



## **Samtaleguide for FVU-engelsk**

### **Helhedsvurdering**

Ved optagelse til FVU-engelsk anlægges en helhedsvurdering af ansøgers formelle, faglige og personlige forudsætninger for at deltage i faget. Der skal således tages stilling til, om ansøgeren formelt er i målgruppen for tilbuddet, om ansøgerens færdigheder inden for engelsk ligger over fagets færdighedsniveau, og om ansøger er motiveret for at deltage i undervisningen.

Styrelsen for Undervisning og Kvalitet har udarbejdet en guide til brug for den samtale, der ligger til grund for helhedsvurderingen. Samtaleguiden er obligatorisk at anvende. Samtaleguiden består af to dele: 1. Målgruppeafdækning, som skal bruges til afklaring af, om ansøgeren har de formelle adgangsforudsætninger og 2. Afdækning af faglige og personlige forudsætninger, som skal bruges til at afklare, om ansøgeren har de rette faglige og personlige forudsætninger for at få udbytte af undervisningen.

Indledningsvist afdækkes ansøgers formelle adgangsforudsætninger. Opfylder ansøger ikke disse, gennemføres resten af samtalen ikke. Ved virksomhedsrettede forløb vil den indledende målgruppeafdækning ikke være nødvendig, da ansatte i private og offentlige virksomheder per definition er i målgruppen.

### **Afdækning af ansøgers adgangsforudsætninger**

FVU-engelsk er et tilbud til personer i arbejdsstyrken, dvs. beskæftigede og ledige, der står til rådighed for arbejdsmarkedet. Alderspensionister og personer under uddannelse har adgang til tilbuddet som beskæftigede, hvis de har arbejdsmarkedstilknytning på mere end 8 timer om ugen i gennemsnit i de sidste 12 uger før tilmelding, jf. § 10, stk. 5. Erhvervsuddannelseselever i virksomhedspraktik anses for en del af målgruppen, allerede fordi de er en del af arbejdsstyrken qua deres tilknytning til virksomheden.

### **Afdækning af faglige og personlige forudsætninger**

Ved afdækning af ansøgers faglige og personlige forudsætninger er det vigtigt, at interviewer er fortrolig med faget og dets faglige mål. Selv om faget er engelsk, er undervisningssproget dansk, hvorfor ansøgere med andet modersmål end dansk skal have dansksproglige færdigheder svarende minimum til niveau B1 i Den Fælles Europæiske Referenceramme for Sprog for at kunne få udbytte af undervisningen. De indledende dele og afslutningen af samtalen gennemføres på dansk, og det bør derfor hurtigt vise sig, om ansøger har et tilstrækkeligt højt niveau af dansk til at kunne deltage i undervisningen med udbytte.

Der er derimod ingen engelskfaglig nedre grænse for at deltage i faget. Den faglige vurdering skal derfor primært klarlægge, at ansøgeren ikke er overkvalificeret, dvs. at ansøgers engelskfærdigheder ligger på eller over niveau B1, som svarer til det engelsksproglige niveau, som deltageren opnår ved afslutning af fagets sluttrin (trin 4) i, jf. Den Fælles Europæiske Referenceramme for Sprog (<https://uim.dk/publikationer/den-faelles-europaeiske-referenceramme-for-sprog-laering-undervisning-og-evaluering>). Er det tilfældet, tilbydes ansøger ikke optagelse.

Ansøgerens lytte-, tale-, læse- og skrivefærdigheder vurderes på en skala fra 1-5, hvor 1 er udtryk for, at ansøgeren har meget begrænsede eller ingen færdigheder på området, og 5 er udtryk for, at ansøgerens færdigheder på dette område opfylder de faglige mål for trin 4 (B1).

Hvis det hurtigt står klart, at ansøger er i målgruppen for tilbuddet, men kun har meget begrænsede engelskfærdigheder, kan samtalen begrænses til alene at omhandle ansøgers motivation for at deltage i tilbuddet (jf. afsnittet "Præsentation af ansøger").

Såfremt ansøger tilbydes optagelse, kan vurderingerne fra samtalen indgå i det efterfølgende arbejde med trinplacering. Gennemførelsen af samtaleguidens del 2 kan dog ikke i sig selv fungere som en trinplacering. Trinplacering er nærmere beskrevet i undervisningsvejledningen til FVU-engelsk og finder typisk sted i forbindelse med første undervisningsgang.

Et fuldt gennemført interview forventes at have en varighed af 20-30 minutter. Ofte vil der være basis for et kortere interview, jf. ovenstående.

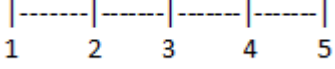
Den udfyldte samtaleguide arkiveres på institutionen som dokumentation for optagelsesgrundlaget.

