



BØRNE- OG
UNDERVISNINGS-
MINISTERIET
STYRELSEN FOR
UNDERVISNING OG KVALITET

**Vejledning om
Pulje til implementering af aftale om styrket
undervisning for anbragte og udsatte børn
og unge (Børnene Først på undervisnings-
området) og understøttelse af
udvikling på området, 2024-2025**

Ansøgningsfrist:

21. maj 2024 kl. 13.00

Indhold

1. Generel information om puljen	3
1.1. Puljens baggrund og formål.....	3
1.1.1. Kvalitetsaftale mellem kommunalbestyrelse og tilbud	3
1.1.2. Tilsyn	4
1.1.3. Særligt vedrørende behandlings- og specialundervisningstilbud.....	4
1.1.4. Særligt vedrørende specialundervisningstilbud på børne- og ungehjem.....	5
1.1.5. Særligt vedrørende specialundervisningstilbud på sikrede døgninstitutioner	5
1.1.6. Implementeringspulje som ansøgningspulje.....	6
1.2. Hvem kan ansøge?	6
1.3. Vilkår for tilskud	6
1.4. Rammen for tilskud	7
1.4.1. Tilskudsberettigede udgifter	7
1.5. Tidsplan	8
2. Information om ansøgningsproces.....	8
2.1. Ansøgningsfrist	8
2.2. Hvordan søger du?.....	8
3. Udarbejdelse af ansøgning.....	9
4. Behandling af ansøgninger.....	9
5. Afgørelse	10
6. Administration af tilskud og afrapportering.....	11
6.1. Udbetaling af tilskud.....	11
6.2. Afrapporteringskrav	11
6.2.1. Indholdsmæssig afrapportering	11
6.2.2. Økonomisk rapportering.....	12
6.2.3. Revision.....	12
6.3. Offentliggørelse af materiale	12
6.4. Uforbrugte midler.....	12
7. Har du spørgsmål?	13

1. Generel information om puljen

1.1. Puljens baggrund og formål

Den daværende regering (S) og et bredt flertal i Folketinget indgik den 16. marts 2022 [en aftale om styrket undervisning for anbragte og udsatte børn og unge \(Børnene Først på undervisningsområdet\) \(uvm.dk\)](#). Aftalen består af en række initiativer herunder et styrket kommunalt myndighedsansvar i forhold til specialundervisningen både i dagbehandlingstilbud, på anbringelsessteder og på sikrede institutioner samt et styrket kommunalt tilsyn med disse tilbud.

Den politiske aftale blev indgået på baggrund af bl.a. [Børne- og Undervisningsministeriets rapport af maj 2021 ”Styrkelse af specialundervisningen på interne skoler i dagbehandlingstilbud og på anbringelsessteder – Afrapportering fra den tværministerielle arbejdsgruppe” \(uvm.dk\)](#). Af rapporten fremgik det, at mange børn og unge på interne skoler i dagbehandlingstilbud, på anbringelsessteder og på sikrede institutioner ikke fik en undervisning af tilstrækkelig høj kvalitet, og at der var væsentlige udfordringer med at leve op til folkeskolelovens regler. Det fremgik desuden, at der var væsentlige udfordringer med kommunernes ansvar for og tilsyn med de interne skoler, hvilket medførte generelt behov for at løfte kvaliteten i undervisningen på de interne skoler.

Med udgangspunkt i den politiske aftale er der vedtaget ny lovgivning på området i form af:

- [Lov nr. 1532 af 12. december 2023 om behandlings- og specialundervisningstilbud til børn og unge \(retsinformation.dk\)](#)
- [Lov nr. 1544 af 12. december 2023 om ændring af lov om folkeskolen, barnets lov, lov om socialtilsyn og forskellige andre love \(retsinformation.dk\)](#)
- [Bekendtgørelse om specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand og kvalitetsaftaler m.v. i behandlings- og specialundervisningstilbud og på børne- og ungehjem, BEK nr. 1646 af 12/12/2023 \(retsinformation.dk\)](#) (Kvalitetsaftalebekendtgørelsen).

Den nye lovgivning trådte i kraft pr. 1. januar 2024 og sætter rammen for kommunernes nye opgaver. For at understøtte implementering af de ændringer i kommunerne, som følger med den nye lovgivning, er der i den politiske aftale afsat midler til en implementeringspulje.

