

Til skolens leder og den prøveansvarlige

Som det fremgik af mail af 12. maj 2015 afholdes der ikke ekstraordinær prøve i dansk læsning og retskrivning i folkeskolens 9. klasse mandag den 18. maj 2015. Prøven afholdes i stedet torsdag den 21. maj 2015 kl. 10.00-11.30.

Tilmelding er udsendt. Nogle skoler skal både bestille materiale og censorer (to bestillinger – se nedenfor).

Her følger en række praktiske informationer vedrørende afholdelsen af prøven.

Prøvemateriale til den ekstraordinære prøver

Prøverne trykkes på papir. Afsendelsen af prøvematerialet sker mandag den 18. maj fra trykkeriet, så skolerne kan forvente at have det i hænde tirsdag den 19. maj eller onsdag den 20. maj.

Filer med prøvemateriale til elever, der aflægger prøven på særlige vilkår, vil være tilgængelig på en hjemmeside fra kl. 7.00 på prøvedagen. Efter at filerne er hentet på hjemmesiden, skal de kopieres over på et usb-stik. Materialet kan herefter distribueres til eleverne - enten på usb-stik eller via det interne netværk på skolen. Filerne vil ikke være beskyttet af en kode.

Skoler, der har brug for filer med prøvemateriale til elever, der aflægger prøven på særlige vilkår, skal senest onsdag den 20. maj skrive en mail til fp@ktst.dk og skrive: "Materiale til ekstraordinær prøve" i emnefeltet. Disse skoler vil inden torsdag den 21. maj kl. 7.00 modtage en mail med oplysninger om hjemmesiden, hvor materialet kan hentes fra.

Hjemmesiden vil også indeholde almindeligt prøvemateriale. Skoler, der – mod forventning – ikke har modtaget alt prøvemateriale onsdag den 20. maj, skal ligeledes skrive en mail til fp@ktst.dk og skrive: "Materiale til ekstraordinær prøve" i emnefeltet. Disse skoler vil også inden torsdag den 21. maj kl. 7.00 modtage en mail med oplysninger om hjemmesiden, hvor materialet kan hentes fra.

Bestilling af prøvemateriale

De skoler, der deltog i pilotforløbet med digitale selvrettende prøver i dansk læsning og retskrivning, skal ikke bestille prøvemateriale. Disse skoler vil modtage det samme antal opgavesæt, som blev fremsendt til den ordinære prøve. Skolerne vil modtage opgavesæt til både læsning og retskrivning – uanset hvilke del-prøver eleverne aflægger.

De skoler, der ikke havde elever, der deltog i pilotforløbet med digitale selvrettende prøver i dansk læsning og retskrivning, men som har elever, der i henhold til prøvebekendtgørelsen skal tilbydes den ekstraordinære prøve af andre årsager, skal bestille prøvemateriale til de elever, der tilbydes den ekstraordinære prøve. Bestilling foregår ved at udfylde og indsende formularen på dette link: <https://www.e-survey.dk/cgi-bin/qwebcorporate.dll?idx=XAQNFM> Bemærk: Der fremsendes ikke kvittering for bestilling.

De tilmeldinger/bestillinger skolen allerede har foretaget via link i mail af 11. maj (samme link som ovenfor) er registreret som bestilling af prøvemateriale. (Skolen skal stadig bestille censor – se nedenfor).

Er skolen i tvivl om, hvorvidt en elev, der er tilbudt den ekstraordinære prøve, rent faktisk vil aflægge prøven, udfyldes bestillingen alligevel, da der ellers vil være risiko for, at skolen ikke modtager det rette antal eksemplarer af prøvematerialet.

terialet.

Sidste frist for bestilling af prøvemateriale er mandag den 18. maj kl. 12.00.

Bestilling af censorer

Alle skoler, der tilbyder den ekstraordinære prøve, skal bestille censorer til bedømmelse af prøvebesvarelser – uanset om skolen har deltaget i pilotforløbet med digitale selvrettende prøver i dansk læsning og retskrivning, eller om skolen af andre årsager tilbyder den ekstraordinære prøve.

Der udpeges nye censorer til bedømmelsen af de ekstraordinære prøver. For at få tildelt en censor skal skolen udfylde og indsende formularen på dette link: <https://www.e-survey.dk/cgi-bin/qwebcorporate.dll?idx=XZNP92>

I bestillingsskemaet anføres hvor mange elever, der aflægger prøven i retskrivning, og hvor mange elever, der aflægger prøven i læsning.

Sidste frist for bestilling af censorer er tirsdag den 19. maj.

Skolerne vil senest den 21. maj få besked om, hvilken censor skolen har fået tildelt.

Skolen skal benytte mulighed nr. 2 i forsendelsesprocedureren med to eksemplarer af elevbesparelsen, således at faglæreren kan påbegynde bedømmelsen umiddelbart efter prøveafholdelse. Fristerne for fastsættelse af karakterer er den samme som hidtil udmeldt.

Se forsendelsesprocedureren her:

<http://www.uvm.dk/~media/UVM/Filer/Udd/Folke/PDF15/Feb/150224%20Forsendelsesprocedure%202015%20dansk%20matematik.pdf>

For at opnå mere tid til bedømmelse af prøvebesvarelserne skal vi gøre opmærksom på den mulighed, at censor og faglærer kan aftale, at den tid, der er afsat til drøftelse og fastsættelse af de endelige karakterer forkortes, dog således, at karakterfastsættelsen er afsluttet senest den 12. juni.

Karakterfastsættelse

Den ekstraordinære prøve kan IKKE resultere i en lavere karakter for elever, der deltog i pilotforløbet med den digitale selvrettende prøve, og for elever, der var berørt af andre væsentlige fejl og mangler, og derfor tilbydes omprøve.

Alle prøvebesvarelser fra de ordinære prøver – både de digitale selvrettende og prøver aflagt på papir – skal bedømmes, og der skal gives en karakter. Elever, der har deltaget i pilotforløbet med digitale selvrettende prøver, kan få udleveret karakteren, når den er klar fra systemet. Eleven kan således på den baggrund vurdere, om eleven ønsker at benytte tilbuddet om omprøve. Karaktererne forventes at kunne frigives fra systemet tirsdag den 19. maj. Det kan ikke forventes, at karakterer fra prøver aflagt på papir er fastsat før den ekstraordinære prøve.

Prøven i matematiske færdigheder

Af hensyn til eleverne afholdes der ikke omprøve for prøven i matematiske færdigheder. Ved hjælp af omsætningstabellen eller lignende vil det blive sikret, at systemfejlen ikke får betydning for elevernes opfyldelse af optagelseskravet til erhvervsuddannelserne. Der vil blive udsendt særskilt information om dette.

Hotline

Skolerne har mulighed for at ringe til hotline på tlf. 8937 6600. Telefontiden torsdag den 21. maj 2015 er kl. 8.00-16.00.