



Styrelsen for Undervisning og
Kvalitet

Frederiksholms Kanal 26
1220 København K
Tlf. 3392 5000
Fax 3392 5567
E-mail stuk@stukuvvm.dk
www.stukuvvm.dk
CVR nr. 29634750

Bilag til udbudsbrev

9. december 2015

Bilag 1.

Sags nr.:

030.43Q.571

Baggrundsoplysninger til ansøgning om erhvervsuddannelser

Hvem kan ansøge og hvad kan der ansøges om

Institutioner godkendt efter lov om institutioner for erhvervsrettet uddannelse, andre skoler, institutioner eller virksomheder kan søge om at blive godkendt til at udbyde erhvervsuddannelsernes grund- og hovedforløb, jf. erhvervsuddannelseslovens § 18. I det følgende benævnes det institutionen.

Konkret kan en institution ansøge om at blive godkendt til at udbyde:

- Et eller flere af de fire hovedområder (grundforløbenes 1. del).
- Et eller flere af grundforløbenes 2. del.
- Et eller flere af hovedforløbene.

Ministeriet gør for en god ordens skyld opmærksom på, at institutionen ikke skal søge om godkendelse til at udbyde fagretninger. Det er institutionen selv, der skal oprette en eller flere fagretninger inden for de hovedområder, som den udbyder.

I bilag 4 er en oversigt over de fire hovedområder, grundforløbenes 2. del samt hovedforløb, som institutionen kan ansøge om at blive godkendt til at udbyde.

Udbudsrunderen omfatter ikke de uddannelser, hvor det ikke er muligt for elever at begynde fra og med 1. august 2015. Disse uddannelser er i afløb og tilbagekaldelsen af de hidtidige udbudsgodkendelser omfatter derfor ikke afløb i de hidtidige uddannelser.

Institutionen skal ikke ansøge om godkendelse til at udbyde euv, jf. erhvervsuddannelseslovens § 66 u, stk. 3. Euv gennemføres på institutioner m.v., som er godkendt til at udbyde den pågældende uddannelses hovedforløb.

Institutionen skal ikke ansøge om godkendelse til at udbyde erhvervsuddannelse plus (eud+), jf. erhvervsuddannelseslovens § 66 l, stk. 1. Eud+ kan gennemføres af skoler og institutioner m.fl., der er godkendt til at udbyde det pågældende hovedforløb.

Institutionen skal ikke ansøge om godkendelse til at udbyde produktionskolebaseret erhvervsuddannelse, jf. erhvervsuddannelseslovens § 66 p, stk. 2. Produktionsskolebaseret erhvervsuddannelse kan udbydes af skoler, institutioner og virksomheder, der er godkendt til at udbyde det pågældende hovedforløb, og som samarbejder herom med en produktionskole.

Institutionen skal ikke ansøge om godkendelse til at udbyde eux, jf. erhvervsuddannelseslovens § 33 a, stk. 3. Eux gennemføres på institutioner m.v., som er godkendt til at udbyde den pågældende erhvervsuddannelse, og som har de nødvendige forudsætninger for at udbyde undervisning og afholde prøver på gymnasialt niveau eller har indgået en samarbejdsaftale med en lokal skole, der har sådanne forudsætninger.

Ligeledes skal institutionen ikke ansøge om godkendelse til at udbyde det særskilte studiekompetencegivende forløb, som indgår i kontoruddannelse med specialer, handelsuddannelse med specialer og finansuddannelsen samt i det merkantile eux-forløb. Udbudsretten følger af godkendelsen til at udbyde grundforløbets 2. del til de respektive merkantile uddannelser.

Reglerne på lovniveau om godkendelse til at udbyde erhvervsuddannelser, euv, eud+, produktionskolebaseret erhvervsuddannelse og eux er gengivet i bilag 3.

Hvordan skal der ansøges – herunder krav til oplysninger

Ministeriet udarbejder en teknisk vejledning til ansøgerne om, hvordan de udfylder og indsender ansøgninger med brug af Uddannelsesadministration.dk. Ansøgninger, som sendes ind på anden vis, vil ikke indgå i udbudsrunden. Vejledningen bliver tilgængelig samtidigt med, at Uddannelsesadministration åbnes for ansøgninger medio december.

Institutionen skal søge om godkendelse for hver enkelt del af en erhvervsuddannelse, som institutionen ønsker at udbyde. Dvs. institutionen skal søge om hvert enkelt hovedområde, grundforløbs 2. del samt hovedforløb.

Institutionen skal på forhånd sikre sig, at en elev vil kunne gennemføre en erhvervsuddannelse i alle dens tilrettelæggelsesformer som et samlet forløb. Derfor skal institutionen indgå samarbejdsaftaler med andre institutioner, hvis den ikke selv udbyder alle dele af en uddannelse, jf. nedenfor. Eleven skal på den måde være sikret i stedet at kunne gennemføre uddannelsesdelen på en samarbejdsinstitution.

Ansøger en institution om at udbyde et hovedområde, skal institutionen sikre sig, at eleven i en fagretning på grundforløbets 1. del kan tilbydes undervisning, der som udgangspunkt retter sig mod flere konkrete erhverv. Udbyder institutionen ikke alle de relevante grundforløbs 2. dele, skal institutionen indgå samarbejdsaftaler med andre institutioner, som udbyder relevante dele af grundforløb, herunder eux, så eleven er sikret et ubrudt uddannelsesforløb.

Ansøger en institution om at udbyde grundforløbs 2. del uden at ansøge om tilhørende hovedforløb, skal institutionen samarbejde med institutioner, som udbyder dette hovedforløb. Samarbejdet skal omfatte aftaler om lokale uddannelsesudvalgs virksomhed og om gennemførelse af grundforløbsprøver.

Ansøger en institution om hovedforløb, skal eleven fx kunne tilbydes undervisning på højere niveauer, talentspor og eux (hvis disse indgår som en mulighed i uddannelsen) samt studierettet og erhvervsrettet påbygning. Institutionen skal også kunne tilbyde undervisning i alle specialer og trin i det hovedforløb, som institutionen godkendes til at udbyde.

Det vil fremgå af den tekniske vejledning til institutionerne samt ansøgningsskemaerne i Uddannelsesadministration, hvilke konkrete oplysninger ministeriet vil samle ind.

Afslutningsvist kan det nævnes til orientering, at ministeriet har lagt en komplet oversigt over uddannelserne inkl. trin, specialer, talentspor m.v. ud på hjemmesiden (se excelark med titlen "Komplet oversigt for professionelle: Erhvervsuddannelser/cøsanr., NQF, specialer, trin, varighed, sagsbehandler/fagkonsulent/jurist og faglige udvalg"):

<http://www.uvm.dk/Uddannelser/Erhvervsuddannelser/Ansvar-og-aktoerer/Udbud-af-erhvervsuddannelser/Om-udbud-af-erhvervsuddannelser>

Bilag 2

Baggrundsoplysninger til ansøgning om praktikcenter

Krav til ansøgningernes udformning

Ministeriet har valgt at genbruge den ramme, som blev anvendt ved udbudsrunden i 2013 og den nyligt gennemførte supplerende runde i 2014-15 for de yderligere 14 uddannelser, der gennemføres med skolepraktik fra og med 1. august 2015.

Det indebærer, at hvis institutionen allerede er godkendt til at udbyde uddannelser med skolepraktik i et praktikcenter, kan institutionen vælge at nøjes med at indsende en ansøgning med oplysninger om, hvilken eller hvilke uddannelser institutionen ønsker at udbyde med skolepraktik i praktikcentret samt vedhæfte praktikcentrets gældende forretningsplan og forretningsmodel. Herudover skal der afgives nogle institutions- og uddannelsesspecifikke oplysninger. Dette vil fremgå af den tekniske vejledning, som ministeriet udarbejder til institutionerne om udfyldelse af ansøgninger i Uddannelsesadministration, jf. bilag 1.

Hvis institutionen ikke er godkendt som praktikcenter, eller ændrer i forretningsplan og forretningsmodel, så skal institutionen indsende en ansøgning med oplysninger om forretningsplan, forretningsmodel og eventuelt samarbejde, jf. nedenfor.