I den nye lovgivning fremgår forskellige reguleringer afhængigt af, om der er tale om et behandlings- og specialundervisningstilbud, et specialundervisningstilbud på et børne- og ungehjem eller på sikrede institutioner. Afsnit 1.1.1. og 1.1.2. handler om de ændringer, der knytter sig til en ny kvalitetsaftale om specialundervisning og til kommunernes tilsynsforpligtelse vedrørende behandlings- og specialundervisningstilbud, specialundervisningstilbud på børne- og ungehjem og på sikrede institutioner. Afsnit 1.1.3., 1.1.4. og 1.1.5. handler om de ændringer, der specifikt vedrører henholdsvis behandlings- og specialundervisningstilbud, specialundervisningstilbud på børne- og ungehjem og på sikrede institutioner.

1.1.1. Kvalitetsaftale mellem kommunalbestyrelse og tilbud

For at styrke det kommunale myndighedsansvar skal der indgås en kvalitetsaftale mellem beliggenhedskommunen og det enkelte tilbud. Formålet med kvalitetsaftalen er at fastsætte og aftale

en forpligtende ramme, som skal sikre, at specialundervisningstilbuddet på børne- og ungehjemmet eller behandlings- og specialundervisningstilbuddet har den fornødne kvalitet, så eleverne får et undervisningstilbud af høj kvalitet, der lever op til kravene i folkeskoleloven, samt at undervisningen gives i meningsfuld sammenhæng med den behandlingsmæssige del på behandlings- og specialundervisningstilbuddet.

Skabeloner for kvalitetsaftalerne fremgår i tre bilag til kvalitetsaftalebekendtgørelsen. Der er én skabelon målrettet specialundervisningstilbud på børne- og ungehjem, én skabelon målrettet de sikrede institutioner og én skabelon målrettet behandlings- og specialundervisningstilbud.

1.1.2. Tilsyn

Som led i styrkelsen af det kommunale myndighedsansvar styrkes beliggenhedskommunens tilsynsforpligtelse med tilbuddene. Tilsynet omfatter overholdelsen af kvalitetsaftalen i forhold til undervisningen og overholdelsen af folkeskoleloven.

Størstedelen af kommunerne gennemfører i dag ét til to tilsynsbesøg årligt på tilbuddene, og med den nye lovgivning følger en styrkelse i omfang og kvalitet af tilsynet. Kommunerne får desuden sanktionsmuligheder, hvis tilbuddene ikke lever op til kravene i kvalitetsaftalen og i lovgivningen.

1.1.3. Særligt vedrørende behandlings- og specialundervisningstilbud

Hensigten med den nye lovgivning er, at børn og unge, der har brug for et kombineret behandlings- og specialundervisningstilbud, skal have et samlet tilbud af høj kvalitet.

Disse tilbud reguleres nu i selvstændig lovgivning, lov om behandlings- og specialundervisningstilbud til børn og unge, LOV nr. 1532 af 12/12/2023. Det følger af denne lov, at kommunen får et samlet myndighedsansvar for de behandlings- og specialundervisningstilbud, der er beliggende i kommunen. Tilbuddene indgår i beliggenhedskommunens skolevæsen som særlige tilbud, der både tilbyder pædagogisk støtte og behandling efter barnets lov og tilbyder specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand efter folkeskoleloven. Tilbuddene hedder behandlings- og specialundervisningstilbud for at tydeliggøre deres dobbelte formål.

Det følger af loven om behandlings- og specialundervisningstilbud til børn og unge, at kommuner kun kan henvise elever til behandlings- og specialundervisningstilbud, der er godkendt af beliggenhedskommunen. Både offentlige og private tilbud godkendes ved indgåelsen af en kvalitetsaftale med beliggenhedskommunen. Kvalitetsaftalen omfatter både undervisningstilbuddet og den del af tilbuddet, der yder indsatser efter barnets lov. Kvalitetsaftalerne skal indgås efter den skabelon, der er fastlagt i bilag 3 i kvalitetsaftalebekendtgørelsen. Beliggenhedskommunen har som den ansvarlige myndighed en tilsynsforpligtelse med det samlede tilbud. Beliggenhedskommunen er derudover forpligtet til at indgå aftale med Socialtilsynet om at udføre tilsynet med tilbuddets socialfaglige del.

