

Vejledning til puljen om DM i Fagene

Puljens titel

DM i Fagene.

Puljens formål

Der kan søges støtte til et eller få projekter, som vil indgå i et forsøg med en afholdelse af en national begivenhed ”DM i Fagene” med inspiration fra DM i Skills for erhvervsuddannelserne.

DM i Skills

Der afholdes hvert år DM i Skills, som er danmarksmesterskab i erhvervsuddannelserne. For de fleste fags vedkommende begynder konkurrencen med et skolemesterskab, som elever og lærlinge kan melde sig til. De bedste går videre til et regionsmesterskab, og herefter går vinderne videre til DM i Skills.

Der kan søges støtte til projekter, der har til formål at:

- Afholde lokale, regionale og nationale konkurrencer i alle folkeskolens obligatoriske fag med afsæt i Fælles Mål.
- Demonstrere varierede læringsformer og kobling mellem teori og praksis.
- Give elever mulighed for at vise deres talenter og konkurrere i fagene på flere klassetrin.

Begivenheden afholdes hvert år i forsøgsperioden fra 2016 til 2019.

Hvem kan søge puljen?

Organisationer, fx interesseorganisationer og faglige foreninger, private virksomheder, kommuner samt uddannelses- og vidensinstitutioner. Der lægges vægt på, at flere søger sammen, således at der sikres en bred opbakning i sektoren.

Puljens størrelse

Puljen er på i alt 10 mio. kr.

Krav til ansøgninger

Ved vurdering af ansøgningen lægges der vægt på, i hvilken grad projektforslaget lever op til følgende kriterier:

Målsætninger

- Projektet understøtter folkeskolereformens mål om ”at udfordre alle elever, så de bliver så dygtige, de kan”, og der argumenteres for dette i ansøgningen.
- Faglig bredde
- Projektet indeholder konkurrencer i alle folkeskolens obligatoriske fag.

Undervisningsrelevans

Projektet bidrager til at understøtte anvendelsen af varierede læringsformer og kobling mellem teori og praksis. Konkurrencerne i fagene tager udgangspunkt i Fælles Mål.

Målgruppen

Der kan søges om afholdelse af konkurrence i indskolingen, mellemtrinnet og/eller udskolingen.

Formidling og forankring

Der lægges vægt på, at konkurrencen er lokalt, regionalt og nationalt forankret. Den nationale begivenhed holdes samlet på tværs af eventuelle tilskudsmodtagere. Der lægges vægt på, at der i ansøgningen kan redegøres og argumenteres for projektets kommunikations- og formidlingsstrategi. Der lægges endvidere vægt på, at der i ansøgningen redegøres for, at initiativet kommer ud til så mange skoler og elever som muligt. Ansøgeren kan redegøre for, hvordan materiale m.v., der udvikles i forbindelse med projektet, gøres tilgængeligt.

Medfinansiering

Der lægges vægt på, at det enkelte projekt er bredt økonomisk funderet med flere bidragsydere og en væsentlig medfinansiering.

Et eller få større fælles projekter og inddragelse af faglige aktører på området

Det enkelte projekt leder frem til afholdelse af den fælles nationale begivenhed "DM i Fagene" med inspiration fra DM i Skills for erhvervsuddannelserne.

Der lægges derfor vægt på, at projektet har en stor volumen, at det udarbejdes i samarbejde mellem flere organisationer og kommuner, og at der inddrages faglige aktører på området. Det kan fx være faglige foreninger, pædagogiske læringscentre, vidensmiljøer, fonde, frivillige foreninger mv.

Landsdækkende sigte og lokal forankring

Der lægges vægt på ansøgninger, som har en landsdækkende organisering og udøvelse, samtidig med at de lokalt og regionalt understøtter skolers forberedelse til "DM i Fagene".

Projektets effekt og succeskriterie

Projektets succeskriterier og de forventede resultater er klart defineret i ansøgningen.

Øvrige krav

Afholdelse af national begivenhed

Projektansøgeren forpligtes til afholdelsen af tre landsdækkende årlige begivenheder med arbejdstitlen "DM i Fagene" over perioden, hvor puljestøtten modtages (fra 2016-2019), herunder til at afholde forberedende lokale og regionale aktiviteter op til afholdelsen af DM i Fagene. Tildeles midlerne flere projekter, forpligtiges disse til at samarbejde omkring arrangementerne, jf. fælles dialoggruppe.

Fælles dialoggruppe

Projektledere fra de deltagende organisationer, kommuner, virksomheder m.fl. forpligtes til at indgå i en fælles dialoggruppe med det formål løbende at sikre fremdrift i projektet og i det tilfælde at flere projekter tildeles midlerne sikre sammenhæng mellem projekterne og det fælles "DM i Fagene". Der vil i den forbindelse blive afholdt koordinerende møder i MBUL.

Evaluering

Projekterne vil blive evalueret af en ekstern evaluator. MBUL udvælger evaluator.

Budgettet

Der skal vedlægges et budget til ansøgningen, hvor der tages udgangspunkt i det elektroniske ansøgningsskema. Budgetskemaet kan findes på ministeriets hjemmeside.

Retningslinjerne er følgende:

1. Budgettet skal indeholde udgiftsposterne (enkeltvis) for hele den tilskudsudløsende aktivitet.
2. De udgiftsposter, som ansøgeren især ønsker at opnå støtte til, skal fremgå klart af budgettet.

Frist for ansøgninger

Ministeriet for Børn, Undervisning og Ligestilling skal senest have modtaget ansøgningen med udgangen af mandag den 30. november 2015.

Behandling af ansøgninger

Ansøgninger indgår i en samlet prioritering i forhold til de opstillede kriterier for tildeling af midler.

Der kan forventes svar på ansøgningerne medio december 2015.

Hvordan søger jeg?

Ved ansøgning skal det elektroniske ansøgningsskema benyttes. Skemaet ligger på indberetninger.uvm.dk. Skemaet hedder ”245 Ansøgning om Forsøgs- og Udviklingsmidler – DM i fagene”

Har I tidligere søgt om puljemidler, kan I anvende det samme brugernavn og password. Nye ansøgere kan rekvirere brugernavn og password via e-mail til puljefou@uvm.dk.

Når ansøgningen er indtastet og afsendt elektronisk, printes denne og underskrives. Den underskrevne og indscannede kopi af ansøgningen, budget og andre bilag mailes til puljefou@uvm.dk. Af emnefeltet skal DM + blanketnummer fremgå.

Tre betingelser skal være opfyldt:

Ansøgningsskemaet skal være dateret og underskrevet af ledelsen – eller den person, der er bemyndiget af ledelsen til at underskrive ansøgninger.

Ansøgningsskemaet skal være vedlagt en detaljeret projektplan (maks. 4000 ord), inklusiv budget. Projektplanen vedhæftes som et særskilt dokument i det elektroniske ansøgningsskema.

Ansøgningsfristen, som er den 30. november 2015, skal overholdes. Ansøgninger indkommet efter tidsfristen vil ikke blive behandlet.

Har du spørgsmål?

Spørgsmål om selve ansøgningen skal ske direkte til puljeseekretariatet, puljefou@uvm.dk.