



Til alle Frie Grundskoler

Styrelsen for Undervisning og
Kvalitet

Frederiksholms Kanal 25
1220 København K
Tlf.: 33 92 50 00
E-mail: stuk@stukvum.dk
www.stukvum.dk
CVR-nr.: 29634750

Tidsfrister i forbindelse med elevindberetning til beregning af tilskud 2020 - efterregulering 2019

27. september 2019
Sagsnr.:19/09237

Som sidste år, skal indberetning af data, til brug for beregning af tilskud 2020 og efterregulering 2019, foregå elektronisk.

Der er udarbejdet en vejledning til selve indberetningsdelen. Nedenfor ses oplysning om tidsfrister og generelle regler i forbindelse med indberetningen.

Tidsplan for elektronisk indberetning af data til brug for tilskuds-beregning 2020 og efterregulering 2019.

5. – 11. september	Skolerne indberetter elever og klarmelder til elevernes bopælskommune.
12. – 22. september	Kommunerne kontrollerer og godkender eller afviser skolernes indberetninger.
12. – 27. september	Skolerne tjekker løbende elevindberetningen og retter eventuelle fejl ved indberettede elever (rettelserne godkendes i de respektive kommuner).
27. september	Skolerne danner (senest den 27. september) skema F og BC, udskriver revisorerklæring og indlæser via indberetningsportalen – hvis alle skema A er godkendt tidligere, kan F og BC dannes.
7. oktober	Sidste frist for indlæsning af aktivitetsindberetningen og indsendelse af skema BC og skema F med tilhørende revisorerklæring.

Det attesterede skema BC og skema F sendes til mailadressen:

friegrundskoler@stukvum.dk

Følgende skal fremgå af mailens emnefelt: "Skolenavn, skolekode - 5. september 2019"

Såfremt revisor sender skemamaterialet på vegne af flere skoler, så skal der sendes én mail for hver enkelt skole.

Elever, der skal medtages i opgørelsen, skal opfylde følgende betingelser:

1. Elever i børnehaveklassen skal være fyldt 5 år inden 1. oktober 2019 og skolen må antage, at eleven vil kunne følge undervisningen i børnehaveklassen med henblik på at gå i 1. klasse året efter.
2. Elever i 1. klasse skal være fyldt 6 år inden 1. oktober 2019.
3. Eleven må ikke være fyldt 18 år ved skoleårets begyndelse. Elever, der er fyldt 18 år ved skoleårets begyndelse, kan dog medtages, hvis den frie grundskole har indgået aftale med en kommune om undervisning af eleven. Kopi af aftalen skal vedlægges det øvrige skemamateriale og sendes til mailadressen: friegrundskoler@stukuvn.dk. I mailens emnefelt angives skolens navn og skolekode samt teksten "5. september 2019".
4. Eleven skal være indmeldt i skolen 5. september 2019 eller før, og faktisk have fulgt undervisningen siden indmeldelsen, bortset fra fravær på grund af sygdom og andet fravær med gyldig grund.
5. Hvis en elev, der er indmeldt i en fri grundskole efter skoleårets start og inden den 5. september, skal medtages i opgørelsen over tilskudsberettigende elever, skal den modtagende skole kunne dokumentere, at den har modtaget oplysninger om skoleskift fra elevens tidligere skole, eller at den har sendt en kopi af elevens skriftlige indmeldelse med angivelse af første skoledag til elevens tidligere skole. Kopien skal være elevens tidligere skole i hænde senest den 5. september 2019 klokken 12.
6. Hvis den 5. september er en lørdag eller søndag, skal kopien være elevens tidligere skole i hænde senest den førstkommande mandag klokken 12.

7. Eleven må ikke gå i børnehaveklasse for anden gang, medmindre det er særligt begrundet, og forældrene skriftligt har samtykket i, at eleven går to gange i børnehaveklasse. Kopi af samtykkeerklæring skal vedhæftes på indberetningsportalen.
8. Forældremyndighedens indehavere eller en af forældremyndighedens indehavere skal bo i Danmark eller være dansk statsborger eller have haft opholdstilladelse i Danmark i mere end 5 år.

Dette gælder dog ikke:

- a) elever, der ikke skal registreres i CPR (diplomatbørn mv.), (se Ad a)
- b) udenlandske elever, der har fået opholdstilladelse med henblik på at følge undervisningen i en dansk skole som led i en udveksling, (se Ad b)
- c) elever, som i medfør af EU-retten eller EØS-aftalen er berettiget til at indgå i opgørelsen; herunder børn af grænsegængere,
- d) elever, der er kommet til Danmark som asylansøgere uden deres forældre og efterfølgende har fået opholdstilladelse i medfør af udlændingeloven.