I kvalitetsaftalen aftales rammen for målgruppen for behandlings- og specialundervisningstilbuddet og for kompetencer hos medarbejderne. Tilbuddets ledelse vil fortsat kunne afvise elever, der ikke er i målgruppen for tilbuddet.

Det samlede myndighedsansvar for behandlings- og specialundervisningstilbuddene indebærer, at beliggenhedskommunen indgår en kvalitetsaftale om pædagogisk støtte og behandling samt specialundervisning og specialpædagogisk støtte med tilbuddet og dermed får en tilsynsforpligtelse med det samlede tilbud ift. overholdelse af kvalitetsaftalen. Beliggenhedskommunen skal ligeledes sikre, at private behandlings- og specialundervisningstilbud overholder kravene til økonomisk bæredygtighed og gennemsigtighed m.v. Tilsynet omfatter rammer og indhold for behandlings- og specialundervisningstilbuddet og overholdelse af kvalitetsaftalen og folkeskoleloven. Der stilles krav om, at beliggenhedskommunen indgår aftale med Socialtilsynet om at udføre tilsynet med den socialfaglige del af tilbuddene. Den del af tilsynsopgaven, der har karakter af myndighedsudøvelse som fx iværksættelse af sanktioner, hører under beliggenhedskommunen.

1.1.4. Særligt vedrørende specialundervisningstilbud på børne- og ungehjem

Hensigten med den nye lovgivning er, at kommunerne skal sikre, at anbragte og udsatte børn og unge får et undervisningstilbud af høj kvalitet, der lever op til kravene i folkeskoleloven. Specialundervisningstilbud på børne- og ungehjem er reguleret dels af Barnets Lov, for det der angår den socialfaglige del, dels af de ændringer i folkeskoleloven, som fremgår af lov om ændring af lov om folkeskolen, barnets lov, lov om socialtilsyn og forskellige andre love, LOV nr. 1544 af 12/12/2023.

Beliggenhedskommunens myndighedsansvar for disse tilbud er styrket ved, at tilbuddene indgår på lige fod med øvrige folkeskoletilbud i kommunen. Beliggenhedskommunen skal som hidtil sikre, at elever får den undervisning, som de har ret til efter folkeskoleloven. Eleverne skal have et undervisningstilbud, der er tilrettelagt under særlig hensyntagen til deres indlæringsforudsætninger, hvilket kan indebære en tilpasning af undervisningen efter en individuel vurdering. Tilbuddene kan trække på kommunale fællesfunktioner som fx pædagogisk psykologisk rådgivning (PPR), socialrådgivere samt øvrige støttefunktioner i socialforvaltning m.v., der samarbejder med folkeskoler i kommunen. For at styrke kvaliteten af specialundervisningstilbud på børne- og ungehjem stilles der krav til samarbejde med det lokale skolevæsen. Ovenstående aftales i den kvalitetsaftale, som tilbuddet indgår med beliggenhedskommunen. Kvalitetsaftalerne med både offentlige og private tilbud skal indgås efter den skabelon, der er fastlagt i bilag 1 i kvalitetsaftalebekendtgørelsen. Beliggenhedskommunen har jf. lovændringerne i folkeskoleloven ligeledes en styrket tilsynsforpligtelse med tilbuddene.

1.1.5. Særligt vedrørende specialundervisningstilbud på sikrede døgninstitutioner

Det følger af den nye lovgivning, at beliggenhedskommunens myndighedsansvar for specialundervisningstilbud på sikrede døgninstitutioner styrkes.

Beliggenhedskommunen skal, jf. den nye lovgivning, indgå kvalitetsaftaler med de sikrede døgninstitutioner vedrørende undervisningen. Kvalitetsaftalen med både offentlige og private tilbud skal indgås efter den skabelon, der er fastlagt i bilag 2 i kvalitetsaftalebekendtgørelsen.

1.1.6. Implementeringspulje som ansøgningspulje

For at understøtte implementering af de ændringer i kommunerne, som følger med den nye lovgivning, er der i den politiske aftale afsat 9,5 mio. kr. årligt i 2023-2024 og 9,6 mio. kr. årligt i 2025-2026 (2022-niveau) til en *implementeringspulje*.