Forretningsplanen skal omfatte beskrivelse af:

- Tidsplan for anlægsfasen (for eksempel i form af et stav-diagram eller Gannt-diagram)
- Lokaleforhold og geografisk beliggenhed
- Værksteder og anlæg inklusive maskiner og nødvendigt tilbehør afpasset praktikuddannelse i det enkelte hovedforløb
- Undervisningsfaciliteter
- Undervisningsplan, herunder hvordan centret vil håndtere både at undervise elever uden uddannelsesaftale og elever med delaftaler
- Planer for praktikpladsopsøgning og -formidling
- De lokale målgrupper som fx elever og det lokale arbejdsmarked (interessentanalyse)
- Økonomistyringen, herunder budget- og regnskabsmodel
- Kvalitetssystem

Forretningsmodellen skal indeholde:

- Formål
- Værdier

- Strategi
- Infrastruktur
- Organisationens opbygning, herunder evt. oprettelse af praktikcenterudvalg
- En plan for indgåelse af samarbejdsaftaler med andre institutioner, virksomheder, faglige udvalg og andre
- En plan for indgåelse af aftaler med det lokale erhvervsliv om produktion og service til et marked
- Andre arbejdsbetingelser samt operationelle processer og politikker

Hvis der ønskes yderligere oplysninger om de hidtil gennemførte ansøgningsrunder, kan ministeriet eksempelvis henvise til brevet af 18. december 2014, hvor ministeriet indkaldte ansøgninger om at oprette praktikcentre inden for 14 uddannelser. Brevet kan ses her:

<http://www.uvm.dk/~media/UVM/Filer/Udd/Erhverv/PDF15/Jan/150119%20Indkaldelse%20af%20ansoegninger%20om%20godkendelse.pdf>

Yderligere information om etablering af praktikcentre findes bl.a. i ”Vejledning til praktikcentre”, som ministeriet udsendte som brev den 20. december 2013. Vejledningen kan ses her:

<http://www.admsys.uni-c.dk/EASY-P/Nyheder/Alle-Nyheder/~ADMSYS/Data/News/EASY-P/2014/Jan/140108-Vejledning-til-praktikcentre>

Bilag 3.

REU's og regionsrådenes roller samt lovregler om udbud eud, eux og praktikcenter

1. Det rådgivende systems roller og brug af Uddannelsesadministration

REU afgiver indstillinger til ministeren for børn, undervisning og ligestilling om udbudsplacering af grundforløbenes 1. og 2. del samt om hovedforløb og om at blive praktikcenter.

Regionsrådene afgiver indstillinger til ministeren om udbudsplacering af grundforløbenes 1. og 2. del.

REU har en fast praksis for at indhente udtalelser fra de faglige udvalg om ansøgninger om udbud af erhvervsuddannelser og ansøgninger om at være praktikcenter, inden rådet afgiver indstillinger.

Udtalelserne omfatter grundforløbenes 2. del, hovedforløb og praktikcenter. Udtalelserne omfatter ikke de fire hovedområder (grundforløbenes 1. del), da der ikke er knyttet konkrete uddannelser til hovedområderne, som det var tilfældet med de tidligere 12 erhvervsfaglige fællesindgange. For grundforløbets 1. del kan hvert faglige udvalg, hvis det ønsker det, uploade en eventuel udtalelse til REU om udbudsansøgninger om hovedområder.

REU, regionsrådene og de faglige udvalg skal afgive indstillinger og udtalelser i Uddannelsesadministration. De nævnte aktører vil efter institutionernes ansøgningsfrist få nærmere besked om, hvordan de taster indstillinger og udtalelser ind i systemet samt hvilke rammer, der vil være for at tilknytte kommentarer.

Det kan på nuværende tidspunkt nævnes, at regionsrådene vil få mulighed for at markere, om regionsrådet afgiver en positiv (imødekommes) eller negativ (afvises) indstilling til ministeren for hver af institutionernes ansøgninger om udbud af henholdsvis grundforløbets 1. og 2. del. Desuden får regionsrådene mulighed for at knytte korte begrundelser til negative indstillinger. Endelig får regionsrådene mulighed for at knytte andre kommentarer til udbuddet af grundforløb, som afgives i form af et dokument, som regionsrådet uploader i Uddannelsesadministration.

For REU og de faglige udvalg kan det nævnes, at de får mulighed for at markere, om de giver en positiv eller negativ indstilling/udtalelse. Desuden får de mulighed for at knytte korte begrundelser til negative indstillinger/udtalelser. Hertil kommer den nævnte mulighed for faglige udvalg

for at uploade dokumenter med kommentarer generelt til ansøgninger om hovedområder.

2. REU's opgaver bekræftet på regelniveau – eud, produktionsskolebaseret erhvervsuddannelse, euv, eux og praktikcentre

1. Godkendelser til at udbyde erhvervsuddannelser

Det følger af erhvervsuddannelseslovens § 18, stk. 1 og 3, at REU skal afgive indstilling til ministeren om, hvilke institutioner for erhvervsrettet uddannelse samt andre skoler, institutioner og private virksomheder, der godkendes til udbud af henholdsvis grundforløbenes 1. og 2. del samt hovedforløb. Lovens § 18 er gengivet sidst i bilaget.

2. Godkendelser til at udbyde produktionsskolebaseret erhvervsuddannelse

Det følger af erhvervsuddannelseslovens § 66 p, at produktionsskolebaseret erhvervsuddannelse kan udbydes af skoler, institutioner og virksomheder, der er godkendt til at udbyde det pågældende hovedforløb og som samarbejder med en produktionsskole om udbuddet.

REU har ingen særskilt rolle.

3. Godkendelse til at udbyde erhvervsuddannelse for voksne (euv) og eud+

Euv og eud+ kan udbydes af skoler, institutioner og virksomheder, der er godkendt til at udbyde det pågældende hovedforløb.

REU har ingen særskilt rolle.

4. Godkendelser til at udbyde eux

Det følger af erhvervsuddannelseslovens § 33 a, at eux gennemføres på skoler m.v., der er godkendt til at udbyde den pågældende erhvervsuddannelse, og som har de nødvendige forudsætninger for at udbyde undervisning og afholde prøve på gymnasialt niveau eller har indgået en samarbejdsaftale med en lokal skole, der har sådanne forudsætninger. Lovens § 33 a er gengivet sidst i bilaget.

REU har ingen særskilt rolle.

5. Godkendelser til at løse praktikcenteropgaver

Det følger af erhvervsuddannelseslovens § 66 b, at REU skal afgive indstilling til ministeren om, hvilke skoler der må varetage opgaver som praktikcenter inden for de enkelte uddannelser. Lovens § 66 b er gengivet sidst i bilaget.

3. Regionsrådenes koordinerende opgave – eud-grundforløb - beskrevet på regelniveau

Det følger af Lov om institutioner for erhvervsrettet uddannelse, § 34 a og b, at regionsrådene afgiver indstilling til ministeren for børn, undervisning og ligestilling om den stedlige placering af nye uddannelsessteder i regionen for så vidt angår erhvervsuddannelsernes grundforløb, dvs. regionerne afgiver indstillinger for henholdsvis grundforløbenes 1. del (hovedområder) og grundforløbenes 2. del. Lovens § 34 a og b er gengivet sidst i bilaget.

I den forestående udbudsrunde er det i praksis umuligt at afgøre, om der i ansøgningerne om godkendelse til hovedområder (1. del af grundforløbet) og grundforløbets 2. del er tale om etablering af et nyt uddannelsessted i regionen. Regionerne gives derfor mulighed for at afgive indstillinger om samtlige ansøgninger.

Regionsrådene høres ikke om udbud af hovedforløb og praktikcentre, da disse ikke er omfattet af regionernes kompetence.

4. Lovregler om udbud af eud, produktionsskolebaseret erhvervsuddannelse, euv og eux samt praktikcenter

A. Erhvervsuddannelseslovens § 18 (erhvervsuddannelser)

§ 18. Undervisningsministeren godkender efter ansøgning, hvilke institutioner godkendt efter lov om institutioner for erhvervsrettet uddannelse der kan udbyde grund- og hovedforløb. Rådet for de Grundlæggende Erhvervsrettede Uddannelser afgiver indstilling til ministeren om godkendelse.

