



Til udbydere af arbejdsmarkedsuddannelser, herunder VEU-centre
samt efteruddannelsesudvalg

Afdeling for Ungdoms- og
Voksenuddannelser

Frederiksholms Kanal 26
1220 København K
Tlf. 3392 5000
Fax 3392 5302
E-mail uvm@uvm.dk
www.uvm.dk
CVR nr. 20-45-30-44

Udmelding af den Tværgående Udviklingspulje (TUP) 2014

22. januar 2014
Sags nr.:
018.97R.391

Baggrund

Den Tværgående Udviklingspulje (TUP) skal styrke arbejdsmarkedsuddannelsernes kvalitet og effekt ved at fremme tværgående innovation, forsøg og udvikling af pædagogik og undervisningens organisering og tilrettelæggelse i forbindelse med arbejdsmarkedsuddannelserne.

Projekter, der kan komme i betragtning til at modtage tilskud fra TUP, skal have ekstraordinær udviklingskarakter, høj grad af systemrelevans og skal kunne implementeres bredt i AMU-systemet.

Undervisningsministeriet har igennem en årrække haft skærpet fokus på effekterne af puljen, hvorfor ministeriet prioriterer at give støtte til projekter med tyngde og stort udviklingspotentiale for AMU-systemet og slutbrugerne.

Temaer i den Tværgående Udviklingspulje 2014

Temaerne i TUP 2014 er blevet drøftet med den af VEU-rådet nedsatte følgegruppe og vurderes som centrale for AMU-systemets fortsat høje kvalitet og relevans.

Temaerne i 2014 er:

- Tema 1 – Styrket anvendelse af digital læring i AMU
- Tema 2 – Synliggørelse af AMU's styrker med særligt fokus på motivation og læringsudbytte.

Temaerne er uddybet i bilag 1.

Tidsplan

Tirsdag d. 11. februar 2014	Inspirationsmateriale til de to temaer samt ansøgningsmateriale ligger på uvm.dk
Tirsdag d. 13. maj 2014	<u>Ansøgningsfrist</u>
Ultimo juni 2014	Forventet udsendelse af forhåndstilsagns- og afslagsbreve. På www.uvm.dk offentliggøres det, hvilke projekter der ydes tilskud til
August 2014	Indgåelse af projektkontrakter
Mandag d. 1. september 2014	Opstart for alle projekter
September/oktober 2014	Afholdelse af workshops om forandrings-teori og indikatorer med Rambøll Management

Praktisk vedrørende ansøgning

Ansøgningsskema samt bilag indsendes via det elektroniske indberetningssystem: indberetninger.uvm.dk. Derudover skal ansøgningen, underskrevet af ledelsen i den projektansvarlige uddannelsesinstitution eller efteruddannelsesudvalg, og eventuelle bilag indscannes og sendes til ministeriets puljesekretariat på mail: puljefou@uvm.dk.

Både den elektroniske og den indscannede version af ansøgningen skal være ministeriet i hænde senest tirsdag d. 13. maj 2014.

Krav til projektansøgningerne samt vurderingskriterier står beskrevet i bilag 2.

Spørgsmål

Eventuelle spørgsmål til tema 1 kan rettes til Malene Christophersen, Malene.Christophersen@uvm.dk, tlf.: 3395 5609 eller Annette Ramsøe, Annette.Ramsøe@uvm.dk, tlf.: 3392 5641.

Spørgsmål til tema 2 samt generelle spørgsmål om TUP 2014 herunder proces og ansøgningskrav kan rettes til undertegnede.

Med venlig hilsen

Mette Hartvig
Fuldmægtig
Direkte tlf. 3392 5667
Mette.Hartvig@uvm.dk

Bilag 1

TUP 2014

Tema 1: Styrket anvendelse af digital læring i AMU

Baggrund:

AMU-systemet er kendetegnet ved at være et praksisnært og fleksibelt uddannelsessystem med mange muligheder for at tilrettelægge undervisningen, så den passer bedst til deltagernes og virksomhedernes behov. AMU-systemets muligheder for fleksibilitet udnyttes imidlertid ikke til fulde på alle punkter, og virksomheder og deltagere efterspørger generelt en større fleksibilitet i AMU's uddannelsesstilbud.

Der peges især på, at øget brug af digital læring i AMU kan bidrage væsentligt til at imødekomme kursisters og virksomheders behov for øget fleksibilitet i uddannelserne samt øge AMU's tilgængelighed. Digital læring er p.t. ikke særligt udbredt i AMU-systemet, og der eksisterer en række udfordringer i forhold til en øget udbredelse.