Puljen skal bl.a. understøtte, at kommunerne løfter ansvaret gennem øget tværfaglig koordinering, styrket myndighedsansvar på tværs af social- og skoleforvaltning, tættere samarbejde mellem tilbuddene og kommunens skolevæsen m.v. Kommuner, som hører under ansøgerkredsen, jf. beskrivelsen i afsnit 1.2., kan søge om midler fra puljen til relevante formål inden for rammerne af den nye lovgivning med henblik på at understøtte implementering af ændringerne i den enkelte kommune. Midlerne kan bl.a. anvendes til relevant kompetenceudvikling i den kommunale forvaltning med henblik på at understøtte implementeringsarbejdet bedst muligt.

[Puljen blev udmeldt første gang i 2023 \(uvm.dk\)](#). Nærværende vejledning vedrører udmøntning af midlerne i 2024 og 2025. Udmøntningen af midler i 2025 sker med forbehold for, at bevillingen til formålet fastholdes på finansloven for 2025. Midlerne i 2026 udmøntes særskilt og med forbehold for, at bevillingen til formålet videreføres på finansloven for dette år.

Puljen administreres af Styrelsen for Undervisning og Kvalitet (STUK).

1.2. Hvem kan ansøge?

Kommuner, som pr. 21. maj 2024 (ansøgningsfrist for puljen) har modtaget én eller flere ansøgninger fra tilbud beliggende i kommunen om indgåelse af kvalitetsaftaler, jf. kvalitetsaftalebekendtgørelsen, kan ansøge om midler fra puljen. Det vil sige ansøgninger om at indgå kvalitetsaftale som behandlings- og specialundervisningstilbud eller som specialundervisningstilbud på et børne- og ungehjem eller på en sikret døgninstitution. I forbindelse med beregning af tilskud fra denne pulje benævnes disse tilbud som *tilskudsudløsende institutioner*.

Såfremt kommunen modtog tilskud fra implementeringspuljen i 2023, behandles ansøgningen som en ansøgning om forhøjelse af tilskuddet. Konkret betyder det, at tilskuddet i 2023 og eventuelle tilskud i 2024 lægges sammen med henblik på at give kommunen en fleksibel ramme for anvendelsen af midlerne fra puljen i implementeringsperioden for den nye lovgivning.

1.3. Vilkår for tilskud

Kommunen skal fremsende en ansøgning om tilskud fra puljen. Følgende rammer for anvendelse af midlerne fra puljen skal overholdes:

- Midlerne skal anvendes til at implementere den nye lovgivning, jf. afsnit 1.1. *Puljens baggrund og formål* og underliggende afsnit 1.1.1-1.1.6.
- Midlerne skal anvendes i overensstemmelse med afsnit 1.4.1. *Tilskudsberettigede udgifter*.
- Aktiviteter, som midlerne anvendes til, skal være afsluttet senest 31. december 2025.
- Kommunen skal være indforstået med evt. at medvirke til formidling af erfaringer med implementeringen, f.eks. gennem et seminar eller lignende efter aftale med STUK.

Tilskuddet eller dele af det skal tilbagebetales, hvis vilkårene ikke overholdes.

1.4. Rammen for tilskud

Der er i alt 20,1 mio. kr. (2024-niveau) til fordeling i puljen, som udgør 9,9 kr. i 2024 og 10,2 kr. i 2025. Udgiften afholdes på finanslovens § 20.29.21.10. *Pulje til implementering og understøttelse af udvikling.*

Hvis der modtages ansøgninger til, at hele puljerammen bliver disponeret, vil den enkelte kommune få tildelt tilskud svarende til ca. 50 pct. af tilskudsbeløbet i hvert af årene 2024 og 2025. Hvis der ikke modtages ansøgninger til at disponere hele puljerammen vil bevillingen, der er afsat i 2024, blive disponeret først og dernæst 2025-bevillingen.

Da finansloven er étårig, sker udmøntningen af tilskud i 2025 med forbehold for, at bevillingen til formålet opretholdes på finansloven for året. Tilskudsbeløb i 2025 reguleres svarende til reguleringen på finanslovskontoen. Kommunen vil få besked om, hvorvidt tilskuddet i 2025 opretholdes og om eventuel regulering af årets tilskudsbeløb snarest efter vedtagelsen af finansloven for tilskudsåret.

Tilskudsmidlerne fordeles, som beskrevet i afsnit 4. *Behandling af ansøgninger.*

Tilskuddet skal anvendes til implementering af den nye lovgivning i kommunen, jf. afsnit 1.3. *Vilkår for tilskud.* Kommunen tager stilling til disponering af midlerne ud fra de lokale behov, som følger med lovændringerne. Der stilles således ikke krav om, at tilskuddet udelukkende skal anvendes til implementering af lovændringerne i tilknytning til de tilbud, som udløser tilskuddet til kommunen.

