

Ansøgning Tilpasningsmidler til FGU

1. Stamoplysninger:	
• Ansøger:	
• Institutionsnummer:	
• Adresse:	
• Mail:	
Kontaktperson	
• Navn:	
• Titel:	
• Tlf.nr.:	
• Mail:	

2. Generelt nødlidende FGU-institutioner
(tekst)
Evt. bilag
3. Etableringsudgifter
(tekst baggrund)
Evt. bilag
3.1. Personalemæssige tilpasninger
(tekst)
Evt. bilag
3.2. Frikøb af medarbejdere
(tekst)
Evt. bilag
3.3. Tilpasning af IT-systemer
(tekst)
Evt. bilag
3.4. Ekstraordinære udgifter til revisorer og andre rådgivere

(tekst)
Evt. bilag
4. Samlede beløb der søges om
Kr.
5. Forventet tidspunkt for afrapportering vedr. evt. tilpasningsmidler
(tekst)
6. Øvrige bemærkninger
(tekst)

Underskrift	
Navn:	
Titel:	
Dato:	
Underskrift:	

Ansøgningen printes og underskrives af ansøgers ledelse – eller den person, ledelsen har bemyndiget til at underskrive ansøgninger om tilskud.

Inden ansøgningsfristens udløb skal ansøger indsende følgende til fgu@uvm.dk

- Den underskrevne og indscannede kopi af projektbeskrivelsen (**pdf-format**)
- Den udfyldte skabelon for projektbeskrivelsen uden underskrift (**word-format**)
- Eventuelle andre bilag

I emnefeltet skal "Ansøgning om tilpasningsmidler til FGU" angives.

Frist for indsendelse af ansøgning er tirsdag den 1. maj 2019, kl. 23.00.