



**BØRNE- OG
UNDERVISNINGS-
MINISTERIET**
STYRELSEN FOR
UNDERVISNING OG KVALITET

**Vejledning om
præmieordning til
understøttelse af
10. klasse på EUD
2019**

Løbende ansøgningsfrist

Indhold

| | |
|--|---|
| 1. Generel information om puljen..... | 3 |
| 2. Information om ansøgningsproces..... | 6 |
| 3. Udarbejdelse af ansøgning..... | 6 |
| 4. Behandling af ansøgninger og afgørelse..... | 7 |
| 5. Administration af præmie..... | 7 |
| 6. Har du spørgsmål?..... | 8 |

1. Generel information om puljen

1.1 Puljens baggrund, formål og rammen for præmier

Puljens baggrund

Som led i Aftale mellem den daværende VLAK-regering og Socialdemokratiet, Dansk Folkeparti, Radikale Venstre og Socialistisk Folkeparti om *Fra folkeskole til faglært – Erhvervsuddannelser til fremtiden* af november 2018 er der afsat midler til en præmieordning, som skal understøtte, at flere kommunalbestyrelser og institutioner, der udbyder erhvervsuddannelse, indgår driftsoverenskomster om, at disse institutioner fremmedrettet udbyder 10. klasse på vegne af kommunen.

Til præmieordningen er der i alt afsat 45 mio.kr., fordelt med 44 mio. kr. til præmier i 2019, 2020, 2021 og 2022 og 1. mio. kr. til evaluering i 2023. Bevillingen er afsat på finanslovens § 20.38.14. *Understøttelse af 10. klasse på EUD*. Midlerne til præmier fordeles over årene som følger:

| 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | I alt |
|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| 10 mio. kr. | 10 mio. kr. | 12 mio. kr. | 12 mio. kr. | 44 mio. kr. |

Udmøntningen af midlerne i årene 2020-2022 og evalueringen i 2023 sker dog med forbehold for, at bevillingerne til præmieordningen videreføres på de kommende års finanslove.

Nærværende vejledning vedrører præmieordningen i 2019.

Reglerne om præmieordningen i 2019 er fastsat i *bekendtgørelse nr. 1248 af 29. november 2019 om præmieordning i 2019 til driftsoverenskomster mellem kommuner og institutioner, der udbyder erhvervsuddannelse, for så vidt angår undervisning i 10. klasse (driftsoverenskomstordningen)*.

Puljen administreres af Styrelsen for Undervisning og Kvalitet (STUK).

Puljens formål

Formålet med præmieordningen er at understøtte, at flere kommunalbestyrelser og institutioner, der udbyder erhvervsuddannelse, indgår driftsoverenskomster om at udbyde 10. klasse i henhold til § 22, stk. 1, nr. 6 i lov om folkeskoler. Præmien ydes som en kompensation for det arbejde, der er medgået til at udrede, afsøge og forhandle en ny driftsoverenskomst mellem en kommune og en eller flere institutioner, der udbyder erhvervsuddannelse.

En kommunalbestyrelse kan herunder indgå en driftsoverenskomst med en sammenlagt institution, der udbyder erhvervsuddannelse, om varetagelse af 10. klasseundervisning. Dette gælder institutioner omfattet af *lov om institutioner for erhvervsrettet uddannelse* såvel som institutioner omfattet af *lov om institutioner for almen gymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse m.v.*, der, som følge af en sammenlægning med en institution for erhvervsrettet uddannelse, udbyder erhvervsuddannelser. Sidstnævnte vil således også via en driftsoverenskomst med en kommunalbestyrelse kunne påtage sig at varetage 10. klasseundervisning. Det er en forudsætning, at 10. klasseundervisningen tilrettelægges og gennemføres i tilknytning til erhvervsuddannelsesaktiviteten.

Præmieordningen omfatter alene driftsoverenskomster indgået efter 1. januar 2019, som indebærer, at mere end 50 pct. af kommunens 10. klasseaktivitet som følge af disse overenskomster herefter ikke længere vil blive undervist på kommunale institutioner, men vil blive undervist på en eller flere institutioner, der udbyder erhvervsuddannelse, jf. nærmere præcisering nedenfor.

