

Bilag 5 - Principper for godkendelsesordning for Fritvalgsleverandører

1. INDLEDNING

I henhold til lov nr. 1736 af 27. december 2018 om ændring af forskellige love på Undervisningsministeriets område samt lov om specialpædagogisk støtte ved videregående uddannelser, jf. lovbekendtgørelse nr. 748 af 16. maj 2015 og lov nr. 1605 af 26. december 2013 om folkehøjskoler, skal tolkebrugere fremover have frit leverandørvalg. I lovforslaget¹ er det herom anført, at:

”Ordningen tilrettelægges i en kontraktform, som muliggør, at nye kvalificerede leverandører kan indtræde i aftalens løbetid, således at en privat leverandør vælges som hovedleverandør, hvis tilbud vil være normerende for de vilkår, som andre leverandører, der ønskes tilknyttet aftalen, vil skulle godkendes ud fra. En bruger af tolkeydelser vil herefter frit kunne vælge leverandør indenfor rammerne af den pågældende indkøbsaftale.”

Enhver kan derfor ansøge om at blive godkendt som Fritvalgsleverandør til en eller flere af delaftalerne, som er nærmere beskrevet i Rammeaftalen og i bilag 1 (kravspecifikation). Ansøgning om at blive godkendt som Fritvalgsleverandør i Rammeaftalens løbetid, jf. Rammeaftalens pkt. 19.1, kan indgives på et hvilket som helst tidspunkt.

Nærværende bilag angiver betingelserne for at en virksomhed kan godkendes som Fritvalgsleverandør.

2. OM YDELSERNE

Der henvises i det hele til Rammeaftalen og bilag 1 (kravspecifikation).

3. AFTALEINDGÅELSE OG AFTALENS VILKÅR

De godkendte Fritvalgsleverandører indgår en selvstændig rammeaftale med Kunden (herefter benævnt ”Fritvalgsrammeaftalen”), der består uafhængig af, om Hovedleverandørens Rammeaftale måtte blive opsagt/ophævet. Fritvalgsrammeaftalen er enslydende med Hovedleverandørens Rammeaftale, jf. dog nærmere nedenfor.

Dette betyder, at Fritvalgsleverandøren også skal opfylde de af Kunden stillede krav og levere til de samme priser (Rammeaftalens bilag 3 (priser)) som Hovedleverandøren, jf. pkt. 4.4 (dog minimum 600 kr. pr. time).

Fritvalgsleverandørens priser vil desuden følge prisreguleringerne i Hovedleverandørens Rammeaftale, jf. dennes pkt. 7.

Det er udtrykkeligt anført i Hovedleverandørens Rammeaftale og i dennes bilag 1 (kravspecifikationen), hvilke bestemmelser, der finder anvendelse på både Hovedleverandøren og Fritvalgsleverandører (i så

¹ Lovforslag nr. 105 af 15. november 2018

fald er benyttet betegnelsen "Leverandøren"), og hvilke bestemmelser, der kun finder anvendelse på den ene slags leverandør (i så fald er enten benyttet "Hovedleverandør" eller "Fritvalgsleverandør").

Fritvalgsrammeaftalen afviger fra Hovedleverandørens Rammeaftale på følgende områder:

- Rammeaftalens afsnit 16 "Fortolkning" tilpasses, således at ordlyden "*Bilag 8 Leveringssikkerhed*" udgår, da dette bilag ikke gælder for Fritvalgsleverandører.
- Rammeaftalens afsnit 19.1 "Varighed" tilpasses, således at tidspunktet for påbegyndelse af tolkeopgaver fastsættes efter aftale mellem Kunden og Fritvalgsleverandøren.
- Opsigelsesadgangen i Rammeaftalens afsnit 19.2 "Opsigelse ved uden virkning" og 19.3 "Opsigelse ved annullation" finder også anvendelse i forhold til Fritvalgsrammeaftaler (såfremt Rammeaftalen måtte blive erklæret for uden virkning / måtte ophøre som følge af en annulleret tildelingsbeslutning), idet bestemmelserne dog skal tilpasses, således at Fritvalgsleverandøren ikke kan gøre erstatningskrav gældende mod Kunden i den forbindelse.

Derudover finder følgende bilag til Hovedleverandørens Rammeaftale ikke anvendelse på Fritvalgsrammeaftalen:

- Bilag 5: Principper for godkendelsesordning for Fritvalgsleverandører
- Bilag 8: Leveringssikkerhed

4. PROCES FOR ANSØGNING

For at komme i betragtning som Fritvalgsleverandør, skal ansøger være en cvr-registreret virksomhed og ikke være omfattet af nogen af de i afsnit 4.1 anførte udelukkelsesgrunde. Derudover skal ansøgeren opfylde de i afsnit 4.2 og 4.3 anførte mindstekrav til egnethed (vedrørende økonomisk og teknisk formåen).

Endelig skal ansøgerne udfylde bilag svarende til Rammeaftalens bilag 6 (medarbejderkompetencer) og bilag 7 (arbejdstilrettelæggelse), som nærmere anført i afsnit 4.4 nedenfor.

4.1 Udelukkelsesgrunde

Ansøgeren skal i forbindelse med ansøgningen indlevere en tro og love-erklæring om, at ansøgeren ikke er omfattet af de i udbudslovens §§ 135, 136 og 137, stk. 1, nr. 2-5, nævnte udelukkelsesgrunde.

Kunden forbeholder sig retten til at indhente dokumentation for det i tro og love-erklæringen anførte.

Kunden vil gøre en skabelon tilgængelig, som ansøgeren kan benytte, svarende til den, som tilbudsgiverne benyttede i forbindelse med udbuddet af Hovedleverandørens Rammeaftalen.

