



STYRELSEN FOR
UNDERVISNING OG KVALITET

Til eksamensvagter

SKRIFTLIGE PRØVER

MAJ 2025

Følg altid de instrukser og vejledninger, som institutionen har udleveret og informeret om.

Derudover skal du være opmærksom på disse situationer:

Før prøven

Er det en prøve, hvor der er delp prøver på papir, der skal udleveres til eleverne?

Tjek, at dato og fag på den sorte plastpose stemmer overens med den prøve, du er vagt ved, inden du åbner posen. Hvis det ikke stemmer overens, skal du straks kontakte den eksamensansvarlige. Du må ikke udlevere prøven.

Kan en (eller flere) elev(er) ikke logge ind i Netprøver?

Kontakt den eksamensansvarlige og evt. den IT-ansvarlige på institutionen.

Under prøven

En elev mistænker, at der er en fejl i prøven.

Kontakt straks den eksamensansvarlige, og bed eleven fortsætte med andre opgaver.

Eleverne oplever, at Netprøver ikke virker.

Kontakt den eksamensansvarlige og evt. den IT-ansvarlige. Bed eleverne afvente og informer om, at de får tildelt ekstra tid til prøven svarende til det, de bliver forsinket.

Internettet eller netværket virker ikke.

Kontakt den eksamensansvarlige og evt. den IT-ansvarlige. Bed eleverne afvente og informer om, at de får tildelt ekstra tid til prøven svarende til det, de bliver forsinket.

Eleverne oplever, at 3. parts programmer (fx online ordbøger), der skal anvendes til prøven, er ustabile eller ikke virker.

Kontakt den eksamensansvarlige og evt. den IT-ansvarlige. Bed eleverne fortsætte med andre opgaver.

Du mistænker, at en elev er ved at snyde.

Det er vigtigt ikke at forstyrre eller afbryde eleven. Kontakt den eksamensansvarlige og noter dine observationer ned.

Brandalarm eller anden alarm aktiveres.

Følg institutionens instrukser for sådanne situationer, og kontakt den eksamensansvarlige. Elever skal efterlade deres PC og andre genstande i lokalet, og du skal i første omgang ikke udlevere mobiltelefoner til eleverne.

Vigtige kontaktinformationer:

STIL-support (Netprøver):

Telefon: 70 21 21 50