



Til: Kommunens økonomiforvaltning

Departementet

Frederiksholms Kanal 25
1220 København K
Tlf. nr.: 32 92 50 00
E-mail: uvm@uvm.dk
www.uvm.dk
CVR nr.: 20453044

Til-/framelding til statslig pulje i 2020 til normeringer i daginstitutioner

24. marts 2020
Sags nr.:20/05514

Som følge af Aftale mellem regeringen, Radikale Venstre, Socialistisk Folkeparti, Enhedslisten og Alternativet om finansloven for 2020 er der afsat 500 mio. kr. i 2020, 600 mio. kr. i 2021, 800 mio. kr. i 2022, 1,2 mia. kr. i 2023, 1,4 mia. kr. i 2024 og 1,6 mia. kr. i 2025 som reserve til minimumsnormeringer på dagtilbudsområdet.

Den 17. februar 2020 blev der indgået aftale om udmøntningen af midlerne i 2020 mellem regeringen, Radikale, Venstre, Socialistisk Folkeparti, Enhedslisten og Alternativet. Der forhandles fortsat om midlerne til normeringer i 2021 og frem, herunder om en model for lovbunden minimumsnormeringer.

Aftalen indebærer, at tilskuddet i 2020 fordeles til alle kommuner via direkte statslig tildeling efter den enkelte kommunes andel af skønnede antal 0-5-årige børn i 2020, som den fremgår af Danmarks Statistisk befolkningsfremskrivning fra maj 2019 (statistikken FRM119).

Det er dog endvidere aftalt, at kommunerne skal have mulighed for at frabede sig tilskuddet. Eventuelle tilskud, som kommunerne frasiger sig, fordeles forholdsmæssigt til de kommuner, der ønsker at modtage et tilskud fra puljen forud for den endelige tilskudsudmelding.

På den baggrund er der udarbejdet en til-/frameldingsblanket til brug for den enkelte kommunes tilbagemelding på, om kommunen ønsker at modtage tilskud fra puljen. Blanketten er vedlagt dette brev.

Puljen til normeringer udmøntes i overensstemmelse med aktstykke om udmøntning af reserve til minimumsnormeringer i 2020 tiltrådt af Finansudvalget (vedlagt).

Frist for fremsendelse af udfyldt til-/frameldingsblanket er den 15. april 2020

På baggrund af kommunernes tilbagemeldinger fastlægges den endelige størrelse af den enkelte kommunes tilskud for de kommuner, der har tilkendegivet et ønske om at modtage tilskud fra puljen.

Der vil i forbindelse med udsendelsen af bevillingsbrev blive fremsendt en tilskudsvejledning og skemaer til brug for hhv. regnskabsaflæggelse og kommunalbestyrelsens bekræftelse på, at tilskuddet ligger ud over kommunernes vedtagne budgetter for 2020 på dagtilbudsområdet, og at en eventuel budgetmæssig omprioritering på dagtilbudsområdet ikke skyldes det tildelte tilskud.

Fakta om pulje til normeringer i 2020

Puljens formål

Tildelingspuljens formål er at påbegynde arbejdet med det normeringsløft, der skal føre til lovbundne minimumsnormeringer. Tilskuddet skal anvendes til pædagogisk personale, som varetager en pædagogisk funktion i direkte tilknytning til børnene, i kommunale, selvejende og udliciterede daginstitutioner samt puljeinstitutioner. Der stilles ikke krav til det pædagogiske personales uddannelsesmæssig baggrund eller ansættelsesform (heltids-, deltids- eller vikaransættelser).

Tilskuddets anvendelse

Tilskuddet skal anvendes ud over kommunernes vedtagne budgetter for 2020 på dagtilbudsområdet, og en eventuel budgetmæssig omprioritering på området må ikke skyldes det tildelte tilskud.

