



Information sendt fra Kontor for Prøver, Eksamen og Test til institutionerne, marts 2020

Indhold

Sendt 5. marts 2020: Nyt om eksamen hhx/htx/eux og stx/hf – bestilling af prøvemateriale sommer 2020.....	2
Sendt 6. marts 2020: Nyt om eksamen hhx/htx og stx/hf - Ny og prøve- og eksamensinformation og generel information.....	3
Sendt 10. marts 2020: Nyt om eksamen hhx/htx/eux og stx/hf - Udtræk af prøvefag, sommertermin 2020.....	5
Sendt 12. marts 2020: SRP/SOP samt prøver i teknikfag og teknologi.....	6
Sendt 16. marts 2020: Nyt om eksamen hhx/htx/eux og stx/hf - Generalprøve i Netprøver.....	6
Sendt 20. marts 2020: Nyt om eksamen hhx/htx og stx/hf – Ændringer vedr. Matematik projektoplæg htxB, hhxB samt forberedelsesmateriale stxA og hhxA.....	6
Sendt 24. marts 2020: Nyt om eksamen hhx/htx/eux og stx/hf - Alle prøveplaner, der indeholder idræt C, som er indberettet og godkendt før 20. marts 2020.....	7
Sendt 30. marts 2020: Nyt om eksamen - Optagelsesprøve2020.....	8

Sendt 5. marts 2020: Nyt om eksamen hhx/htx/eux og stx/hf – bestilling af prøvemateriale sommer 2020

Til institutionens leder og eksamensplanlæggere

Orientering om bestilling af prøvemateriale til sommerterminen 2020

Denne e-mail indeholder oplysninger om bestilling af prøvemateriale i Prøveshoppen, download af backup-materiale (Plan B), bestilling af oversatte opgavesæt og bestilling af prøvemateriale til elever på særlige prøvevilkår.

Bestilling af prøvemateriale i Prøveshoppen

Alt prøvemateriale på papir og cd til sommerterminen 2020 skal bestilles af institutionerne via Prøveshoppen. Bestillingen foretages efter, at prøvfagsudtrækket er modtaget og på baggrund af de udarbejdede prøveplaner, samt det antal elever, der skal til den enkelte prøve. Det er kun muligt at bestille prøvemateriale til 1. delprøve uden hjælpemidler og forberedelsesmateriale (dog kun til htx). Alt andet prøvemateriale udleveres gennem Netprøver.dk eller på Materialeplatformen.

Vi gør i øvrigt opmærksom på, at den generiske oversigt over prøvemateriale er opdateret pr. 18. februar 2020 og findes under overskriften "[Prøvemateriale](#)". I denne oversigt vil det være beskrevet, hvilke udleveringer der sker i Netprøver.dk, på Materialeplatformen og på papir eller cd.

Der er åbent for bestillinger til sommerterminen 2020 i Prøveshoppen i perioden fra den 11. til 31. marts 2020.

Der er adgang til Prøveshoppen via dette [link](#). Til oprettelse af nye brugere benyttes registreringskoden: **shoPP1jan**.

Ved efterbestillinger, der laves efter 31. marts, udfyldes vedhæftede skema og sendes pr. e-mail til proevemateriale@rosendahls.dk senest 17. april 2020. Efterbestillingskemaet skal kun benyttes, hvis der sker ændringer efter bestilling er foretaget i Prøveshoppen.

Digitalt backup-materiale – Plan B til Netprøver.dk

Hvis Netprøver.dk mod forventning ikke kan udlevere prøvematerialet til eleverne, skal institutionerne på prøvedagen downloade prøvematerialet fra Plan B til Netprøver.dk, der findes på denne [hjemmeside](#).

Tekniske spørgsmål til Plan B kan rettes til teknisk support for Netprøver.dk på tlf.: 70212150.

Bestilling af oversatte opgavesæt

Nogle institutioner har tilladelse fra Børne- og Undervisningsministeriet til at gennemføre undervisning og prøver i bestemte fag på fremmedsprog. Disse institutioner skal bestille oversættelse af prøvemateriale til de skriftlige prøver i sommerterminen. Prøvematerialet tilsendes institutionen på papir eller cd og udleveres ikke i Netprøver.dk. Elever, der går til prøve med oversat opgavesæt, skal også have udleveret det dansksprogede opgavesæt i Netprøver.dk eller i papirform ved delprøver på papir.

