



UNDERVISNINGS
MINISTERIET

*Vejledning om
spredningsfase for satspuljeprojekt:*

**Mestring af skoledag og hverdagsliv,
skoleåret 2019/2020**

Tilmeldingsfrist:

Mandag den 20. maj 2019, kl. 12.00

Indhold

1. Generel information om forsøget.....	3
1.1. Puljens baggrund og formål.....	3
1.2. Klasserettede mestringsforløb.....	3
1.3. Hvem kan deltage?.....	4
1.4. Midler til fordeling.....	4
1.5. Vilkår for tilskud.....	4
1.6. Rammen for tilskud.....	6
1.7. Tidsplan.....	6
2. Information om tilmeldingsproces.....	6
2.1. Tilmeldingsfrist.....	6
2.2. Tilmelding til spredningsfasen.....	6
3. Behandling af tilmeldinger.....	7
4. Afgørelse.....	7
5. Administration af tilskud og afrapportering.....	8
5.1. Udbetaling af tilskud.....	8
5.2. Afrapportering.....	8
5.2.1. Indholdsmæssig afrapportering.....	8
5.2.2. Økonomisk afrapportering.....	8
6. Har du spørgsmål?.....	8

1. Generel information om forsøget

1.1. Puljens baggrund og formål

Med satspuljeaftalen for 2017 er der afsat 18,9 mio. kr. i perioden 2017-2020 til at udvikle og systematisk afprøve klasserettede mestringsforløb for klasser i indskoling, som har elever med ADHD, autismspektrumforstyrrelser eller lignende vanskeligheder. Ambitionen er at opnå mere viden om tilgange til tidlig inklusion i grundskolen ved hjælp af forbedring af elevernes mestring. Målet er, at det skal give skolerne et tilbud til deres klasser med elever med ADHD, autismspektrumforstyrrelser eller lignende vanskeligheder, som kan afholdes inden for skolens egne rammer såvel organisatorisk som økonomisk. Satspuljeprojektet gennemføres i indskoling både i folkeskoler og på frie grundskoler.

VIA University College har som en del af forsøget gennemført en systematisk vidensopsamling med henblik på at sikre et solidt grundlag for at udvælge og udvikle de konkrete mestringsmetoder. Det er sket gennem kortlægning af dansk og international forskning og danske erfaringer samt inddragelse af praktikere og interessenter inden for eksisterende inklusionsforløb. VIA University College, Københavns Professionshøjskole og ADHD-foreningen har udviklet indsatsen, *Plads til forskellighed*, der bl.a. indeholder opkvalificering af ressourcepersoner (fx lærere og pædagoger).

Indsatsen er blevet afprøvet som et systematisk forsøgsprogram på 60 skoler i skoleåret 2018/2019. VIA University College har i denne sammenhæng opkvalificeret ca. 200 ressourcepersoner. De første tilbagemeldinger fra deltagende skoler har været positive, og ressourcepersonerne fremhæver, at både elever med ADHD, autismspektrumforstyrrelser eller lignende vanskeligheder og deres klassekammerater har haft glæde af indsatsen i forhold til at skabe sociale relationer og opbygge inkluderende læringsfællesskaber.

Det Nationale Forsknings- og Analysecenter for Velfærd (VIVE) er i gang med at evaluere forsøgsprogrammet. Evalueringens endelige resultater forventes at foreligge ultimo 2019. Resultaterne offentliggøres og formidles af VIVE i begyndelsen af 2020.

En del af midlerne i satspuljeprojektet er afsat til spredning af den klasserettede indsats *Plads til forskellighed* i skoleåret 2019/2020. Formålet med spredningsfasen, som denne vejledning vedrører, er at udbrede mestringsforløb til flere folkeskoler og frie grundskoler og opkvalificere flere ressourcepersoner.

Satspuljeprojektet er forankret i Undervisningsministeriet ved Styrelsen for Undervisning og Kvalitet (STUK). Spredningsfasen faciliteres af VIA University College.

1.2. Klasserettede mestringsforløb

Målgruppen for mestringsforløb er 0.-3. klasser, der har mindst to elever med ADHD, autismspektrumforstyrrelser eller lignende vanskeligheder.

I spredningsfasen opkvalificeres ressourcepersoner med udgangspunkt i erfaringer fra forsøgsprogrammet med henblik på at gennemføre og implementere klasserettede mestringsforløb. I et mestringsforløb arbejdes der med at styrke hele klassens sociale kompetencer, mens der for eleverne i den specifikke målgruppe arbejdes med redskaber til at mestre skoledagen – både socialt og fagligt.

