**PRAKTIKAFTALE**

*indgået i henhold til § 18 stk. 2, i lov om forberedende grunduddannelse*

Praktikaftalen skal være godkendt af kommunen inden praktikopholdets begyndelse

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |
| --- |
| **1.** **Virksomhed** |
| Virksomhedens navn og adresse (iht. CVR-registrering) | CVR-nr. |
|   |   |
|   | Telefonnr. | E-mailadresse |
|   |   |   |
|   | Arbejdsstedets beliggenhed, hvis det ikke er sammenfaldende med firmaets |
|   |   |
|   |   |
|   |   |
| **2.** **Elev** |
| Fulde navn | Personnummer |
|   |   |
| Adresse | Telefonnummer |
|   |   |
| Postnummer og postdistrikt | E-mailadresse |
| **3.** **Uddannelsen** |
| Aftalen påbegyndes dato | Aftalen afsluttes dato |
|   |   |
| Praktikperiodens mål (Der henvises til forløbsplanen, der vedlægges) | Bilag vedlagt |
|   |   |
|   |   |
|   |   |
| Arbejdsområde og -funktioner |
|   |
|   |
|   |
|   |
|   |
|   |
|   |
|   |

 |
|

|  |
| --- |
| **4.** **Arbejdstid og løn** |
| Følgende kollektive overenskomst eller aftale er gældende for ansættelsesforholdet, jf. fgu-lovens § 18, stk. 5: | Arbejdstid: Timer pr. uge |
|   |   |
| Lønnen er ved praktikuddannelsens begyndelse aftalt som | Lønudbetalingsdag | Startløn, kr. |
|   | Timeløn |   | Ugeløn |   | Månedsløn |   |   |
| Der ydes løn under ferie | Der udbetales feriegodtgørelse efter ferieloven/ -aftale med xx pct. af lønnen |
|   | Nej |   | Ja |   | Nej |   | Ja |
| **5.** **Prøvetid og ophævelse** |
| De første 3 måneder i virksomheden er prøvetid, hvis praktikaftalen varer 6 måneder eller mere. Ellers er prøvetiden |
|   | 2 måneder |   | 1 måned |
| Obs.: Skoleophold medregnes ikke i prøvetiden.I prøvetiden kan arbejdsgiveren eller eleven opsige aftalen uden angivelse af grund.Efter prøvetidens udløb kan aftalen ikke opsiges af en part.Aftalen kan ophæves af en part, hvis den anden part væsentligt misligholder aftalen, eller en væsentlig forudsætning for aftalen er bristet. Hvis parterne aftaler ændringer i eller ophør af aftalen, skal dette godkendes af tilrettelæggeren. |
| **6.** **Parternes underskrift (Aftalen er indgået efter lov om forberedende grunduddannelse)** |
| Virksomheden er bekendt med muligheden for at oprette en uddannelsesaftale i henhold til lov om erhvervsuddannelser |
|   | Nej |   | Ja |
| Virksomhed/ arbejdsgiver: Dato og underskrift | Elev: Dato og underskrift |
|   |   |
|   |   |
|   |   |
| **Hvis eleven er under 18 år:**  |
| Praktikaftalen skal medunderskrives af forældremyndighedens indehaver(e). Hvis kun en af forældrene underskriver aftalen, indestår vedkommende for at være eneindehaver af forældremyndigheden. |
| Forældremyndighedsindehaver: Dato og underskrift | Forældremyndighedsindehaver: Dato og underskrift |
|   |   |
|   |   |
|   |   |

 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |
| --- |
| **7.** **Forbeholdt kommunen/ tilrettelæggeren (godkendelsespåtegning, jf. FGU-lovens § 18, stk. 2)** |
| Denne praktikaftale indgår som led i uddannelsesplan aftalt mellem elev og <virksomhed >. | Aftaledato |
|   |   |
| Eventuelt supplerende påtegning |
|   |
|   |
| Tilrettelæggers navn, adresse, telefonnr. og e-mailadresse | Kontaktperson |
|   |   |
|   | Dato og underskrift |
|   |   |
|   |   |

 |