Stk. 2. Undervisningsministeren kan i særlige tilfælde pålægge en institution at udbyde grund- eller hovedforløb og uddannelser med forløb gennemført i henhold til lov om studiekompetencegivende eksamen i forbindelse med erhvervsuddannelse (eux) m.v.

Stk. 3. Undervisningsministeren kan efter indstilling fra Rådet for de Grundlæggende Erhvervsrettede Uddannelser godkende, at andre skoler, institutioner og virksomheder meddeler grundforløb eller hovedforløb.

Stk. 4. En afgørelse om godkendelse kan efter indstilling fra Rådet for de Grundlæggende Erhvervsrettede Uddannelser tilbagekaldes, hvis der ikke længere er behov for, at uddannelsen gennemføres af institutionen. Endvidere kan en godkendelse tilbagekaldes, hvis institutionen ikke overholder reglerne om uddannelsen eller påbud fra ministeren om at gennemføre konkrete foranstaltninger til oprettelse af forsvarlige uddannelses- eller undervisningsmæssige forhold.

Stk. 5. Undervisningsministeren fører tilsyn med uddannelserne og undervisningen efter denne lov og vejleder skolerne. Ministeren kan indhente oplysninger om uddannelserne, undervisningen, eleverne, lærerne og skolens drift i øvrigt til brug ved dette tilsyn.

B. Erhvervsuddannelseslovens § 33 a (studiekompetencegivende eksamen i forbindelse med erhvervsuddannelse - eux)

§ 33 a. Formålet med studiekompetencegivende eksamen i forbindelse med erhvervsuddannelse (eux) er at give unge og voksne et tilbud om i forbindelse med gennemførelse af en erhvervsuddannelse at gennemføre studierettet undervisning på gymnasialt niveau og opnå generel studiekompetence.

Stk. 2. En elev, som efter lov om studiekompetencegivende eksamen i forbindelse med erhvervsuddannelse (eux) m.v. og regler fastsat i medfør heraf gennemfører et eux-forløb, hvor der i en erhvervsuddannelse indgår undervisning på A-, B- og C-niveau (gymnasialt niveau), har ud over ret til bevis for den gennemførte erhvervsuddannelse efter

denne lov ret til bevis for at have opnået en gymnasial eksamen, der giver generel studiekompetence (eux-bevis).

Stk. 3. Forløb som nævnt i stk. 2 kan gennemføres på skoler m.v., der er godkendt til at udbyde den pågældende erhvervsuddannelse, og som har de nødvendige forudsætninger for at udbyde undervisning og afholde prøver på gymnasialt niveau eller har indgået en samarbejdsaftale med en lokal skole, der har sådanne forudsætninger. Undervisningsministeren kan pålægge en skole at ophøre med at tilrettelægge forløb som nævnt i stk. 2, hvis skolen ikke opfylder betingelsen i 1. pkt. eller i øvrigt ikke følger de regler, der er nævnt i stk. 2. Ministeren kan pålægge en anden skole at optage elever, som har påbegyndt et forløb på en skole, der efter pålæg herom efter 2. pkt. ophører med undervisningen.

Stk. 4. For prøveafleggelse i fag på gymnasialt niveau og for klage herover gælder de regler, der fastsættes i medfør af lov om studiekompetencegivende eksamen i forbindelse med erhvervsuddannelse (eux) m.v.

C. Erhvervsuddannelseslovens § 66 b (praktikcenter)

§ 66 b. Skolepraktik udbydes i praktikcentre af skoler, som udbyder den enkelte erhvervsuddannelses hovedforløb. Undervisningsministeren godkender efter ansøgning fra skoler og indstilling fra Rådet for de Grundlæggende Erhvervsrettede Uddannelser, hvilke skoler der må varetage opgaver som praktikcenter inden for de enkelte uddannelser. Ministeren kan efter indstilling fra rådet fastsætte nærmere regler om praktikcentrenes organisation og opgaver samt om betingelser for godkendelse af praktikcentre.

Stk. 2. Skolen har ansvaret for, at de elever, som afslutter et grundforløb på skolen, og som opfylder betingelserne efter § 66 a, stk. 1, modtager tilbud om skolepraktik i et praktikcenter.

Stk. 3. Undervisningsministeren fastsætter efter indstilling fra Rådet for de Grundlæggende Erhvervsrettede Uddannelser, hvilke uddannelser der udbydes med skolepraktik.

Stk. 4. Pligten efter § 66 a, stk. 2, påhviler den skole, som eleven er tilmeldt, og den indtræder fra skolens modtagelse af elevens ansøgning om optagelse til skolepraktik.

D. Erhvervsuddannelseslovens § 66 l (erhvervsuddannelse plus – eud+)

§ 66 l. Erhvervsuddannelse plus (eud+) er et særligt afslutningsforløb i erhvervsuddannelser, der er vekseluddannelser, jf. § 2, stk. 1. Eud+ kan gennemføres af skoler og institutioner m.fl., der er godkendt til at udbyde det pågældende hovedforløb, jf. § 18. Forløbet gennemføres uden uddannelsesaftale.

Stk. 2. Eud+ har samme mål og niveau som det tilsvarende uddannelsestrin i en erhvervsuddannelse. Den afsluttes med de samme prøver og med tilsvarende uddannelsesbevis som det tilsvarende trin i en erhvervsuddannelse og giver ret til samme betegnelse som denne.

E. Erhvervsuddannelseslovens § 66 p (produktionsskolebaseret erhvervsuddannelse)

§ 66 p. Produktionsskolebaseret erhvervsuddannelse er en særlig tilrettelæggelsesmåde for erhvervsuddannelser, der er vekseluddannelser, jf. § 2, stk. 1, og som helt eller delvis gennemføres på produktionsskole. Forløbet gennemføres uden uddannelsesaftale, jf. dog § 66 r, stk. 3.

Stk. 2. Produktionsskolebaseret erhvervsuddannelse kan udbydes af skoler, institutioner og virksomheder, der er godkendt til at udbyde det pågældende hovedforløb, jf. § 18, og som samarbejder med en produktionsskole herom.

Stk. 3. Undervisningsministeren fastsætter nærmere regler om samarbejde som nævnt i stk. 2.

F. Erhvervsuddannelseslovens § 66 u (erhvervsuddannelse for voksne - euv)

§ 66 u. Erhvervsuddannelse for voksne (euv) er en særlig tilrettelæggelsesmåde for erhvervsuddannelser, der er vekseluddannelser, jf. § 2, stk. 1.

Stk. 2. Euv har samme mål, niveau og afsluttende prøve som den tilsvarende erhvervsuddannelse for unge og giver ret til tilsvarende uddannelsesbevis og samme betegnelse.

Stk. 3. Euv kan udbydes af skoler, institutioner og virksomheder, der er godkendt til at udbyde det pågældende hovedforløb, jf. § 18.

G. Lov om institutioner for erhvervsrettet uddannelse § 34 a og b (erhvervsuddannelse – grundforløb)

§ 34 a. Regionsrådet koordinerer den samlede indsats i regionen for at sikre sammenhæng i udbuddet af ungdomsuddannelser, herunder for så vidt angår den geografiske placering af udbuddet og kapaciteten på uddannelserne med henblik på, at der er et tilstrækkeligt og varieret uddannelsesstilbud til unge i regionen. Regionsrådets koordinering sker i samarbejde med alle selvejende institutioner, der er godkendt til at udbyde en eller flere ungdomsuddannelser i regionen, bortset fra private gymnasieskoler og private hf-kurser.

Stk. 2. Med henblik på at understøtte regionens udviklingsplan kan regionsrådet efter ansøgning fra en selvejende institution yde formåls- og tidsbestemte udviklingstilskud, herunder anlægstilskud til bl.a. efteruddannelse, information, udvikling af fag, valgfag og mere specialiserede studieretninger til de ungdomsuddannelser, der er nævnt i stk. 5, bortset fra ungdomsuddannelser, som finder sted på private hf-kurser og private gymnasieskole, samt tilskud til udvikling af en institution i et landdistrikt eller udkantsområde. På Bornholm varetages regionsrådets opgave dog af kommunalbestyrelsen.

