# Logo Børne- og Undervisningsministeriets logo

# *Ansøgningsblanket:*

# Pulje til uddannelse af læsevejledere og ordblindelærere 2024

| **1. Stamoplysninger:** | |
| --- | --- |
| * **Kommune:** |  |
| * **Adresse:** |  |
| * **Mail:** |  |
| **Kontaktperson** | |
| * **Navn:** |  |
| * **Tlf.nr.:** |  |
| * **Mail:** |  |

| **2. Antal elever og medarbejdere:** | |
| --- | --- |
|  | **Antal** |
| Angiv samlet antal elever i 0.-9. klasse i kommunens folkeskoler pr. 30. september 2023. |  |
| Angiv samlet antal uddannede\* læsevejledere og ordblindelærere tilknyttet kommunens folkeskoler. |  |

\* Uddannede læsevejledere og ordblindelærere skal i denne sammenhæng forstås som medarbejdere, der har gennemført formel kompetenceudvikling, der kvalificerer medarbejderen til at varetage funktionen/anvende betegnelsen som ordblindelærer eller læsevejleder.

| **3. Antal moduler/ansøgt beløb:**  *Angiv antallet af moduler i pædagogiske diplomuddannelser til læsevejleder og ordblindelærer, der søges om tilskud til. Der skal angives mindst tre moduler.* | | | |
| --- | --- | --- | --- |
|  | ***Antal***  ***moduler*** | ***Pris pr. modul (kr.)***  *(jf. vejledningen om puljen)* | ***Ansøgt beløb (kr.)*** |
| Læsevejleder i grundskolen | 0 | 12.500 | /beregn/ |
| Ordblindelærer/-underviser i grundskolen | 0 | 12.500 | /beregn/ |
| **Samlet** | **/beregn/** |  | **/beregn/** |

\* Kommuner, der modtager tilsagn om tilskud, kan i projektperioden omdisponere i fordelingen af moduler på læsevejledere og ordblindelærere.

| **4. Tilkendegivelser:** | |
| --- | --- |
| *Ansøger bekræfter hermed, at følgende vilkår for tilskud overholdes.* *Sæt kryds i feltet til højre.* | (sæt kryds her) |
| 1. Kommunen har oplyst retvisende samlede antal elever, læsevejledere og ordblindelærere i kommunens folkeskoler i pkt. *2. Antal elever og medarbejdere* i ansøgningen. | |
| 1. Midlerne skal anvendes til at uddanne flere læsevejledere og ordblindelærere i tilknytning til kommunens folkeskoler. | |
| 1. Midlerne skal anvendes til opkvalificering af kommunalt personale via udvalgte moduler på pædagogiske diplomuddannelser, jf. afsnit *1.1. Puljens baggrund og formål* i vejledningen om puljen. | |
| 1. Midlerne skal anvendes i overensstemmelse med afsnit *1.4.1. Tilskudsberettigede udgifter* i vejledningen om puljen. | |
| 1. Modulerne skal være gennemført senest 31. december 2026. | |

| **5. Evt. bemærkninger:** |
| --- |
| (skriv her) |

| **6. Underskrift:** | |
| --- | --- |
| Navn: |  |
| Titel: |  |
| Dato: |  |
| Underskrift: |  |

Ansøgningsblanketten printes og underskrives af ansøgers ledelse – eller en person, ledelsen har bemyndiget til at underskrive ansøgninger om tilskud. Følgende skal indsendes til [puljefou@uvm.dk](mailto:puljefou@uvm.dk) inden ansøgningsfristens udløb:

* Den underskrevne og indscannede kopi af ansøgningsblanketten (**pdf-format**)
* Den udfyldte skabelon for ansøgningsblanketten uden underskrift (**word-format**)

I emnefeltet anføres ”*Pulje til uddannelse af læsevejledere og ordblindelærere 2024*”.

**Fristen for indsendelse af ansøgning er den 6. marts 2024, kl. 13.00**.