# *Ansøgningsblanket:*

***Pulje til understøttelse af praktikforløb på erhvervsskoler for folkeskolelærere og uddannelses- og erhvervsvejledere, 2. runde 2020/2021***

|  |
| --- |
| **1. Stamoplysninger:** |
| * **Ansøger:**
 |  |
| * **CVR-nummer:**
 |  |
| * **Adresse:**
 |  |
| * **Mail:**
 |  |
| **Kontaktperson** |  |
| * **Navn:**
 |  |
| * **Titel:**
 |  |
| * **Tlf.nr.:**
 |  |
| * **Mail:**
 |  |

|  |
| --- |
| **2. Ansøgt beløb, forventet pris pr. praktikant og antal praktikanter:***Angiv antallet af praktikanter, den forventede pris pr. praktikant samt det samlede ansøgte beløb.*  |
|  | ***Antal*** | ***Pris pr. praktikant*** | ***Ansøgt beløb (kr.)*** |
| Lærere |  |  | /beregn/ |
| Uddannelses- og erhvervsvejledere |  |  | /beregn/ |
| **Samlet** |  |  | **/beregn/** |

|  |
| --- |
| **3. Om praktikforløb:** |
| *3.1. Angiv erhvervsuddannelsesområde(-r), som praktikanterne forventes tilknyttet.* |
| ***Område*** | ***Sæt X’er*** |
| A. Omsorg, sundhed og pædagogik |  |
| B. Kontor, handel og forretningsservice |  |
| C. Fødevarer, jordbrug og oplevelser |  |
| D. Teknologi, byggeri og transport |  |
| *3.2. Angiv erhvervsskole(-r), der er indgået en aftale om praktikforløb med* |
| /tekst/ |

| **4. Tilkendegivelse om opfyldelse af vilkår***Bekræft, at følgende vilkår for tilskud vil blive overholdt.* |
| --- |
| ***Vilkår*** | ***Sæt X’er*** |
| Praktikforløb skal afholdes for lærere i folkeskolen eller uddannelses- og erhvervsvejledere i den kommunale ungeindsats. |  |
| Praktikforløb skal foregå på en eller flere erhvervsskoler, hvor praktikanten får kendskab til planlægning, gennemførelse og evaluering af praktisk undervisning. En forhåndsaftale herom skal være indgået inden ansøgningsfristen for puljen d. 17. november 2020. |  |
| Praktikforløb skal være struktureret, så praktikanten får mulighed for at lære af undervisningen og får mulighed for at træne egne praktiske færdigheder.  |  |
| Praktikforløb skal give praktikanten indblik i det tilbud, erhvervsskolerne har, og dermed skabe bedre mulighed for, at praktikanten efterfølgende kan yde vejledning af højere kvalitet om uddannelsesvalg til udskolingseleverne i folkeskolen. |  |
| Praktikkens varighed skal udgøre to dage pr. forløb |  |
| Praktikforløb skal være gennemført inden projektperiodens udløb d. 31. december 2021. |  |
| De forventede udgifter skal være direkte henførbare til praktikforløb, jf. afsnit *1.4.1. Tilskudsberettigede udgifter* i puljevejledningen.  |  |

|  |
| --- |
| **5. Tidsplan:***Angiv forventet tidsplan for afvikling af praktikforløb.* |
| /tekst/ |

|  |
| --- |
| **6. Evt. bemærkninger:** |
| /tekst/ |

|  |
| --- |
| **7. Underskrift:** |
| Navn: |  |
| Titel: |  |
| Dato:  |  |
| Underskrift: |  |

Ansøgningsblanketten printes og underskrives af den person, der er bemyndiget til at underskrive ansøgningen. Følgende skal indsendes til puljefou@uvm.dk inden ansøgningsfristens udløb:

* Den underskrevne og indscannede kopi af ansøgningsblanketten (**pdf-format**)
* Den udfyldte skabelon for ansøgningsblanketten uden underskrift (**word-format**)

I emnefeltet anføres ”*Pulje til understøttelse af praktikforløb på erhvervsskoler, 2. runde 2020/2021*”.

**Fristen for indsendelse af ansøgningen er den 17. november 2020, kl. 13.00**.