1.4.1. Tilskudsberettigede udgifter

Tilskuddet skal anvendes til at finansiere udgifter, som er direkte henførbare til og nødvendige for kommunens arbejde med implementering af den nye lovgivning. Tilskuddet kan f.eks. anvendes til følgende udgifter:

- *Løn til medarbejdere i aktiviteterne.* Lønudgifter skal angives med antal timer og sats pr. time i regnskabet. Lønudgifter må ikke inkluderes under andre udgiftsposter.
 - *Ved aflønning/frikøb af medarbejdere til aktiviteterne* må lønniveauet ikke være højere end det, der er aftalt i de relevante overenskomster for tilsvarende arbejde.
 - [Ved aflønning/frikøb af undervisningspersonale på Børne- og Undervisningsministeriets ressource forudsættes de timelønssatser anvendt, som fremgår af ministeriets oversigt over timelønssatser for det år, hvor tilskuddet bliver givet \(uvm.dk\).](#) Det bemærkes, at udgifter til frikøb skal medtages i regnskabet med de timelønssatser, som var gældende på bevillingsbrevets datering.
- *Køb af ydelser fra andre medvirkende til aktiviteterne,* herunder tilkøb af kompetencer, som kommunen ikke selv er i besiddelse af, men som er fagligt begrundet inden for puljens formål. Det bemærkes, at tilskuddet kun i begrænset omfang kan anvendes til finansiering af konsulentydelse. Såfremt der afholdes udgifter til konsulentkøb, skal formålet med købet fremgå i en note til regnskabet.

- *Køb af materialer/udstyr*, dog i et mindre omfang og i det tilfælde, hvor disse køb udgør en vigtig forudsætning for at gennemføre aktiviteterne. Der skal i regnskabet argumenteres for nødvendigheden af køb af materialer/udstyr.
- *Rejse og transport*. Budgettering af udgifter til rejse og transport skal ske efter statens gældende rejseregler. Kilometergodtgørelse ydes efter statens laveste takst. Dog kan den høje takst anvendes, hvis der i forvejen mellem den involverede medarbejder og arbejdsgiveren foreligger en skriftlig kørselsbemyndigelse om anvendelse af den høje takst ved varetagelse af den type opgaver, der vil indgå i aktiviteterne. [Kilometergodtgørelsen bliver reguleret en gang om året og kan findes på skat.dk/kørselsgodtgorelse \(skat.dk\)](https://skat.dk/kørselsgodtgorelse). Der anvendes således den takst i regnskabet, der var gældende på kørselstidspunktet.
- *Revision*. Det bemærkes, at regnskabet ikke skal underlægges revision, medmindre tilskudsbeløbet er 500.000 kr. eller derover.

Kommunen skal udvise sparsommelighed ved forvaltningen af tilskuddet. Dette er et generelt krav for al anvendelse af statslige tilskud.

1.5. Tidsplan

- Ansøgningsfrist: Tirsdag den 21. maj 2024 kl. 13.00
- Svar på ansøgninger: Ultimo juni 2024 (*forventet*)
- Aktivitetsperiode: Fra tilsagnstidspunkt til 31. december 2025
- Delrapportering (statusrapport og delregnskab): Senest 31. marts 2025 (*gælder for kommuner, som modtog tilskud i 2023*)
- Slutafrapportering (rapport og regnskab): Senest den 31. marts 2026

2. Information om ansøgningsproces

2.1. Ansøgningsfrist

Ansøgningsfristen er *tirsdag den 21. maj 2024 kl. 13.00*, hvor den underskrevne ansøgning skal være fremsendt til puljefou@uvm.dk. Ansøgninger, der indkommer efter fristen, vil ikke blive behandlet.

2.2. Hvordan søger du?

Kommunen skal udfylde ansøgningsblanketten, jf. afsnit 3. *Udarbejdelse af ansøgning*. Den skabelon, som er tilknyttet puljeudmeldingen, skal anvendes. Der godkendes ikke andre formater for ansøgningen.

Ansøgningen skal printes og underskrives af ansøgers ledelse – eller en person, ledelsen har bemyndiget til at underskrive ansøgningen.