Stk. 3. De institutioner, der er godkendt til at udbyde en eller flere af de i stk. 5, nr. 3-5, nævnte ungdomsuddannelser i regionen, samarbejder med regionsrådet og med andre institutioner, der udbyder ungdomsuddannelser, om den i stk. 1 nævnte koordinering.

Stk. 4. Samarbejdet efter stk. 3 mellem de institutioner, som udbyder de i stk. 5, nr. 1-2, nævnte uddannelser, og regionsrådet foregår dog gennem de forpligtende samarbejder, som er nævnt i § 7 c, stk. 1, i lov om institutioner for uddannelsen til studentereksamen og § 18 c, stk. 1, i lov om institutioner for uddannelsen til højere forberedelseseksamen.

Stk. 5. Koordineringen omfatter:

- 1) Uddannelsen til studentereksamen.
- 2) Uddannelsen til højere forberedelseseksamen.
- 3) Uddannelsen til højere handelseksamen.
- 4) Uddannelsen til højere teknisk eksamen.
- 5) Grundforløbende i erhvervsuddannelserne.

§ 34 b. Regionsrådet afgiver indstilling til undervisningsministeren om den stedlige placering af nye uddannelsessteder i regionen for de i § 34 a, stk. 5, nr. 3-5, nævnte uddannelser.

Bilag 4.

Oversigt over hovedområder, grundforløbs 2. del, hovedforløb samt uddannelser med skolepraktik (praktikcenter)

Der kan ansøges om udbudsgodkendelse til følgende **hovedområder (grundforløbs 1. del)**:

Omsorg, sundhed og pædagogik
Kontor, handel og forretningsservice
Fødevarer, jordbrug og oplevelser
Teknologi, byggeri og transport

Der kan ansøges om udbudsgodkendelse til følgende **grundforløbs 2. del**:

Anlægsgartner	Køletekniker
Anlægsstruktør, bygningstruktør og brolæger	Laboratorietandtekniker
Autolakerer	Lager- og terminaluddannelsen
Automatik- og procesuddannelsen	Landbrugsuddannelsen
Bager og konditor	Lastvognsmekaniker
Beklædningshåndværker	Lufthavnsuddannelsen
Beslagsmed	Maritime håndværksfag
Boligmontering	Maskinsnedker
Buschauffør i kollektiv trafik	Mediegrafiker
Byggemontagetekniker	Mejerist
Bygningsmaler	Metalsmed
Bådmekaniker	Modelsnedker
Cnc-tekniker	Murer
Cykel-og motorcykel	Oliefyrstekniker
Data- og kommunikationsuddannelsen	Ortopædist
Den pædagogiske assistentuddannelse	Overfladebehandler
Detailhandelsuddannelsen med specialer	Personvognsmekaniker
Detailslagter	Plastmager
Digital media uddannelsen	Procesoperatør
Dyrepasser	Produktør
Ejendomsservicetekniker	Receptionist
Elektriker	Redder
Elektronik- og svagstrømsuddannelsen	Serviceassistent
Elektronikoperatør	Sikkerhedsvagt
Entreprenør- og landbrugsmaskinuddannelsen	Skibsmekaniker
Ernæringsassistent	Skibsmontør

Eventkoordinator	Skiltetekniker
Film- og tv-produktionsuddannelsen	Skorstensfejer
Finansuddannelsen	Skov- og naturtekniker
Finmekanikeruddannelsen	Smed
Fitnessinstruktør	Snedker
Flymekaniker	Social- og sundhedsuddannelsen
Forsyningsoperatør	Stenhugger
Fotograf	Stukkator
Frisør	Støberitekniker
Frontline PC-supporter	Tagdækker
Frontline radio/tv supporter	Tandklinikassistent
Gartner	Tarmrenser
Gastronom	Teater-, udstillings- og eventtekniker
Garmester	Teknisk designer
Grafisk tekniker	Teknisk isolatør
Greenkeeper	Tjener
Guld- og sølvsmed	Togklargøring
Handelsuddannelse med specialer	Træfagenes byggeuddannelse
Havne- og terminaluddannelsen	Turistbuschauffør
Hospitalsteknisk assistent	Urmager
Industrioperatør	Vejgodstransportuddannelsen
Industrislagter	Veterinærsygeplejerske
Industrieteknikeruddannelsen	Vindmølleoperatør
Karrosseriuddannelsen	VVS-energi
Kontoruddannelse med specialer	Værktøjsuddannelsen
Kosmetiker	Web-integrator
Kranfører	

Der kan ansøges om udbudsgodkendelse til følgende **hovedforløb**
(identisk med oversigt over grundforløbets 2. del):

Anlægsgartner	Køletekniker
Anlægsstruktør, bygningstruktør og brolæger	Laboratorietandtekniker
Autolakerer	Lager- og terminaluddannelsen
Automatik- og procesuddannelsen	Landbrugsuddannelsen
Bager og konditor	Lastvognsmekaniker
Beklædningshåndværker	Lufthavnsuddannelsen
Beslagsmed	Maritime håndværksfag
Boligmontering	Maskinsnedker
Buschauffør i kollektiv trafik	Mediegrafiker
Byggemontagetekniker	Mejerist
Bygningsmaler	Metalsmed
Bådmekaniker	Modelsnedker
Cnc-teknikeruddannelsen	Murer
Cykel-og motorcykel	Oliefyrstekniker

Data- og kommunikationsuddannelsen	Ortopædist
Den pædagogiske assistentuddannelse	Overfladebehandler
Detailhandelsuddannelsen med specialer	Personvognsmekaniker
Detailslagter	Plastmager
Digital media uddannelsen	Procesoperatør
Dyrepasser	Produktør
Ejendomsservicetekniker	Receptionist
Elektriker	Redder
Elektronik- og svagstrømsuddannelsen	Serviceassistent
Elektronikoperatør	Sikkerhedsvagt
Entreprenør- og landbrugsmaskinuddannelsen	Skibsmekaniker
Ernæringsassistent	Skibsmontør
Eventkoordinator	Skiltetekniker
Film- og tv-produktionsuddannelsen	Skorstensfejer
Finansuddannelsen	Skov- og naturtekniker
Finmekanikeruddannelsen	Smed
Fitnessinstruktør	Snedker
Flymekaniker	Social- og sundhedsuddannelsen
Forsyningsoperatør	Stenhugger
Fotograf	Stukkator
Frisør	Støberitekniker
Frontline PC-supporter	Tagdækker
Frontline radio/tv supporter	Tandklinikassistent
Gartner	Tarmrenser
Gastronom	Teater-, udstillings- og eventtekniker
Garmester	Teknisk designer
Grafisk tekniker	Teknisk isolatør
Greenkeeper	Tjener
Guld- og sølvsmed	Togklargøring
Handelsuddannelse med specialer	Træfagenes byggeuddannelse
Havne- og terminaluddannelsen	Turistbuschauffør
Hospitalsteknisk assistent	Urmager
Industrioperatør	Vejgodstransportuddannelsen
Industrislagter	Veterinærsygeplejerske
Industriteknikeruddannelsen	Vindmølleoperatør
Karrosseriuddannelsen	VVS-energi
Kontoruddannelse med specialer	Værktøjsuddannelsen
Kosmetiker	Web-integrator
Kranfører	

Der kan søges om udbudsgodkendelse til **praktikcenter** for følgende hovedforløb. Ansøgninger til dette forudsætter, at der også ansøges om det tilsvarende hovedforløb.