Gennem opkvalificeringen vil ressourcepersonerne få:

- viden om børn med ADHD, autismespektrumforstyrrelser eller lignende vanskeligheder
- redskaber til at udbrede denne viden til kollegaer på årgangen, til klassens elever og til elevernes forældre
- konkrete indsatser og redskaber, der skal støtte elever med vanskeligheder med henblik på at skabe venskaber og få et større fagligt udbytte
- konkrete indsatser og redskaber, der kan skabe et stærkere og mere inkluderende fællesskab for hele klassen
- redskaber til, hvordan ressourcepersonerne kan forholde sig nuanceret, systematisk og målorienteret til egen praksis, når de arbejder inkluderende i forhold til børn med særlige behov
- en systematisk, helhedsorienteret tilgang til at igangsætte og bruge de nye pædagogiske og didaktiske redskaber i deres egen praksis samt at dele den med alle klassens pædagoger og lærere

Mestringsforløb er designet til at indgå i den almene, daglige undervisning og under faglige aktiviteter, og der kræves således ingen særlige organisatoriske eller administrative ændringer af skoledagen for at deltage i spredningsfasen ud over den forudgående opkvalificering.

Læs mere om indholdet i spredningsfasen for den klasserelaterede indsats *Plads til forskellighed* på www.pladstilforskellighed.dk.

1.3. Hvem kan deltage?

Alle folkeskoler og frie grundskoler kan deltage i spredningsfasen, som gennemføres i skoleåret 2019/2020.

En skole kan deltage med op til tre ressourcepersoner, der arbejder med 0.-3. klasser, som har mindst to elever med ADHD, autismespektrumforstyrrelser eller lignende vanskeligheder, jf. dog afsnit 3. *Behandling af tilmeldinger*. Der kan tilmeldes én ressourceperson pr. klasse.

Det er skolernes skøn, der afgør, hvilke klasser og dermed hvilke ressourcepersoner der er relevante for deltagelse i spredningsfasen. Skolerne kan via dette [link](#) finde oplysninger, der kan støtte dem i at foretage skønnet af, hvorvidt de har klasser med et tilstrækkeligt antal elever i målgruppen.

1.4. Midler til fordeling

Der er i alt afsat 3,5 mio. kr. til gennemførelsen af spredningsfasen for den klasserettede indsats *Plads til forskellighed* i skoleåret 2019/2020.

Udgiften afholdes på finanslovens § 20.89.04.33 *Mestring af skoledag og hverdagsliv*.

1.5. Vilkår for tilskud

I spredningsfasen forpligter en skoles ressourcepersoner sig til at deltage i en række aktiviteter, som foregår i Aarhus eller København under ledelse af VIA University College, samt forberede og imple-

mentere mestringsforløb i klasserne. Ressourcepersonerne skal desuden besvare et kort spørgeskema om deres deltagelse i spredningsfasen.

Tabel 1. *Aktiviteter i spredningsfasen*

Aktivitet	Indhold	Tid og sted
Kick off dag	<ul style="list-style-type: none"> - Introduktion til det samlede mestringsforløb - Inklusionsbegrebet i dag - Fællesskabets betydning - Handikapforståelse, herunder ADHD og ASF 	Aarhus, kl. 14-16: D. 26. august (hold 1) D. 27. august (hold 2) D. 28. august (hold 3) København, kl. 14-16: D. 2. september (hold 4) D. 3. september (hold 5)
Første opkvalificeringsdag	<ul style="list-style-type: none"> - Hvad er ADHD? - Anerkendelse og positiv kommunikation - Inkluderende læringsmiljøer - Relationskompetence - At være ressourceperson - Hvad er ASF? 	Aarhus, kl. 9-15:30 D. 23. september (hold 1) D. 24. september (hold 2) D. 25. september (hold 3) København, kl. 9-15:30: D. 30. september (hold 4) D. 1. oktober (hold 5)
Anden opkvalificeringsdag	<ul style="list-style-type: none"> - Fra ny viden til forandringer i praksis - opsamling på deltageres implementeringsarbejde - Inkluderende og analyserende klasseledelse - Relationsarbejde – børn og mangfoldighed - Det fysiske rum 	Aarhus, kl. 9-15:30 D. 4. november (hold 1) D. 5. november (hold 2) D. 6. november (hold 3) København, kl. 9-15:30: D. 11. november (hold 4) D. 12. november (hold 5)
Opfølgingsseminar	<ul style="list-style-type: none"> - Opsamling, videndeling og sparring på deltageres implementeringsarbejde - Mestringsteori - Fællesskabende didaktikker - Sparringssamtaler - Evaluering og besvarelse af et spørgeskema 	Aarhus, kl. 9.30-13.30: D. 2. december (hold 1) D. 3. december (hold 2) D. 4. december (hold 3) København, kl. 9.30-13.30: D. 9. december (hold 4) D. 10. december (hold 5)

Skolernes ledelse og de kommuner, hvis folkeskoler deltager i spredningsfasen, forventes at bakke op om skolernes deltagelse. Dette indebærer, at skoleledelsen og kommunen skal sikre, at ressourcepersonerne får de fornødne timer til det.

