# Billede af Børne- og Undervisningsministeriets logo vises.

# Projektbeskrivelse:

# *Pulje til forløb for frafaldsudsatte unge på erhvervsuddannelserne*

| **1. Stamoplysninger** | |
| --- | --- |
| **Projektets titel** | (skriv her) |
| **Institutionsnavn** | (skriv her) |
| **CVR-nummer** | (skriv her) |
| **Institutionsnummer**  *(den juridiske enhed)* | (skriv her) |
| **Kontaktperson/projektleder**  *(Projektlederen skal være ansat på den ansøgende skole, jf. afsnit 1.4 Vilkår for tilskud i vejledningen om puljen.)* | |
| * **Navn:** | (skriv her) |
| * **Titel:** | (skriv her) |
| * **Tlf.nr:** | (skriv her) |
| * **Mail:** | (skriv her) |

| **2. Projektets organisering** | | |
| --- | --- | --- |
| **2.1. Evt. deltagende skoler**  *Hvis andre skoler end den ansøgende skole deltager i projektet, angiv disse.**Tilføj flere skoler ved behov ved at kopiere punktopstillingen. Skole er i denne sammenhæng defineret som institutionen, dvs. som den juridiske enhed (hovedskole).* | | |
| * *Skole* * *Kontaktperson* | | |
| **2.2. Evt. deltagende andre aktører**  *Hvis andre aktører deltager i projektet, angiv disse. Tilføj flere aktører ved behov ved at kopiere punktopstillingen.* | | |
| * *Aktør* * *Kontaktperson* | | |
| **2.3. Projektteam**  *Projektteamet skal ud over projektlederen/kontaktpersonen, bestå af minimum en vejleder og en lærer fra den ansøgende skole. Tilføj flere deltagere ved behov ved at kopiere punktopstillingen.* | | |
| **Vejlederrepræsentant**   * *Navn:* * *Titel:* * *Arbejdsplads:*   **Lærerrepræsentant**   * *Navn:* * *Titel:* * *Arbejdsplads:* | | |
| **2.3. Hovedområder og uddannelser**  *Angiv, hvilke hovedområder og uddannelser, der indgår i projektet.* | | |
| (skriv her) | | |
| **2.3.1. Hvilke dele af ovenstående uddannelser omfatter projektet?**  *Angiv forløb, der indgår i projektet. Sæt kryds.* | | |
| **GF1** | **GF2** | **Hovedforløb** |
| (sæt kryds her) | (sæt kryds her) | (sæt kryds her) |
| **2.4. Elevgrupper**  *Angiv, hvilke elevgrupper der indgår i projektet.* | | |
| (skriv her) | | |

| **3. Projektets motivation og formål** |
| --- |
| **3.1. Motivation for deltagelse**  *Beskriv skolens motivation for ansøgning til puljen, herunder hvilke udfordringer i relation til opdagelse, støtte og vejledning af frafaldsudsatte unge skolen oplever i dag, og hvilken udvikling skolen forventer, at projektet vil medføre.* |
| (skriv her) |
| **3.2. Formål**  *Beskriv projektets formål, herunder hvordan projektet forventes at bidrage positivt i forhold til puljens formål, jf. afsnit 1.1.3. Puljens formål i vejledningen om puljen.* |
| (skriv her) |
| **3.3. Projektets mål og succeskriterier**  *Angiv projektets mål og opstil succeskriterier, som bidrager til at opfylde projektets formål.* |
| (skriv her) |
| **3.4. Projektets målgruppe**  *Angiv den målgruppe, som forventes at få gavn af projektets resultater.* |
| (skriv her) |