Institutionerne kan bestille oversatte opgavesæt ved at sende en e-mail med det vedhæftede skema til uyp@stukuvm.dk, efter at udtræk af prøvfag er modtaget. Bestillingen skal foretages hurtigst muligt, dog **senest 30. marts 2020**.

Bestilling af prøvemateriale til elever på særlige prøvevilkår

Der er mulighed for bestilling af særligt fremstillet prøvemateriale til eksaminander med funktionsnedsættelse, handicap eller særlige behov, som går til prøve på særlige prøvevilkår, se mere på denne [side](#). Reglerne for særlige prøvevilkår er beskrevet i § 19 i den [almene eksamensbekendtgørelse](#). Læs evt. mere om mulighederne for SPS-støtte til elever i gymnasiet på <https://www.spsu.dk/for-sps-ansvarlige/ungdomsuddannelser>.

Ordblinde elever

Ved prøver med delprøve uden hjælpemidler åbner Netprøver.dk kl. 9.00, så ordblinde elever kan tilgå 1. delprøve uden hjælpemidler i en version, som er tilpasset til oplæsnings- og ordforslagsprogrammer. De ordblinde elever må ikke aflevere deres besvarelse af delprøven uden hjælpemidler i Netprøver.dk. De skal enten aflevere en håndskrevet besvarelse eller få institutionen til at printe en digital besvarelse, så besvarelsene kan indgå sammen med alle de andre besvarelser af 1. delprøve uden hjælpemidler, når de skal sendes til censorerne. Elever, som har behov for andre former for særligt fremstillet prøvemateriale, skal fortsat bestille det hos Nota. Skolen skal sørge for, at det kun er elever på særlige prøvevilkår, som har adgang til 1. delprøve i Netprøver.dk.

Skriftlige prøver for døve elever

Der kan bestilles transskribering af audiovisuelt materiale i skriftlige opgavesæt hos Styrelsen for Undervisning og Kvalitet. Institutioner, der ønsker at bestille transskribering, bedes sende en e-mail til uvp@stukuvvm.dk, hurtigst muligt dog **senest den 30. marts 2020**.

Mundtlige prøver i fremmedsprog for døve elever

En döv eller hørehæmmet elev kan aflægge prøve ved brug af chatfunktionen på en computer, hvis eleven er vant til at bruge dette hjælpemiddel i fremmedsprogsundervisning. Hvis det ikke er tilfældet, kan institutionen ansøge styrelsen om dispensation, så den pågældende elev bliver fritaget for at aflægge den mundtlige prøve. Institutioner, der ønsker at ansøge om dispensation fra prøven i fremmedsprog for en eksaminand med hørenedsættelse, bedes rette henvendelse til Anders Ellegaard Pedersen, e-mail: Anders.Ellegaard.Pedersen@stukuvvm.dk.

Bestilling af tilpasset prøvemateriale hos Nota

[Nota](#) producerer materialer, herunder prøvemateriale, til elever, som har fået tildelt specialpædagogisk støtte (en SPS-bevilling) til produktion af blandt andet studiematerialer, herunder prøvemateriale. Nota fremstiller blandt andet prøvemateriale til elever med synshandicap.

Bestillinger hos Nota foretages ved at udfylde en webformular, der ligger på forsiden af Notas hjemmeside. Før der kan bestilles prøvemateriale, skal institutionen sørge for, at der foreligger en bevilling til eleven i SPS-ordningens ansøgningssystem SPS2005 (bevillingen skal fremgå som ”Bestilt” i SPS2005). Nota behøver ikke at få bevillingen tilsendt. Eventuelle spørgsmål vedrørende Notas materialer rettes direkte til Nota. <mailto:eksamen@nota.dk>

Spørgsmål om tilrettelæggelse af særlige prøvevilkår for elever med funktionsnedsættelse kan rettes til Anders Ellegaard Pedersen, e-mail: Anders.Ellegaard.Pedersen@stukuvvm.dk.