Ad a) Elever, der ikke skal registreres i CPR/999 elever:

Elever, som ikke efter lov om Det Centrale Personregister skal registreres i CPR, men som alligevel kan indgå i tilskudsberegningen, indberettes med kommunekode 999 med angivelse af fulde navn, fødselsdato og nationalitet/organisation.

Det drejer sig om, børn af udenlandske statsborgere, som enten er registreret i Udenrigsministeriets protokol, eller hvis ophold i Danmark er reguleret i aftaler om retsstillingen for styrker eller militære hovedkvarterer, som Danmark har tiltrådt, herunder børn af forældre, der er ansat i Nato.

Dette kan bl.a. dokumenteres ved en kopi af forældrenes diplomatpas. Dokumentationen skal forefindes på skolen.

Ad b) Elever fra Grønland, som ikke har dansk CPR-nr. indberettes ligeledes særskilt med oplysning om, at de er fra Grønland. (Indberettes med kommunekode 999 med angivelse af fulde navn, fødselsdato og nationalitet.)

Ad c) Grænsegængere defineres som børn af grænsearbejdere, dvs. personer, som arbejder i Danmark og er bosiddende i et andet EU-land.

Ad d) Børn af asylansøgere kan ikke medtages i opgørelsen.

Om driftstilskud:

Oplysningerne i skema BC bruges til at beregne tilskud for det kommende finansår og regulering for de sidste 5 måneder af indeværende finansår, jf. [tilskudsbekendtgørelsen](#).

Ved ændringer i elevtallet pr. 5. september 2019 i forhold til 5. september 2018 reguleres tilskuddet med antallet af elever, der er flere eller færre, ganget med 5/12 af taksten pr. elev, som er optaget på finansloven for 2019.

Dog opgøres antallet af årselever ved beregning af undervisningstilskud til elever på 10. klassetrin som 7/12 af antallet af elever opgjort pr. 5. september året før finansåret og 5/24 af antallet af elever opgjort pr. 5. februar i finansåret og 5/24 af antallet af elever opgjort pr. 5. september i finansåret. Antallet af årskostelever på 10. klassetrin opgøres på samme måde.

Grundtilskud, inklusionstilskud, bygningstaxameter og tilskud til specialundervisning reguleres ikke.

Aktivitetskrav til SPS

For at en skole kan modtage specialundervisningstilskud, skal skolen i finansåret opfylde et aktivitetskrav. Skolen skal således i indeværende finansår have en eller flere specialundervisnings elever i samlet mindst 50 dage, jf. friskolelovens § 11b, stk. 5. Det er ikke et krav, at det er den samme elev i alle 50 skoledage.

Skolen skal i felt B5 på skema BC angive om skolens specialundervisnings elever i indeværende finansår har modtaget specialundervisning i mindst 50 dage. Opfylder skolen ikke kravet om sammenlagt 50 dages specialundervisningsaktivitet senest den 31. december i indeværende finansår, vil hele skolens tilskud til specialundervisning for indeværende finansår blive trukket tilbage.

Indberetning af specialundervisningsaktivitet pr. 5. september 2019

En elev kan indgå i skolens beregningsgrundlag for tilskud til specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand for finansåret 2020, hvis nedennævnte tilskuds betingelser er opfyldt senest pr. 5. september 2019:

- Eleven modtager specialundervisning og/eller anden specialpædagogisk bistand i mindst 12 lektioner à 45 minutter ugentligt (svarende til 9 timer à 60 minutter ugentligt)
- Skolen har en aktuel¹ skriftlig udtalelse fra pædagogisk-psykologisk rådgivning i skolekommunen, der dokumenterer, at elevens støttebehov er på mindst 12 lektioner à 45 minutter ugentligt eller 9 timer à 60 minutter ugentligt. For de tyske mindretalsskoler kan udtalelsen fra PPR erstattes af en tilsvarende udtalelse fra Deutscher Schul- und Sprachverein für Nordschleswig
- Skolen har udarbejdet en skriftlig plan for indsatsen for eleven.

PPR-udtalelsen og den skriftlige plan skal ikke indsendes, men skal ligge på skolen med henblik på, at revisor kan tjekke aktivitetsindberetningen. Desuden skal dokumentationen til en hver tid kunne vises, hvis der bliver lavet tilsyn med området.

Der skal udarbejdes en aktuel PPR-udtalelse for hvert skoleår, hvoraf det fremgår, at elevens støttebehov er mindst 12 lektioner à 45 minutter

¹ Aktuel skal forstås som en PPR udtalelse, der forholder sig til det aktuelle skoleår 2019/2020.

ugentligt eller 9 timer à 60 minutter ugentligt. Der kan dog i den aktuelle PPR-udtalelse henvises til tidligere undersøgelser, tests med videre.

PPR er forpligtet til at yde rådgivning, herunder at lave udtalelser, vederlagsfrit, jf. § 3 i friskoleloven.

