

Vejledning til puljen Åben Skole – lokale samarbejder og national videndeling

(Obs: revideret den 25. november 2015 med enkelte præciseringer om krav til medfinansiering)

Puljens titel

Åben Skole – lokale samarbejder og national videndeling

Puljens formål

Formålet er på et overordnet plan at understøtte arbejdet med den åbne skole for derigennem at styrke elevernes læring og trivsel samt at bidrage til opfyldelsen af folkeskolens formål og mål for folkeskolens fag og obligatoriske emner.

Konkret skal puljen og Åben Skole Dagen understøtte udvikling og etablering af lokale samarbejdsaktiviteter mellem skolen og lokale aktører i hele landet, sætte fokus på de mange fordele og muligheder, der er ved samarbejder med lokale aktører i regi af åben skole og sikre national videndeling og erfaringsudveksling, der både inspirerer til at igangsætte nye samarbejder og forholder sig til håndteringen af udfordringer. Samarbejdet med lokale aktører kan eksempelvis være:

- Lokalsamfundets kultur-, folkeoplysnings-, idræts- og foreningsliv og kunst- og kulturskoler, lokale fritids- og klubtilbud, de kommunale eller kommunalt støttede musikskoler og ungdomsskoler.
- Virksomheder
- Frivillige organisationer

Hvem kan søge puljen?

Kommuner.

Skoler og lokale samarbejdsaktører skal søge gennem deres kommune.

Puljens størrelse

Puljen er på i alt 3 mio. kr. i 2015.

Ansøgt beløb:

Der ydes ikke støttebeløb på under 100.000 kr. Den samlede projektsum skal derfor være på minimum 200.000 kr., jf. kravet om medfinansiering (se længere nede).

Der kan ikke søges støtte til:

- Studieture
- Bygninger og udstyr

Krav til ansøgninger

Ved vurdering af ansøgningen lægges der vægt på, i hvilken grad projektforslaget lever op til følgende kriterier:

Understøtter reformens målsætninger

Projektets indhold understøtter folkeskolereformens målsætninger, og der kan argumenteres for det i ansøgningen. Folkeskolereformen har tre overordnede mål:

1. Folkeskolen skal udfordre alle elever, så de bliver så dygtige, de kan.
2. Folkeskolen skal mindske betydningen af social baggrund i forhold til faglige resultater.
3. Tilliden til og trivslen i folkeskolen skal styrkes blandt andet gennem respekt for professionel viden og praksis.

For at opfylde disse tre mål er der indført en længere skoledag med blandt andet mere varieret og praksisorienteret undervisning, fagprofessionelt samarbejde, ny tid til understøttende undervisning samt den åbne skole.

Understøtter den åbne skole

Med den åbne skole skal skolerne åbne sig over for det omgivende samfund. Det skal skolen gøre ved at arbejde sammen med lokale organisationer som fx idrætsforeninger, musik- og kulturskoler eller ungdomsskolen. Der vil blive lagt vægt på, at projektet:

- Inddrager det omgivende samfund i skoledagen på en måde, der understøtter elevernes læring og trivsel, bidrager til variation i skoledagen og til at differentiere undervisningen, så den imødekommer og udfordrer den enkelte elevs faglige niveau.
- Styrker den lokale sammenhængskraft og elevernes kendskab til det lokale foreningsliv og med de muligheder, som foreningslivet og lokalområdet rummer.
- Udvikler en model for kommunal forankring, hvis samarbejdet ikke er udarbejdet og etableret i kommunen.
- Inddrager nye aktører indenfor kultur- og foreningslivet eller videreudvikler et eksisterende samarbejde.

Undervisningsrelevans

Projekterne skal bidrage meningsfuldt til undervisningen i skolen, herunder indeholde konkrete undervisningsforløb.

Projektet bidrager til at understøtte anvendelsen af fagpædagogiske og fagdidaktiske mål, herunder brug af Fælles Mål og læringsmålstyret undervisning. Koblingen til Fælles Mål fremgår tydeligt af projektansøgningen. Den didaktiske model for læringsmålstyret undervisning kan findes på følgende link: <http://www.emu.dk/modul/kom-i-gang-med-l%C3%A6ringsm%C3%A5lstyret-undervisning>.

Relevans for målgruppen og indsatsområdet

Målgruppen for projektet er klart defineret. Valget af målgruppen er begrundet, og der er en tydelig sammenhæng mellem projektets indhold, målgruppen og indsatsområdet.

Projektets nyhedsværdi og formidling

Der argumenteres for projektets nyhedsværdi og hvis muligt for, hvordan denne dokumenteres. Ansøgeren har på forhånd overvejet, hvordan materiale m.v., der udvikles i forbindelse med projektet, gøres tilgængeligt og formidles.