Digital læring, herunder digital læring tilrettelagt som ikke-tilstedeværelsesundervisning, gøres derfor til tema for dette års TUP-pulje med henblik på at understøtte, at AMU-systemet i højere grad benytter digital læring til systematisk kompetenceudvikling.

Formål:

Særlige fokuspunkter for TUP-temaet i 2014 vil blandt andet være udvikling og afprøvning af digitalt undervisningsmateriale, udvikling og afprøvning af tekniske og didaktiske metoder i relation til digital læring, herunder særligt digital læring tilrettelagt som ikke-tilstedeværelsesundervisning. Endvidere vil temaet have fokus på kompetenceudvikling af lærere, udvikling af eksemplariske modelforløb samt udvikling af modeller for test af læringsudbytte.

Tema 1 sigter på projekter, der udvikler nye enkle og innovative metoder, modeller og værktøjer, som understøtter en udbredelse af digital læring i AMU.

Udviklingsprojekterne skal understøtte, at:

- AMU opleves som et fleksibelt uddannelsessystem.
- Brugen af digital læring i AMU øges.
- Flere virksomheder og kursister efterspørger digital læring i AMU, herunder også digital læring tilrettelagt som ikke-tilstedeværelsesundervisning.

- Der etableres ny viden om dokumentation af læringsudbytte og digital tilstedeværelse i forbindelse med digital læring, herunder særligt digital læring tilrettelagt som ikke-tilstedeværelsesundervisning.
- Undervisere har bedre tekniske og pædagogiske færdigheder inden for undervisning i digital læring og anvendelse af digitale redskaber i undervisningen.
- Der udvikles og afprøves digitalt undervisningsmateriale, der understøtter online digitaliseret læring, særligt tilrettelagt som ikke-tilstedeværelsesundervisning.

Temaet er målrettet både AMU-udbydere og efteruddannelsesudvalg. Projekterne skal tage udgangspunkt i eksisterende viden om digital læring og IKT i arbejdsmarkedsuddannelser m.m. Eksisterende digitale læringsressourcer udnyttes, hvor det er hensigtsmæssigt. Det skal bemærkes, at der ikke ydes tilskud til indkøb af hardware, systemer, software, licenser m.m.

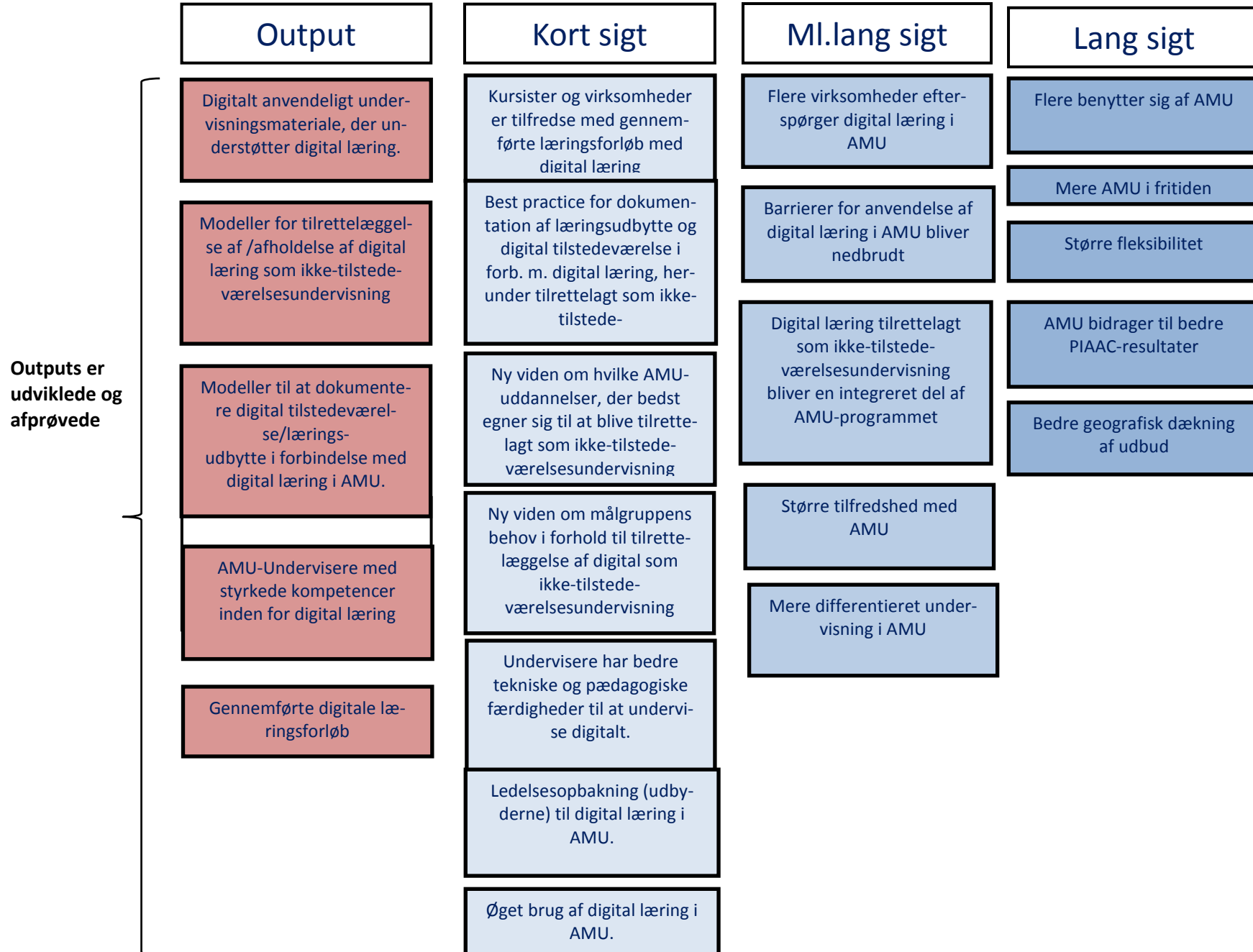
Mål:

