Billede af Børne- og Undervisningsministeriets logo vises. 

# Rapport og delrapport for tilskud til projekter under UUL-puljen 2022-24

**Delrapport**: Frist 28. februar 2024 *(Udfyld punkt 1 til 4)*

*Efteruddannelsesudvalget skal indsende en samlet delrapport for aktiviteter gennemført i forbindelse med underprojekter, som der er ydet tilskud til fra UUL-puljen 2022-24, i perioden fra tilsagnstidspunktet til 31. december 2023. Delrapporten skal angive en status for hvert underprojekt, herunder hvordan det enkelte underprojekt skrider frem i forhold til den beskrivelse for underprojektet, som er godkendt af Styrelsen for Undervisning og Kvalitet (STUK).*

*Hvis alle underprojekter, som efteruddannelsesudvalget har fået tilskud til fra UUL-puljen 2022-24, afsluttes senest 31. januar 2024, kan udvalget senest 30. november 2023 ansøge styrelsen om fritagelse for kravet om indsendelse af delrapport. Ansøgningen skal sendes til* [*puljefou@uvm.dk*](mailto:puljefou@stukuvm.dk)*. Udfyld mailens emnefelt med projekttitel, styrelsens projektnummer og udvalgets navn.*

**Afsluttende rapport**: Frist 31. marts 2025

*Den afsluttende rapport skal sammenfatte, hvordan det enkelte underprojekt er forløbet i forhold til den godkendte projektbeskrivelse. Udvikles der produkter eller materialer, skal der linkes til omtale af dem på Materialeplatformen. Hvis de ikke bliver offentliggjort gennem Materialeplatformen, skal de vedlægges i stedet. Det kan f.eks. være en analyse gennemført af en ekstern udvikler, en app eller en ny metodebeskrivelse mv.,* *der pga. deres særlige indhold (f.eks. af sikkerhedsgrunde) ikke bør være offentligt tilgængelige, jf. afsnit 10. Udvikling og offentliggørelse af undervisningsmaterialer i vejledningen om puljen.*

*Afrapporteringen skal have et omfang, der afspejler underprojektets størrelse og kompleksitet. Der kan således godt være tale om et (økonomisk) stort underprojekt, der har et enkelt/simpelt formål og derfor lav kompleksitet, og dermed kan afrapporteres relativt kort. Omvendt kan et projekt, hvor der er ydet et mindre tilskud, indeholde stor kompleksitet, fordi der indgår en mangesidet udviklingsopgave, hvormed også afrapporteringen kan blive mere omfattende.*

*Den afsluttende rapport kan bygge videre på delrapporten, med forbehold for, at der senere kan være sket ændringer i underprojekterne, der også medfører ændringer i forskellige dele af afrapporteringen.*

***Indsendelse af delrapport og afsluttende rapport:*** *Underskrevet og indscannet kopi af delrapport og afsluttende rapport sendes i pdf-format. Delrapporten og den afsluttende rapport sendes endvidere i word-format (den udfyldte skabelon) af hensyn til klikbare links.*

*Rapporter sendes til* [*puljefou@uvm.dk*](mailto:puljefou@uvm.dk)*. Projekttitel, styrelsens projektnummer og udvalgets navn skal angives i e-mailens emnefelt.*

| **1. Stamoplysninger for projektet** | | |
| --- | --- | --- |
| **Projektnummer og titel, jf. bevillingsbrevet:** | | |
| (skriv her) | | |
| **Afrapporteringstype** | **Delrapport** | **Afsluttende rapport** |
| *Sæt X, kun ét* | (sæt X) | (sæt X) |
| **Efteruddannelsesudvalg:** | | |
| (skriv her) | | |
| **Kontaktperson:** | | |
| Navn: (skriv her)  Tlf.nr.: (skriv her)  E-mail: (skriv her) | | |

# 2. Beskrivelse af underprojekt(er)

Beskriv underprojekt(er), som der er ydet tilskud til fra puljen. *Hvert underprojekt* skal beskrives i en særskilt tabel. Punkterne F-I skal *ikke* udfyldes ved delrapport.

Kopier og indsæt nedenstående tabel i dokumentet ved evt. behov for beskrivelse af flere underprojekter. Bemærk nummerering af hvert underprojekt, som skal svare til nummereringen af underprojektet i det senest godkendte ansøgningsskema.

