# Ansøgning om prøveafholdelse i udlandet

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Den prøveansvarliges navn: | |  | | | | |
| Adresse: | |  | | | | |
| Telefon- og faxnummer: | |  | | |  | |
| Mailadresse: | |  | | | | |
| Adressen på stedet, hvor prøven ønskes afholdt: | |  | | | | |
| Kort beskrivelse af hvordan det lokalt sikres, at kravene til en korrekt afvikling af prøven/prøverne kan opfyldes: | |  | | | | |
|  | | | | | | |
| Hvilke skriftlige dansk prøver ønskes aflagt: | | | | | | |
|  | FSA læsning og  retskrivning  9. klasse | | FSA skriftlig  fremstilling  9. klasse | | | FS10 skriftlig  fremstilling  10. klasse |
| Elevens fødselsdag | Elevens navn | | Elevens navn | | | Elevens navn |
|  |  | |  | | |  |
|  |  | |  | | |  |
|  |  | |  | | |  |
|  |  | |  | | |  |
|  | | | | | | |
| Dato for afholdelse af mundtlig prøve: | FSA mundtlig 9. klasse | | | FS10 mundtlig 10. klasse | | |
|  | | |  | | |
| Elevens fødselsdag | Elevens navn | | | Elevens navn | | |
|  |  | | |  | | |
|  |  | | |  | | |
|  |  | | |  | | |
|  |  | | |  | | |
| Eksaminators navn: |  | | | | | |
| Forslag til censor: |  | | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Dato |  | Underskrift (prøveansvarlig) |

Forbeholdt Styrelsen for Undervisning og Kvalitet:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Godkendt af: |  | Brev sendt: |  |
| Antal opgaver: |  | Opgaver sendt: |  |
| Mundtlig censor godkendt: |  | | |

Bekendtgørelse om folkeskolens afsluttende prøver

Prøvebekendtgørelsen

Prøver i udlandet, Færøerne og Grønland

**§ 43.** Folkeskolens prøver i dansk kan efter Styrelsen for Undervisning og Kvalitets godkendelse afholdes i udlandet, Færøerne og Grønland for unge, der ikke er fyldt 18 år ved skoleårets begyndelse. Øvrige prøver afholdes i Danmark.

*Stk. 2.* Godkendelsen efter stk. 1 kan betinges af, at prøven afholdes på en dansk repræsentation i udlandet eller på et andet sted, hvor Styrelsen for Undervisning og Kvalitet finder, at kravene til en korrekt afvikling af prøven kan opfyldes.

*Stk. 3.* Ansøgning om godkendelse i henhold til stk. 1 indsendes til Styrelsen for Undervisning og Kvalitet. Ansøgningen indgives af den person, der ønsker at være lokal ansvarlig for prøvernes afholdelse i udlandet, Færøerne eller Grønland. Ansøgningen, der kan omfatte flere elever til den samme prøve, skal indeholde følgende oplysninger:

1) Den prøveansvarliges navn, adresse, telefonnummer samt e-mailadresse.

2) Oplysning om adressen på stedet, hvor prøven ønskes afholdt, og oplysninger om, hvordan det lokalt sikres, at kravene til korrekt afvikling af prøven kan opfyldes.

3) Antallet af elever, der skal aflægge prøve.

4) Hvilke danskprøver, der ønskes aflagt, herunder om der ønskes afholdt såvel mundtlige som skriftlige prøver, ønsket tidspunkt for eventuelle mundtlige prøver samt eksaminators navn.

5) Oplysning om foreløbige tekstopgivelser for den pågældende prøve.

**§ 44.** Den prøveansvarlige afholder de særlige udgifter, der er forbundet med prøvernes afholdelse i udlandet, Færøerne og Grønland, herunder censors og eksaminators eventuelle rejse- og opholdsudgifter i henhold til Finansministeriets regler herom.

*Stk. 2.* Bekendtgørelse om betaling for tjenestehandlinger i udenrigstjenesten finder anvendelse ved afholdelse af prøver på danske repræsentationer i udlandet.

*Stk. 3.* Den prøveansvarlige kan kræve hel eller delvis betaling fra elevens forældre for de særlige udgifter, som den prøveansvarlige har afholdt i forbindelse med prøvens afholdelse. Den prøveansvarlige kan betinge prøvens afholdelse af, at beløbet forudbetales.