Det er målet med temaet, at der bliver udviklet nye enkle og innovative metoder og modeller, som kan bidrage til at gøre AMU's uddannelsestilbud mere fleksibelt og tilgængeligt for virksomheder og kursister.

Der kan i projektet sættes fokus på et eller flere af følgende spørgsmål:

- Hvordan dokumenteres læringsudbyttet i forbindelse med digital læring, herunder særligt digital læring tilrettelagt som ikke-tilstedeværelsesundervisning?
- Hvordan tilrettelægges digital læring, så det styrker læringen i AMU?
- Hvad betyder anvendelse af digital læring, herunder særligt med fokus på tilrettelæggelse som ikke-tilstedeværelsesundervisning for underviserrollen, og hvordan kan underviserne kompetenceudvikles til denne (nye) rolle?
- Hvordan kan digital tilstedeværelse i forbindelse med anvendelse af digital læring herunder særligt digital læring tilrettelagt som ikke-tilstedeværelsesundervisning, dokumenteres?

Effekter



Tema 2:

Synliggørelse af AMU's styrker med særligt fokus på motivation og læringsudbytte.

Baggrund:

Et velfungerende arbejdsmarked er afhængigt af arbejdsstyrkens kompetencer og kvalifikationsniveau. For den enkelte giver AMU mulighed for at vedligeholde og udbygge færdigheder og kompetencer, hvilket understøtter jobudvikling på arbejdspladsen og omstillingsparathed på arbejdsmarkedet

I lyset af den faldende aktivitet i AMU de senere år er der behov for at stimulere og fremme brugerens efterspørgsel efter AMU. En væsentlig barriere for øget deltagelse, som er blevet fremhævet i flere undersøgelser er, at en væsentlig del af målgruppen har begrænset motivation for at deltage i AMU, hvilket især gør sig gældende for de ufaglærte. En stor del af målgruppen ved desuden meget lidt om de muligheder for opkvalificering, der findes i AMU-systemet, heriblandt mulighederne for realkompetencevurdering og systematisk opkvalificering igennem sammenhængende uddannelsespakker. Der er derfor behov for at finde nye måder at udbrede kendskabet til AMU hos målgruppen samt at udvikle nye metoder til at synliggøre styrkerne ved AMU og det konkrete udbytte for den enkelte. Den enkeltes motivation for at deltage i voksen- og efteruddannelse er en afgørende faktor for at kunne øge efterspørgslen efter AMU og herved styrke opkvalificeringen af arbejdsstyrken.