Anlægsgartneruddannelsen	Laboratorietandteknikeruddannelsen
Anlægsstruktør-, bygningsstruktør- og brolægger	Lager- og terminaluddannelsen
Autolakerer	Lastvogsmekaniker
Automatik- og procesuddannelsen	Maskinsnedker
Beklædningshåndværker	Mediegrafiker
Bygningsmaler	Murer
Bådmekaniker	Overfladebehandler
CNC-tekniker	Personvogsmekaniker
Cykel- og motorcykel	Plastmager
Data- og kommunikationsuddannelsen	Procesoperatør
Detailhandelsuddannelsen med specialer	Produktør
Detailslagter	Serviceassistent
Ejendomsservicetekniker	Skibsmontør
Elektriker	Skiltetekniker
Elektronik og svagstrømsuddannelsen	Skov- og naturtekniker
Entreprenør- og landbrugsmaskinuddannelsen	Smed
Ernæringsassistent	Snedker
Finmekanikeruddannelsen	Tagdækker
Frisør	Tandklinikassistent
Frontline pc-supporter	Teater-, udstillings- og eventtekniker
Frontline radio/tv supporter	Teknisk designer
Gartner	Teknisk isolatør
Gastronom	Træfagenes byggeuddannelse
Glarmester	Urmager
Grafisk tekniker	VVS-energi
Handelsuddannelsen med specialer	Værktøjsuddannelsen
Industrioperatør	
Industriteknikeruddannelsen	
Karosseriuddannelsen	
Kontoruddannelsen med specialer	
Køletekniker	

Bilag 5.

Oversigt over antal udbudssteder fordelt på uddannelser

Tabel 1 viser en oversigt over, hvor mange af erhvervsuddannelser i erhvervsuddannelsessystemet før reformen, der blev udbudt af henholdsvis 1, 2, 3 osv. institutioner samt hvor stor en andel af eleverne, som uddannelserne dækkede.

Tabel 1. Oversigt over antal udbudssteder (institutioner) for hovedforløbene og andelen af elever på disse

Antal udbudssteder	Antal hovedforløb	Andel af elever
1	33	3,7 pct.
2	16	3,1 pct.
3	14	2,4 pct.
4-5	9	5,0 pct.
6-10	11	9,1 pct.
11-15	14	14,1 pct.
16-20	7	44,9 pct.
Mere end 20	3	17,8 pct.

Det fremgår fx af tabellen, at 10 uddannelsers hovedforløb blev udbudt på 16 eller flere erhvervsskoler. Disse uddannelsers hovedforløb tegnede sig samlet set for mere end 60 pct. af eleverne.

Det fremgår endvidere, at 25 uddannelsers hovedforløb blev udbudt på mellem 6 og 15 erhvervsskoler. Disse uddannelsers hovedforløb tegnede sig samlet set for mere end 23 pct. af eleverne.

Det fremgår afslutningsvist af tabellen, at 72 uddannelsers hovedforløb blev udbudt på mellem 1 og 5 erhvervsskoler. Disse uddannelser tegnede sig for de resterende ca. 14 pct. af eleverne.

Bilag 6.

Indikatorer, baggrundsoplysninger samt analyser og evalueringer som en del af grundlaget for vurdering af ansøgninger

Indhold

1) Data, som belyser indikatorer for de klare mål	17
2) Data om udvalgte baggrundsoplysninger	20
3) Data om elevgrundlag, erhvervsstrukturer, herunder praktikpladspotentiale og uddannelsesudbud	21
4) Data fra evalueringen af praktikcentrene	25

Dette bilag giver ansøgere vejledning om, hvordan ansøgere kan dataunderstøtte ansøgningen i forhold til de forskellige kriterier, som vurderingen af ansøgninger tager afsæt i, jf. ministeriets brev om igangsætning af udbudsrunder, afsnit 3 om erhvervsuddannelser, og afsnit 6 om praktikcentre.

Vejledningen guider i forhold til hvordan forskelligt data kan anvendes af ansøgere, herunder:

- 1) Data, som belyser indikatorerne for de klare mål
- 2) Data om udvalgte baggrundsoplysninger
- 3) Data om elevgrundlag, erhvervsstrukturer, herunder praktikpladspotentiale og uddannelsesudbud
- 4) Data fra evalueringen af praktikcentrene

En del relevant data stiller ministeriet til rådighed kun for udbudsrunder 2017 henholdsvis i:

- Ministeriets Datavarehus via link fra uddannelsesadministration.dk.
- Et excel-ark på uddannelsesadministration.dk
- Undersøgelsesrapporter (evaluering af praktikcentre, undersøgelse af praktikpladspotentiale og kortlægning af erhvervsstrukturer (jan 2016)).
- Andet relevant data er offentlig tilgængelig i ministeriets Databank og i Statistikbanken i Danmarks Statistik.

Under hvert afsnit beskrives kort, hvordan data inden for området kan anvendes i forhold til ansøgningen. Derefter præsenteres en oversigt over variable og data inden for dataområdet. Endelig gives en uddybende forklaring af den enkelte variabel, som data belyser. I tekstboksene gives konkret vejledning til at identificere relevant data trin-for-trin.

1) Data, som belyser indikatorer for de klare mål

Ministeriet vil inddrage udvalgte indikatorer for de fire klare mål¹ i grundlaget for vurdering af skolernes ansøgninger.

Data er ikke tilgængeligt for alle indikatorer for de fire klare mål, da re-formen fik virkning fra 1. august 2015, og eleverne skal have gennemført dele af eller hele uddannelsen, inden det er muligt at måle på alle indika-torerne. Beslutninger om placering af udbud tages i perioden 2. og 3. kvartal 2016. På dette tidspunkt vil de første hold, som blev optaget i august 2015 enten have gennemført grundforløbets 1. del, 2. del eller være optaget på hovedforløbet.

Der er data til rådighed for udbudsrunden for otte indikatorer på institu-tionsniveau. Heraf er en del data til rådighed i december 2015 og en del i marts 2016 (jf. nedenfor).

Der skal herudover gøres opmærksom på, at muligheden for at tillægge indikatorerne vægt vil være forskellig afhængig af uddannelsens størrelse (antal elever) og antallet af udbydere. Fx vil indikatorerne alt andet lige være mere valide for uddannelser med mange elever end for uddannelser og undervisningsaktiviteter med få elever.

Data for indikatorerne for de fire klare mål offentliggøres i ministeriets datavarehus (se mere herom i boksen nedenfor). Der vil være link fra Uddannelsesadministration til Datavarehuset, hvor indikatorerne kan ses, efterhånden som de offentliggøres. Indikatorer for frafald er endnu ikke tilgængeligt i datavarehuset, men vil være tilgængeligt i et excel-ark sam-men med udvalgte baggrundsoplysninger (jf. afsnit 3 i dette bilag), som vil ligge på www.uddannelsesadministration.dk.

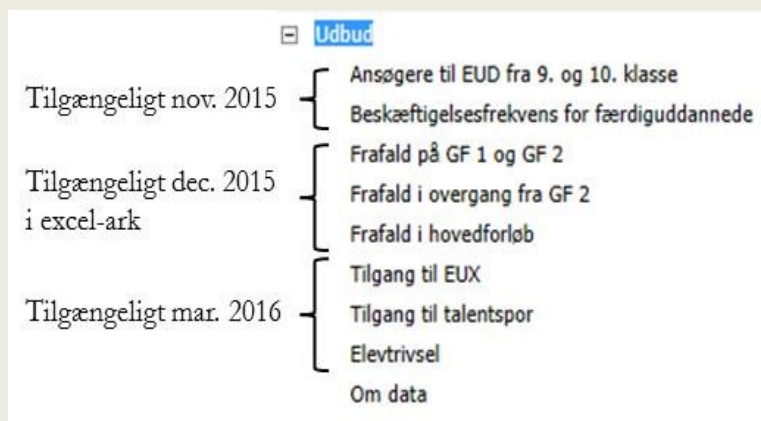
Ministeriets Datavarehus indeholder offentligt tilgængelige data om folke-skoleområdet, det gymnasiale område og fra november 2015 om erhvervsud-dannelserne. Datavarehuset giver adgang til en række prædefinerede rapporter og grafer med statistiske oplysninger, samt mulighed for at definere egne rap-porter. De fleste statistikrapporter viser data på landsplan, relevant geografi (region /kommune) samt på institution/skole. Der er mulighed for at sam-menligne institutioner, ligesom udviklingen kan følges over tid. Datavarehuset bliver løbende udbygget med data, standardrapporter samt rapporteringsmu-ligheder og skal erstatte datbanken. (www.uddannelsesstatistik.dk)

Rapporter i Datavarehuset til brug for udbudsrunden 2017

I Datavarehuset er der lavet en særlig rapport til brug for udbudsrunden 2017. Rapporten præsenterer statistik om de enkelte uddannelsesinstitutioner, som udbyder én eller flere erhvervsuddannelser. Således stilles statistisk materiale til rådighed for institutioner, Rådet for de Grundlæggende Erhvervsrettede Ud-

¹ De fire klare mål fremgår af tabel 2

dannelser, de faglige udvalg, regioner og andre brugere med henblik på anvendelse bl.a. under udbudsrunden. Rapporten viser data ud fra de parametre, som vælges i menuen i højre side. Noget data er allerede tilgængeligt mens andet først er tilgængeligt senere. Nedenfor ses et billede af parametrene i rapporten fra datavarehuset samt angivelse af hvor og hvornår de er tilgængelige.