Inden ansøgningsfristens udløb skal ansøger indsende følgende til puljefou@uvm.dk:

- Den underskrevne og indscannede kopi af ansøgningsblanketten (**pdf-format**)
- Den udfyldte skabelon for ansøgningsblanketten uden underskrift (**word-format**)

I emnefeltet skal ”*Pulje til implementering af Børnene Først, 2024-2025*” anføres.

Inden for fem arbejdsdage efter fremsendelse af ansøgningen vil der blive sendt en kvitteringsmail til kontaktpersonen(-erne). Hvis kvitteringen ikke er modtaget på det tidspunkt, bedes puljefou@uvm.dk kontaktet herom snarest derefter.

3. Udarbejdelse af ansøgning

Kommunen skal i forbindelse med sin ansøgning om tilskud fra puljen anvende skabelonen *Ansøgningsblanket: Pulje til implementering af aftale om styrket undervisning for anbragte og udsatte børn og unge (Børnene Først på undervisningsområdet) og understøttelse af udvikling på området, 2024-2025*. [Skabelonen kan findes på puljeudmeldingssiden i Børne- og Undervisningsministeriets puljeoversigt \(uvm.dk\)](#).

I ansøgningen skal kommunen oplyse følgende:

- Kommunens *stamoplysninger*, herunder kontaktperson i forvaltningen.
- Kort beskrivelse af, hvilke behov kommunen oplever i forhold til at skulle implementere den nye lovgivning, jf. afsnit 1.1. *Puljens baggrund og formål*.
- Kort beskrivelse af de aktiviteter, som kommunen ønsker at sætte i værk for at imødekomme ovennævnte behov.
- Oversigt over de tilbud, jf. beskrivelsen i afsnit 1.2. *Hvem kan ansøge*, som kommunen ønsker skal indgå i beregningen af midler fra puljen, dvs. tilskudsudløsende institutioner. Tilbuddene skal angives med navn og adresse samt evt. P-nummer. Derudover skal kommunen angive datoen for, hvornår kommunen har modtaget ansøgning om indgåelse af kvalitetsaftale, jf. kvalitetsaftalebekendtgørelsen, samt sagsnummeret for ansøgningen.
- Tilkendegivelse af:
 - at kommunen er indforstået med vilkårene for tilskud, som fremgår af afsnit 1.3., og vil overholde disse.
 - at de oplysninger, som kommunen har angivet om tilskudsudløsende institutioner, er retvisende.

4. Behandling af ansøgninger

Ansøgninger, der opfylder betingelserne for tilskud, jf. afsnit 1.3. *Vilkår for tilskud*, indgår i en samlet prioritering af midlerne i puljen.

For at sikre, at alle kommuner har mulighed for at gennemføre aktiviteter med henblik på implementering af den nye lovgivning på området, fordeles tilskudsmidlerne via et grundbeløb samt en objektiv fordelingsnøgle, jf. nedenstående beskrivelse.

Kommuner, der ikke ansøgte om tilskud fra implementeringspuljen i 2023, har forrang for kommuner, der søgte og modtog tilskud fra puljen i 2023. Kommuner, som modtog tilskud i 2023, tildeles midlerne fra puljen, såfremt der er overskydende midler efter fordelingen til førstegangsansøgere.

Trin 1. Beregning af tilskud til kommuner, som i 2024 ansøger for første gang

Tilskud fra puljen til den enkelte kommune ydes med et grundbeløb på 150.000 kr. Resterende midler fordeles forholdsmæssigt på baggrund af antallet af tilskudsudløsende institutioner angivet

i kommunernes ansøgninger. Midler, der fordeles forholdsmæssigt, kan maksimalt udgøre 100.000 kr. pr. tilskudsudløsende institution. Tilskud pr. kommune afrundes til nærmeste tusinder. Det konkrete beløb vil afhænge af, hvor mange tilskudsudløsende institutioner, kommunerne samlet set angiver i de indkomne ansøgninger. Tilskud pr. tilskudsudløsende institution forventes at blive 100.000 kr.

Trin 2. Beregning af tilskud til kommuner, som modtog midler fra puljen i 2023

Trin 2 gennemføres, såfremt der er midler i overskud efter *trin 1*. Via trin 2 kan der til de 18 kommuner, der modtog tilskud fra puljen i 2023, maksimalt fordeles 5,0 mio. kr.

