



September
2019

Nyt om FGU#14

Indhold

1. Status på opstarten for den forberedende grunduddannelse
2. Administrative forhold
3. Nyt fra læringskonsulenterne
4. Overblik over egu på gammel og ny ordning
5. FGU-kompetenceudviklingspulje for 2020 er udmeldt
6. Dialog om administrationen af medarbejdere
7. Modstrøm – FGU-elevernes talerør
8. Hjælp til kontering af institutionernes regnskab
9. Inspiration fra sektoren

Introduktion til orienteringsbrevet

Børne- og Undervisningsministeriet udsender hermed orienteringsbrev om den forberedende grunduddannelse (FGU). Orienteringsbrevet giver indblik i de aktiviteter, der foregår omkring FGU lige nu.

Du kan få 'Nyt om FGU' ved at tilmelde dig UVM's nyhedsbrev. Hvis du vælger nyhedskategorien "Uddannelser til unge", vil du modtage 'Nyt om FGU'. Du kan tilmelde dig [her](#).

Orienteringsbrevet bliver også publiceret på www.uvm.dk/fgu.

1. Status på opstarten for den forberedende grunduddannelse

Ledere, lærere og øvrige medarbejdere knokler på alle FGU-institutioner med at udvikle og levere god forberedende undervisning for de unge. Styrelsen for Undervisning og Kvalitet (STUK) er i tæt kontakt med alle FGU'erne, og bistår så godt som muligt med at løse de problemer der er rundt omkring.

Følgende udfordringer fremhæves især af institutionerne:

- It-hardware og internetforbindelse – it-udstyr er ikke på plads på alle institutioner
- Administrative systemer – de studieadministrative systemer er ikke fuldt ud taget i brug, og der er fortsat institutioner, som oplever systemudfordringer
- Kapacitetstilpasninger – der er flere steder kommet flere elever end forventet, og det giver bl.a. pres på lokaler, ligesom der nogle steder mangler medarbejdere.

Styrelsen besøger udvalgte institutioner for at blive klogere på de helt aktuelle problemstillinger. Herudover fortsætter de nye understøttende tilbud, bl.a. hotlines og udrykningstjenester, som blev præsenteret i det seneste nyhedsbrev. STUK undersøger også pt. mulighederne for at hjælpe skolerne med forskellige

skabeloner og procedurebeskrivelser, så den daglige drift på institutionerne kan blive styrket.

2. Administrative workshops om de studieadministrative systemer

STUK har sammen med IST afholdt workshop den 10., 11. og 12., september 2019 for de administrative medarbejdere på FGU-institutionerne. IST er det firma, der leverer det studieadministrative system, Uddata+, til FGU-institutionerne. Formålet med arrangementet var at gøre de administrative medarbejdere klogere på rammerne for administrationen af FGU og samtidig blive mere fortrolig med brugen af Uddata+.

De administrative medarbejdere havde lejlighed til at give input og stille spørgsmål til styrelsens medarbejdere, bl.a. om de regler, der er fastsat for FGU-området. STUK vender tilbage med svar på de konkrete spørgsmål.

3. Nyt fra læringskonsulenterne

Læringskonsulenterne tager hver uge rundt i landet for at understøtte FGU-institutionernes indholdsmæssige arbejde. De seneste to uger har læringskonsulenterne været på besøg hos 16 FGU-institutioner.

Det tætte samarbejde mellem FGU-institutionerne og FGU-læringskonsulenterne fortsætter som planlagt. Herudover har styrelsen oprustet med den indholdsmæssige udrykningstjeneste, som er et supplement til FGU-institutioner, der har yderligere behov for indholdsmæssig understøttelse. Læringskonsulenterne står klar til at rykke ud på FGU-institutionerne og hjælpe med forskellige indholdsemner, herunder bidrage til det vigtige samspil mellem FGU-institutionerne og den kommunale ungeindsats.

Kontakt

Ønsker en FGU-institution hjælp fra den indholdsmæssige udrykningstjeneste er institutionen velkommen til at kontakte deres tilknyttede læringskonsulent. Så vil FGU-læringskonsulenterne og FGU-teamet tilpasse et besøg til institutionens konkrete behov.

4. Overblik over egu på gammel og ny ordning

STUK har modtaget en del henvendelser vedrørende tilrettelæggelsen af egu-sporet på FGU. Der er derfor udarbejdet en ny vejledning, som tydeliggør de væsentligste forskelle mellem egu før den 1. august 2019 (gammel ordning) og egu efter 1. august 2019 (ny ordning). Vejledningen indeholder også en oversigt over, hvordan egu-sporet adskiller sig fra de to øvrige spor på væsentlige parametre.