Nedenfor ses en oversigt over data, som er tilgængeligt og som kan anvendes til at belyse de udvalgte indikatorer for de klare mål. Data for alle indikatorer kan både opgøres for uddannelsesinstitutioner og uddannelser/uddannelsesbeslægtede områder.

Ministeriet tager forbehold for, at der kan ske ændringer mulighederne for at offentliggøre data. I kan læse mere om de klare mål og indikatorer på ministeriets hjemmeside:

<http://www.uvm.dk/Uddannelser/Erhvervsuddannelser/Skoleudvikling/Klare-maal>

Tabel 2: Oversigt over data for indikatorer for de klare mål

Klare mål	Indikatorer	Datakilde	Tilgængeligt til brud for udbudsrunden 2017
Mål 1: Flere elever skal vælge en erhvervsuddannelse direkte efter 9. og 10. klasse.	Antal elever som efter 9. og 10. klasse søger en erhvervsuddannelse som 1. prioritet	Optagelse.dk	Datavarehuset, nov. 2015
Mål 2: Flere skal fuldføre en erhvervsuddannelse.	Frafald på grundforløbet	Forløbsstatistikken	Excel-ark på uddannelsesadministration.dk, dec. 2016
	Frafald på hovedforløbet		
	Frafald i overgangen fra grundforløb til hovedforløb		
Mål 3: Erhvervsskolerne skal udfordre alle elever, så de bliver så dygtige, de kan.	Tilgang til eux	Forløbsstatistikken	Datavarehuset, mar. 2016
	Tilgang til talentspor		
	Beskæftigelsesfrekvens for nyuddannede	ATP	Datavarehuset, nov. 2015
Mål 4: Tilliden og	Elevtrivsel	Ny måling	Datavarehuset, mar. 2016

trivslen på erhvervs-skolerne skal styrkes.			
---	--	--	--

Nedenfor gives en vejledning i forhold til at finde relevante data og der knyttes korte tekniske kommentarer til de enkelte indikatorer.

Indikator for mål 1: Antal ansøgere fra 9. og 10. klasse

Indikatoren opgøres som antal elever, som efter 9. og 10. klasse søger en erhvervsuddannelses grundforløb (1. del af grundforløbet for ”efterre-formelever”) som første prioritet i marts måned.

I forhold til udbudsrunden vil der foreligge målinger for 2013, 2014 og 2015. Målingerne for 2015 foretages på de nye uddannelser efter reformen. Oplysninger om ansøgere stammer fra optagelse.dk. Data er tilgængelige i Datavarehuset.

Indikator for mål 2: Frafald på grundforløbet

Frafald på grundforløbet opgøres som antal elever, der senest tre måneder efter start på grundforløbet, afbryder uden omvalg. Data for frafald på grundforløbet vil foreligge for 2012, 2013 og 2014 i excel-arket, som er tilgængeligt på uddannelsesadministration.dk. Målingerne foretages på uddannelsesbeslægtede områder og de tidligere grundforløbsindgange. Oplysninger trækkes fra forløbsstatistikken.

Den første måling af indikatoren på efterreformelever – dvs. på grundforløbets 1. og 2. del – planlægges stillet til rådighed i marts 2016. Målingen foretages på de nye uddannelser efter reformen. Dette data vil blive tilgængeligt i Datavarehuset.

Indikator for mål 2: Frafald i overgangen mellem grund- og hovedforløb

Frafald i overgangen fra grund- til hovedforløb opgøres som antal elever, der gennemfører grundforløbet, og som senest seks måneder efter ikke opnår en uddannelsesaftale eller starter i skolepraktik. Data for frafald i overgangen fra grund- til hovedforløbet vil foreligge for 2012, 2013 og 2014 i excel-arket, som er tilgængeligt på uddannelsesadministration.dk. Målingerne foretages på uddannelsesbeslægtede områder og de tidligere grundforløbsindgange. Oplysninger trækkes fra forløbsstatistikken.

Indikator for mål 2: Frafald i hovedforløb

Frafald på hovedforløb opgøres som antal elever, der senest tre måneder efter start på hovedforløbet, afbryder. Data for frafald på hovedforløbet vil foreligge for 2012, 2013 og 2014 i excel-arket, som er tilgængeligt på uddannelsesadministration.dk. Målingen foretages på de eksisterende uddannelser før reformen. Oplysninger trækkes fra forløbsstatistikken.

Indikator for mål 3: Tilgang til eux

Tilgang til eux opgøres som andel eux-elever med tilgang til grundforløbets 2. del i et givent skoleår i forhold til alle elever med tilgang til grundforløbets 2. del i det givne skoleår.

Data for indikatoren offentliggøres i september 2016 i Datavarehuset. Da dette er for sent i forhold til udbudsrunden, stiller ministeriet i stedet for data til rådighed som en foreløbig opgørelse af tilgang til eux, hvor data hentes fra forløbsstatistikken. Data stilles til rådighed i marts 2016 i excel-arket, som er tilgængeligt på uddannelsesadministration.dk.

Indikator for mål 3: Tilgang til talentspor

Tilgang til talentspor opgøres som andel elever, der følger talentspor med tilgang i et givent skoleår i forhold til alle elever med tilgang i det givne skoleår.

Data for indikatoren offentliggøres i september 2016 i Datavarehuset. Da dette er for sent i forhold til udbudsrunden, stiller ministeriet i stedet for data til rådighed som en foreløbig opgørelse af tilgang til talentspor, hvor data hentes fra forløbsstatistikken. Data stilles til rådighed i marts 2016 i excel-arket, som er tilgængeligt på uddannelsesadministration.dk.

Indikator for mål 3: Beskæftigelsesfrekvens

Beskæftigelsesfrekvensen opgøres som nyuddannedes gennemsnitlige beskæftigelsesfrekvens et år efter endt uddannelse. Beskæftigelsesfrekvenserne kan fordeles på afslutningsregi².

I forhold til udbudsrunden vil der foreligge målinger for 2011, 2012 og 2013. Målingen foretages på de eksisterende uddannelser før reformen. Oplysningerne stammer fra ATP. Data er tilgængelige i Datavarehuset.

Indikator for mål 4: Elevernes trivsel

Den første måling af indikatoren planlægges stillet til rådighed i Datavarehuset i marts 2016. I forhold til udbudsrunden vil der således foreligge en måling for 2015. Målingen foretages på de nye uddannelser efter reformen.

2) Data om udvalgte baggrundsoplysninger

Ministeriet vil, ud over indikatorerne, stille udvalgte baggrundsoplysninger på institutions- og uddannelsesniveau til rådighed. Baggrundsoplys-

² Der er følgende muligheder i "regi": "Ordinært uddannede" – elever som har påbegyndt og fuldført deres uddannelse i ordinær praktik; "restlæreuddannede" – elever som er påbegyndt i skolepraktik, men slutter i praktik i en virksomhed; "skolepraktikuddannede" – elever som slutter i skolepraktik)

ningerne vil indgå i vurderingen af udbudsansøgningerne på lige fod med indikatorer for opfyldelse af de fire reformmål.