Tilskuddet skal anvendes til pædagogisk personale i følgende typer af daginstitutioner:

- Kommunale daginstitutioner (§ 19, stk. 2)
- Selvejende daginstitutioner (§ 19, stk. 3)
- Udliciterede daginstitutioner (§ 19, stk. 4)
- Puljeordninger (Etableret efter tidligere regler for dagtilbud, jf. § 101 og § 102)

Det er op til kommunen at beslutte, hvorledes tilskuddet skal fordeles blandt de omfattede daginstitutionstyper og de enkelte daginstitutioner. Tilskuddet indgår, i lighed med andre statslige puljemidler på dagtilbudsområdet, ikke i beregningsgrundlaget for fastsættelse af kommunens tilskud til privatinstitutioner og private pasningsordninger samt forældres egenbetaling, jf. dagtilbudslovens § 31, stk. 3.

Tilskuddet *skal* anvendes til:

- Løn- og pensionsudgifter til pædagogisk personale, som varetager en funktion i direkte tilknytning til børnene, i kommunale, selvejende og udliciterede daginstitutioner samt puljeinstitutioner. Lønudgiften skal svare til de faktisk afholdte lønudgifter, der kan henføres til medarbejderne, og som vil kunne dokumenteres via lønsedler og eventuel tidsregistrering.

Tilskuddet *kan* endvidere anvendes til:

- Relaterede udgifter i direkte tilknytning til det pædagogiske personale i form af overhead så som husleje, it, kompetenceudvikling mv., dog maksimalt svarende til 20 pct. af løn- og pensionsudgifterne.
- Udgifter til revision i forbindelse med regnskabsaflæggelsen (*gælder ved tilsagn om tilskud på 500.000 kr. og derover*).

Opfølgning på tilskuddet og afrapportering

Kommunerne skal afslutningsvis aflægge regnskab og redegøre for, at midlerne er anvendt inden for de fastlagte formål, jf. ovenfor. Kommunerne skal hertil bekræfte, at tilskuddet ligger ud over kommunernes vedtagne budgetter for 2020, og at en eventuel budgetmæssig omprioritering på dagtilbudsområdet ikke skyldes det tildelte tilskud.

Såfremt en kommune ikke i tilstrækkelig grad kan redegøre for disse forhold, stilles der krav om hel eller delvis tilbagebetaling af tilskuddet. Endvidere skal en eventuel uforbrugt del af det udbetalte tilskud tilbagebetales.

Der stilles ikke krav om anden afrapportering i forbindelse med tilskuddet, hvilket konkret betyder, at kommunerne *ikke* skal gennemføre en evaluering i forhold til faglige resultater og effekter som følge af tilskuddet.

Endelig vil det være muligt for kommunerne at tilbagebetale en eventuel uforbrugt del af det udbetalte tilskud på baggrund af en foreløbig opgørelse med henblik på at begrænse tilbagebetalingens påvirkning af den enkelte kommunes serviceloft i 2021.

Tidsplan

- Udsendelse af meddelelse om det tildelte tilskud (indeværende skrivelse)
- Frist for fremsendelse af udfyldt til-/frameldingsblanket: 15. april 2020.
- Udsendelse af bevillingsbrev: April 2020 (*forventet*)*
- Anvendelsesperiode: Fra 1. januar 2020 til 31. december 2020
- Slutrapportering: Senest 31. marts 2021

* Bevillingsbrevet udsendes umiddelbart i forlængelse af, at alle kommuner har indsendt til-/frameldingsblanketten.

I forbindelse med offentliggørelsen af den politiske aftale om udmøntning af puljens midler i 2020 blev der på ministeriets hjemmeside udarbejdet en række spørgsmål-svar om tildelingspuljen. Disse kan findes nederst her [link](#).

I tilfælde af øvrige administrative spørgsmål kan der rettes henvendelse til Puljesekretariatet, puljefou@uvm.dk, tlf. 33926514. I tilfælde af indholdsmæssige spørgsmål kan der rettes henvendelse til Jeppe Vestager Lauridsen, jeppe.vestager.lauridsen@uvm.dk, tlf. 41851463.

Følgende bilag er vedlagt

- Foreløbig fordelingsliste: Pulje til normeringer i 2020
- Til-/frameldingsblanket: Pulje til normeringer i 2020
- Aktstykke 99 af 23. marts 2020 om udmøntning af reserve til minimumsnormeringer i 2020

Med venlig hilsen

Marie Juel Bech Nielsen
Kontorchef