Der er ikke specifikke formkrav til den skriftlige plan for eleven. Det afgørende er, at det tydeligt fremgår, hvordan og i hvilket omfang skolen har tænkt sig at støtte eleven for skoleåret 2019/2020.

Styrelsen for Undervisning og Kvalitet (styrelsen) har lavet en skabelon, som de frie grundskoler kan anvende, når den skriftlige plan for undervisningsindsatsen udarbejdes.

Skabelonen er udarbejdet på baggrund af erfaringer fra det tilsyn, som styrelsen gennemførte i 2017 med frie grundskolers specialundervisningsaktivitet. Her identificerede styrelsen et behov for øget vejledning om særligt den skriftlige plan for indsatsen. For flere skoler bar planerne i forbindelse med tilsynet i højere grad præg af at konstatere, at eleverne har behov for specialundervisning fremfor at indeholde en egentlig plan for, hvordan skolen rent pædagogisk og didaktisk planlægger at iværksætte støtten til eleven.

Skabelonen kan anvendes til at understøtte jeres arbejde med de skriftlige planer. Skabelonen kan findes her [Frie Grundskoler](#).

Det er ikke et krav, at skabelonen anvendes. Skabelonen skal ses som inspiration til arbejdet med den skriftlige plan samt en vejledning til, hvad de skriftlige planer for indsatsen bør indeholde.

Skolen skal desuden være opmærksom på, at kun elever, der modtager specialundervisning svarende til støtte i mindst 12 lektioner à 45 minutter ugentligt (=mindst 9 timer à 60 minutter ugentligt) kan indberettes.

Specialpædagogisk støtte i form af praktisk medhjælp samt støtteundervisning i dansk af tosprogede elever skal **ikke** indberettes som specialundervisningsaktivitet, idet der søges særskilt tilskud til disse formål via (hjælpe midler og personlig assistance) og [Fordelingssekretariatet](#) (tosprogede).

Om tilskud til SFO:

Tilskud til skolefritidsordninger for 2020 beregnes på grundlag af skolens elevindberetning 5. september 2019 på skema BC. Skolens oplysninger attesteres af revisor. Kun elever i BH-klasse og 1.-3. klasse kan indgå i det tilskudsberettigende elevtal 5. september 2019.

Regulering for perioden 1. august 2019 til 31. december 2019

Regulering af tilskud til skolefritidsordning i 2019 foretages for perioden 1. august til 31. december 2019 på grundlag af ændringer i elevtal 5. september 2019 i forhold til 5. september 2018 ganget med taksten på finansloven for 2019 (kr. 7.768) ganget med 5/12.

Endelig afregning vedrørende SFO for skoleåret 2018/2019

Den endelige opgørelse af årselevtallet for skoleåret 2018/2019 foretages på skema F.

Skoler uden skolefritidsordning og skoler, der er startet i august 2019, skal **ikke** indberette og indsende skema F.

Udfyldelse af skema F

Antallet af årselever beregnes som indbetalt forældrebetaling og tilskud i henhold til [bekendtgørelse om tilskud](#) § 14, stk. 2, 2. pkt., i skoleåret divideret med halvdelen af det tilskud pr. årselev til skolefritidsordning, der er fastsat på finansloven for 2018 (7.699 kr.). I forhold til tilskudsberegningen kan antallet af årselever dog ikke overstige antallet af elever ved skolefritidsordningen den 5. september 2018.

Underskrift og kontrol:

Skemaerne BC og F underskrives af skolens leder og bestyrelsesformand og attesteres af revisor.

Revisor kontrollerer og attesterer, at skolen alene har medtaget de elever, som efter lov og bekendtgørelse kan indgå i tilskudsberegningen, herunder at skolens oplysninger om elever er korrekt overført fra de af kommunerne godkendte elevfortegnelser med angivelse af antallet af elever under 13 år og på 13 år og derover og elever i 10. klasse. Revisor kontrollerer desuden, at elevtallet for skolefritidsordninger er korrekt overført fra skema A, og at forældrebetalingen i alt for skoleåret 2018/2019 er betalt. Desuden kontrolleres, at eventuel angivelse af manglende betaling stemmer med skolens bogholderi, og sammentællingerne er korrekte. Endvidere kontrolleres og attesteres kommunenavn og -nummer.

Revisor kontrollerer også, at indberettede specialundervisningslever senest pr. 5. september 2019 lever op til tilskudsbetingelserne i friskolelovens § 11b, stk. 2.

Skolen bedes sørge for, at revisor modtager en kopi af denne vejledning

Med venlig hilsen

Tannie Maria Andersen
Kontorfuldmægtig
Direkte tlf. +45 33 95 48 40
tannie.maria.andersen@stukuvvm.dk