

Vejledning / Råd og vink
Hf-bekendtgørelsen
Dansk C

Uddannelsesstyrelsen
Afdelingen for almene uddannelser
Kontoret for gymnasiale uddannelser
2011

Dansk C – Hf
Vejledning / Råd og vink
Kontoret for gymnasiale uddannelser 2011

Alle bestemmelser, der er bindende for undervisningen og prøverne i de gymnasiale uddannelser, findes i uddannelseslovene og de tilhørende bekendtgørelser, herunder læreplanerne. Denne Vejledning/Råd og vink indeholder forklarende kommentarer til nogle af disse bestemmelser, men indfører ikke nye bindende krav. Desuden gives eksempler på god praksis samt anbefalinger og inspiration, og den udgør dermed et af ministeriets bidrag til faglig og pædagogisk fornyelse. Citater fra læreplanen er anført i kursiv.

4.4 Vejledende karakterbeskrivelser til den kombinerede skriftlige og mundtlige prøve.....	13	3
1. IDENTITET OG FORMÅL		4
1.1 Identitet.....		4
1.2 Formål.....		4
1.3 Metoder.....		4
2. FAGLIGE MÅL OG FAGLIGT INDHOLD.....		5
2.1 Faglige mål		5
2.2 Kernestof		5
Grammatik og stilistik		6
Argumentationsanalyse		6
Retorisk analyse		7
Kommunikationsanalyse		7
3. TILRETTELÆGGELSE		7
3.1 Didaktiske principper		10
3.3 It		10
Formidling med it-værktøjer		10
Virtuelle arbejdsformer		11
3.4 Samspil med andre fag		11
4. EVALUERING		11
4.1 Løbende evaluering		11
4.2 Prøveformer		12
4.3 Bedømmelseskriterier		13
4.4 Vejledende karakterbeskrivelser til den kombinerede skriftlige og mundtlige prøve		14

4.4 Vejledende karakterbeskrivelser til den kombinerede skriftlige og mundtlige prøve..... 13

1. Identitet og formål

1.1 Identitet

Kernen i Dansk C er dansk sprog i praktiske kommunikationssituationer. Faget interesserer sig i en integreret bevægelse for, *hvad tekster siger, hvordan de siger det, og hvilken kommunikationssituation de indgår i.*

I *tekstlæsningen*, i bred betydning, indgår en vifte af forskelligartede tekster, som gøres til genstand for analyse med brug af et danskfagligt begrebsapparat.

I *tekstproduktionen*, den skriftlige og mundtlige fremstilling, anvender kursisterne tekstkendskab og færdigheder i deres konkrete udtrykspraksis. Bl.a. inddrages erfaringer med virkningsfuld, retorisk bevidst og præcis formidling i flere medier.

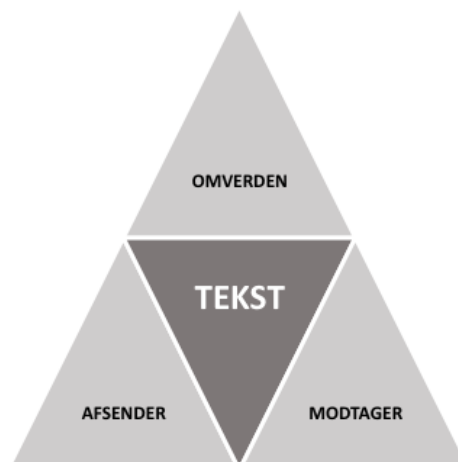
1.2 Formål

Danskfaget bidrager til udviklingen af kursistens formidlingsmæssige kompetencer og kursistens evne til at afdække teksters betydning. Undervisningen har således et praksis- og anvendelsesorienteret fokus, der har til formål at styrke kursistens evne til at håndtere informationer, gå bag om ordene og forstå deres indhold og nuancer. Beberskelsen af et sikkert sprogligt udtryk, mundtligt såvel som skriftligt, fremmer kursistens muligheder for at orientere sig og handle i et moderne, demokratisk, globalt orienteret samfund. (læreplanen, 1.2)

Med fokus på anvendeligheden arbejdes der danskfagligt med begreber, metoder, færdigheder, viden og projekter, der udbygger kursisternes praktiske færdigheder i at håndtere relevante typer af tekster og medier og i at kommunikere sikkert, præcist og målrettet i forskellige situationer.

