# *Projektbeskrivelse:*

# ***Pulje til udvikling og afprøvning af undervisningsforløb på erhvervs- og***

# ***arbejdsmarkedsuddannelser inden for grøn omstilling og bæredygtighed***

*NB. Det er muligt for en udbyder af erhvervs- eller arbejdsmarkedsuddannelser at søge om tilskud til udvikling og afprøvning af flere undervisningsforløb inden for puljens formål. Der skal dog indsendes en særskilt ansøgning for hvert undervisningsforløb. Ansøgning om udvikling af en undervisningspakke, som består af flere sammenhængende undervisningsforløb (delforløb), et valgfag eller et AMU-kursus betragtes i denne sammenhæng som ét undervisningsforløb og skal derfor beskrives i samme ansøgning.*

| **1. Stamoplysninger** | |
| --- | --- |
| **Projektets titel:** | (skriv her) |
| **Ansøger:**  *(godkendt uddannelsesudbyder)* | (skriv her) |
| **CVR-nummer:** | (skriv her) |
| **Institutionsnummer:**  *(den juridiske enhed)* | (skriv her) |
| **Ansøgers adresse:** | (skriv her) |
| **Ansøgers mail:** | (skriv her) |
| **Projektleder:**  *(som også vil fungere som kontaktperson for projektet ift. STUK)* | (skriv her) |
| **Kontaktpersonens titel:** | (skriv her) |
| **Kontaktpersonens tlf.nr.:** | (skriv her) |
| **Kontaktpersonens mail:** | (skriv her) |

| **2. Projektets fokusområde** | | |
| --- | --- | --- |
| **2.1. Uddannelsesområde**  *a. Angiv uddannelsesområde, som projektet er målerettet. Hvis projektet omfatter både erhvervs- og arbejdsmarkedsuddannelser, angives det, hvilket uddannelsesområde der er det primære område for projektet.* | | |
|  | **Uddannelsesområde**  *(Sæt kryds)* | **Primære område**  *(Sæt ét kryds)* |
| Erhvervsuddannelser(EUD) |  |  |
| Arbejdsmarkedsuddannelser (AMU) |  |  |
| *b. Hvis projektet omfatter både erhvervs- og arbejdsmarkedsuddannelser redegør kort for og begrund projektets relevans på tværs af uddannelsesområder.* | | |
| (skriv her) | | |
| **2.2. Hovedområder, uddannelser, elevgrupper og/eller forløb**  *Udfyldes, hvis projektet omfatter erhvervsuddannelser. Angiv, hvilke hovedområder, uddannelser, elevgrupper eller forløb, som indgår i projektet.* | | |
| (skriv her) | | |
| **2.3. Brancheområder, kursister og/eller virksomheder**  *Udfyldes, hvis projektet omfatter arbejdsmarkedsuddannelser. Angiv, hvilke brancheområder, kursister og/eller virksomheder projektet omhandler.* | | |
| (skriv her) | | |

| **3. Projektets organisering** |
| --- |
| **3.1. Organisering af projektet**  *Beskriv projektets organisering og deltagere, herunder skole(-r) /virksomhed(-er) som inddrages i udvikling (videreudvikling) og afprøvning i projektet, deres roller og opgaver, samt kompetencer, viden og erfaringer i relation til projektet.* |
| (skriv her) |
| **3.2. Evt. andre samarbejdspartnere**  *Angiv eventuelle andre samarbejdspartnere, f.eks. uddannelsesudbydere, faglige udvalg eller efteruddannelsesudvalg eller eksperter, som inddrages i projektet, deres opgaver, kompetencer og erfaringer i relation til projektet. Bemærk, at udvikling og afprøvning af undervisningsforløb til arbejdsmarkedsuddannelser skal ske med inddragelse af relevante virksomheder.* |
| (skriv her) |

| **4. Motivation og formål** |
| --- |
| *Beskriv kort baggrunden for ønsket om at arbejde med udvikling (eller videreudvikling) af undervisningsforløb inden for grøn omstilling og bæredygtighed med midler fra puljen. Herunder hvordan projektet forventes at bidrage positivt til puljens formål, jf. afsnit 1.1. Puljens baggrund og formål i vejledningen om puljen.* |
| (skriv her) |

| **5. Om undervisningsforløbet** |
| --- |
| **5.1. Titel**  *Angiv titel for undervisningsforløbet.* |
| (skriv her) |
| **5.2. Målgruppe**  *Angiv målgruppen for undervisningsforløbet.* |
| (skriv her) |
| **5.3. Uddannelser/fag**  *Udfyldes, hvis projektet omfatter erhvervsuddannelser. Angiv, hvilke dele af uddannelserne og/eller fagene undervisningsforløbet omfatter.* |
| (skriv her) |
| **5.4. Kurser/fag**  *Udfyldes, hvis projektet omfatter arbejdsmarkedsuddannelser. Angiv, hvilke AMU-kurser eller enkeltfag i den fælles kompetencebeskrivelse undervisningsforløbet omfatter.* |
| (skriv her) |
| **5.5. Indhold**  *Beskriv undervisningsforløbet, som ønskes udviklet (eller videreudviklet) og afprøvet i projektet, herunder hvilke eventuelle delforløb, øvelser, aktiviteter, undervisningsmaterialer og opgaver mv., der bliver udviklet (eller videreudviklet) i tilknytning til undervisningsforløbet. Angiv tydeligt i beskrivelsen, om der er tale om udvikling af et nyt undervisningsforløb eller videreudvikling af allerede eksisterende.* |
| (skriv her) |
| **5.6. Varighed**  *Angiv forventet varighed af undervisningsforløbet.* |
| (skriv her) |
| **5.7. Viden- og erfaringsgrundlag**  *Beskriv, hvilket videns- og erfaringsgrundlag for fremtidige kompetencebehov inden for klimapasning og grøn omstilling undervisningsforløbet og de enkelte dele i det bygger på, herunder hvordan faglige udvalgs og efteruddannelsesudvalgs viden om den grønne omstilling og erhvervs-/arbejdsmarkedsuddannelser inddrages i arbejdet med undervisningsforløbet. Angiv tydeligt i beskrivelsen, hvilke kilder i form af analyser og rapporter mv. om fremtidige kompetencebehov undervisningsforløbet bygger på.* |
| (skriv her) |
| **5.8. Kompetencer til grøn omstilling**  *Beskriv, hvilke kompetencer til grøn omstilling, jf. afsnit 1.1.Puljens baggrund og formål i vejledningen om puljen, der ønskes opnået hos målgruppen med undervisningsforløbet.* |
| (skriv her) |