Oplysningerne vil fremgå af excel-arket, som lægges ind i Uddannelses-administration.

Ministeriet tager forbehold for, at der kan ske ændringer mulighederne for at offentliggøre data.

De udvalgte variable og datakilden fremgår af oversigten nedenfor.

Tabel 3: Oversigt over variable i baggrundsoplysninger

Variabel	Opgøres for	Datakilde
Antal årselever i grundforløb (fordelt på uddannelsesbeslægtede områder og institutioner)	2012, 2013, 2014 (2015 efter nytår)	CØSA
Antal årselever i hovedforløb (fordelt på uddannelser og institutioner)	2013, 2014 og 2015	
Tilgang til grundforløb (fordelt på uddannelsesbeslægtede områder og institutioner)	2012, 2013, 2014 (2015 marts 2016)	Forløbsstatistikken
Tilgang af elever til hovedforløb (fordelt på uddannelser og institutioner)	2012, 2013, 2014 (2015 marts 2016)	
Antal igangværende elever med uddannelsesaftale med en virksomhed (fordelt på uddannelser og institutioner)	2013, 2014 og 2015 pr. 31.8	Praktikpladsstatistikken
Antal igangværende elever i skolepraktik (fordelt på uddannelser og institutioner)	2013, 2014 og 2015 pr. 31.8	
Antal igangværende elever i uddannelser uden praktik (fordelt på uddannelser og institutioner)	2013, 2014 og 2015 pr. 31.8	

3) Data om elevgrundlag, erhvervsstrukturer, herunder praktikpladspotentiale og uddannelsesudbud

Ansøgninger om udbud af uddannelser skal afspejle overvejelser om erhvervsudvikling, herunder udviklingen i praktikpladspotentialet lokalt og regionalt.

Ministeriet er ved at få udarbejdet en kortlægning af relevant data. Det kortlagte data vil tidligst være til rådighed ultimo januar 2016. Når det kortlagte data er tilgængeligt vil det blive offentliggjort på ministeriets hjemmeside, hvor der løbende informeres om udbudsrunden:

<http://www.uvm.dk/Uddannelser/Erhvervsuddannelser/Ansvar-og-aktoerer/Udbud-af-erhvervsuddannelser/Udbudsrunde-2017>

Frem til offentliggørelsen af ovenstående kortlægning, kan ansøgere anvende offentligt tilgængeligt data til at dataunderstøtte overvejelserne om erhvervsudvikling, herunder udviklingen i praktikpladspotentialet lokalt og regionalt. Dette kan fx omfatte data om:

- Elevgrundlag
- Erhvervsstruktur, herunder lokalt/regionalt praktikpladspotentiale
- Det nuværende udbud af erhvervsuddannelser

Nedenfor ses en oversigt over det data, som er tilgængeligt og som kan anvendes til at belyse elevgrundlag, erhvervsstrukturer, herunder praktikpladspotentiale og uddannelsesudbud. Efter tabellen gives en mere uddybende vejledning i forhold til at finde det relevante data.

Tabel 4: Oversigt over data som kan anvendes til at belyse elevgrundlag, erhvervsstrukturer og uddannelsesudbud

Data-område	Variable	Formål	Datakilde og -sted
Elevgrundlag	Afgangselever fra folkeskolen	Oplyser om status og udviklingen i elevgrundlaget på eud	Elevregisteret, Databanken
	Ufaglærte i alderen 16-30 år		Statistikbanken, Danmarks Statistik
Erhvervsstruktur, herunder praktikpladspotentiale	Elever i uddannelsesaftaler	Oplyser om praktikpladssituationen	Praktikpladsstatistikken, Databanken
	Praktikpladssøgende elever	Oplyser om manglende praktikpladser samt om interessen blandt elever	
	Potentielle praktikpladser	Oplyser om baggrund af virksomhedsforhold og praktikpladspotentiale	Praktikpladsstatistikken og Danmarks Statistik
	Beskæftigede faglærte	Oplyser om erhvervsstruktur	Statistikbanken, Danmarks Statistik
	Beskæftigede ufaglærte		
	Virksomheder		
Uddannelsesudbud	Udbuddet af grundforløb	Oplyser om udbuddet grundforløb	Institutionsregisteret, uddannelsesadministration.dk
	Udbuddet af hovedforløb	Oplyser om udbuddet hovedforløb	

Nedenfor er en vejledning i forhold til at finde relevante data.

Data om elevgrundlag

Elevgrundlaget kan både omfatte:

- a) Afgangselever fra folkeskolen
- b) Ufaglærte i alderen 16-30 år.

Institutionen kan finde data om det nuværende elevgrundlag og udviklingen i elevgrundlaget opdelt på regioner dels på ministeriets databank og dels på Danmarks Statistiks statistikbank (jf. boksene nedenfor)

Ad a) Data om afgangselever fra folkeskolen:

- Gå ind på ministeriets databank: <http://www.uvm.dk/databanken>
- Vælg "Elevtal – grundskole (EGS)"
- Vælg "Antal elever fordelt på klassetrin og skoletype, 2014/15"
- Lav egen tabel med relevante afgrænsninger

Om ministeriets Databank:

[Databanken](#) er ministeriets offentlige database med nøgletal om uddannelser i Danmark. Databanken indeholder en række faste rapporter på udvalgte nøgletal

inden for hvert uddannelsesområde. Databanken er også et dynamisk værktøj, hvor man selv kan opbygge tabeller. Se guides til databanken her:
<http://www.uvm.dk/Service/Statistik/Databanken>

Ad b) Data om ufaglærte i alderen 16-30 år:

- Gå ind på Danmarks Statistiks statistikbank:
<http://www.statistikbanken.dk/>
- Vælg emnet "Uddannelse og viden"
- Vælg "Befolkningens uddannelsesstatus" og "Befolkningens højest fuldførte uddannelse"
- Vælg relevant variable og lav egen tabel med relevante afgrænsninger

Om Statistikbanken hos Danmarks Statistik:

Statistikbanken er en Danmarks Statistik statistikdatabase som indeholder officiel statistik, som beskriver det danske samfund. Statistikbanken er gratis at bruge, og data kan gemmes i mange filformater og vises som diagrammer eller landkort. www.statistikbanken.dk

Data om erhvervsstruktur, herunder det lokale/regionale praktikpladspotentiale

Data om erhvervsstrukturer, herunder det lokale/regionale praktikpladspotentiale kan både omfatte data om:

- De eksisterende erhvervsstrukturer, herunder
 - a) Beskæftigede faglærte
 - b) Beskæftigede ufaglærte
 - c) Virksomheder
- Den eksisterende praktikpladssituation, herunder:
 - d) Uddannelsesaftaler
 - e) Praktikpladssøgende
 - f) Praktikpladspotentiale

Oplysninger om virksomheder og beskæftigede findes hos Danmarks Statistik, mens data vedr. praktikpladser findes i ministeriets praktikpladsstatistik. Antallet af potentielle praktikpladser er undersøgt i to tidligere analysenotater udarbejdet for Undervisningsministeriet. Praktikpladspotentialet i de to tidligere analysenotater er udregnet på virksomhedstype, virksomhedsstørrelse, branche, sektor og region. I det supplerende analysenotat er det illustreret, hvilke brancher der kan henføres til de hidtidige¹² indgange til erhvervsuddannelserne og praktikpladspotentialet for hver af disse indgange er identificeret. Endvidere er potentialet for praktikpladser i hver branche på regionalt niveau estimeret.