1.3 Metoder

Danskfagets *overordnede metode* er den grundige tekstlæsning. Når der tales om fagets *metoder* i flertal, er der tale om forskellige analysestrategier, forskellige måder at møde tekster på. Metoderne er forskellige i kraft af, at det er forskellige instanser i eller uden for teksten, der prioriteres særlig højt. En enkel og for kursisterne operationel model kan illustrere, at fokus uanset teksttype og stofområde kan ligge enten i *teksten selv, dens afsender, dens modtager* eller *dens omverden*; altså de forhold, teksten refererer til, eller den kommunikationssituation, teksten optræder i:



2. Faglige mål og fagligt indhold

De faglige mål i dansk er snævert forbundet med fagets kernestof. Målene angiver, hvordan kursisterne skal kunne arbejde med andres og egne tekster, mens kernestoffet angiver, hvilke konkrete teksttyper og analytiske værktøjer de skal præsenteres for.

2.1 Faglige mål

De faglige mål formulerer et målniveau for den dygtige kursist.

Kursisterne skal kunne:

- *udtrykke sig præcist, nuanceret og formidlingsbevidst såvel mundtligt som skriftligt*
- *behereske skriftsprogets normer for korrekthed med anvendelse af grammatikkens og stilistikens basale grundbegreber*
- *anvende centrale mundtlige fremstillingsformer (herunder holde oplæg og argumentere for et synspunkt) med formidlingsbevidsthed*
- *anvende centrale skriftlige fremstillingsformer (herunder rapportere, redegøre og diskutere) med formidlingsbevidsthed.*
- *analysere og forholde sig kritisk til trykte og digitale tekster med blik for teksternes kommunikative betydning*
- *analysere og fortolke litterære tekster*

Kursisterne skal altså kunne skrive og tale korrekt og med bevidsthed om den konkrete formidlingssituation. Det vil sige, at de er i stand til at afpasse form og indhold efter modtagerne, mediet og formålet med kommunikationen. Desuden skal de have en basal viden om grammatik og stilistik, dels med henblik på, at deres formidlingsmæssige valg kan være bevidste og velbegrundede, og dels med henblik på deres tekstanalytiske færdigheder.

Kursisterne skal med brug af et danskfagligt begrebsapparat kunne analysere forskelligartede tekster. Det sidste faglige mål peger eksplicit på arbejdet med litterære tekster. Der er ikke litteraturhistoriske forpligtelser i Dansk C. Litteraturen skal inddrages i de enkelte forløb, når det skønnes relevant. Kursisterne skal trænes i at kunne aflæse de virkemidler, som litterære tekster gør brug af.

2.2 Kernestof

Til kernestoffet hører en vifte af dansksprogede tekster. Teksterne udvælges, så der sikres en genremæssig spredning, hvor både litterære og ikke-litterære tekster indgår. Spredningen indbefatter desuden, at både trykte og digitale tekster skal være repræsenteret. (læreplanen, 2.2)

I arbejdet med teksterne skal følgende 4 analyseredskaber introduceres og anvendes:

- grammatik og stilistik
- argumentationsanalyse
- retorisk analyse

- kommunikationsanalyse.

Det er vigtigt at understrege, at disse 4 pinde i kernestoffet ikke nødvendigvis skal behandles i afgrænsede forløb. De eneste obligatoriske forløb, læreplanen indeholder, er beskrevet i afsnit 3 om tilrettelæggelse.

