

## **Forsøgslæreplan for erhvervsret C – hhx, marts 2014**

### **1. Identitet og formål**

#### **1.1. Identitet**

Erhvervsret er et juridisk fag, der omfatter viden om de generelle retslige principper og et bredt felt af erhvervsrettet lovgivning. Erhvervsret giver viden om de erhvervsrettede love og om, hvordan disse på én gang skaber muligheder og sætter rammer for den internationale og markedsorienterede virksomhed.

#### **1.2. Formål**

Gennem undervisningen i erhvervsret C skal eleverne udvikle evnen til at reflektere over juridiske problemstillinger i relation til virksomheden, både nationalt og internationalt. Endvidere skal eleverne gennem undervisningen udvikle evnen til at identificere erhvervsretlige problemstillinger gennem forståelse af de juridiske grundprincipper, der gælder i et demokratisk retssamfund. Ligeledes skal eleverne udvikle evnen til at inddrage faglig metode i forbindelse med problemstillinger omkring forebyggelse og løsning af retlige konflikter.

### **2. Faglige mål og fagligt indhold**

#### **2.1. Faglige mål**

Eleverne skal kunne:

- redegøre for de retsfilosofiske, etiske og internationale aspekter
- redegøre for aspekter omkring nationale og internationale retskilder
- anvende juridisk metode til analyse og vurdering af dansk privatretlige problemstillinger i forholdet mellem virksomheden og dens omverden
- diskutere og vurdere juridiske problemstillinger inden for juridiske temaer.

## **2.2. Kernestof**

Kernestoffet omfatter obligatorisk stof og et valgt stof.

Det obligatoriske kernestof omfatter:

- retlig regulering og retskilder
- erstatning uden for kontrakt, produktansvar
- kontraktens indgåelse, forbrugeraftaler, markedsføring
- køb og salg af varer, nationalt og internationalt samt tjenesteydelser, forbrugerkøb
- kreditaftaler, kreditsikring, herunder pant og kaution
- retsforfølgning.

Det valgte kernestof omfatter ét af følgende områder:

- immaterialret
- international privatret
- jura i relation til de sociale medier
- ansættelsesret
- handel med fast ejendom.

## **2.3. Supplerende stof**

Eleverne vil ikke kunne opfylde de faglige mål alene ved hjælp af kernestoffet. Det supplerende stof er konkrete sager, der perspektiverer og uddyber de faglige mål omkring de erhvervsretlige problemstillinger.

## **3. Tilrettelæggelse**

### **3.1. Didaktiske principper**

I erhvervsret arbejdes med aktuelle juridiske problemstillinger, idet konkrete sager analyseres ud fra en helhedsorienteret synsvinkel. Der inddrages juridisk teori, således at eleverne får mulighed for at redegøre for virksomhedens juridiske beslutninger og adfærd i en virkelighedsnær kontekst. Undervisningen skal i størst muligt omfang inddrage elevernes erfaringsgrundlag.

Det induktive undervisningsprincip har en central plads i tilrettelæggelsen af undervisningen. Gennem en induktiv baseret undervisning fremmes elevernes evne til at strukturere, formulere og formidle et fagligt ræsonnement.

### **3.2. Arbejdsformer**

Undervisningen skal tilrettelægges med variation og progression i valget af arbejdsformer.

Endvidere omfatter undervisningen mundtligt og skriftligt arbejde med opgaver omkring afgrænsede juridiske problemstillinger.

I forbindelse med behandlingen af det valgte kernestof skal aktuelle juridiske sager behandlet i medierne indgå som en central del af undervisningen. Undervisningen tilrettelægges med en høj grad af elevaktivitet og elevinvolvering.

### **3.3. It**

Undervisningen tilrettelægges under hensyn til, at it indgår som et fagligt og pædagogisk værktøj.

### **3.4. Samspil med andre fag**

Det valgte kernestof bidrager i særlig grad til toningen af studieretningen. Faget kan i øvrigt indgå i samspil med andre fag omkring internationale problemstillinger og i et samspil med de samfundsvidenskabelige fag i forbindelse med erhvervsretlige og generelle juridiske problemstillinger.

## **4. Evaluering**

### **4.1. Løbende evaluering**

Grundlaget for den løbende evaluering er de faglige mål. Gennem individuel vejledning og evaluering opnår eleverne undervejs i det samlede forløb en klar opfattelse af niveauet for og udviklingen i det faglige standpunkt, herunder inddrages aktiviteter, som stimulerer den individuelle og fælles refleksion over udbyttet af undervisningen.

### **4.2. Prøveformer**

Der afholdes en mundtlig prøve. Skolens leder vælger for det enkelte hold én af følgende to prøveformer:

#### **Prøveform a)**

Mundtlig prøve på grundlag af et ukendt tekstmateriale og et antal spørgsmål. Prøvematerialet sendes til censor forud for prøvens afholdelse. Eksaminationstiden er ca. 30 minutter pr. eksaminand. Der gives ca. 30 minutters forberedelsestid.

Eksaminationen former sig som en samtale mellem eksaminand og eksaminator.

Et prøvemateriale må højst anvendes ved tre eksaminationer på samme hold. Hele prøvematerialet skal dække de faglige mål bredt.

### **Prøveform b)**

Mundtlig prøve på grundlag af dels et af eksaminanden selvvalgt emne fra undervisningen og dels et ukendt tekstmateriale med et antal spørgsmål. Prøvematerialet sendes til censor forud for prøvens afholdelse.

Eksaminationstiden er ca. 30 minutter pr. eksaminand. Der gives ca. 30 minutters forberedelsestid.

Eksaminationen er todelt.

Den ene del består af eksaminandens præsentation af et selvvalgt emne fra undervisningen suppleret med uddybende spørgsmål fra eksaminator.

Anden del tager udgangspunkt i det ukendte tekstmateriale og former sig som en samtale mellem eksaminand og eksaminator.

Eksaminationstiden fordeles ligeligt mellem de to dele.

Et prøvemateriale må højst anvendes ved tre eksaminationer på samme hold.

Hele prøvematerialet skal dække de faglige mål bredt.

### **4.3. Bedømmelseskriterier**

Ved bedømmelsen vurderes det, i hvor høj grad eksaminanden er i stand til at opfylde fagets mål, som de er angivet i pkt. 2.1.

Eksaminanderne skal herunder kunne:

- strukturere og formidle fagligt stof
- formulere et fagligt ræsonnement
- diskutere og vurdere erhvervsretlige problemstillinger med anvendelse af fagets metode og terminologi i en virkelighedsnær kontekst.

Der gives én samlet karakter ud fra en helhedsvurdering.