Formål:

Formålet med temaet er at finde nye måder at fremme motivationen til at deltage i AMU for den enkelte ved at udvikle og afprøve modeller og værktøjer, der skal kunne implementeres bredt, således at:

- Flere får kendskab til mulighederne i AMU-systemet.
- Udbyttet af AMU for den enkelte bliver synliggjort.
- AMU opleves relevant og attraktivt for den enkelte.
- AMU opleves som et uddannelsessystem med høj kvalitet.
- Flere bliver motiveret til at deltage i AMU.
- Flere anvender AMU til systematisk kompetenceudvikling.
- Flere deltager i AMU.

Temaet er målrettet både AMU-udbydere og efteruddannelsesudvalg, men kan for eksempel koordineres via et VEU-center og/eller inden for et brancheområde og gerne i samarbejde med relevante eksterne interessenter. Det skal bemærkes, at der ikke gives tilskud til traditionel markedsføring. Projekterne skal tage udgangspunkt i eksisterende viden om, hvad der skaber motivation hos målgruppen.

Mål:

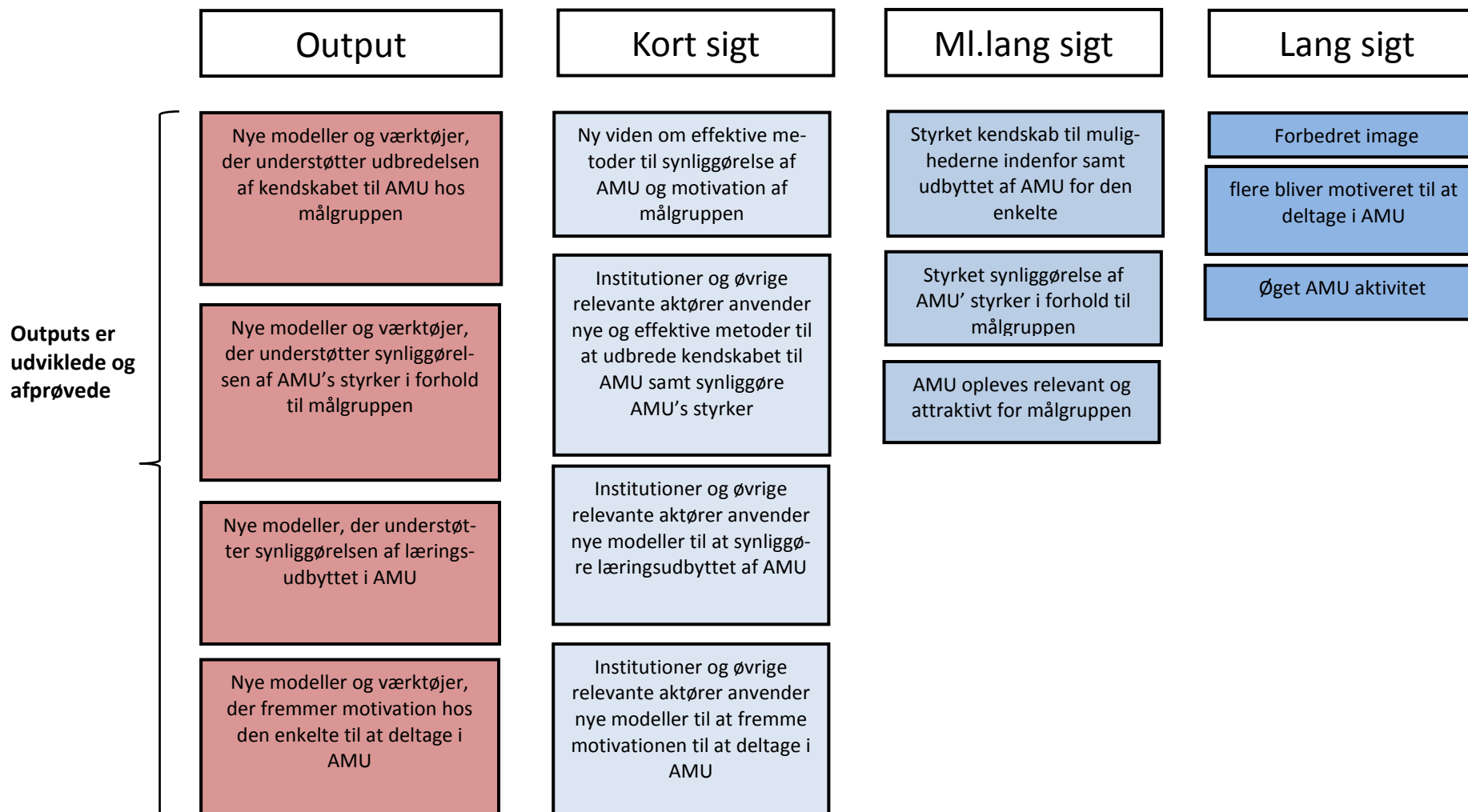
Det er målet med tema 2, at der bliver udviklet og afprøvet nye, enkle og innovative metoder, modeller og værktøjer, som understøtter en udbredelse af kendskabet til mulighederne i AMU samt styrker motivationen hos målgruppen for at deltage i AMU. Temaet sigter mod projekter, der kan genere ny viden om, hvordan der kan skabes motivation hos målgruppen, samt hvordan denne viden kan omsættes til enkle og konkrete værktøjer, som kan implementeres bredt i AMU-systemet. Der kan eksempelvis tages udgangspunkt i værktøjer, som realkompetencevurdering, centralt udviklede uddannelsespakker og lignende.