Det vil i lyset af disse fire elementer være naturligt, at ikke-fiktive tekster spiller en dominerende rolle i faget, og at de litterære tekster især supplerer de ikke-fiktive tekster i forbindelse med stilistisk analyse. Nedenfor uddybes de fire analytiske værktøjer i det sproglige stofområde.

Grammatik og stilistik

Kursisterne skal ifølge læreplanens faglige mål kunne *beherške skriftsprogets normer for korrekthed med anvendelse af grammatikkens og stilistikens basale grundbegreber*. I og med at grammatikken har en rolle at spille i forbindelse med læserens udbytte af tekster, må det tilstræbes, at kursisterne efterhånden forstår værdien af et grammatisk beredskab. De skal trænes i at forstå og skelne mellem sprogets grundlæggende niveauer i tekster, herunder eksempelvis at kunne dokumentere indblik i:

- sætningsbygning
- sætningens led
- sætningsleddenes indre relationer
- ordklasser
- grammatiske funktioner.

Undervisningen i stilistik kan fokusere på brugen af stilistiske virkemidler i alle danskfagets teksttyper (eksempelvis på karakteristiske skrivemåder i nyere skønlitterære tekster og i faglige tekster), og det vil her være naturligt at koble til øvelser med kursisters egen tekstproduktion.

Den enkelte dansklærer vurderer selv, hvilken stilistisk terminologi kursisterne skal præsenteres for, og hvor omfattende terminologien skal være. Man kan eksempelvis have som mål, at kursisterne skal kunne skelne mellem personlig stil, høj stil og lav stil, identificere de centrale *troper* (f.eks. metafor, sammenligning, personificering), et antal *figurer* (f.eks. rim, rytme, gentagelser, modsætninger, dramatiske effekter) samt karakterisere det særlige stilistiske præg, som ordklasseanvendelse og syntaks i en tekst skaber.

Argumentationsanalyse

Den enkelte dansklærer vurderer selv, hvilken argumentationsanalytisk terminologi kursisterne skal præsenteres for, og hvor omfattende terminologien skal være.

Der kan eksempelvis fokuseres på forskelle mellem den strengt logiske argumentation, som kendetegner den videnskabelige og filosofiske bevisførelse, og den form for argumentation og de overbevisningstricks, der i mere dagligdags sammenhænge og f.eks. i læserbreve og reklamer bruges til at begrunde synspunkter med og holdnings- og adfærdspåvirke. Kursisterne kan således trænes i at skelne mellem generaliserende, definerende, konstaterende, vurderende og eksemplificerende udsagn.

Kursisternes evner til at analysere andres argumentation og overtalelsesstrategier kan med fordel søges overført til deres egen tekstproduktion i argumenterende genrer, så de får et kritisk blik på deres egne argumenter og strategier.

Retorisk analyse

Retorisk analyse er – ligesom argumentationsanalyse – et redskab, som kursisterne kan få glæde af både i mødet med andres tekster og i arbejdet med egne. Den enkelte dansklærer vurderer selv, hvilken retorisk terminologi kursisterne skal præsenteres for, og hvor omfattende terminologien skal være.

Oversigten over forarbejdningsfaserne i en talers arbejde med sin tale er velegnet som en introduktion til retorikken og/eller i forbindelse med kursisternes egne mundtlige oplæg. Grundappelformerne etos, logos og patos er et andet oplagt fokus - med stor overføringsværdi til arbejdet med tekster både i det litterære og det mediemæssige stofområde.

Undervisningen kan fokusere på, at forskellige kommunikationssituationer kalder på bestemte appelformer. Herved styrkes kursisternes bevidsthed om sprogteksters funktionelle aspekt omkring hensigten med fremstillingen, og i hvilket omfang den *informerer*, *påvirker* eller *underholder*.

Kommunikationsanalyse

Den enkelte dansklærer vurderer selv, hvilken kommunikationsanalytisk terminologi kursisterne skal præsenteres for, og hvor omfattende terminologien skal være.