Tilskud under *trin 2* fordeles til de enkelte kommuner på baggrund af antallet af tilskudsudløsende institutioner angivet i kommunernes ansøgninger, jf. fordelingsnøglen, der fremgår af tabel 1. Det konkrete beløb vil afhænge af omfanget af midler, der er i overskud efter trin 1, samt omfanget af og indholdet i ansøgninger fra kommuner, der også modtog tilskud fra puljen i 2023.

Tabel 1. Forventet tilskudsbeløb til kommuner, som også modtog midler fra puljen i 2023 (trin 2)

Antal tilskudsudløsende institutioner pr. kommune:

Fra	Til	Forventet tilskudsbeløb
1	2	100.000
3	5	200.000
6	10	300.000
11	15	400.000
16	20	500.000
21	∞	600.000

Hvis summen af forventede tilskudsbeløb til kommuner, der også modtog midler fra puljen i 2023, overstiger omfanget af midler, der er i overskud efter *trin 1* eller maksimumgrænsen på 5,0 mio. kr., vil tilskudsbeløb pr. kommune blive reduceret med lige stor procentandel, så midler, der under *trin 2* fordeles til kommunerne, holder sig inden for de angivne beløbsrammer. Tilskud pr. kommune afrundes til nærmeste tusinder. Tilskud pr. kommune forventes at blive svarende til de i tabel 1 anførte tilskudsbeløb.

Generelt om trin 1 og trin 2

For både tilskud efter trin 1 og trin 2 gælder, at det ikke er et krav, at den del af tilskuddet, som beregnes pr. tilskudsudløsende institution, anvendes til aktiviteter i tilknytning til disse tilbud, jf. afsnit 1.3. *Vilkår for tilskud*. Fordelingen er udtryk for, at en kommunes behov kan variere ud fra kommunens opgaver i forbindelse med den lokale implementering af lovændringerne på området.

5. Afgørelse

Kommunen vil, hvis ansøgningen *imødekommes*, modtage et bevillingsbrev fra styrelsen med oplysning om tilsagn om tilskud.

Kommunen vil, hvis ansøgningen *ikke imødekommes*, modtage et afslagsbrev, hvoraf begrundelsen for afgørelsen vil fremgå.

6. Administration af tilskud og afrapportering

6.1. Udbetaling af tilskud

Udbetaling af tilskud vil ske i rater jævnt fordelt over aktivitetsperioden. Sidste rate, som udgør 20 pct. af tilskudsbeløbet, udbetales, når den afsluttende afrapportering er fremsendt og accepteret, jf. afsnit 6.2. *Afrapporteringskrav*.

Tilskuddet udbetales til den NemKonto, der er knyttet til kommunens CVR-nummer.

6.2. Afrapporteringskrav

Kommunen skal fremsende både indholdsmæssig og økonomisk afrapportering til styrelsen. De nærmere krav til den enkelte kommunes aflæggelse af afrapporteringen vil fremgå af bevillingsbrevet.

Det bemærkes, at kravet om delrapporteringen, dvs. statusrapport og delregnskab, kun gælder for de kommuner, som modtog tilskud fra puljen i 2023, og erstatter kravet om den afsluttende afrapportering, som skal fremsendes til styrelsen senest 31. marts 2025, jf. afsnit 1.5. *Tidsplan*.

6.2.1. Indholdsmæssig afrapportering

a. Statusrapport (gælder kun for kommuner, som modtog tilskud i 2023)

Statusrapporten skal kort redegøre for status for aktiviteterne i tilknytning til implementering af den nye lovgivning, herunder med afsæt i de behov, som kommunen beskrev i ansøgningen, samt beskrive foreløbige erfaringer med disse. Der stilles ikke krav om anvendelsen af en bestemt skabelon ved udarbejdelsen af statusrapporten.

b. Afsluttende rapport (gælder for alle kommuner)

I rapporten beskrives kort kommunens erfaringer forbundet med implementeringen af den politiske aftale om styrket undervisning for anbragte og udsatte børn og unge, herunder implementeringen af den nye lovgivning på området jf. afsnit 1.1. *Puljens baggrund og formål*.

Rapporten skal indeholde en kort og overordnet beskrivelse af:

- Kommunens opsamling på aktiviteterne set i forhold til puljens formål, herunder hvordan de behov, som kommunen beskrev i ansøgningen, er imødekommet.
- Hvilke aktiviteter fra ansøgningen blev gennemført, herunder erfaringer med disse – både positive og negative.
- Hvordan kommunen forventer at arbejde videre med de opnåede erfaringer, samt hvordan disse erfaringer evt. kan være til nytte for andre kommuner.