Rammen for præmier

Størrelsen på præmien, der udløses pr. kommune, er fastsat i forhold til antallet af 10. klasseelever, der er omfattet af en eller flere nye driftsoverenskomster indgået af kommunalbestyrelsen, og udgør følgende:

- 2,0 mio. kr. til deling mellem kommune og institution(er) for driftsoverenskomster, der omfatter mere end 100 elever
- 1,5 mio. kr. til deling mellem kommune og institution(er) for driftsoverenskomster, der omfatter 50 til 100 elever
- 1,0 mio. kr. til deling mellem kommune og institution(er) for driftsoverenskomster, der omfatter under 50 elever

Vurderingen af, hvorvidt mere end 50 pct. af kommunens 10. klasseaktivitet overgår fra kommunale institutioner til en eller flere institutioner, der udbyder erhvervsuddannelse, bygger på forholdet mellem a) antallet af elever, som overgår til undervisningen på institutionen(er) ifølge den/de indgåede driftsoverenskomst(er) og b) kommunens samlede elevtal i 10. klasse pr. 15. august 2019, jf. nedenstående eksempel.

Når kommunen skal sammentælle det samlede antal 10. klasseelever i kommunen, medregnes elever, der har bopæl i kommunen pr. 15. august 2019. Elever, der er indskrevet på følgende skoletyper, skal indregnes: Folkeskoler, kommunale ungdomsskoler og ungdomskostskoler samt kommunale specialskeoler. Elever fra andre kommuner, der har søgt kommunes tilbud som led i folkeskolelovens regler om frit valg, kan ikke medregnes i den samlede 10. klasseaktivitet i kommunen.

Som et konkret eksempel på beregningen af præmiens størrelse kan følgende anføres:

En driftsoverenskomst er indgået før 1. januar 2019. Kommunen havde da 100 elever og overenskomsten omfattede 30 elever, som svarer til, at 30 pct. af kommunens daværende 10. klasseaktivitet overgik fra kommunen til en udbyder af erhvervsuddannelser. Driftsoverenskomsten fornys 1. januar 2019. Den nye driftsoverenskomst indgået i 2019 omfatter 80 elever ud af 107 elever, der svarer til, at 75 pct. af kommunens 10. klasseaktivitet pr. 15. august 2019 overgår fra kommunen til udbyderne. Denne driftsoverenskomst er omfattet af præmieordningen, da den bringer aktiviteten over 50 pct. Præmiens størrelse beregnes i forhold til 50 elever (80 – 30 elever), dvs. 1,5 mio. kr.

Hvis driftsoverenskomsten allerede ved indgåelsen før 1. januar 2019 svarede til, at mere end 50 pct. af kommunens 10. klasseaktivitet overgik fra kommunen til en eller flere udbydere af erhvervsuddannelser, vil den nye driftsoverenskomst ikke være omfattet af præmieordningen, da skæringstidspunktet for præmieordningen er den 1. januar 2019 eller senere. Dette gælder uanset, om den nye driftsoverenskomst indebærer ekstra omkostninger, fx som følge af en reorganisering i forhold til nye elevgrupper med særlig behov.

Præmien fordeles ligeligt mellem kommunen og den/de institution(er), som kommunen har indgået driftsoverenskomst med, dvs., kommuneandelen er på 50 pct. af præmien og institutionsandelen er ligeledes på 50 pct. af præmien. Er der indgået driftsoverenskomster med flere institutioner, fordeles institutionsandelen af præmien forholdsmæssigt mellem de institutioner, der den 1. januar 2019 eller senere har indgået nye driftsoverenskomster med kommunen, i forhold til det antal 10. klasseelever, der efter driftsoverenskomsten skal undervises på den enkelte institution, jf. § 3 i BEK 1248 af 29. november 2019.

Præmien udbetales løbende i den rækkefølge, hvori ansøgningen er modtaget i Styrelsen for Undervisning og Kvalitet. Hvis den i 2019 afsatte bevilling bliver opbrugt, vil ansøgninger om præmie, der ikke har kunnet imødekommes inden for den i 2019 afsatte bevilling, blive søgt imødekommet i 2020, dog under forudsætning af, at bevilling til præmieordningen videreføres på finansloven for 2020.

Styrelsen for Undervisning og Kvalitet vil med henblik på orientering af kommuner og institutioner offentliggøre kvartalsvise oversigter på puljesiden: www.uvm.dk/puljer over forbrugte midler og restmidler i præmieordningen.

1.2 Hvem kan ansøge?

Kommuner, som i 2019 indgår driftsoverenskomster, der indebærer, at institutioner, der udbyder erhvervsuddannelser, varetager undervisning af elever i 10. klasse på vegne af kommunen i henhold til § 22, stk. 1, nr. 6 i lov om folkeskoler, og som følge af disse overenskomster kommer til at opfylde kravene for præmieordningen, kan ansøge om midler fra præmieordningen på vegne af sig selv og den/de institution(er), som driftsoverenskomst er indgået med.