Kursisterne skal vide, at kommunikationsanalysen beskæftiger sig med indkodning af betydning i meddelelser og afkodning af meddelelsers betydning. Forskellige kommunikationsmodeller og deres mangler og fortrin kan inddrages som udgangspunkt for eller perspektivering af analysen af konkrete offentlige eller private ytringer og ytringsformer. Man bør introducere kursisterne for modeller, der har fokus på modtagersiden og typisk omfatter et element af modtagerens aktive, gentagne afkodninger/genafkodninger og tolkninger/omtolkninger og eventuelle feedback.

I kommunikationsanalysen af sproglige tekster kan man inddrage den pragmatiske analyse, der betoner sproglige udsagns vekslende betydning og funktion i forskellige situationer. Samme udsagn kan fungere som flere forskellige sproghandlinger i en given kontekst, ligesom samme udsagn kan fungere som flere forskellige sproghandlinger i forskellige kontekster.

3. Tilrettelæggelse

Undervisningen tilrettelægges med udgangspunkt i forløb med følgende fokus:

- *at tale for en forsamling*
- *at argumentere for et synspunkt*
- *at dække en begivenhed*
- *at redegøre for et sagsforløb (læreplanen, 3)*

Nedenfor bringes et eksempel på, hvordan undervisningen i kernestoffet kan tilrettelægges med udgangspunkt i disse 4 obligatoriske forløb. I eksemplet er receptive og produktive aktiviteter integreret.

Timeforbrug	Emne	Fokus
4	Sproglig screening (læsehastighed, ordforråd, skriftlig udtryksfærdighed)	Screeningen har til formål at udrede kursisternes sproglige niveau.
15	At tale for en forsamling Teksttyper: <ul style="list-style-type: none"> • Fiktionstekster • Autentiske taler 	Fokus på stilistiske og retoriske virkemidler i forskellige talegenerer.
2	<i>Omskrivningsøvelse.</i> Autentisk tale omskrives, så den retter sig til en anden målgruppe	
15	At argumentere for et synspunkt Teksttyper: <ul style="list-style-type: none"> • Politiske tekster • Fiktionstekster (f.eks. realistiske tekster, der forholder sig til aktuelle samfundsmæssige problemer) 	Fokus på, hvad det vil sige at argumentere, og hvordan argumentationen kan være både direkte og indirekte.
2	<i>Omskrivningsøvelse.</i> En fiktionstekst udtrykker en forfatterholdning. Denne skal udledes og omskrives til et læserbrev med tydelig argumentation.	
15	At dække en begivenhed Teksttyper: <ul style="list-style-type: none"> • Avisreportager • Fiktionstekster • Dokumentarudsendelser 	Fokus på, hvordan en bestemt begivenhed – f.eks. Klimatopmødet – behandles i forskellige tekstgenrer og forskellige kommunikationssituationer
5	<i>Praktisk øvelse.</i> Holdet udarbejder en avis eller hjemmeside med egne tekster (fiktive såvel som ikke-fiktive) om en bestemt begivenhed (byfest, skolens jubilæum...). Artiklerne forholder sig bevidst forskelligt (positivt, negativt, informerende, underholdende) til den pågældende begivenhed.	
15	At redegøre for et sagsforløb Teksttyper: <ul style="list-style-type: none"> • Politirapporter • Redegørelser udarbejdet af fagpersoner 	Fokus på, hvordan man udarbejder en redegørelse, der skitserer forløbet i en sag, uden at komme med subjektive vurderinger.
2	<i>Praktisk øvelse.</i> Rapportering fra en tænkt eller autentisk begivenhed.	