Der kan i projektet sættes fokus på ét, men helst flere, af følgende spørgsmål:

- Hvordan kan motivation til uddannelse styrkes blandt AMU's målgruppe?
- Hvordan kan AMU's styrker synliggøres på en enkel og effektiv måde i forhold til målgruppen?
- Hvordan kan uddannelsespakker og realkompetencevurdering anvendes til at styrke synligheden af AMU?
- Hvordan kan der skabes bedre overblik over mulighederne i AMU for den enkelte?
- Hvordan kan udbyttet af AMU for den enkelte synliggøres på en meningsfuld måde i forhold til målgruppen?
- Hvordan kan man styrke formidlingen af kursernes indhold og læringsudbytte i forhold til målgruppen?
- Hvordan kan andre aktører, som for eksempel branchenetværk, spille en central rolle i forhold til synligheden af AMU's styrker.

Tema 2, TUP 2014

Effekter



BILAG 2

Ansøgningskrav, den Tværgående Udviklingspulje 2014

I ansøgningsmaterialet skal ansøger præsentere en projektbeskrivelse og give en beskrivelse af, hvorvidt projektet og projektansøger opfylder en række grundlæggende krav.

Det skal bemærkes, at Undervisningsministeriet ikke yder tilskud til køb af udstyr eller til drift.

Nedenfor er kravene for at komme i betragtning til at modtage tilskud beskrevet og uddybet.

Grundlæggende krav til projektet

1. Projektet skal altid gennemføres under ansvar af en uddannelsesinstitution/et VEU-center eller et efteruddannelsesudvalg.
2. Projektet skal have ekstraordinær udviklingskarakter, hvilket vil sige, at der er et krav om nyudvikling. Det udviklede skal være målrettet AMU-aktiviteter, der er godkendt i henhold til gældende AMU-lov og bekendtgørelser.
3. Projektet skal benytte udviklede metoder eller lignende til at dokumentere og synliggøre projektets effekter.
4. Projektet kan maksimalt have en varighed på to år.
5. Projektet skal starte op senest d. 1. september 2014.

A. Projektbeskrivelse

1. Projektansøgningen skal indeholde en projektbeskrivelse med projektets formål, indhold og målgruppe, hvor relevansen i forhold til et af de udmeldte temaer for årets pulje tydeligt fremgår.
2. Projektansøgningen skal indeholde en beskrivelse af projektets aktiviteter, milepæle, delmål, leverancer og tidsplan.
3. Projektansøgningen skal indeholde et projektbudget. Af budgettet skal der fremgå udgifter forbundet med hver milepæl, herunder tilhørende aktiviteter.
4. Projektansøgningen skal indeholde en beskrivelse af, hvilken institution eller efteruddannelsesudvalg der er ansvarlig for projektet samt, hvilke samarbejdspartnere der indgår i projektet.

B. Projektets effekter

5. Projektansøgningen skal tydeligt beskrive, hvilke effekter projektet vil skabe, og hvordan de forventes skabt.
 - a. De effekter, der forventes skabt som følge af projektet, skal tydeligt kobles til et af de udmeldte temaer for årets pulje og dennes forandringsteori.
 - b. Effekterne skal beskrives, så de er målbare enten kvantitativt og/eller kvalitativt.
6. Sammenhængen mellem projektets *aktiviteter* og *effekter* skal desuden præsenteres i en forenklet *forandringsteori*, så det er tydeligt om – og i hvilket omfang – effekterne er en følge af projektet. Den udarbejdede forandringsteori for projektet skal indgå i ansøgnin-

gen. Hvis det ønskes, kan der udarbejdes en fuld forandringsteori for projektet i stedet for en forenklet.