| **Underprojekt nr. [påfør nummer]** |
| --- |
| **A. Titel**  *Angiv titel for underprojektet, jf. den godkendte projektbeskrivelse. Bemærk, at titlen skal være enslydende med projektbeskrivelsen.* |
| (skriv her) |
| B. Formål *Beskriv kort og sammenfattet formål og begrundelse for underprojektet, jf. den godkendte projektbeskrivelse.* |
| (skriv her) |
| C. Mål, succeskriterier og milepæle *Beskriv kort og sammenfattet mål, succeskriterier og milepæle for underprojektet, jf. den godkendte projektbeskrivelse, herunder hvilke materialer og produkter, der eventuelt skulle udvikles i underprojektet, jf. den godkendte projektbeskrivelse og det godkendte budget.* |
| (skriv her) |
| D. Aktiviteter *Redegør for underprojektets gennemførte aktiviteter, faser og tidsplan med udgangspunk i den godkendte projektbeskrivelse og det godkendte budget for underprojektet.* |
| (skriv her) |
| E. Ændringer *Angiv væsentlige ændringer i underprojektet, herunder i tidsplan mv. og de omprioriteringer, der er sket undervejs, samt den betydning, de har haft. Der skal henvises til de godkendelser af ændringer, som styrelsen har givet.* |
| (skriv her) |
| F. Resultater *Beskriv underprojektets hovedresultater, og evaluer underprojektet. Beskrivelse af resultater og evalueringen skal ske i forhold til formålet, de opstillede mål og forventede resultater, succeskriterier, aktiviteter, tidsplan og budget.* |
| (skriv her) |
| G. Spredning og forankring af resultater *Beskriv opfølgning på underprojektet, herunder hvordan underprojektets resultater er blevet/vil blive spredt og forankret.* |
| (skriv her) |
| H. Produkter og materialer *(udfyldes, hvis der er udviklet produkter, f.eks. en evaluering, en app)* *Beskriv de produkter og materialer, der er udviklet i underprojektet. Dokumenter offentliggørelsen ved at indsætte link til registrering af disse på Materialeplatformen®. Bemærk, at de produkter som ikke bliver offentliggjort gennem Materialeplatformen, skal vedlægges. I punktet "Dokumentation for offentliggørelse" indsættes enten linket til registreringen på Materialeplatformen® eller skriv "Vedlagt rapporten" samt angiv årsagen til manglende offentliggørelse. Tilføj ved behov flere produkter/materialer.* |
| **Produkt/materiale 1** *a. Titel:* (skriv her)  *b. Type*: (angiv om det er undervisningsmateriale, materiale til læreruddannelse, software, rapport/evaluering eller, andet (skriv hvad))  *c. Kort beskrivelse:* (skriv her)  *d. Dokumentation af offentliggørelse:* (skriv her)  **Produkt/materiale 2** *a. Titel:* (skriv her)  *b. Type*: (angiv om det er undervisningsmateriale, materiale til læreruddannelse, software, rapport/evaluering eller, andet (skriv hvad))  *c. Kort beskrivelse:* (skriv her)  *d. Dokumentation af offentliggørelse:* (skriv her)  **Produkt/materiale 3** *a. Titel:* (skriv her)  *b. Type*: (angiv om det er undervisningsmateriale, materiale til læreruddannelse, software, rapport/evaluering eller, andet (skriv hvad))  *c. Kort beskrivelse:* (skriv her)  *d. Dokumentation af offentliggørelse:* (skriv her) |
| I. Supplerende bemærkninger mv. *Angiv eventuelle supplerende bemærkninger mv. i tilknytning til underprojektet.* |
| (skriv her) |

| **Underprojekt nr. [påfør nummer]** |
| --- |
| **A. Titel**  *Angiv titel for underprojektet, jf. den godkendte projektbeskrivelse. Bemærk, at titlen skal være enslydende med projektbeskrivelsen.* |
| (skriv her) |
| B. Formål *Beskriv kort og sammenfattet formål og begrundelse for underprojektet, jf. den godkendte projektbeskrivelse.* |
| (skriv her) |
| C. Mål, succeskriterier og milepæle *Beskriv kort og sammenfattet mål, succeskriterier og milepæle for underprojektet, jf. den godkendte projektbeskrivelse, herunder hvilke materialer og produkter, der eventuelt skulle udvikles i underprojektet, jf. den godkendte projektbeskrivelse og det godkendte budget.* |
| (skriv her) |
| D. Aktiviteter *Redegør for underprojektets gennemførte aktiviteter, faser og tidsplan med udgangspunk i den godkendte projektbeskrivelse og det godkendte budget for underprojektet.* |
| (skriv her) |
| E. Ændringer *Angiv væsentlige ændringer i underprojektet, herunder i tidsplan mv. og de omprioriteringer, der er sket undervejs, samt den betydning, de har haft. Der skal henvises til de godkendelser af ændringer, som styrelsen har givet.* |
| (skriv her) |
| F. Resultater *Beskriv underprojektets hovedresultater, og evaluer underprojektet. Beskrivelse af resultater og evalueringen skal ske i forhold til formålet, de opstillede mål og forventede resultater, succeskriterier, aktiviteter, tidsplan og budget.* |
| (skriv her) |
| G. Spredning og forankring af resultater *Beskriv opfølgning på underprojektet, herunder hvordan underprojektets resultater er blevet/vil blive spredt og forankret.* |
| (skriv her) |
| H. Produkter og materialer *(udfyldes, hvis der er udviklet produkter, f.eks. en evaluering, en app)* *Beskriv de produkter og materialer, der er udviklet i underprojektet. Dokumenter offentliggørelsen ved at indsætte link til registrering af disse på Materialeplatformen®. Bemærk, at de produkter som ikke bliver offentliggjort gennem Materialeplatformen, skal vedlægges. I punktet "Dokumentation for offentliggørelse" indsættes enten linket til registreringen på Materialeplatformen® eller skriv "Vedlagt rapporten" samt angiv årsagen til manglende offentliggørelse. Tilføj ved behov flere produkter/materialer.* |
| **Produkt/materiale 1** *a. Titel:* (skriv her)  *b. Type*: (angiv om det er undervisningsmateriale, materiale til læreruddannelse, software, rapport/evaluering eller, andet (skriv hvad))  *c. Kort beskrivelse:* (skriv her)  *d. Dokumentation af offentliggørelse:* (skriv her)  **Produkt/materiale 2** *a. Titel:* (skriv her)  *b. Type*: (angiv om det er undervisningsmateriale, materiale til læreruddannelse, software, rapport/evaluering eller, andet (skriv hvad))  *c. Kort beskrivelse:* (skriv her)  *d. Dokumentation af offentliggørelse:* (skriv her)  **Produkt/materiale 3** *a. Titel:* (skriv her)  *b. Type*: (angiv om det er undervisningsmateriale, materiale til læreruddannelse, software, rapport/evaluering eller, andet (skriv hvad))  *c. Kort beskrivelse:* (skriv her)  *d. Dokumentation af offentliggørelse:* (skriv her) |
| I. Supplerende bemærkninger mv. *Angiv eventuelle supplerende bemærkninger mv. i tilknytning til underprojektet.* |
| (skriv her) |