3.1 Didaktiske principper

Undervisningen integrerer det receptive arbejde med tekster med produktivt arbejde med kursistens egne tekster. Det er centralt, at teksterne udvælges med henblik på at præsentere kursisten for autentiske tekster og autentiske formidlingssituationer. (Læreplanen, 3.1)

Kursisterne skal så tidligt som muligt udvikle en forståelse for, hvad der er det særlige ved danskfaget, og hvad færdighederne, som man erhverver sig via arbejdet med forskellige typer tekster, kan bruges til, også uden for klasselokalet. Undervisningen skal tilvejebringe en bevidsthed hos kursisterne om, at man i dansk bliver god til at forholde sig analyserende og diskuterende til mange former for tekster, skrevne såvel som mundtlige, og om, at man i dansk lærer at udtrykke sig i mange forskellige genrer og kommunikationssituationer.

3.2 Arbejdsformer

Det skriftlige arbejde spænder fra mindre skriveøvelser, som træner delkompetencer og afgrænsede skrivebehandlinger, til større opgaver, hvor kursisterne i en sammenhængende og formidlingsbevidst fremstilling forholder sig til en tekst og/eller et emne. Der lægges vægt på faglig vejledning i skrivefasen.

Det mundtlige arbejde fokuserer på kursistens mundtlige udtryksfærdighed i forskellige autentiske kommunikationssituationer. Kursisterne præsenteres for egnede teknikker og redskaber i forbindelse med forberedelse og afvikling af mundtlige fremstillinger. (Læreplanen, 3.2)

Det skriftlige arbejde indgår naturligt i fagets øvrige discipliner, således at det at formulere sig skriftligt bliver en integreret del af tekstarbejdet og tænkearbejdet med fagets stof og fagets metode.

Kursisterne skal først og fremmest vænne sig til at skrive meget og ofte, så det at udtrykke sig skriftligt bliver en naturlig måde at arbejde sig gennem faglige problemstillinger på. Kursisterne skal vænne sig til at bruge det at skrive som redskab til at igangsætte tanker, som led i en erkendelsesproces, til at bearbejde oplevelsen af tekster og andre indtryk og som et redskab til kommunikation og formidling. De skal lære at beherske teknikker, der kan sætte dem i gang med skriveopgaver, variations- og gentagelsesteknikker, der kan bringe dem videre, når de går i stå, og føre et skriveprojekt igennem til et færdigt produkt inden for de rammer, der er afsat med hensyn til tid, omfang, genre osv.

I bekendtgørelsen er det fastsat, at der forhåndstildeles 30 timer i kursisttid til skriftligt arbejde i dansk. De faglige mål i dansk stiller krav om beherskelse af en række specifikke skriftlige fremstillingsformer, som dels rækker ud til andre fag, og som dels genfindes i den skriftlige prøve i faget: Kursisterne skal *kunne anvende centrale skriftlige fremstillingsformer (herunder rapportere redegøre og diskutere) med formidlingsbevidsthed* (læreplanen, 2.1).

3.3 It Formidling med it-værktøjer

It anvendes i danskfaget både som redskab og som mål for læring. It er redskab i form af tekstbehandlings- og præsentationsprogrammer. Arbejdet med præsentationsprogrammer som f.eks. PowerPoint kan med fordel kombineres med arbejdet med mundtlige oplægs- og talegenrer, fordi sådanne pro-

grammer netop har til formål at strukturere og understøtte mundtlige oplæg, hvorved der skabes overblik og forståelse. Fordelen ved anvendelsen af præsentationsstøttende programmer er endvidere, at det medvirker til at give kursisterne en bevidsthed om, at oplæg ikke kun bør adresseres til læreren.

Virtuelle arbejdsformer

I forbindelse med elektronisk informationssøgning er det nødvendigt at introducere kursisterne til, hvordan mængden af informationer på internettet håndteres på en fagligt hensigtsmæssig og effektiv måde. Her kan læreren med fordel præsentere kursisterne for og lade dem sammenligne forskellige websites, der mere eller mindre lødigt og troværdigt behandler det samme danskfaglige emne. Man kan ligeledes sikre kvalitet i søgningen ved at udlevere kommenterede referencer til websites, hvor det faglige niveau er passende.