Du kan finde vejledningen [her](#).

5. FGU-kompetenceudviklingspulje for 2020 er udmeldt

Med den politiske aftale om FGU blev der afsat i alt 130 mio. kr. i perioden 2019 til 2022 til kompetenceløft af lærere og ledere på FGU-institutionerne. Midlerne skal klæde lærere og ledere godt på til at skabe et stærkt forberedende uddannelsesstilbud og en fælles professionsidentitet, herunder en særlig pædagogisk tilgang med en praksisbaseret og helhedsorienteret undervisning. Midlerne tildeles årligt som puljemidler. I 2020 forventes puljen at være på i alt 41 mio. kr. – med forbehold for vedtagelse af finansloven for 2020.

Inden 16. december 2019 skal FGU-institutionerne udarbejde institutionsudviklingsaftaler, som beskriver, hvordan de vil bruge midlerne i 2020. Fremgangsmåden er den samme, som puljen for 2019. Institutionerne kan fortsat frit vælge leverandører til kompetenceudviklingen og tilpasse kompetenceudviklingsforløbene, så det passer til den enkelte institutions behov. Børne- og Undervisningsministeriet har bedt professionshøjskolerne om at udarbejde kompetenceudviklingsforløb tilpasset FGU-institutionerne, som institutionerne eventuelt kan vælge at tilkøbe.

Læringskonsulenterne giver råd og sparring i forbindelse med udarbejdelsen af institutionsudviklingsaftalerne.

Se fordelingen af puljen og krav til den [her](#).

6. Dialog om administrationen af medarbejdere

FGU-institutionerne har siden opstarten haft fokus på opgaven med at få kommunikeret ansættelsesvilkår til alle medarbejdere gennem ansættelsesbreve mv. STUK understøtter institutionerne, hvor der kan være tvivl om retsgrundlaget.

For at betjene institutionerne bedst muligt, er der en tæt dialog mellem STUK, Skatteministeriet og Uddannelsesforbundet om ansættelsesvilkår, både for de virksomhedsoverdragede medarbejdere, der er omfattet af overgangsordninger i henhold til læreroverenskomsten, og nyansatte medarbejdere. Formålet er dels at sikre en fælles indsats for, at FGU-institutionerne får den bedst mulige start, dels at få kortlagt, om der er principielle områder, hvor der er uenighed mellem parterne.

7. Modstrøm – FGU-elevernes talerør

”Modstrøm er en bevægelse af unge, der ikke går den lige vej. Vi kæmper for et bedre og mere rummeligt uddannelsessystem,

og et samfund, hvor der er plads til at stikke ud og være sårbar.” Sådan beskriver Modstrøm sig selv på deres hjemmeside. Bevægelsen er ved at etablere sig som FGU-elevernes talerør og elevorganisation, og vil arbejde for, at elevernes idéer og erfaringer bliver taget alvorligt, mens FGU bliver til virkelighed.

Onsdag den 11. september 2019 var Modstrøm på besøg hos STUK, hvor samarbejdet mellem bevægelsen og STUK blev drøftet, for at sikre en tæt dialog. Modstrøm stiftes officielt som elevforening for unge på FGU-institutioner den 27. november 2019.

Læs mere om Modstrøm [her](#).

8. Hjælp til kontering af institutionernes regnskab

STUK har udarbejdet en konteringsinstruks, som skal understøtte økonomi- og regnskabsmedarbejdere i institutionernes økonomifunktioner. Vejledningen beskriver kontoplaner samt registreringer og regnskabsmæssige forhold. Du kan læse mere om kontering og instruksen [her](#).

KUI-medarbejdere på FGU-institutionen

I Morsø Kommune er KUI organiseret i jobcentret, hvor KUI-vejledere sidder side om side med ungesagsbehandlere. Organiseringen er ikke ny, så samarbejdet fungerer allerede godt. Det tætte samarbejde gør, at der lettere findes en fælles retning fra den unge træder ind ad døren. På fællesmøder drøfter medarbejderne på tværs af fagligheder, hvordan den unge hjælpes bedst muligt. Skal den unge have uddannelseshjælp? Eller videre i uddannelse? I fællesskab diskuteres mulighederne, og på den måde bliver der hurtigt truffet kvalificerede beslutninger.

Morsø Kommune har videreført gode erfaringer fra tidligere, og kommunen har et tæt samarbejde med FGU Nordvest og den nyoprettede FGU-skole på Mors. Det indebærer blandt andet, at tre KUI-medarbejdere og en EGU-medarbejder fra kommunen skiftes til at arbejde ude på FGU-skolen. Det vil sige, at der fire dage om ugen sidder en kommunal medarbejder på skolen.

