**Erklæring vedrørende teknisk og faglig formåen**

*[Ansøger skal i denne erklæring fremlægge en liste med ansøgerens betydeligste sammenlignelige tjenesteydelser, jf. bilag 1 (kravspecifikation), pkt. 4.3, som ansøger har udført i løbet af de sidste 2 år inden ansøgningen. Ved ”sammenlignelige tjenesteydelser” forstås udførelse af tegnsprogstolkning (hvis ansøgningen vedrører en eller flere af delaftalerne 1-5) eller skrivetolkning (hvis ansøgningen vedrører en eller flere af delaftalerne 6-10) for Tolkebrugere mv. i undervisningsmæssig sammenhæng. F.eks. vil en undervisningsmæssig sammenhæng være forelæsninger, foredrag, gruppediskussioner eller klasseundervisning udført i SPS-ordningen eller på anden offentlig reguleret uddannelse, som ikke er omfattet af SPS-ordningen, eller tilsvarende kurser og efteruddannelse i arbejdssammenhænge eller privat regi i form af aftenskolekurser el.lign.*

*Ved tilbud på delaftale 1-5 (tegnsprogstolkning) må ansøgeren maksimalt fremlægge 20 referencer, mens der ved tilbud på delaftale 6-10 (skrivetolkning) maksimalt må fremlægges 10 referencer. Såfremt ansøger angiver mere end 20 referencer vedrørende tegnsprogstolkning og/eller mere end 10 referencer vedrørende skrivetolkning medfører det ikke, at ansøgningen ikke tages i betragtning, men ordregiver vil alene medtage de 20/10 nyeste (i henhold til datoen for ansøgning) referencer i vurderingen.*

*Som mindstekrav ved ansøgning til en eller flere af delaftalerne 1-5 (tegnsprogstolkning) kræves, at ansøgers referencer viser, at ansøger i løbet af de sidste 2 år har udført tegnsprogstolkning i undervisningsmæssig sammenhæng (som defineret ovenfor) i mindst 100 timer.*

*Som mindstekrav ved ansøgning til en eller flere af delaftalerne 6-10 (skrivetolkning) kræves, at ansøgers referencer viser, at ansøger i løbet af de sidste 2 år har udført skrivetolkning i undervisningsmæssig sammenhæng (som defineret ovenfor) i mindst 20 timer.]*

# [navn på reference]

## Beskrivelse

## *[Ansøgers beskrivelse indsættes]*

## Beløb

## *[Beløb på reference indsættes]*

## Timer

*[Den leverede ydelses omfang i antal timer]*

## Startdato

## *[Startdato for reference indsættes]*

##  Slutdato

*[Slutdato for reference indsættes]*

## Modtager

*[Modtager på referencen indsættes]*

# [navn på reference]

## Beskrivelse

## *[Ansøgers beskrivelse indsættes]*

## Beløb

## *[Beløb på reference indsættes]*

## Timer

*[Den leverede ydelses omfang i antal timer]*

## Startdato

## *[Startdato for reference indsættes]*

##  Slutdato

*[Slutdato for reference indsættes]*

## Modtager

*[Modtager på referencen indsættes]*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Dato Land og by

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Virksomhedens navn og CVR/SE-nr.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Underskrift) (Underskrivers navn med blokbogstaver)

Erklæringen skal underskrives af en person, der er bemyndiget til at handle på virksomhedens vegne. Den personlige underskrift skal også skrives med blokbogstaver.