Endvidere skal der aflægges et regnskab for forbruget af tilskudsmidlerne i forbindelse med en skoles deltagelse, jf. afsnit 5.2.2. *Økonomisk rapportering*. For deltagende folkeskoler er det skolens kommune, som skal sørge for regnskabsaflæggelsen.

1.6. Rammen for tilskud

Tilskud til skolernes deltagelse i spredningsfasen ydes efter en fastsat ramme. Tilskuddet forudsættes anvendt til timer, som er forbundet med opkvalificering, forberedelse og implementering af indsatsen, samt opfølgning på den.

Øvrige udgifter, herunder udgifter forbundet med administration og rejseudgifter, finansieres af kommunen, hvori deltagende folkeskole er beliggende, eller af den deltagende frie grundskole.

Tilskuddet udgør et på forhånd fastsat maksimalt beløb på 29.072 kr., der ydes pr. deltagende ressourceperson. I *tabel 2* beskrives de opgaver, der ligger til grund for beregningen af tilskuddet. Der anvendes en timepris på 316 kr.

Tabel 2. Beregningsgrundlag for tilskud

Opgaver	Antal timer
Opkvalificeringsforløb (<i>kick off dag, to opkvalificeringsdage, en opfølgingsdag samt besvarelse af spørgeskemaet</i>)	20
Ressourcepersonernes arbejde med mestringsforløbet (<i>undervisning, forberedelse og implementering af mestringsforløb</i>)	72
Tilskud pr. deltagende ressourceperson	29.072 kr.

1.7. Tidsplan

- Tilmeldingsfrist: Mandag den 20. maj 2019, kl. 12.00.
- Svar på tilmelding: Medio juni 2019 (*forventet*)
- Spredningsfase: Fra tilsagnstidspunkt til december 2019
- Frist for indsendelse af regnskab og ledelseserklæring: Senest 31. januar 2020
- Udbetaling af tilskud: Februar 2020 (*forventet*)

2. Information om tilmeldingsproces

2.1. Tilmeldingsfrist

Tilmeldingsfristen er mandag den 20. maj 2019 kl. 12.00, hvor den underskrevne tilmeldingsblanket skal være fremsendt til puljefou@uvm.dk. Tilmeldinger, der indkommer efter fristen, vil ikke blive behandlet.

2.2. Tilmelding til spredningsfasen

En folkeskole tilmeldes forsøget af skolens kommune, mens frie grundskoler tilmelder sig direkte. Der er ikke noget loft over, hvor mange skoler den enkelte kommune kan tilmelde. Dog skal det bemærkes, at der foretages prioritering, hvis der tilmeldes flere skoler, end det er muligt at imødekomme med den økonomiske ramme for spredningsfasen, jf. afsnit 3. *Behandling af tilmeldinger*.

Tilmeldingen sker ved brug af *Tilmeldingsblanket: Spredningsfase for satspuljeprojekt. Mestring af skoledag og hverdagsliv, skoleåret 2019/2020*. Der godkendes ikke andre formater for tilmeldingen.

Ved tilmeldingen afgives:

- kontaktoplysninger til bl.a. dén person, der er bemyndiget til at forestå tilmeldingen
- oplysninger om ressourcepersoner, der tilmeldes spredningsfasen
- oplysninger om skolens eventuelle tilmelding til og deltagelse i satspuljeprosjektets forsøgsfase i skoleåret 2018/2019
- oplysninger om skolens forventede elevaktivitet i indskolingen (0.-3. klasser) i skoleåret 2019/2020

Styrelsen vil videregive oplysninger om tilmeldte ressourcepersoner til VIA University College med henblik på tilrettelæggelsen af opkvalificeringsforløbet, hvis tilmeldingen imødekommes.

Den udfyldte tilmeldingsblanket printes og underskrives af den person, der er bemyndiget til at underskrive tilmeldingen. Tilmelding af en folkeskole skal underskrives af én fra den kommunale forvaltning.

Inden tilmeldingsfristens udløb skal der indsendes følgende til puljefou@uvm.dk:

- den underskrevne og indscannede kopi af tilmeldingsblanketten (**pdf-format**)
- den udfyldte skabelon for tilmeldingsblanketten uden underskrift (**word-format**)

I emnefeltet anføres ” *Mestring af skoledag og hverdagsliv, skoleåret 2019/2020*”.