Karen Kudsk, UU-vejleder i Morsø Kommune, fortæller, at *”tanken er, at vi løbende har opfølgning på de unge: Skal der tilknyttes en kontaktperson? Er den unge på rette vej og får den rette hjælp? Har den unge for store udfordringer*

Hvis du har spørgsmål til kontering, kan du sende en mail til oac-support@stukvum.dk.

9. Inspiration fra sektoren

”Inspiration fra sektoren” er et nyt fast indslag i nyhedsbrevet, hvor historier, idéer og erfaringer vil blive delt på tværs af sektoren for at skabe inspiration. Hvis du har en idé til en god historie fra din institution, er du velkommen til at skrive til Cecilie.Kofod.Trampedach@stukvum.dk.

I denne udgave af nyhedsbrevet sætter vi fokus på det vigtige samarbejde mellem den kommunale ungeindsats (KUI) og FGU-institutionerne. Det er op til den enkelte kommune, hvordan KUI skal organiseres. Derfor er der heller ikke en rigtig eller forkert måde at gøre det på. Det vigtigste er, at der skabes et godt samarbejde internt i kommunen og med FGU-institutionerne for at hjælpe de unge bedst muligt.

Nedenfor kan du læse om, hvordan **Morsø Kommune** og **Herning Kommune** har organiseret samarbejdet mellem KUI og FGU.

til at gå på FGU lige nu, og hvis ja, hvad skal den unge så?”

Den daglige kontakt med både FGU-ledere, lærere og elever gør, at der lynhurtigt kan følges op på, hvordan det går, og om der er noget i de unges forløb, der skal justeres. *”Vi er vant til at have det tværfaglige samarbejde. Denne organisering er en kæmpe fordel for os, og FGU-institutionen er også rigtig glad for det. Noget, der kendetegner os, er, at der ikke så langt fra tanke til handling, fordi vi ved, hvem vi skal kalde på”,* udtaler Karen Kudsk.

Ressourcemøder hver 14. dag

Hos ungevejledningen i Herning Kommune sidder uddannelsesvejledere og rådgiverne samlet i én fælles enhed sammen med beskæftigelsesindsatserne. De to faggrupper, uddannelsesvejledere og rådgivere, er samlet i tværfaglige teams. *”I forbindelse med KUI har vi fokus på, hvordan vi kan bruge hinandens kompetencer, og hvordan vi kan møde den unge bedst muligt,”* udtaler ungevejledningen i Herning Kommune. Dermed har ungevejledningen i Herning Kommune et godt afsæt for at skabe en velfungerende kommunal ungeindsats, da organiseringen understøtter den helhedsorienterede tankegang, der ligger i KUI.

Ungevejledningen i Herning Kommune har et tæt samarbejde med FGU-skolen i Herning, der er en del af FGU Midt-Vests dækningsområde. Hver 14. dag afholdes såkaldte ressourcemøder, hvor en uddannelsesvejleder og en rådgiver fra ungevejledningen i Herning Kommune mødes med FGU-skolens kontaktlærere og studievejledning. I det faglige forum drøftes forskellige elever, eks. elever, der er i mistrivsel, eller elever, som ikke umiddelbart får nok ud af skolegangen. På ressourcemødet drøftes den enkeltes situation, og der findes løsninger i fællesskab. Ved at have løbende møder, kan der hurtigere gribes ind, hvis en ændring i elevens plan er nødvendig: *"Sammen ser vi de unge som vores unge. Hvis de ikke var i FGU'en, var de nok i en af de øvrige beskæftigelsesindsatser, så der er ingen grund til at gå og vente og se, om det går,"* udtaler ungevejledningen i Herning Kommune.

De jævnlige møder har også den fordel, at ungevejledningen i Herning Kommune og FGU-skolen i Herning sammen former det fælles billede af, hvad der er den rette målgruppe til FGU; hvem kan man favne i FGU'en, og hvem kan man ikke favne.

Herudover har der også igangsat et direkte samarbejde mellem de tre kommuner i FGU Midt-Vests dækningsområde. I samarbejdet drøftes blandt andet målgruppevurdering, samt hvordan institutionerne og de unge kan understøttes bedst muligt. Det giver inspiration på tværs af kommunerne og det giver en ensartethed i samarbejdet med FGU Midt-Vest, som smidiggør samarbejdet omkring de unge. Og det er jo dem, som det hele handler om.