# Samtaleguide FVU-engelsk

## Del 1: Målgruppeafdækning

Introduktion	
Emne	Stikord til interviewer
Præsentation af interviewer	Velkommen til! Mit navn er [interviewers navn] Jeg arbejder med FVU her på [institutionens navn]
Rammerne for samtalen	Formålet med samtalen er at finde ud af, om du er i målgruppen for FVU-engelsk.  Først taler vi lidt sammen om din relation til arbejdsmarkedet. Hvis du opfylder de formelle krav for deltagelse i FVU-engelsk, taler vi videre om din uddannelsesmæssige baggrund og dine erfaringer med undervisning og dine engelskfærdigheder. Vores samtale kommer maksimalt til at tage 20-30 minutter.
Dato og sted for samtalen:	
Ansøgers navn:	
Cpr.nr.:	
Evt. ansættelsessted:	
Evt. jobtitel:	
Er ansøger i målgruppen?	<input type="checkbox"/> Ansøger er i målgruppen for FVU-engelsk, fordi... <input type="checkbox"/> Ansøger er beskæftiget <input type="checkbox"/> Ansøger er ledig <input type="checkbox"/> Ansøger er ikke i målgruppen for FVU-engelsk, fordi... <input type="checkbox"/> Ansøger er alderspensionist uden arbejdsmarkedstilknytning <input type="checkbox"/> Ansøger er under uddannelse og uden arbejdsmarkedstilknytning
Ansøger er i målgruppen: Helhedsvurderingen fortsættes med en afdækning af ansøgers faglige og personlige forudsætninger for at deltage i tilbuddet ved hjælp af spørgsmålene i skemaets del 2.	
Ansøger er ikke i målgruppen: Samtalen afsluttes her, og ansøger vejledes til andet tilbud.	

## Del 2: Afdækning af ansøgers faglige og personlige forudsætninger

Præsentation af ansøger ift. baggrund for ansøgning og motivation for deltagelse		
Emne	Stikord til interviewer	Vurdering
Erfaringer med engelsk fra skole m.v. Behov og motivation	Hvad er din uddannelsesbaggrund?  Hvilke erfaringer har du med engelsk? (fra fx folkeskole, anden uddannelse/kurser eller andet)  Hvad er din bevæggrund for at lære (mere) engelsk nu?	Interviewer noterer ansøgers informationer ift. uddannelsesbaggrund, erfaringer med engelsk, behov og motivation.
Hvis ansøger åbenlyst har meget begrænsede forkundskaber i forhold til faget, kan de følgende afsnit, hvor ansøgerens engelskfærdigheder afdækkes, springes over, hvorefter samtalen afsluttes med tilbud om optagelse og orientering om tilmelding.		
Ansøgers lytte- og talefærdigheder		
Emne	Stikord til interviewer	Vurdering
Mundtlige færdigheder ift. arbejdsliv og dagligdag.	When do you speak English?  Why would you like to learn more English?  Do you communicate in English with English-speaking colleagues? (Why/Why not? )  Tell me about... your family your job/the job you would like your future (job) plans your spare time  (Interviewer stiller uddybende spørgsmål:	Ansøgeren kan deltage i kommunikation om centrale emner ift. arbejdsliv og dagligdag. Han/hun kan beskrive og udtrykke sin mening om arbejdsliv og dagligdagsrelaterede situationer, processer, problemer osv.  <div style="text-align: center;">  <p>1      2      3      4      5</p> </div>

	why, how, when, where, what etc.)	
Ansøgerens læse- og skrivefærdigheder		
Emne	Stikord til interviewer	Vurdering
Læsefærdigheder Interviewer tilvejebringer en engelsksproget tekst om arbejdsliv og dagligdag.	Next, I would like you to read this text aloud. (Interviewer giver teksten til ansøger)  Please, explain in your own words what the text is about/the words mean. (Interviewer stiller uddybende spørgsmål: why, how, when, where, what etc.)	Ansøgeren kan forstå, uddrage information af og indgå i samtale om en tekst om et kendt/ukendt emne, som er relateret til arbejdsliv og dagligdag:   ----- ----- ----- -----  1      2      3      4      5
Skrivefærdigheder Interviewer stiller en enkel skriftlig opgave relateret til arbejdsliv og dagligdag og beder ansøgeren skrive sin besvarelse på engelsk.	Finally, I would like you to write a message/an e-mail according to this task description. (Interviewer giver ansøgeren opgavebeskrivelsen og læser den højt)	Ansøgeren kan skrive en besked eller enkel e-mail med brug af relevante fagord:   ----- ----- ----- -----  1      2      3      4      5
Afslutning af samtalen		
Emne	Stikord til interviewer	
Intervieweren begrundet, hvorfor deltageren er vurderet i eller uden for målgruppen. Intervieweren oplyser om det videre forløb med hensyn til optagelse med eventuel henvisning til andet tilbud, hvis ansøger ikke er i målgruppen.	Tak for samtalen.  Jeg vurderer, at du har/ikke har de rette faglige og personlige forudsætninger for at deltage i FVU-engelsk, fordi...	
Samtalen afsluttes.	Du skal tilmelde dig ved at... /Jeg vil anbefale, at du henvender dig hos... for at få et tilbud, der passer til dig.  Tak for i dag. Kom godt hjem.	

Ansøger har de rette faglige og personlige forudsætninger for at deltage FVU-engelsk, fordi...

---

---

---

---

---

---

Ansøger har ikke de rette faglige og personlige forudsætninger for at deltage FVU-engelsk, fordi

---

---

---

---

---

---

Evt. uddybende bemærkninger til forløbet af samtalen.

---

---

---

---

---

---