Kursisterne og læreren kan med fordel udarbejde stof til egne websider som led i undervisningen. Holdets website kan rumme forløbsbeskrivelser, oversigter, logbogsnotater, links og lignende informationer, som skaber overblik for kursisterne, men også kreative og/eller fagligt formidlende kursistprodukter (f.eks. PowerPoint-filer) og andre former for afrapporteringer kan placeres på hjemmesiden. Websitets karakter af offentligt dokument kan motivere kursisterne til at være indholdsmæssigt præcise og sprogligt korrekte. I en række systemer, f.eks. Google Sites, kan der indlægges en progression i dette offentliggørelsesarbejde, idet delsites kan adgangsbegrænses, så det kun er f.eks. klassen eller skolen, der kan læse med.

3.4 Samspil med andre fag

Som led i hf-bekendtgørelsens overordnede mål om at sikre et tæt og forpligtende samspil mellem forskellige fag skal en del af den danskfaglige undervisning, når det er muligt, koordineres, planlægges og afvikles i samarbejde med andre fag.

4. Evaluering

4.1 Løbende evaluering

Kursisternes faglige udvikling og standpunkt skal evalueres løbende. Evalueringen skal både omfatte fagets mundtlige og skriftlige dimension og fokusere på receptive såvel som produktive kompetencer.

Evalueringen af *de mundtlige færdigheder* beror dels på en vurdering af kursistens deltagelse i holdets forskellige former for mundtlige aktiviteter, herunder diskussioner og gruppearbejde, dels på kursistens evne til at formulere sig sammenhængende og nuanceret om en tekst, en problemstilling eller et danskfagligt emne i længere mundtlige oplæg. Fremlæggelse af projekter med brug af forskellige former for hjælpemidler, herunder tavle og it, kan ligeledes indgå i evalueringen. For at styrke kursisternes bevidsthed om, hvad der eksempelvis kendetegner et godt mundtligt oplæg, kan holdet i samarbejde med læreren opstille en række vurderingskriterier, der sikrer, at kursisterne kan arbejde systematisk med deres mundtlige formidlingskompetencer.

Evalueringen af *de skriftlige færdigheder* tager udgangspunkt i større og mindre skriveøvelser og i mindre skriftlige prøver. Det er naturligvis vigtigt, at kursisten stifter bekendtskab med den form for skriftlige

opgaver, som den afsluttende skriftlige eksamen omfatter. Omvendt er det også nødvendigt og hensigtsmæssigt, at kursisten får lejlighed til at skrive i andre former og genrer undervejs i forløbet, så også evalueringsgrundlaget bliver nuanceret og bredt.

4.2 Prøveformer

Der afholdes en kombineret skriftlig og mundtlig prøve.

Den skriftlige del af prøven

Der er tale om en decentral skriftlig prøve, hvor opgaven udformes af kursistens underviser. Opgaven udleveres til eksaminanden senest 2 uger før den mundtlige prøve. Eksaminanden har 24 timer til at udfærdige en skriftlig besvarelse af et omfang svarende til 3-4 normalsider. En normalside består af 1300 bogstaver. Opgaven tager udgangspunkt i et emne eller en problemstilling fra et af de fire obligatoriske forløb og med et anvendelsesorienteret fokus. Til opgaven hører et tekstmateriale på max 8 normalsider eller max 10 minutters afspillet tekst samt instrukser om, hvordan eksaminanden skal arbejde med materialet. Såvel kendte som ukendte tekster kan indgå, men dele af materialet skal være ukendt tekstmateriale, som forventes inddraget med vægt i besvarelsen. Tekster må gerne genbruges på et hold, hvis de tilhørende instrukser ikke er identiske.

Før den mundtlige del af prøven sender institutionen eksaminandens skriftlige besvarelse til censor. Eksaminator og censor drøfter inden den mundtlige del af prøven, på baggrund af oplæg fra eksaminator, hvilke problemstillinger eksaminanden skal uddybe.