Ved aflæggelsen af rapporten skal skabelonen *Slutrapport: Pulje til implementering af aftale om styrket undervisning for anbragte og udsatte børn og unge (Børnene Først på undervisningsområdet) og understøttelse af udvikling på området, 2024-2025* anvendes. [Skabelonen kan findes på puljeudmeldingssiden i Børne- og Undervisningsministeriets puljeoversigt \(uvm.dk\)](#). Der godkendes ikke andre formater for rapporten.

6.2.2. Økonomisk rapportering

a. Delregnskab (gælder kun for kommuner, som modtog tilskud i 2023)

Kommunen skal indsende et delregnskab for perioden fra tildeling af tilskuddet i 2023 til 31. december 2024. Delregnskabet skal aflægges efter samme regler som det afsluttende regnskab.

b. Afsluttende regnskab (gælder for alle kommuner)

Regnskabet skal aflægges i overensstemmelse med [bekendtgørelse nr. 58 af 18. januar 2024 om regnskabsaflæggelse, rapportering og revision vedrørende Børne- og Undervisningsministeriets puljemidler m.v. \(puljebekendtgørelsen\) \(retsinformation.dk\)](#).

Ved aflæggelsen af regnskabet skal skabelonen *Regnskabskema: Pulje til implementering af aftale om styrket undervisning for anbragte og udsatte børn og unge (Børnene Først på undervisningsområdet) og understøttelse af udvikling på området, 2024-2025* anvendes. [Skabelonen kan findes på puljeudmeldingssiden i Børne- og Undervisningsministeriets puljeoversigt \(uvm.dk\)](#). Der godkendes ikke andre formater for regnskabet. Aflæggelse af regnskabet skal ske i overensstemmelse med betingelserne for afholdelsen af udgifterne angivet i afsnit 1.3. *Vilkår for tilskud* og 1.4.1. *Tilskudsberettigede udgifter*.

Det bemærkes, at eventuelle købsmomsudgifter må medtages i regnskabet, hvis kommunen ikke kan få momsens kompensering via en for kommunen gældende momskompensationsordning.

Der skal ikke vedlægges *bilag* til regnskabet. Regnskabsmaterialet skal dog kunne fremsendes, hvis styrelsen beder om det. Regnskabsmaterialet skal opbevares af kommunen i fem år fra udgangen af det regnskabsår, materialet vedrører.

6.2.3. Revision

Der stilles ikke krav om revision af delregnskabet.

Det afsluttende regnskab skal ikke undergives særskilt *revision*, medmindre det samlede tilskudsbeløb er 500.000 kr. eller derover, jf. puljebekendtgørelsen.

6.3. Offentliggørelse af materiale

Kommunen skal være indforstået med, at dele af eller oplysninger fra den afsluttende rapport, jf. afsnit 6.2.1., kan offentliggøres af styrelsen eller danne baggrund for videre formidling til øvrige kommuner af styrelsen, fx via et seminar eller lignende, med henblik på videndeling med og inspiration i kommuners arbejde med implementering af lovændringerne. Styrelsen vil tage stilling til eventuel offentliggørelse og formidling efter gennemgangen af kommunens afrapportering.

Kommunen vil blive kontaktet af styrelsen forud for eventuel offentliggørelse. Kommunen skal være indforstået med at bidrage med yderligere oplysninger i denne sammenhæng, såfremt der vil være behov for det.

6.4. Uforbrugte midler

Eventuelle uforbrugte dele af det udbetalte tilskud skal tilbagebetales.

I tilfælde, hvor kommunen ikke indsender afrapporteringen som beskrevet i afsnit 6.2, eller hvor afrapporteringen ikke godtgør, at tilskuddet er anvendt som forudsat i afsnit 1.3. *Vilkår for tilskud*, skal tilskuddet tilbagebetales helt eller delvist.

7. Har du spørgsmål?

Spørgsmål om selve ansøgningen eller administrationen af tilskuddet skal ske direkte til puljese-kretariatet, puljefou@uvm.dk.

Hvis du har indholdsmæssige spørgsmål, kan du rette henvendelse til:

Helene R. Kirstein, telefon +45 21 80 29 54 eller e-mail: STUK.CF@stukuvvm.dk