| **Underprojekt nr. [påfør nummer]** |
| --- |
| **A. Titel**  *Angiv titel for underprojektet, jf. den godkendte projektbeskrivelse. Bemærk, at titlen skal være enslydende med projektbeskrivelsen.* |
| (skriv her) |
| B. Formål *Beskriv kort og sammenfattet formål og begrundelse for underprojektet, jf. den godkendte projektbeskrivelse.* |
| (skriv her) |
| C. Mål, succeskriterier og milepæle *Beskriv kort og sammenfattet mål, succeskriterier og milepæle for underprojektet, jf. den godkendte projektbeskrivelse, herunder hvilke materialer og produkter, der eventuelt skulle udvikles i underprojektet, jf. den godkendte projektbeskrivelse og det godkendte budget.* |
| (skriv her) |
| D. Aktiviteter *Redegør for underprojektets gennemførte aktiviteter, faser og tidsplan med udgangspunk i den godkendte projektbeskrivelse og det godkendte budget for underprojektet.* |
| (skriv her) |
| E. Ændringer *Angiv væsentlige ændringer i underprojektet, herunder i tidsplan mv. og de omprioriteringer, der er sket undervejs, samt den betydning, de har haft. Der skal henvises til de godkendelser af ændringer, som styrelsen har givet.* |
| (skriv her) |
| F. Resultater *Beskriv underprojektets hovedresultater, og evaluer underprojektet. Beskrivelse af resultater og evalueringen skal ske i forhold til formålet, de opstillede mål og forventede resultater, succeskriterier, aktiviteter, tidsplan og budget.* |
| (skriv her) |
| G. Spredning og forankring af resultater *Beskriv opfølgning på underprojektet, herunder hvordan underprojektets resultater er blevet/vil blive spredt og forankret.* |
| (skriv her) |
| H. Produkter og materialer *(udfyldes, hvis der er udviklet produkter, f.eks. en evaluering, en app)* *Beskriv de produkter og materialer, der er udviklet i underprojektet. Dokumenter offentliggørelsen ved at indsætte link til registrering af disse på Materialeplatformen®. Bemærk, at de produkter som ikke bliver offentliggjort gennem Materialeplatformen, skal vedlægges. I punktet "Dokumentation for offentliggørelse" indsættes enten linket til registreringen på Materialeplatformen® eller skriv "Vedlagt rapporten" samt angiv årsagen til manglende offentliggørelse. Tilføj ved behov flere produkter/materialer.* |
| **Produkt/materiale 1** *a. Titel:* (skriv her)  *b. Type*: (angiv om det er undervisningsmateriale, materiale til læreruddannelse, software, rapport/evaluering eller, andet (skriv hvad))  *c. Kort beskrivelse:* (skriv her)  *d. Dokumentation af offentliggørelse:* (skriv her)  **Produkt/materiale 2** *a. Titel:* (skriv her)  *b. Type*: (angiv om det er undervisningsmateriale, materiale til læreruddannelse, software, rapport/evaluering eller, andet (skriv hvad))  *c. Kort beskrivelse:* (skriv her)  *d. Dokumentation af offentliggørelse:* (skriv her)  **Produkt/materiale 3** *a. Titel:* (skriv her)  *b. Type*: (angiv om det er undervisningsmateriale, materiale til læreruddannelse, software, rapport/evaluering eller, andet (skriv hvad))  *c. Kort beskrivelse:* (skriv her)  *d. Dokumentation af offentliggørelse:* (skriv her) |
| I. Supplerende bemærkninger mv. *Angiv eventuelle supplerende bemærkninger mv. i tilknytning til underprojektet.* |
| (skriv her) |

| **3. Underskrift** | |
| --- | --- |
| Navn: | (skriv her) |
| Titel: | (skriv her) |
| Dato: | (skriv her) |
| Underskrift: |  |