Den mundtlige del af prøven

Eksaminationstiden er ca. 20 minutter pr. eksaminand. Der er ingen forberedelsestid.

Eksaminanden indleder med et mundtligt oplæg på ca. 10 minutter om produktet ved den skriftlige del af prøven. Eksaminationen former sig videre som en faglig samtale om det skriftlige produkt med anvendelse af kernestoffets analyserevskaber. I samtalen perspektiveres til det læste stof. (Læreplanen, 4.2)

Eksaminator og censor er i kontakt med hinanden forud for den mundtlige prøve. Her aftales det, hvad eksaminanden skal uddybe ved den mundtlige eksamen. Der kan være tale om telefonisk kontakt, eller kommunikation via mail. Eksempelvis kan eksaminator sammen med fremsendelsen af kursisternes besvarelser vedlægge et ark med forslag til problemstillinger, der ønskes uddybet ved den mundtlige eksamen. Censor reagerer efterfølgende på disse forslag.

Nedenfor bringes eksempler på opgaveformuleringer til den skriftlige del af prøven.

<p>Eksempel 1</p> <p><i>Kombineret mundtlig og skriftlig prøve i Dansk C – 24 timers forberedelse</i></p> <p>Emne: At tale for en forsamling</p> <p>Tekst: Hans Kirk: af Daglejerne (1936)</p> <p>Opgaveformulering:</p> <p><i>Giv en analyse og fortolkning af uddraget fra Hans Kirks Daglejerne. Din analyse skal fokusere på hvilke retoriske virkemidler, Høpner anvender i sin tale til arbejderne og på, hvordan talen virker på modtagerne.</i></p> <p><i>Foretag i forlængelse af din analyse en perspektivering til en selvvalgt tale, som du har arbejdet med i dansktimerne.</i></p>
Eksempel 2

<p><i>Kombineret mundtlig og skriftlig prøve i Dansk C – 24 timers forberedelse</i></p> <p>Emne: At argumentere for et synspunkt</p> <p>Tekst: Samuel Rachlin: Journalistikkens selvmord (2009)</p> <p>Opgaveformulering:</p> <p><i>Gør rede for synspunkterne i Samuel Rachlins Journalistikkens selvmord. Foretag i forlængelse af redegørelsen en analyse af argumentationsformen i teksten.</i></p> <p><i>Diskutér synspunkterne med inddragelse af en eller flere tekster, som du har arbejdet med i dansktimerne.</i></p>
<p>Eksempel 3</p> <p><i>Kombineret mundtlig og skriftlig prøve i Dansk C – 24 timers forberedelse</i></p> <p>Emne: At dække en begivenhed</p> <p>Tekst: Morten Sabroe: Ondskabens nat (1988)</p> <p>Opgaveformulering:</p> <p><i>Giv en analyse af Morten Sabroes Ondskabens nat. Du skal i analysen fokusere på tekstens stilistiske virkemidler. Diskutér i forlængelse af din analyse den rolle, som forfatteren spiller i sin tekst.</i></p>
<p>Eksempel 4</p> <p><i>Kombineret mundtlig og skriftlig prøve i Dansk C – 24 timers forberedelse</i></p> <p>Emne: At redegøre for et sagsforløb</p> <p>Tekst: Viborg Kommunes redegørelse for sagsforløb om ”Projekt Hjeretebo” (2009)</p> <p>Opgaveformulering:</p> <p><i>Giv en kort redegørelse for sagsforløbet i Projekt Hjeretebo. Foretag i forlængelse af din redegørelse en analyse af kommunikationssituationen. Kom i den forbindelse ind på, hvordan den formodede målgruppe og formålet med teksten afspejler sig i tekstens fremstillingsform.</i></p> <p><i>Foretag en perspektivering til fremstillingsformen i et andet sagsforløb, du har arbejdet med i undervisningen.</i></p>

4.3 Bedømmelseskriterier

Bedømmelsen er en vurdering af, i hvilket omfang eksaminandens præstation lever op til de faglige mål, som er angivet i pkt. 2.1.