• *Ad a og b) Data om beskæftigede faglærte og ufaglærte*

- Gå ind på Danmarks Statistiks statistikbank:
<http://www.statistikbanken.dk/>

- Vælg emnet "Arbejde, indkomst og formue"
- Vælg "Beskæftigelse" og "Registerbaseret arbejdsstyrke, beskæftigelse"
- Vælg relevant variable og lav egen tabel med relevante afgrænsninger

- *Ad a og b) Data om virksomheder*

- Gå ind på Danmarks Statistiks statistikbank:
<http://www.statistikbanken.dk/>
- Vælg emnet "Erhvervslivet på tværs"
- Vælg "virksomheder generelt" og vælg "erhvervsbeskæftigelsen"
- Vælg relevant variabel og lav egen tabel med relevante afgrænsninger

- *Ad d og e) Data om uddannelsesaftaler og praktikpladssøgende*

- Gå ind på ministeriets databank: <http://www.uvm.dk/databanken>
- Vælg "Praktikpladsstatistik (PRK)"
- Vælg "Udviklingen i samtlige nøgletal"
- Lav egen tabel med relevante variable og afgrænsninger

- *Ad f) Data om praktikpladspotentiale*

- Gå ind i analysen "Praktikpladspotentiale og benchmarking af erhvervsskolerne Supplerende analyse" og find under kapitel 3 tallene for det regionale praktikpladspotentiale. De elektroniske versioner findes her:
 - Undervisningsministeriet (21. januar 2015): Praktikpladspotentiale og benchmarking af erhvervsskolerne [\[link\]](#)
 - Undervisningsministeriet (22. maj 2015): Praktikpladspotentiale og benchmarking af erhvervsskolerne - Supplerende analyse [\[link\]](#)

Data om det nuværende udbud af erhvervsuddannelser

Ministeriet fører et register over, hvem der er godkendt til at udbyde erhvervsuddannelser og praktikcentre.

(<http://www.udbud.uddannelsesadministration.dk/>). Her kan I få overblik over udbuddet af:

- a) Udbuddet af grundforløb
- b) Udbuddet af hovedforløb

Data om det nuværende udbud af erhvervsuddannelser og praktikcentre

- Gå ind på ministeriets side
<http://www.udbud.uddannelsesadministration.dk/>
- Vælg "Udbudsgodkendelser"
- Vælg "Udbudsgodkendelser fordelt på erhvervsuddannelser"
- Vælg relevante indgange/områder og hovedforløb

4) Data fra evalueringen af praktikcentre

Danmarks Evalueringsinstitut (EVA) har gennemført en evaluering af praktikcentre, som belyser centrenes drift siden etableringen i 2013. Resultaterne af evalueringen vil indgå i grundlaget for vurdering af institutionernes ansøgninger om at fortsætte som praktikcenter.

Evalueringen blev offentliggjort i januar 2015 og kan ses her:

<http://www.eva.dk/projekter/2014/evaluering-af-praktikcentre>

Som opfølgning på evalueringen gennemfører EVA om at gennemføre en opfølgende evaluering, der har særligt fokus på det praktikpladsopsøgende arbejde for elever i praktikcentre. Evalueringen baserer sig dels på registerdata og dels på kvalitativt data. Opfølgningsevalueringen bliver tilrettelagt, så den sammen med den gennemførte evaluering indgår i grundlaget for vurderingen af ansøgninger. Evalueringen, som også vil indeholde en række nøgletal, planlægges offentliggjort januar 2016.

Ministeriet vil herudover, i et notat i form af tabeloversigter, stille faktuelle baggrundsoplysninger til rådighed om aktiviteten på det enkelte center – dvs. tabellerne i notatet fremstiller data på praktikcenter-/skoleniveau. Data i tabellerne i notatet er behæftet med stor statistisk usikkerhed, da elevvolumen både på det enkelte praktikcenter og på den enkelte uddannelse ikke er stor nok til at skabe tilstrækkeligt datagrundlag til at sammenligne eller drage konklusioner. Desuden vil det ikke være muligt at tage tilstrækkelig højde for de relevante baggrundsvariable, herunder elevkarakteristika og det relevante arbejdsmarked for den enkelte uddannelse. Af samme grund er data på praktikcenter-/skoleniveau ikke medtaget i evalueringen af det praktikpladsopsøgende arbejde for praktikcenterelever. Her inddrages data på et overordnet uddannelsesniveau. Notatet vil ligeledes offentliggøres januar 2016.

Tabel 5: Samlet oversigt over data til brug for dataunderstøttelse

	Data-sted	Variable	Tilgængeligt	Datakilde
Indikatorer	Datavarehuset	Søgning efter 9. og 10. klasse	Nov. 2015	Optagelse.dk
		Tilgang til talentspor	Mar. 2016	Forløbsstatistikken
		Tilgang til eux		
		Beskæftigelsesfrekvens	Nov. 2015	ATP
		Elevtrivsel	Mar. 2016	Ny måling
	Excel-ark	Frafald på grundforløb	Dec. 2015	Forløbsstatistikken
		Frafald på hovedforløb		
		Frafald i overgangen ml. grund- & hovedforløb		
Baggrundsoplysninger	Excel-ark	Tilgang til grundforløb	Dec. 2015	Forløbsstatistikken
		Tilgang til hovedforløb		
		Elever med uddannelsesaftale	Dec. 2015	Praktikpladsstatistikken
		Elever i skolepraktik		
		Elever i uddannelser u. praktik		
		Årselever i grundforløb	Dec. 2015	CØSA
		Årselever i hovedforløb		
Data om praktikpladscentre	Evalueringsaf praktikpladsopsøgende arbejde	Nøgletal om elever i skolepraktik og det praktikpladsopsøgende arbejde	Dec. 2015	Praktikpladsstatistikken, særkørsler
Data om erhvervsstruktur og praktikpladser	Databanken	Elevtal (Afgangselever fra folkeskolen)	Dec. 2015	Elevregisteret
		Elever med uddannelsesaftaler	Dec. 2015	Praktikpladsstatistikken
		Praktikpladssøgende elever		
	Statistikbanken	Elevtal (Ufaglærte i alderen 16-30 år)	Dec. 2015	Danmarks statistik
		Beskæftigede faglærte		
		Beskæftigede ufaglærte		
		Virksomheder		
	Analyse af potentielle praktikpladser	Antal potentielle praktikpladser	Dec. 2015	Praktikpladsstatistik og Danmarks statistik
	Uddannelsesadministration.dk	Udbuddet af grundforløb	Dec. 2015	Institutionsregisteret
		Udbuddet af hovedforløb		

Bilag 7. Tidsplan for udbudsrunden

Tabellen nedenfor viser tidsplanen for udbudsrunden. Tidsplanen er dynamisk og kan ændres undervejs i udbudsrunden. Ministeriet vil i givet fald orientere aktørerne pr. mail.

Tidsplan for 2015

Tidspunkt	Opgave	Primære aktører
Primo december	Udbudsrunden sættes i gang med indkaldelse af ansøgninger	MBUL
Medio december	Uddannelsesadministration åbner for ansøgere	MBUL

Tidsplan for 2016

Tidspunkt	Opgave	Primære aktører
11. marts	Institutionerne m.fl. har frist for at indsende ansøgninger i Uddannelsesadministration	Institutionerne
19. – 28. marts	Påske	
30. marts	MBUL orienterer regionsrådene om, at ansøgninger er tilgængelige i Uddannelsesadministration og anmoder regionsrådene om at afgive indstillinger om grundforløbs 1. og 2. del	MBUL
30. marts	MBUL orienterer REU og de faglige udvalg om, at ansøgninger er tilgængelige i Uddannelsesadministration og anmoder REU om at afgive indstillinger (grundforløb, hovedforløb og praktikcentre)	MBUL
18. april	REU anmoder faglige udvalg om at afgive udtalelser (grundforløb, hovedforløb og praktikcentre)	REU
20. maj	Regionsrådene afgiver indstillinger til MBUL i Uddannelsesadministration	Regionsrådene
20. maj	De faglige udvalg afgiver udtalelser til REU i Uddannelsesadministration	FU
17. juni	REU drøfter indstillinger på rådsmøde	REU
22. juni	REU afgiver indstillinger i Uddannelsesadministration til ministeren	MBUL
September	MBUL sender svar på ansøgninger	MBUL
September-december	MBUL tilretter de administrative systemer	MBUL

Tidsplan 2017

Tidspunkt	Opgave	Primære aktører
Januar - februar	Elever søger om optagelse på erhvervsuddannelser m.fl. efter de nye udbudsgodkendelser	Elever
Primo august	Elever optages i uddannelserne eller begynder på praktikcentre	Institutionerne