| **6. Projektets tilrettelæggelse** |
| --- |
| **6.1. Udviklings- og afprøvningsproces**  *Beskriv, hvordan udviklings- og afprøvningsprocessen tilrettelægges i projektet, herunder:*   * *Hvordan relevante elever/lærlinge og lærere på skolen(-erne), hvis projektet omfatter erhvervsuddannelser, og relevante virksomheder, hvis projektet omfatter arbejdsmarkedsuddannelser, inddrages i processen samt omfanget af det.* * *Løbende kvalitetssikring, herunder hvilke kvalitetssikringsværktøj(er) inddrages som del af udviklingen og afprøvningen af undervisningsforløbet.* |
| (skriv her) |
| **6.2. Udvikling og afprøvning af undervisningsforløb**  *Begrund, hvordan udviklingen og afprøvningen af undervisningsforløbet kan gennemføres inden for de almindelige rammer for undervisningens indhold og tilrettelæggelse.* |
| (skriv her) |
| **6.3. Tids- og procesplan**  *Angiv tids- og procesplanen for projektet, herunder vigtige milepæle i udviklings- og afprøvningsfaserne og hvornår hhv. udviklingen og afprøvningen finder sted.* |
| (skriv her) |

| **6. Projektets videndeling og videreførelse** |
| --- |
| **6.1. Fremtidssikring af undervisningsforløbet**  *Beskriv, hvordan projektet forventer at imødekomme kravet om, at det udviklede undervisningsforløb skal være økonomisk bæredygtigt, forstået på den måde, at det skal kunne videreføres ved egen finansiering efter projektperiodens afslutning.* |
| (skriv her) |
| **6.2. Overførbarhed**  *Redegør for og begrund projektets opfyldelse af kravet om, at undervisningsforløbet i rimeligt omfang skal kunne overføres til andre udbydere af erhvervsuddannelser/arbejdsmarkedsuddannelser end dem, der er omfattet af projektet, hvis de udbyder tilsvarende uddannelser.* |
| (skriv her) |
| **6.3. Vidensdeling**  *Beskriv, hvordan det sikres, at den samlede beskrivelse af undervisningsforløbet, som skal afleveres til STUK ved afrapportering af projektet jf. afsnit 6.3.1. i vejledningen om puljen, får en høj kvalitet, herunder bliver velskrevet og skrevet med andre lærere og undervisere som målgruppe, så den vil være anvendelig eller til inspiration for andre udbydere af erhvervsuddannelser/arbejdsmarkedsuddannelser end dem, der er omfattet af projektet.* |
| (skriv her) |

| **7. Tilkendegivelser** | |
| --- | --- |
| **Accept af vilkår for modtagelse af tilskud fra puljen** | |
| *Ansøger bekræfter hermed at være indforstået med nedenstående punkter A-C. Sæt kryds i feltet til højre.* | (sæt kryds her) |
| 1. Den samlede beskrivelse af undervisningsforløbet, inkl. produkter i form af vejledninger, redskaber, materialer, koncepter eller lign., som indgår i det, vil blive stillet frit til rådighed for Børne- og Undervisningsministeriet, uddannelsesinstitutioner m.fl., jf. afsnit *6.4. Offentliggørelse af materiale* i vejledningen om puljen. | |
| 1. Ansøger er indforstået med at deltage i det afsluttende videndelingsseminar, samt evt. medvirke ved mundtlig og/eller skriftlig formidling af projektets resultater efter aftale med STUK. | |
| 1. Ansøger er villig til at stå til rådighed for en ekstern evaluering af puljen, hvis STUK beslutter at gennemføre en. | |

| **8. Evt. øvrige oplysninger eller bemærkninger** |
| --- |
| (skriv her) |

| **9. Underskrift** | |
| --- | --- |
| **Navn** | (skriv her) |
| **Titel** | (skriv her) |
| **Dato** | (skriv her) |
| **Underskrift** | (skriv her) |

Projektbeskrivelsen printes og underskrives af ansøgers ledelse – eller en person, ledelsen har bemyndiget til at underskrive ansøgninger om tilskud.

Inden ansøgningsfristens udløb skal skolen indsende følgende til [puljefou@uvm.dk](mailto:puljefou@uvm.dk):

* Den underskrevne og indscannede kopi af projektbeskrivelsen (**pdf-format**)
* Den udfyldte skabelon for projektbeskrivelsen uden underskrift (**word-format**)
* Budget (**excel-format**)
* Eventuelle andre bilag

I emnefeltet skal ”*Udvikling og afprøvning af undervisningsforløb på EUD og AMU/grøn omstilling og bæredygtighed*” angives.

**Frist for indsendelse af ansøgning er fredag den 23. september 2022, kl. 13.00**.