



Folkeskolens Prøver, maj 2018

#FPnyt nr. 12 EKSTRA om karakterer ved skriftlige prøver, forløbsrapporter og høring om prøveterminsbekendtgørelsen

FP9 og FP10. Skolelederen, den prøveansvarlige og administrative medarbejdere

Formidling af karakterer ved digitale selvrettende prøver

Fra den 30. maj kan karaktererne for de digitale selvrettende prøver tilgås på testogprøver.dk af medarbejdere med rettigheden Inst. ledelse. For prøverne FP9 Dansk, læsning og retskrivning, FP9 Matematik uden hjælpemidler og FP9 Geografi, FP9 Biologi og FP9 Fysik/Kemi skal eleverne hurtigst muligt have besked om deres karakter. For de øvrige prøver skal karaktererne hurtigst muligt sendes til censor:

- FP9 Engelsk, FP9 Tysk og FP9 Fransk: Karakterne for lytteforståelse, læseforståelse samt sprog og sprogbrug sendes til censor.
- FP10 Dansk: Karakteren for del a sendes til censor.
- FP10 Engelsk, FP10 Tysk og FP10 Fransk: Karakteren for sprog og sprogbrug sendes til censor.

Elevernes unilogin og karakter kan trækkes ud i et regneark, der kan sendes til censor. Se hvordan på side 34-36 i vejledningen på stil.dk/support/ under [test og prøver og folkeskolens digitale prøver](#).

FP9 og FP10. Skolelederen, den prøveansvarlige og administrative medarbejdere

Bedømmelse og formidling af digitale selvrettende prøver aflagt på papir

Hvis skolen har aflagt de digitale selvrettende prøver på papir, skal bedømmelsen ske på skolen. Besvarelsenerne sendes ikke til censorer, men bedømmes af en kvalificeret lærer, dog ikke holdets faglærer. De endelige rettevejledninger skal benyttes ved karaktergivning. De bliver lagt på Materialeplatformen.dk under [adgang til tidligere prøve- og eksamensopgaver](#) dagen efter

evalueringssmødet i det pågældende fag (se datoer på uvm.dk/fp under [årsplan og frister](#). Karakterne skal, ligesom karakterer for digitalt aflagte prøver, formidles til eleven eller sendes sammen med elevens UNI•Login til censor (se "Formidling af karakterer ved digitale selvrettende prøver"). Du kan se en oversigt over bedømmelsesprocedurer for de forskellige prøver på uvm.dk/fp under [censur og evaluering, bedømmelse og censur og skriftlige prøver](#).

FP9 og FP10. Den prøveansvarlige, administrative medarbejdere og lærere

Forløbsrapporter for digitale selvrettende prøver

Forløbsrapporterne for digitale selvrettende prøver kan tilgås på testogprøver.dk fra den 30. maj af medarbejdere med rettigheden Inst. ledelse. Forløbsrapporten findes ved siden af elevens karakter på testogprøver.dk. Det fremgår af forløbsrapporterne, hvordan eleverne har besvaret hver enkelt opgave. I nogle opgaver kan et korrekt svar angives på flere måder, og varianterne af svaret betragtes også som korrekte. Læs mere i prøvemappen på uvm.dk/fp under [afholdelse og digitale selvrettende prøver](#) og på side 34-36 i vejledningen på stil.dk/support/ under [test og prøver og folkeskolens digitale prøver](#).

FP9 og FP10. Skolelederen og skolens administration

Udkast til ny prøveterminsbekendtgørelse sendt i høring

Udkast til ny prøveterminsbekendtgørelse gældende for skoleåret 2018/2019 er sendt i høring. Du kan læse udkastet her: <https://hoeringsportalen.dk/Hearing/Details/61766>.

Fra #FPnyt nr. 11

Afvikling af skriftlige prøver, bookinger og forsendelsesprocedurer

På vej i #FPnyt nr. 13

Retningslinjer for mundtlige prøver, optagelse.dk og beviser

Se udsendte orienteringer

**UNDERVISNINGS
MINISTERIET**

#FPnyt udgives af Styrelsen for Undervisning og Kvalitet,
33 92 61 00, fp@stukuvm.dk

Folkeskolens Prøver

Årshjulet i maj

Maj 2018

14.	Åbent på telefonen kl. 08.00 - 14.00
15.	Evalueringsmøde i dansk
17.	Evalueringsmøde i tysk
17.	Evalueringsmøde i matematik
18.	Evalueringsmøde i naturfag
23.	Evalueringsmøde i engelsk
24.	Evalueringsmøde i fransk
30.	Resultater fra de digitale selvrettende prøver klar på testogprøver.dk