Sendt 6. marts 2020: Nyt om eksamen hhx/htx og stx/hf - Ny og prøve- og eksamensinformation og generel information

Til institutionens leder og eksamensplanlæggere

Ny prøve- og eksamensinformation

Vi har nu færdiggjort den nye prøve- og eksamensinformation. Den kan tilgås på vores hjemmeside via dette [link](#).

Vi har ændret i dokumentets layout og indført indholdsændringer i følgende afsnit:

- o 4. Udtræk af prøvfag. Vær opmærksom på, at der nu skal være aflagt minimum tre prøver i stedet for to efter 2.g for stx, hhx og htx (s.8), samt at der er lavet ændringer vedr. eux (s. 9)
- o 7.4. Offentliggørelse af prøveplanen vedr. prøveplaner for SRP, SOP og EOP (s. 17)
- o 9.1. Netprøver.dk vedr. SRP, SOP og EOP (s. 20)

Regler om indsigt i bedømmernes notater

I eksamensbekendtgørelsens § 29, stk. 3 er det fastsat, at censor og eksaminator under voteringen skal tage notater om præstationen og karakterfastsættelsen til personligt brug ved udarbejdelsen af en udtalelse i en eventuel klagesag. Det forhold, at det er regelfastsat, at der under voteringen skal tages notater til brug for en eventuel klagesag, medfører, at der er taget stilling til disse notaters status som et dokument. Notater, der er taget under selve eksaminationen, bruges ifølge sagens natur i den efterfølgende votering. Det har således ikke været tanken med reglen at udelukke dokumenter med notater taget under selve eksaminationen fra aktindsigt. Dette vil blive præciseret med en kommende regelændring.

Hvis der rejses en klagesag (en afgørelsessag), hvori notaterne indgår, får notaterne således status som dokumenter i en afgørelsessag. Der skal således i forbindelse med en anmodning om partsaktindsigt i notaterne tages stilling til aktindsigt efter forvaltningslovens regler herom, og parten, fx eleven, kan altså forlange at blive gjort bekendt med sagens dokumenter, herunder bedømmernes noter. Retten til aktindsigt for en part i en afgørelsessag følger af forvaltningslovens kapitel 4.

Ved siden af de almindelige regler om aktindsigt efter forvaltningsloven gælder reglerne om indsigt i medfør af databeskyttelsesreglerne. EU-dommen, C-434/1, fastslår bl.a., at en skriftlig besvarelse, som en deltager har givet i forbindelse med en faglig prøve, og eksaminators eventuelle rettelser og kommentarer til denne besvarelse, udgør personoplysninger. Retten til indsigt i personoplysninger reguleres i databeskyttelsesforordningens artikel 15 med de undtagelser, der findes i databeskyttelseslovens § 22.

Prøver med samlet vurdering

Som følge af nogle henvendelser skal vi præcisere, at ved prøver med samlet vurdering (hvor både et skriftligt produkt og en mundtlig præstation indgår i bedømmelsen som fx SRP, SOP, matematik B htx eller teknologi A) går prøven officielt i gang med udleveringen af opgaveformuleringen eller projektoplægget til eleven.

Netprøver.dk og prøver med samlet vurdering ud over SOP/SRP

Netprøver.dk kan desværre ikke håndtere prøver med samlet vurdering som fx teknik A eller matematik B hhx endnu. Vi arbejder på det og regner med, at det kan lade sig gøre til næste sommertermin. Det betyder, at institutionerne skal håndtere disse prøver som hidtil, hvor man sender besvarelsene til censorerne. Dette kan ske med enten almindelig post eller som digitale filer. Institutionerne skal dog sikre sig, at de filer, der sendes til censorerne, er i et format, som censorerne kan åbne – fx pdf.

Én prøve i skriftlig dansk, stx

Til orientering vil der i den kommende sommertermin kun blive afholdt prøve i skriftlig dansk, stx, på én dato, den 19. maj 2020. Der vil altså ikke forekomme to prøveforekomster på to datoer, som andre centralt stillede, skriftlige stx-prøver.

Sendt 10. marts 2020: Nyt om eksamen hhx/htx/eux og stx/hf - Udtræk af prøvfag, sommertermin 2020

Til institutionens leder og eksamensplanlæggere

Udtræk af prøve- og censorfag til sommertermin 2020 er udmeldt i dag (10. marts 2020) og kan hentes fra XPRS.

