# Børne- og Undervisningsminsteriets logo

# Ansøgningsblanket:

# *Udvekslingsophold i Frankrig for elever på erhvervsuddannelserne, eud og eux (2021/2023)*

# *Échange scolaire en France pour les élèves des lycées professionnels et tecniques, équivalents à CFA*

| **1. Stamoplysninger for ansøger:**  *Information du demandeur* | |
| --- | --- |
| * **Institutionsnavn:**   */Nom de l’Établissement:* |  |
| * **Institutionsnummer:** * *Numéro officiel de l’Établissement* |  |
| * **CVR-nummer:** * *Numéro fiscal* |  |
| * **Adresse:** * *Adresse* |  |
| * **Mail:** * *E-mail* |  |
| **Kontaktperson**  *Personne responsable à contacter* | |
| * **Navn:** * *Nom et prénom* |  |
| * **Titel** * *Titre* |  |
| * **Tlf.nr.:** * *Numéro de téléphone* |  |
| * **Mail:** * *E-mail* |  |

| **2. Angiv ønsket ophold samt forventede antal deltagere:** | *Sæt X* | *Antal elever/*  *Nombre d’élèves \** |
| --- | --- | --- |
| *Noter le type d’échange sollicité et la quantité de participants aprox.* | *Der må kun vælges ét ophold.*  *Noter un type d’échange, svp* | |
| **I: Langt ophold:** *Op til 6 elever i 3-4 uger.*  *I : Un échange de longue durée : 3-4 semaines, participants/élèves au maximum 6.* |  |  |
| **II: Kort ophold:** *Op til 20 deltagere i 5-10 dage*  *II: Un échange de courte durée : 5-10 jours, 20 participants/élèves au maximum.* |  |  |
| Note:  \* Langt ophold: Der kan ydes tilskud på 10.000 kr. pr. elev til op til 6 elever, inkl. én lærers deltagelse i op til tre dage.  *Échange de longue durée : une quantité de 10000 couronnes danoises est offerte à chaque élève ainsi que les frais d’un professeur sont payés durant trois jours.*  \* Korte ophold: Der kan ydes tilskud på 3.000 kr. pr. deltager for op til 20 deltagere, heraf 1 lærer.  *Échange de courte durée : une quantité de 3000 couronnes danoises est offerte à chaque élève/participant et au professeur. 20 participants au maximum, le professeur inclu.* | | |

| **3. Uddannelse**  *Formation* | |
| --- | --- |
| **3.1 Angiv hovedområde:**  *Noter la voie, la discipline et la thematique de la formation suivie* | Sæt X  *Cocher la case appropriée* |
| **Omsorg, sundhed og pædagogik**  *Le soin, la santé et l’enseignement* |  |
| **Kontor, handel og forretningsservice**  *Le service et le commerce* |  |
| **Fødevarer, jordbrug og oplevelser**  *Les produits alimentaires, l’agriculture et l’aventure* |  |
| **Teknologi, byggeri og transport**  *La tecnologie, le bâtiment et le transport* |  |
| **3.2 Beskriv hvilken erhvervsuddannelser eleverne går på:**  *Décrire la formation suivie par les élèves* | |
| (Dansk tekst) | |
| (En français) | |

| **4. Kort beskrivelse af skolens profil (max. 100 ord):**  *Beskriv skolens profil, eksempelvis en særlig faglig profil, geografisk placering og størrelse. Angiv eventuelle ønsker til den franske partnerskole./*  *Déscription de l’etablissement px le profil et les valeurs l’etablissement scolaire ainsi que le profil idéal de l’établissement d’accueil : ( 100 mots au maximum)* |
| --- |
| (Dansk tekst) |
| (En français) |

| **5. Motivation for ansøgning (max. 200 ord):**  *Lettre de motivation: (200 mots au maximum)* |
| --- |
| (Dansk tekst) |
| (En français) |

| **6. Evt. bemærkninger:**  *Précissions supplémentaires:* |
| --- |
| (Dansk tekst) |
| (En français) |

| **Underskrift** | |
| --- | --- |
| **Navn:**  *Nom et prénom* |  |
| **Titel:**  *Titre* |  |
| **Dato:**  *Date* |  |
| **Underskrift:**  *Signature* |  |

Ansøgningsblanketten printes og underskrives af ansøgers ledelse – eller en person, ledelsen har bemyndiget til at underskrive ansøgningen.

Følgende skal indsendes til [puljefou@uvm.dk](mailto:puljefou@uvm.dk):

* Den underskrevne og indscannede kopi af ansøgningsblanketten (**pdf-format**).
* Den udfyldte skabelon for ansøgningsblanketten uden underskrift (**word-format**).
* Eventuelle andre bilag.

I emnefeltet skal ” *Udvekslingsophold i Frankrig, Spanien og Tyskland for erhvervsuddannelser 2021/2023*” anføres.

**Fristen for indsendelse af ansøgning er onsdag den 8. september 2021, kl. 13.00**.