4.2 Økonomiske mindstekrav

Ansøger skal fremsende sin seneste disponible årsrapport/årsregnskab til Kunden eller på anden vis dokumentere, at de økonomiske mindstekrav (jf. nedenfor) er opfyldt.

Som mindstekrav kræves en positiv egenkapital i den seneste disponible årsrapport/årsregnskab. Såfremt ansøgeren baserer sig på andre enheders økonomiske formåen, beregnes egenkapitalen som ansøgerens og disse andre enheders samlede egenkapital i den seneste disponible årsrapport/årsregnskab. Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium) beregnes egenkapitalen som virksomhedernes samlede egenkapital i den seneste disponible årsrapport/årsregnskab.

Endvidere kræves det, at der ikke er taget forbehold for fremtidig drift i den seneste disponible årsrapport/årsregnskab, medmindre det dokumenteres, at grundlaget for, at forbeholdet blev taget, ikke længere er til stede (eksempelvis som følge af en kapitalforhøjelse, hvis forbeholdet blev taget som følge af manglende likviditet). Såfremt ansøgeren baserer sig på andre enheders formåen, eller ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium), gælder dette mindstekrav for hvert af de pågældende virksomheder/enheder.

Såfremt ansøgeren baserer sig på andre enheders formåen, kan Kunden kræve en støtteerklæring fra den pågældende enhed, svarende til den, som tilbudsgiverne kunne benytte i forbindelse med udbuddet af Hovedleverandørens Rammeaftalen.

4.3 Tekniske mindstekrav

Ansøger skal fremlægge en liste med ansøgerens betydeligste sammenlignelige tjenesteydelser, jf. bilag 1 (kravspecifikation), pkt. 4.3, som tilbudsgiver har udført i løbet af de sidste 2 år inden ansøgningen. Ved "sammenlignelige tjenesteydelser" forstås udførelse af tegnsprogstolkning (hvis ansøgningen vedrører en eller flere af delaftalerne 1-5) eller skrivetolkning (hvis ansøgningen vedrører en eller flere af delaftalerne 6-10) for Tolkebrugere mv. i undervisningsmæssig sammenhæng. F.eks. vil en undervisningsmæssig sammenhæng være forelæsninger, foredrag, gruppediskussioner eller klasseundervisning udført i SPS-ordningen eller på anden offentlig reguleret uddannelse, som ikke er omfattet af SPS-ordningen, eller tilsvarende kurser og efteruddannelse i arbejdssammenhænge eller privat regi i form af aftenskolekurser el.lign.

Ved ansøgning til en eller flere af delaftalerne 1-5 (tegnsporgstolkning) må ansøgeren maksimalt fremlægge 20 referencer, mens der ved ansøgning til en eller flere af delaftalerne 6-10 (skrivetolkning) maksimalt må fremlægges 10 referencer.

Hver reference bedes indeholde en kort beskrivelse af den udførte leverance, herunder leverancens omfang målt i antal timer. Beskrivelsen af leverancen bør endvidere indeholde en klar beskrivelse af hvilke ydelser, leverancen vedrørte, samt ansøgerens rolle(r) i udførelsen af leverancen. Endvidere bedes referencen indeholde den økonomiske værdi af leverancen (beløb), dato for leverancen samt navn på kunden (modtager).

Som mindstekrav ved ansøgning til en eller flere af delaftalerne 1-5 (tegnsprogstolkning) kræves, at ansøgers referencer viser, at ansøger i løbet af de sidste 2 år har udført tegnsprogstolkning i undervisningsmæssig sammenhæng (som defineret ovenfor) i mindst 100 timer.

Som mindstekrav ved ansøgning til en eller flere af delaftalerne 6-10 (skrivetolkning) kræves, at ansøgers referencer viser, at ansøger i løbet af de sidste 2 år har udført skrivetolkning i undervisningsmæssig sammenhæng (som defineret ovenfor) i mindst 20 timer.

4.4 Bilag 6 (medarbejderkompetencer) og bilag 7 (arbejdstilrettelæggelse)

For at blive godkendt som Fritvalgsleverandør skal ansøgeren tilbyde at løse opgaverne på betryggende og tilfredsstillende vis, der samlet set vurderes at være på tilsvarende niveau som Hovedleverandørens opgaveløsning under Rammeaftalen.

Til brug for denne vurdering skal ansøgeren fremsende følgende dokumenter til Kunden:

- Et udfyldt dokument svarende til Rammeaftalens bilag 6 (medarbejderkompetencer). Ansøgeren skal dog **ikke** udfylde bilag 6, pkt. 2, idet Fritvalgsleverandøren er forpligtet til at levere samme antal efteruddannelsestimer som Hovedleverandøren, dog ikke mere end 14,8 timer årligt, svarende til to arbejdsdage.
- Et udfyldt dokument svarende til Rammeaftalens bilag 7 (arbejdstilrettelæggelse).

5. GODKENDELSESPROCEDURE

Når Kunden har modtaget ansøgerens ansøgning, vurderer Kunden, om ansøgeren er omfattet af nogen af de i afsnit 4.1 anførte udelukkelsesgrunde, samt om ansøgeren opfylder mindstekravene til økonomisk og teknisk formåen, jf. afsnit 4.2-4.3.

Herefter vurderer Kunden, om ansøgerens beskrivelse af medarbejderkompetencer og arbejdstilrettelæggelse, jf. pkt. 4.4, er betryggende/tilfredsstillende og samlet set på tilsvarende niveau som Hovedleverandørens.

Hvis ansøgeren får afslag på at blive godkendt som Fritvalgsleverandør, kan ansøgeren ansøge igen på et senere tidspunkt, når ansøgeren vurderer at kunne opfylde kravene.