Generelle principper

Principperne for udtræk af prøvfag er beskrevet i Prøve- og eksamensinformation, der findes i to versioner – en hørende til elever før reformen, og en hørende til elever efter reformen. De to udgaver af Prøve- og eksamensinformation findes [her](#).

Bemærk, at der nu skal være aflagt minimum tre prøver i stedet for to efter 2.g for stx, hhx og htx (s. 8), samt at der er lavet ændringer vedr. eux, jf. mail af 6. marts 2020.

Særlige forhold vedrørende prøvfagsudtrækket stx, hf, hhx og htx

Spørgsmål vedrørende særlige forhold i forbindelse med prøvfagsudtrækket for hhx, htx, stx og hf rettes til Søren Vagner, e-mail: Soeren.Vagner@stukuvvm.dk.

Prøvfagsudtrækket resulterer undertiden i, at der skal oprettes meget små prøvehold (med fx 1-2 elever). Dette er i mange tilfælde uhensigtsmæssigt og uforholdsmæssigt ressourcekrævende. I sådanne situationer bør institutionen lave en justering af prøvfagsudtrækket, så der opnås en mere optimal udnyttelse af ressourcerne. Justeringen skal altid godkendes af Kontor for Prøver, Eksamen og Test. Dette gøres ved at sende en mail med en beskrivelse af justeringen til Søren Vagner, Soeren.Vagner@stukuvvm.dk.

Ved udarbejdelse af prøveplanen er det et ønske fra de fleste skoler, at alle elever, der afslutter uddannelsen, aflægger sidste prøve i den sidste eksamensuge. Det skal bemærkes, at dette ikke er et krav fra Børne- og Undervisningsministeriets side, men at det naturligvis kan være hensigtsmæssigt for at sprede den enkelte elevs mundtlige prøver mest muligt.

Særlige forhold vedrørende prøvfagsudtrækket eux

Spørgsmål vedrørende særlige forhold i forbindelse med prøvfagsudtrækket for eux rettes til Rune Kjærsgaard Jørgensen, Rune.Kjaersgaard.Jorgensen@stukuvvm.dk

Forslag til prøveplan for flerfaglige prøver

Udmeldingen af prøvfagsudtrækket indeholder et forslag til, hvordan eksamensprojekt (EP), eux og hfe, eksamensområdeprojektet (EOP), eux, Studieområdeprojektet (SOP), hhx/htx samt Studieretningsprojekt (SRP), stx, tidsmæssigt kan placeres i institutionens prøveplan. Det understreges, at der er tale om et forslag, og institutionen kan frit ændre i forslaget, dog ikke i den enkelte elevs udtrukne censorfag.

Flerfaglige prøver - ændringer i fagvalg

Hvis der i flerfaglige prøver sker ændringer i elevers fagvalg efter udmeldingen af prøve- og censorfagsudtrækket, og denne ændring berører det udtrukne censorfag, rettes henvendelse til Doris Stubager, e-mail: Doris.Stubager@stukuvvm.dk.

Kommende indberetningsfrister

Prøveplaner kan indberettes fra onsdag den 11. marts 2020.

Institutionernes sidste frist for indberetning af godkendte prøveplaner er mandag den 30. marts 2020.

Lærerfrierholdelser skal indberettes i perioden 31. marts 2020 til og med 5. april 2020. Lærerfrierholdelser herefter vil IKKE indgå i den mundtlige allokering.

Vi ønsker alle god arbejdslyst med prøver og eksamen i sommerterminen 2020.

Sendt 12. marts 2020: SRP/SOP samt prøver i teknikfag og teknologi

Til institutionens leder og eksamensplanlæggere

Børne- og Undervisningsministeriet har et stort fokus på at sikre muligheder for, at de gymnasiale prøver kan afholdes som planlagt.

Vi er opmærksomme på, at der allerede nu specielt i forhold til SRP/SOP kan være problemer med gennemførelse af eksperimentelt arbejde og elevernes mulighed for at fremskaffe materiale i den periode, hvor bibliotekerne er lukket. Derudover kan der være problemer i teknikfag og teknologi, hvis eleverne ikke kan få adgang til værkstederne. Vi forventer at vende tilbage inden for de nærmeste dage med anvisninger på, hvordan disse problemstillinger kan håndteres.