1.3 Vilkår for præmie

Driftsoverenskomster skal være omfattet af folkeskolelovens § 22, stk. 1, nr. 6, og de indgåede overenskomster skal leve op til lovgivningen, herunder reglerne i *bekendtgørelse nr. 1251 af 27. november 2014 om overenskomst mellem en kommunalbestyrelse og en institution, der udbyder erhvervsuddannelse, om varetagelse af 10. klasseundervisning samt om 10.-klasseforløbene eud10 og kombineret 10. klasse med 1. del af erhvervsuddannelsernes grundforløb.*

Præmien er betinget af, at driftsoverenskomsten eller driftsoverenskomsterne indebærer, at mere end 50 pct. af kommunens 10. klasseaktivitet som følge af overenskomstindgåelsen overgår fra kommunale institutioner til en eller flere institutioner, der udbyder erhvervsuddannelse, jf. afsnit 1.1. *Puljens baggrund, formål og rammen for præmier.*

1.4 Tidsplan

- Ansøgningsfrist: Løbende (dog senest 13. december 2019, for at ansøgningen kan nå at blive behandlet i 2019)
- Svar på ansøgninger: Ca. 5-6 arbejdsdage efter modtagelsen af ansøgningen
- Udbetaling af præmier: Snarest muligt efter godkendelse af ansøgningen

- Afrapportering: 12 måneder efter, at undervisning efter driftsoverenskomsten er påbegyndt, ifølge oplyste dato herfor i ansøgningsskemaet, jf. afsnit 3. *Udarbejdelse af ansøgning.*

2. Information om ansøgningsproces

Kommunen skal i forbindelse med sin ansøgning om midler fra præmieordningen udfylde et ansøgningsskema, jf. afsnit 3. *Udarbejdelse af ansøgning.* Skabelonen *Ansøgningskema: Præmieordning til understøttelse af 10. klasse på EUD – 2019* skal anvendes. Der godkendes ikke andre formater for ansøgningen. Skemaet er udformet, så det kan omfatte flere institutioner.

Ansøgningsskemaet skal printes og underskrives af kommunen såvel som den/de institution(er), der er indgået driftsoverenskomst med. For alle parter skal ansøgningen underskrives af ledelsen – eller den person, ledelsen har bemyndiget til at underskrive ansøgningen.

I forbindelse med ansøgning om midlerne fra præmieordningen skal kommunen indsende følgende til puljefou@uvm.dk:

- Den underskrevne og indscannede kopi af ansøgningsskemaet (**pdf-format**)
- Den udfyldte skabelon for ansøgningsskemaet uden underskrift (**word-format**)
- Kopi af de(n) underskrevne driftsoverenskomst(er).

I emnefeltet skal ”*Præmieordning til understøttelse af 10. klasse på EUD - 2019*” anføres.

Inden for tre arbejdsdage efter fremsendelse af ansøgningen vil styrelsen sende en kvitteringsmail med ansøgningens referencenummer til kontaktpersonen/-erne. Hvis kvitteringen ikke er modtaget inden for de tre arbejdsdage, bedes styrelsen kontaktet på puljefou@uvm.dk snarest derefter.

3. Udarbejdelse af ansøgning

Kommunerne skal i forbindelse med deres ansøgning om midler fra præmieordningen i 2019 angive en række oplysninger i et ansøgningsskema.

I ansøgningsskemaet skal kommunerne oplyse følgende:

1. Kommunes kontaktoplysninger.
2. Kontaktoplysninger for den (de) institution(er), som driftsoverenskomsten(erne) er indgået med.
3. Driftsoverenskomsten(erne), herunder underskriftdato for driftsoverenskomsten(erne) og tidspunktet for undervisningens påbegyndelse.
4. Antallet af elever omfattet af hver driftsoverenskomst, jf. afsnit 1.1 *Puljens baggrund, formål og rammen for præmier.*
5. Antallet af kommunens samlede antal 10. klasseelever opgjort pr. 15. august 2019, jf. afsnit 1.1. *Puljens baggrund, formål og rammen for præmier.*
6. Oplysninger om den (de) eventuelle driftsoverenskomst(er), som er blevet fornyet 1. januar 2019 eller senere, dvs. erstattet af en driftsoverenskomst, som indgår i punkt 3 foroven.