Der gives en samlet karakter ud fra en helhedsbedømmelse af henholdsvis den skriftlige og den mundtlige præstation.

Ved bedømmelsen lægges der vægt på eksaminandens færdighed i:

- *skriftlig og mundtlig fremstilling, herunder formidlingsbevidsthed*

- *at besvare den stillede opgave*
- *relevant anvendelse af danskfaglig viden og metode.* (Læreplanen, 4.3)

Det er vigtigt at være opmærksom på, at der er tale om en helhedsvurdering. Et blændende oplæg kombineret med en usikker skriftlig præstation kan føre til en samlet middelmådig karakter, på niveau med en overbevisende skriftlig præstation efterfulgt af en usikker fremlæggelse. Hvis det skriftlige produkt niveaumæssigt ligger påfaldende højt i forhold til niveauet i eksaminandens indledende mundtlige oplæg, kan dele af den efterfølgende eksaminationstid benyttes til at få afklaret, om det skriftlige produkt er udarbejdet af eksaminanden selv. Mistanke om snyd håndteres som beskrevet i Eksamensbekendtgørelsen.

4.4 Vejledende karakterbeskrivelser til den kombinerede skriftlige og mundtlige prøve

Karakter	Betegnelse	Vejledende beskrivelse
12	Fremragende	Sproget i den skriftlige besvarelse er velformuleret, præcist, nuanceret og korrekt, med ingen eller få uvæsentlige fejl. Der demonstreres høj grad af formidlingsbevidsthed Besvarelsen af den stillede opgave er udtømmende og tilstrækkeligt veldokumenteret og med ingen eller kun få uvæsentlige mangler. Der demonstreres fremragende anvendelse af i sammenhængen relevant danskfaglig indsigt, viden og metode, sikker brug af et danskfagligt begrebsapparat samt stor sikkerhed i at bevæge sig fra det konkrete til det abstrakte. Den mundtlige fremlæggelse og efterfølgende dialog med eksaminator demonstrerer stor sikkerhed i at perspektivere det skriftlige produkt til relevante undervisningsforløb.
10	Fortrinligt	
7	Godt	Sproget i den skriftlige besvarelse er præget af sikkerhed i syntaks, præcision og sprogrigtighed, men med flere mindre væsentlige fejl. Fremstillingen savner i nogen grad formidlingsbevidsthed. Besvarelsen af den stillede opgave har flere mangler og savner i nogen grad dokumentation. Der demonstreres god anvendelse af i sammenhængen relevant danskfaglig indsigt, viden og metode, god brug af et danskfagligt begrebsapparat samt evne til at bevæge sig fra det konkrete til det abstrakte. Den mundtlige fremlæggelse og efterfølgende dialog med eksaminator demonstrerer nogen usikkerhed i at perspektivere det skriftlige produkt til relevante undervisningsforløb.
4	Nogenlunde	
2	Tilstrækkeligt	Sproget i den skriftlige besvarelse er præget af tilstrækkelig sikkerhed i syntaks og sprogrigtighed, men med adskillige tyngende fejl og manglende præcision. Fremstillingen savner formidlingsbevidsthed. Besvarelsen af den stillede opgave er meget mangelfuld, men dog tilstrækkelig. Der demonstreres usikkerhed i anvendelse af i sammenhængen relevant danskfaglig indsigt, viden og metode samt af et danskfagligt begrebsapparat. Den mundtlige fremlæggelse er mangelfuld, og den efterfølgende dialog med eksaminator demonstrerer usikkerhed i at perspektivere det skriftlige produkt til relevante undervisningsforløb.

00	Utilstrækkeligt	
-3	Ringe	