Inden for fem arbejdsdage efter fremsendelse af tilmeldingen vil styrelsen sende en kvitteringsmail med tilmeldingens referencenummer til kontaktpersonerne. Hvis kvitteringsmailen ikke er modtaget, bedes styrelsen kontaktet på puljefou@uvm.dk snarest derefter.

3. Behandling af tilmeldinger

Såfremt det ikke er muligt at imødekomme alle tilmeldinger inden for den økonomiske ramme for spredningsfasen, vil der ske en prioritering af tilmeldingerne efter nedenstående:

- *1. prioritet*: Skoler, som blev tilmeldt forsøgsfasen i skoleåret 2018/2019, og hvor tilmeldingen ikke blev imødekommet.
- *2. prioritet*: Skoler, som ikke har været tilmeldt forsøgsfasen i skoleåret 2018/2019.
- For øvrige skoler vil der ske en udvælgelse under hensyntagen til repræsentativitet.

Uanset ovenstående prioritet, skal skoler, som ønsker at deltage i spredningsfasen med tre ressourcepersoner, være indstillet på, at styrelsen kan vælge at reducere antallet af tilmeldte ressourcepersoner til to i forlængelse af prioriteringen af tilskudsmidlerne, da der ønskes en så bred spredning af klasserettede mestringsforløb som muligt.

4. Afgørelse

Efter behandlingen af tilmeldinger vil skoler, hvis tilmelding *imødekommes*, modtage et bevillingsbrev fra styrelsen. Skoler hvis tilmelding *ikke imødekommes*, vil modtage et afslagsbrev, hvoraf begrundelsen for afgørelsen vil fremgå.

Hvis den tilmeldte skole er en folkeskole, vil afgørelsen blive sendt til såvel skolens kommune som kontaktpersoner.

5. Administration af tilskud og afrapportering

5.1. Udbetaling af tilskud

Tilskud udbetales, når afrapportering, jf. afsnit 5.2. *Afrapportering*, er fremsendt og gennemgået uden bemærkninger. Tilskuddet udbetales til den NemKonto, der er knyttet til tilskudsmodtagers CVR-nummer. For så vidt angår en folkeskoles deltagelse i spredningsfasen, udbetales tilskuddet til skolens kommune.

5.2. Afrapportering

Der skal aflægges indholdsmæssig og økonomisk afrapportering om deltagelsen i spredningsfasen.

5.2.1. Indholdsmæssig afrapportering

En skole skal ikke aflægge en særskilt indholdsmæssig rapport til styrelsen. Den indholdsmæssige afrapportering vil i stedet for ske gennem det spørgeskema, som skolernes ressourcepersoner skal udfylde efter opfølgingsdagen i december 2019, jf. afsnit 1.5. *Vilkår for tilskud (Tabel 1)*.

Spørgeskemaet vil bl.a. omhandle vurdering af undervisningen fra opkvalificeringsforløbet og erfaringer med implementering af indsatsen ude i klasserne.

5.2.2. Økonomisk afrapportering

Der skal aflægges et regnskab vedrørende deltagelse i spredningsfasen. For så vidt angår en folkeskole er det skolens kommune, som skal sørge for regnskabsaflæggelsen.

Regnskabet skal aflægges i overensstemmelse med [Bekendtgørelse nr. 18 af 8. januar 2019 om regnskabsaflæggelse, rapportering og revision vedrørende Undervisningsministeriets puljemidler m.v.](#) (puljebekendtgørelsen).

Ved regnskabsaflæggelsen skal styrelsens skabelon *Budget- og regnskabskema: Spredningsfase for satspuljeprosjekt. Mestring af skoledag og hverdagsliv, skoleåret 2019/2020* anvendes. Der godkendes ikke andre formater for regnskabet.

Der skal ikke vedlægges bilag til regnskabet. Regnskabsmaterialet skal dog kunne fremsendes, hvis styrelsen beder om det. Regnskabsmaterialet skal opbevares af tilskudsmodtager (kommunen/skolen) i fem år fra udgangen af det regnskabsår, materialet vedrører.

Der stilles ikke krav om revision af regnskabet. Nærmere krav til regnskabsaflæggelsen for den enkelte deltagende skole vil fremgå af bevillingsbrevet.

6. Har du spørgsmål?

Spørgsmål om selve tilmeldingen eller administrationen af tilskuddet skal ske direkte til puljesekretariatet, puljefou@uvm.dk.

Hvis du har indholdsmæssige spørgsmål, kan du rette henvendelse til: Allan Gade, tlf. 21 52 74 38,
e-mail: Allan.Gade@stukuvn.dk