| **4. Projektets tilrettelæggelse** |
| --- |
| **4.1. Projektets inddragelse af skolens forpligtelser i relation til frafaldsudsatte elever**  *Beskriv, hvordan de forpligtelser, som skolen har i forhold til at opdage og hjælpe frafaldsudsatte elever, vil indgå i projektet. Forpligtelserne er beskrevet i vejledningen om puljen, afsnit 1.1.2. Skolens forpligtelser.* |
| (skriv her) |
| **4.2. Det/de eksemplariske forløb**  *Beskriv det/de forløb, som skal udvikles i projektet, herunder hvilke indsatser og tiltag for at opdage, støtte og vejlede de frafaldsudsatte unge, skolen vil anvende i forløbet/forløbene.* |
| (skriv her) |
| **4.3. Projektets aktiviteter**  *Beskriv hvilke aktiviteter projektet omfatter for at udvikle det/de eksemplariske forløb og nå projektets mål.*  *Hvis der er aktiviteter, der kun omfatter enkelte hovedområder/uddannelser, forløb eller elevgrupper, skal det fremgå, hvilke aktiviteter dette drejer sig om.* |
| (skriv her) |
| **4.4. Evt. videreudvikling af eksisterende praksis**  *Angiv, om projektet tager afsæt i videreudvikling af eksisterende praksis, og i så fald hvilken.* |
| (skriv her) |
| **4.5. Evt. tilkøb af kompetencer**  *Hvis ansøger vil tilkøbe kompetencer, som ansøger ikke selv er i besiddelse af, skal dette begrundes fagligt inden for puljens formål i ansøgningen. Angiv begrundelsen for tilkøb af kompetencer.* |
| (skriv her) |
| **4.6. Inddragelse af ledere, lærere og vejledere**  *Beskriv, hvordan projektteamet i løbet af projektet vil inddrage en bredere kreds af ledere, lærere og vejledere i udvikling af forløbet/forløbene.* |
| (skriv her) |
| **4.7. Afprøvning**  *Beskriv, hvordan skolen vil afprøve det eller de eksemplariske forløb eller dele heraf på den relevante målgruppe.* |
| (skriv her) |
| **4.8. Tidsplan**  *Angiv tidsplan for projektet, som bl.a. demonstrerer, hvornår hhv. udvikling og afprøvning af forløbet/forløbene eller dele heraf finder sted.* |
| (skriv her) |

| **5. Evaluering, videndeling og videreførelse** | |
| --- | --- |
| **5.1. Evaluering af projektet**  *Beskriv, hvordan projektet vil blive evalueret.* | |
| (skriv her) | |
| **5.2. Projektets inspirationspotentiale**  *Beskriv, hvordan skolen forventer, at det/de eksemplariske forløb, der udvikles i projektet, vil være anvendelig(e) eller til inspiration for andre skoler end dem, der er omfattet af projektet.* | |
| (skriv her) | |
| **5.3. Accept af vilkår for modtagelse af tilskud fra puljen** | |
| *Ansøger bekræfter hermed, at ansøger er indforstået med nedenstående punkter A-D. Sæt kryds i feltet til højre.* | (sæt kryds her) |
| 1. Alle produkter, som udvikles i forbindelse med projektet, vil blive stillet frit til rådighed for Børne- og Undervisningsministeriet, uddannelsesinstitutioner m.fl., jf. afsnit *6.4. Offentliggørelse af materiale* i vejledningen om puljen. | |
| 1. Ansøger er indforstået med evt. at medvirke ved mundtlig og/eller skriftlig formidling af projektets resultater, fx hvis styrelsen vælger at afholde et afslutningsseminar. | |
| 1. Ansøger er indforstået med at bidrage med beskrivelser mv., hvis styrelsen beslutter at formidle projektets resultater og produkter gennem Børne- og Undervisningsministeriets hjemmesider, fx emu.dk. | |
| 1. Ansøger er indforstået med, at styrelsen kan beslutte at gennemføre en ekstern evaluering af puljen og er villig til at stå til rådighed for evalueringen. | |
| **5.4. Projektets videreførelse**  *Beskriv, hvordan skolen forventer at imødekomme kravet om, at det/de eksemplariske forløb, der udvikles i projektet, skal være økonomisk bæredygtig, forstået på den måde at de skal kunne videreføres på skolen (og evt. andre deltagende skoler) ved egen finansiering efter projektperiodens afslutning.* | |
| (skriv her) | |

| 6. Evt. øvrige oplysninger eller bemærkninger |
| --- |
| (skriv her) |

| **7. Underskrift** | |
| --- | --- |
| **Navn** | (skriv her) |
| **Titel** | (skriv her) |
| **Dato** | (skriv her) |
| **Underskrift** | (skriv her) |

Projektbeskrivelsen printes og underskrives af ansøgers ledelse – eller en person, ledelsen har bemyndiget til at underskrive ansøgninger om tilskud.

Inden ansøgningsfristens udløb skal ansøger indsende følgende til [puljefou@uvm.dk](mailto:puljefou@uvm.dk):

* Den underskrevne og indscannede kopi af projektbeskrivelsen (**pdf-format**)
* Den udfyldte skabelon for projektbeskrivelsen uden underskrift (**word-format**)
* Budget (**excel-format**)
* Eventuelle andre bilag

I emnefeltet skal ”Pulje til forløb for frafaldsudsatte unge på erhvervsuddannelserne” angives.

**Frist for indsendelse af ansøgning er tirsdag den 20. september 2022, kl. 13.00**.