*Projektbeskrivelse:*

# Tilskud til faglige udvalg på erhvervsuddannelsesområdet til kortlægning af

# fremtidige kompetencebehov i relation til den grønne omstilling

|  |
| --- |
| 1. Stamoplysninger: |
| * **Fagligt udvalg:**
 | (skriv her) |
| **Sekretariat for udvalget** |  |
| * **Sekretariatets navn:**
 | (skriv her) |
| * **CVR-nummer:**
 | (skriv her) |
| * **Adresse:**
 | (skriv her) |
| * **Mail:**
 | (skriv her) |
| **Kontaktperson**  |  |
| * **Navn:**
 | (skriv her) |
| * **Titel:**
 | (skriv her) |
| * **Tlf.nr.:**
 | (skriv her) |
| * **Mail:**
 | (skriv her) |

| 2. Om projektet |
| --- |
| 2.1. Projektets titel*Angiv en titel for kortlægningen og de aktiviteter, som forventes gennemført som led i kortlægningen.* |
| (skriv her) |
| 2.2. Organisering*Beskriv projektets organisering generelt og angiv eventuelle samarbejdsparter, f.eks. skoler, virksomheder mv., som vil indgå i arbejdet med kortlægningen og i de aktiviteter, som gennemføres som led i kortlægningen, herunder også hvis der inddrages eksterne konsulenter i arbejdet med kortlægningen.*  |
| (skriv her) |
| 2.3. Erfaringer og vidensgrundlag*Beskriv kort erfaringer og vidensgrundlag fra eksisterende rapporter og analyser, som kortlægningen forventes at bygge videre på.* |
| (skriv her) |
| 2.4. Uddannelse (*udfyldes kun af Uddannelsesnævnet*)*Tilskuddet til Uddannelsesnævnet gives til kortlægning af fremtidige grønne kompetencebehov i detailhandelsuddannelsen, handelsuddannelsen og kontoruddannelsen. Kortlægningen skal omfatte alle tre uddannelser, men kan have særligt fokus på en eller flere uddannelser. Hvis der i kortlægningen er særligt fokus på en eller flere af de nævnte uddannelser, beskriv det kort med begrundelse i, hvilke(n) uddannelse(r) står mest centralt i forhold til grøn omstilling og bæredygtighed på det merkantile område og har den største tilgang af elever.* |
| (skriv her) |
| 2.5. Beskrivelse af kortlægningen |
| **2.5.1. Indhold og aktiviteter** *Beskriv det faglige udvalgs forventninger til kortlægningens indhold og gennemførsel, herunder beskriv også hvilke aktiviteter forventes gennemført som led i kortlægningen.*  |
| (skriv her) |
| **2.5.2. Metoder og datakilder** *Beskriv, hvilke metoder og datakilder det faglige udvalg forventer at lægge til grund for kortlægningen.*  |
| (skriv her) |
| **2.5.3. Kvalitet og omfang***Beskriv, hvordan det sikres, at kortlægningen får en høj kvalitet og er fyldestgørende i forhold til de punkter, der som minimum skal adresseres i rapporten om kortlægningen og resultaterne heraf, jf. afsnit 3.3.1. i "Vejledning om tilskud til faglige udvalg på erhvervsuddannelsesområdet til kortlægning af fremtidige kompetencebehov i relation til den grønne omstilling".*  |
| (skriv her) |
| **2.5.4. Andet***Angiv eventuelle yderligere bemærkninger i tilknytning til beskrivelsen af kortlægningen, som kan være relevante at nævne.*  |
| (skriv her) |

| 3. Tids- og procesplan*Angiv tids- og procesplan for projektet.* |
| --- |
| (skriv her) |

| 4. Accept af vilkårene for modtagelse af tilskud |
| --- |
| *Tilskudsmodtager bekræfter hermed at være indforstået med nedenstående betingelse. Sæt kryds i feltet til højre.* | (sæt kryds her) |
| Det faglige udvalg er indforstået med krav, som fremgår af afsnit *1.4 Vilkår for tilskud* i vejledningen om tilskud og bevillingsbrevet, og vil overholde disse ved anvendelsen af midlerne fra puljen. |

## 5. Evt. øvrige oplysninger eller bemærkninger

(skriv her)

| 6. Underskrift |
| --- |
| **Navn** | (skriv her) |
| **Titel** | (skriv her) |
| **Dato** | (skriv her) |
| **Underskrift** | (skriv her) |

Projektbeskrivelsen printes og underskrives af tilskudsmodtagers ledelse – eller den person, ledelsen har bemyndiget til at underskrive anmodningen.

Inden fristens udløb skal tilskudsmodtager sende følgende til puljefou@uvm.dk:

* Den underskrevne og indscannede kopi af projektbeskrivelsen (**pdf-format**)
* Den udfyldte skabelon for projektbeskrivelsen uden underskrift (**word-format**)
* Budget (**excel-format**)

I emnefeltet skal ”*Tilskud til faglige udvalg til kortlægning af fremtidige kompetencebehov"* angives.

**Frist for indsendelse af projektbeskrivelse og budget er 20. januar 2022.**