Sendt 16. marts 2020: Nyt om eksamen hhx/htx/eux og stx/hf - Generalprøve i Netprøver

Til institutionens leder og eksamensplanlæggere

Vi har modtaget en del henvendelser om generalprøve 2 den 19. marts 2020. Vi skal derfor oplyse om, at vi fastholder at afholde generalprøve 2 den 19. marts 2020 på trods af lukkede skoler. Det vil så være op til institutionerne, om de vil afholde generalprøven torsdag den 19. marts 2020 og lade eleverne logge på Netprøver.dk hjemmefra, eller om de vil aflyse generalprøven den 19. marts 2020.

Ved tekniske spørgsmål til Netprøver.dk, kan I ringe til supporten hos Styrelsen for It og Læring på tlf.: 7021 2150. Ved generelle spørgsmål til generalprøven kan Emilie Normark Sørensen kontaktes via e-mail: emilie.normark.sorensen@stukuvvm.dk eller tlf.: 3392 5156.

Sendt 20. marts 2020: Nyt om eksamen hhx/htx og stx/hf – Ændringer vedr. Matematik projektoplæg htxB, hhxB samt forberedelsesmateriale stxA og hhxA

Til institutionens leder og eksamensplanlæggere

Den ekstraordinære situation taget i betragtning har vi ændret en smule ved den normale udleveringsprocedure for projektoplæg i matematik htxB og hhxB samt for forberedelsesmateriale i matematik stxA og hhxA.

Ændringerne er:

Projektoplæg matematik htxB og matematik hhxB

Projektoplæggene vil være tilgængelig tidligere end først udmeldt for eleverne.

Tilgang for lærere:

Fra i dag fredag den 20. marts vil skolen kunne hente projektoplæggene på Materialeplatformen. Dette er helt efter den oprindelige plan.

Tilgang for elever:

Allerede fra mandag den 23. marts må projektoplægget udleveres til eleverne på de aktuelle hold med matematik htxB og matematik hhxB.

Projektet skal fortsat afleveres mandag den 27. april og antal af undervisningstimer er uændret.

Det skal understreges, at det efter d. 23. marts står skolen frit for, hvornår materialet planlægges behandlet i undervisningen på de enkelte hold.

Eventuelle spørgsmål i denne anledning rettes til fagkonsulenten i matematik på htx og hhx

Laila.Madsen@stukuvn.dk, tlf: 25 57 41 24.

Forberedelsesmateriale matematik stxA og matematik hhxA

Forberedelsesmaterialerne vil være tilgængelig tidligere end først udmeldt for både elever og lærere.

Tilgang for lærere:

Fra på mandag den 24. marts vil skolen kunne hente forberedelsesmaterialerne på Materialeplatformen.

Tilgang for elever:

Fra mandag d. 30. marts må forberedelsesmaterialerne udleveres til eleverne på de aktuelle hold med matematik stxA og matematik hhxA.

Det skal understreges, at det efter d. 30. marts står skolen frit for, hvornår materialet planlægges behandlet i undervisningen på de enkelte hold.

Eventuelle spørgsmål i denne anledning rettes til fagkonsulenterne i matematik på stx

(Bodil.Bruun@stukuvn.dk) henholdsvis hhx (Laila.Madsen@stukuvn.dk).

Sendt 24. marts 2020: Nyt om eksamen hhx/htx/eux og stx/hf - Alle prøveplaner, der indeholder idræt C, som er indberettet og godkendt før 20. marts 2020

Til institutionens leder og eksamensplanlæggere

Det har desværre vist sig, at fagkoderne til idræt C, efter ny ordning, 4476C og 6654C har været fejlbehæftet i Uddannelsesmodellen, således at XPRS ikke har læst disse koder som værende hold, der skal til prøve.

Fejlen betyder, at vi ikke kan tildele censorer til disse hold med idræt C i de prøveplaner, der er indberettet i perioden fra 11. marts 2020 til og med 19. marts 2020.

Fejlen er nu rettet i Uddannelsesmodellen, og der er udsendt en ny.