C. Forankring af projektet og projektets resultater

7. Projektansøgningen skal beskrive, hvordan der løbende sikres forankring og opbakning af projektarbejdet og dets resultater hos den eller de medvirkende uddannelsesinstitution(er)s ledelse.
8. Projektansøgningen skal indeholde en strategi for integration af nyudviklingen i den fremtidige ordinære drift på den eller de medvirkende uddannelsesinstitutioner under de til enhver tid gældende indholdsmæssige og økonomiske rammer på AMU-området.

D. Dokumentation og formidling af projektets resultater

9. Projektansøgningen skal indeholde en beskrivelse af den metode/de metoder, som tænkes anvendt til at måle og vurdere effekterne i projektforløbet.
10. Projektansøgningen skal indeholde overvejelser om, hvordan resultaterne af projektet bedst muligt spredes og implementeres i den ordinære drift på andre institutioner end den/de, der medvirker i projektet, herunder overvejelser om:
 - a) Hvordan dette kan ske i samspil med efteruddannelsesudvalg, andre institutioner og ministeriet.
 - b) Behov for kompetenceudvikling, f.eks. læreruddannelse.
 - c) Behov for nye aktivitetstyper, regelændringer m.v.
11. I projektansøgningen beskrives, hvordan de opnåede erfaringer og projektets resultater vil blive dokumenteret og formidlet til øvrige interessenter på AMU-området med henblik på at understøtte de udviklingspotentialer og effekter, der er redegjort for i projektansøgningen.
12. Brug af ekstern konsulentbistand i projektet skal begrundes. Den eksterne konsulentbistand skal beskrives, så det fremgår, hvilke kompetencer den eksterne konsulentbistand supplerer projektorganisationen med. Projektansøgningen skal desuden indeholde overvejelser om, hvordan det sikres, at de kompetencer, der opnås i tilknytning til konsulenternes arbejde med projektet, forbliver i AMU-systemet efter projektets afslutning.

Vurdering af ansøgningerne

I forbindelse med vurderingen af projektansøgningerne vil der blive lagt vægt på følgende kriterier:

- *Projektets relevans for det pågældende tema:* Kobling mellem projektbeskrivelsen og det pågældende tema, - herunder en vurdering af, om projektet kan bidrage i væsentlig grad til at opfylde det formål, der er beskrevet i temabeskrivelsen og frembringe de effekter, som er opstillet i forandringsteorien for temaet.
- *Projektets effekter.* En gennemarbejdet og realistisk plan for, hvordan der vil blive arbejdet med at skabe de ønskede effekter, herunder en beskrivelse af koblingen mellem projektets aktiviteter og de ønskede effekter samt koblingen til et af de to temaer for

puljen. Der vil desuden blive lagt vægt på, om projektet har udarbejdet en gennemtænkt og realistisk strategi for, hvordan projektet vil måle/dokumentere de ønskede effekter.

- *Projektets udviklingspotentiale*: En vurdering af, om projektet kan bidrage med væsentlig *ny* viden og/eller metoder/modeller, som kan understøtte formålet med årets temaer.
- *Forankring af projektets resultater*. En vurdering af projektets implementerbarhed, hvilket blandt andet baserer sig på ansøgers beskrivelse af forankringen af projektets resultater hos den eller de medvirkende uddannelsesinstitution(er).
- *Formidlingen af projektets resultater*. En vurdering af ansøgers beskrivelse af, hvordan en markant spredningskraft af projektets resultater i AMU-systemet kan sikres.
- *Tilrettelæggelsen af projektet*. En gennemarbejdet og realistisk projektplan, som indeholder en beskrivelse af projektets faser, herunder aktiviteter, milepæle, delmål herunder leverancer, budget og tidsplan.
- *Projektorganisationens ressourcer og kompetencer*. Beskrivelsen af projektorganisationens ressourcer og kompetencer.

Herudover kan det oplyses, at

Projektleder, repræsentant fra ledelsen hos projektejer samt centrale projektdeltagere skal påregne at deltage i to heldags workshops om udarbejdelse af projektets forandringsteori og resultatindikatorer i efteråret 2014 samt én erfa-dag i løbet af projektperioden. Workshoppen vil blive faciliteret i samarbejde med Rambøll Management. Derudover skal der løbende ske en skriftlig statusrapportering for projektet i forbindelse med relevante milepæle, som projektet selv har meldt ind. Statusrapporteringen sker for, at Undervisningsministeriet og projektet kan følge fremdriften i forhold til projektplanen.