4. Behandling af ansøgninger og afgørelse

Ansøgninger, der opfylder betingelserne for præmier, jf. afsnit 1.3. *Vilkår for præmie*, imødekommes.

Præmien udbetales i den rækkefølge, ansøgningerne indsendes til styrelsen, og så længe der er midler til rådighed i præmieordningen. Udbetaling udskydes til det kommende år, hvis bevillingen i igangværende år er opbrugt, forudsat at bevilling til præmieordningen videreføres på næstfølgende finanslov, jf. afsnit 1.1 *Puljens baggrund, formål og rammen for præmier*.

Kommunen og institutionerne vil modtage et bevillingsbrev fra styrelsen med oplysning om præmiens størrelse, fordeling på modtagere og betingelserne for præmien.

5. Administration af præmie

5.1 Udbetaling af præmie

Styrelsen udbetaler præmien snarest efter, at ansøgningen er imødekommet med et bevillingsbrev. Den præmieandel, som vedrører kommunen, udbetales til kommunen. Præmieandelen(ene), som vedrører institutioner, der udbyder erhvervsuddannelser, udbetales direkte til institutionerne.

Præmien udbetales til den NemKonto, der er knyttet til den enkelte præmiemodtagers CVR-nummer.

5.2. Rapportering og regnskabsaflæggelse

Kommuner og institutioner, der modtager præmien, forpligter sig i fællesskab til at udarbejde en kort *statusrapport* senest 12 måneder efter, at undervisning efter driftsoverenskomsten er påbegyndt, dvs. 12 måneder efter datoen angivet i ansøgningsskemaet som tidspunkt for påbegyndelsen af undervisningen efter driftsoverenskomsten, jf. afsnit 3. *Udarbejdelse af ansøgning*. Statusrapporten skal indeholde en opgørelse af, hvor mange elever i kommunen der modtog 10. klasseundervisning efter driftsoverenskomsten. Statusrapporten skal indsendes af kommunen. Fristen for indsendelsen af statusrapporten vil fremgå af bevillingsbrevet.

I forlængelse af modtagelsen af statusrapporten, vil styrelsen tage stilling til, om undervisningen er påbegyndt som forudsat i overenskomsten.

Hvis undervisningen er igangsat og rapporteringen i øvrigt er indsendt forskriftsmæssigt, vil præmiemodtagerne få besked fra styrelsen om godkendelse af statusrapporten.

Udbetalte præmiebeløb kan kræves *tilbagebetalt*, hvis undervisning efter driftsoverenskomsten(erne), som udløste præmieudbetalingen, ikke er påbegyndt, eller hvis Styrelsen for Undervisning og Kvalitet konstaterer, at der blev afgivet ukorrekte oplysninger i forbindelse med ansøgningen.

Hvis undervisningen er i gangsat med væsentligt færre elever end forventet, vil styrelsen kunne bede om tilbagebetaling af dele af præmien.

Kommuner og institutioner skal ikke aflægge *regnskab* for anvendelsen af udbetalte præmiebeløb. Præmien indgår i kommunens og institutionernes ordinære regnskaber.

Kommunen skal opbevare de oplysninger, der ligger til grund for den indsendte ansøgning, i fem år fra udgangen af ansøgningsåret, jf. § 7. stk. 2 i BEK 1248 af 29. november 2019, dvs.:

1. Driftsoverenskomsten(erne), som fremgik af ansøgningskemaet, underskrevet og dateret, herunder dokumentation for tidspunktet for undervisningens påbegyndelse som følge af denne/disse driftsoverenskomst(er).
2. Opgørelse af kommunens samlede antal 10. klasseelever pr. 15. august 2019, som lå til grund for det oplyste antal af elever i ansøgningskemaet.
3. Opgørelse af antal 10. klasseelever, som modtager/skal modtage undervisning ifølge hver driftsoverenskomst, som lå til grund for det oplyste antal af elever i ansøgningskemaet.
4. Den (de)eventuelle tidligere driftsoverenskomst(er), som er blevet fornyet 1. januar 2019 eller senere, dvs. erstattet af en driftsoverenskomst, som indgår i punkt 1 foroven.

Oplysningerne skal efter anmodning udleveres til styrelsen.

6. Har du spørgsmål?

Spørgsmål om udbetaling af midler fra præmieordningen eller administrationen af præmieordningen skal ske direkte til puljesekretariatet, puljefou@uvm.dk