Medfinansiering

Der lægges vægt på, at det enkelte projekt er bredt økonomisk funderet med flere bidragsydere og en væsentlig medfinansiering på minimum 50 % af den ansøgte projektsum. Den samlede projektsum skal også være på minimum 200.000 kr., da der ikke ydes støttebeløb (fra ministeriets pulje) på under 100.000 kr.

Deltagelse i hele projektperioden og Åben Skole Dag

Det tillægges vægt, at ansøgere ønsker at forpligte sig i hele projektperioden, som er fra 2016-2018. I hele projektperioden skal ansøgeren arbejde med at etablere og udvikle de lokale samarbejder med henblik på at kunne formidle resultaterne og videndele erfaringerne i forbindelse med en national Åben Skole Dag, som afholdes hvert år på en fast dag i september.

På Åben Skole Dagen skal kommunerne videndele med andre kommuner om erfaringerne fra projektet. Videndelingen skal inspirere til at igangsætte nye samarbejder og gode råd til håndteringen af udfordringer. Det vil være op til kommunerne efter sparring med Ministeriet for Børn, Undervisning og Ligestillings læringskonsulenter at beslutte, hvordan de vil afholde Åben skole dagen.

Lokalt sigte

Projektet understøtter lokale samarbejder og skal derfor være forankret i lokalmiljøet.

Projektets effekt og succeskriterie

Projektets succeskriterier og de forventede resultater/effekter er klart defineret i ansøgningen.

Øvrige krav

Forpligtelse på formidling og videndeling af projekter i forbindelse med afholdelse af en årlig national Åben skole dag i hele projektperioden

Ansøgere, som modtager tilskud, forpligtes til at formidle og videndele erfaringerne med deres projekter i forbindelse med en årlig tilbagevendende begivenhed ”Den nationale Åbne Skole Dag”. Afviklingen af dagen vil ske i et samarbejde med Ministeriet for Børn, Undervisning og Ligestillings læringskonsulenter.

Processtøtte og evaluering

Der ydes processtøtte til og gennemføres en evaluering af alle projekter, som modtager tilskud. Kommunerne skal bidrage til den samlede evaluering. Leverandøren vælges af Kulturministeriet og Ministeriet for Børn, Undervisning og Ligestilling, og udgiften hertil afholdes af staten.

Budgettet

Der skal vedlægges et budget til ansøgningen, hvor der tages udgangspunkt i det elektroniske ansøgningsskema. Budgetskemaet kan findes på ministeriets hjemmeside. Retningslinjerne er følgende:

1. Budgettet skal indeholde udgiftsposterne (enkeltvis) for hele den tilskudsudløsende aktivitet.
2. De udgiftsposter, som ansøgeren især ønsker at opnå støtte til, skal fremgå klart af budgettet.

Frist for ansøgninger

Ministeriet for Børn, Undervisning og Ligestilling skal senest have modtaget ansøgningen med udgangen af fredag den 4. december 2015.

Behandling af ansøgninger

Ansøgningerne indgår i en samlet prioritering i forhold til de opstillede kriterier for tildeling af midler.

Der kan forventes svar på ansøgningerne medio december 2015.

Hvordan søger jeg?

Ved ansøgning skal det elektroniske ansøgningsskema benyttes. Skemaet ligger på indberetninger.uvm.dk. Skemaet hedder ”245 Ansøgning om Forsøgs- og Udviklingsmidler – Åben Skole – lokale samarbejder og videndeling”

Har I tidligere søgt om puljemidler, kan I anvende det samme brugernavn og password. Nye ansøgere kan rekvirere brugernavn og password via e-mail til puljefou@uvm.dk.

Når ansøgningen er indtastet og afsendt elektronisk, printes denne og underskrives. Den underskrevne og indscannede kopi af ansøgningen, budget og andre bilag mailes til puljefou@uvm.dk. Af emnefeltet skal ”åben” + blanketnummer fremgå.

Tre betingelser skal være opfyldt:

Ansøgningsskemaet skal være dateret og underskrevet af ledelsen – eller den person, der er bemyndiget af ledelsen til at underskrive ansøgninger.

Ansøgningsskemaet skal være vedlagt en detaljeret projektplan (maks. 4000 ord) og et budget. Projektplanen vedhæftes som et særskilt dokument i det elektroniske ansøgningsskema.

Ansøgningsfristen den 4. december 2015 skal overholdes. Ansøgninger indkommet efter tidsfristen vil ikke blive behandlet.

Har du spørgsmål?

Spørgsmål om selve ansøgningen skal ske direkte til puljesekretariatet, puljefou@uvm.dk.