For at kunne tildele censur til holdene i idræt C, beder vi *de institutioner, der har indberettet prøveplaner, med idræt C, 4476C og 6654C, før den nye uddannelsesmodel er indlæst om at genindberette deres prøveplan.*

Vi beklager meget den ulejlighed det giver institutionerne.

Sendt 30. marts 2020: Nyt om eksamen - Optagelsesprøve2020

Til institutionens leder og eksamensplanlæggere

I dette brev kan I læse om procedurer og datoer for indberetning af censorkompetencer, censorperioder og hvornår I kan afholde samtaler med ansøgere i forbindelse med optagelsesprøven til de gymnasiale uddannelser.

Indberetning af censorkompetence til optagelsesprøve

For en god ordens skyld vil vi minde alle om at indberette censorkompetencer til optagelsesprøverne til XPRS.

Der udmeldes censorer i 2 terminer – én til hver af de to første optagelsesprøver (den 29. april 2020 og den 12. juni 2020). Indberetningen af censorkompetence vil dække begge terminer.

3. og 4. optagelsesprøve skal bedømmes lokalt på uddannelsesinstitutionen.

Indberetningen for censorkompetencer er åben nu, og vi beder institutioner, som endnu ikke har indberettet, om at gøre det hurtigst muligt. Fristen for indberetning er søndag den 31. maj 2020, men vi opfordrer jer til at indberette så tidligt som muligt, så der er censorer nok til at dække 1. optagelsesprøve den 29. april 2020.

Besvarelserne af optagelsesprøven bedømmes af to censorer: Én censor (hum) med kompetence i begge af fagene dansk og engelsk og én censor (nat) med kompetence i mindst to af fagene matematik, fysik og kemi.

Censorkompetencerne indberettes til XPRS på følgende koder:

- Optag hum 6752
- Optag nat 6754

Beskikkelsesbreve til censorerne udsendes løbende.

Censurperioden for 1. optagelsesprøve er fra den 30. april 2020 til den 8. maj 2020. Skolerne vil kunne afholde samtaler med ansøgerne fra mandag den 11. maj.

Censurperioden for 2. optagelsesprøve er fra den 13. juni 2020 og til søndag den 21. juni 2020. Skolerne vil kunne afholde samtaler med ansøgerne fra mandag den 22. juni.

Besvarelserne vil være tilgængelige for censorerne i netprøver.dk på den første dag i censurperioderne.

Som udgangspunkt er en censors maksimale belastning i forbindelse med optagelsesprøven 25 timer svarende til 100 besvarelser.

Indberetning af prøveplaner

Fristen for indberetning af prøveplaner til XPRS til 1. optagelsesprøve er mandag den 20. april 2020.

Censurplaner og allokeringbreve udsendes den 23. april, hvorefter det er muligt foretage supplerende indberetninger af ansøgere.

Fristen for indberetning af prøveplaner til XPRS til 2. optagelsesprøve er søndag den 7. juni 2020. Censurplaner og allokeringbreve udsendes den 10. juni, hvorefter det er muligt foretage supplerende indberetninger af ansøgere.

Fristen for indberetning af prøveplaner til XPRS for 3. og 4. optagelsesprøve er henholdsvis den 25. juni og den 31. juli 2020.

Hvis I ikke har ansøgere, der skal aflægge optagelsesprøven, beder vi om, at I foretager en tom indberetning, da det forenkler vores rykkerprocedure i den meget stramme tidsplan.

For øvrige frister henviser vi til <https://www.uvm.dk/gymnasiale-uddannelser/proever-og-eksamen/tilrettelaeggelse-og-afholdelse-af-proever/kalendere-og-oversigter>

Spørgsmål angående indmelding af censorkompetencer og prøveplaner kan rettes til Trine Enni (Trine.Enni@stukvum.dk), andre spørgsmål om optagelsesprøven kan rettes til Anders Ellegaard Pedersen (Anders.Ellegaard.Pedersen@stukvum.dk)

Afslutningsvist skal nævnes, at vi naturligvis følger udviklingen i forhold til COVID-19 tæt. Såfremt mulighederne for at gennemføre optagelsesprøven den 29. april 2020 ikke vil være til stede som følge af fortsat skolelukning, vil denne prøve blive aflyst.