# #DecorativeProjektbeskrivelse:

# *Pulje til styrket kultur og praksis for afslutning*

# *i erhvervsuddannelserne*

|  |
| --- |
| **1. Projektets titel:** |
| (skriv her) |

|  |  |
| --- | --- |
| **2. Stamoplysninger for ansøger:** | |
| * **Institutionsnavn:** |  |
| * **Institutionsnummer:**   *(den juridiske enhed)* |  |
| * **CVR-nummer:** |  |
| * **Adresse:** |  |
| * **Mail:** |  |
| **Kontaktperson og projektleder**  *Projektlederen skal være ansat på den ansøgende skole, jf. afsnit 1.4 Vilkår for tilskud i vejledningen om puljen.* | |
| * **Navn:** |  |
| * **Titel** |  |
| * **Tlf.nr.:** |  |
| * **Mail:** |  |

|  |
| --- |
| **3. Organisering af projektet:** |
| **3.1. Erhvervsuddannelser**  *Angiv, hvilke erhvervsuddannelser, der er omfattet af projektet (mindst én)*. |
| (skriv her) |
| **3.2. Fagligt udvalg**  *Projektet skal gennemføres i samarbejde med ét eller flere faglige udvalg. Angiv, hvilket eller hvilke faglige udvalg projektet gennemføres i samarbejde med. Bemærk, at faglige udvalg for alle de uddannelser, som er angivet i punkt 3.1 foroven, skal være repræsenteret i samarbejdet om projektet. Tilføj flere udvalg ved behov ved at kopiere punktopstillingen.* |
| * *Udvalg:* * *Kontaktperson:* |
| **3.3. Andre skoler**  *Hvis andre skoler end den ansøgende skole indgår i samarbejdet om projektet, angiv disse.**Tilføj flere skoler ved behov ved at kopiere punktopstillingen.* |
| * *Skole:* * *Kontaktperson:* |
| **3.4. Projektteam**  *Projektteamet skal bestå af minimum en projektleder, en ledelsesrepræsentant fra den ansøgende skole, to hovedforløbslærere og en repræsentant fra det faglige udvalg, jf. afsnit 1.4 i vejledningen om puljen. Angiv øvrige deltagere i projektteamet, ud over projektlederen og repræsentanten(erne) for udvalg jf. foroven. Tilføj flere deltagere ved behov ved at kopiere punktopstillingen.* |
| **Ledelsesrepræsentant fra den ansøgende skole**   * *Navn:* * *Titel:* * *Arbejdsplads:*   **Hovedforløbslærer 1**   * *Navn:* * *Titel:* * *Arbejdsplads (skole):*   **Hovedforløbslærer 2**   * *Navn:* * *Titel:* * *Arbejdsplads (skole):* |
| **3.5. Praktikvirksomheder**  *Angiv praktikvirksomhed(er), som deltager i udvikling og afprøvning af konceptet for afslutning, som der arbejdes med i projektet*. |
| * *Virksomhed:* * *Kontaktperson:* |

| **4. Om projektet:** | |
| --- | --- |
| **4.1 Projektets formål**  *Beskriv formålet med projektet, herunder om formålet er udvikling af an ny eller videreudvikling af en eksisterende koncept for afslutning, og hvordan projektet forventes at bidrage positivt i forhold til puljens formål.* | |
| (skriv her) | |
| **4.2 Beskrivelse af konceptet for afslutning** | |
| **4.2.1** *Beskriv, hvilke aktiviteter forventes at indgå i konceptet.* | |
| (skriv her) | |
| **4.2.2** *Angiv, hvilke elementer jf. afsnit 1.1.1. i vejledningen om puljen konceptet vil omfatte. Sæt kryds (mindst ét).* | |
| * Artefakter |  |
| * Dimission eller lignende højtidelighed |  |
| * Modtagelse af udmærkelser |  |
| * Ritualer og traditioner omkring svendeprøven |  |
| * Sociale arrangementer |  |
| **4.2.3** *Beskriv, hvordan imødekommes kravet om, at skolen skal være ramme for afslutningskonceptet.* | |
| (skriv her) | |
| ***4.2.4.*** *Beskriv, hvordan konceptet skal sikre, at de enkelte elevers indsats anerkendes og uddannelsernes indhold synliggøres.* | |
| (skriv her) | |
| ***4.2.5.*** *Beskriv, hvordan praktikvirksomheder forventes at indgå i afslutningskonceptet.* | |
| (skriv her) | |
| ***4.2.6.*** *Hvis flere uddannelser indgår, redegør for hvilke aktiviteter eller dele af konceptet, er fælles for alle uddannelser og hvilke er evt. specifikke for enkelte uddannelser.* | |
| (skriv her) | |
| ***4.2.7.*** *Beskriv, hvordan der tages højde i konceptet for udfordringen med, at nogle elever afslutter på forskellige tidspunkter.* | |
| (skriv her) | |
| ***4.2.8.*** *Beskriv, hvordan konceptet vil kunne tilpasses til brug for andre skoler og uddannelser efter projektperioden.* | |
| (skriv her) | |
| **4.3 Projektets inddragelse af elever, lærere og praktikvirksomheder**  *Beskriv, hvordan elever og lærere på skolen samt repræsentanter fra relevante praktikvirksomheder inddrages i projektet.* | |
| (skriv her) | |
| **4.4 Udvikling og videreførelse**  *Beskriv, hvordan det sikres, at projektet medfører en udvikling af praksis og kultur for afslutning af erhvervsuddannelserne, som kan videreføres på de skoler, som deltager i projektet, efter projektperiodens afslutning.* | |
| (skriv her) | |

|  |
| --- |
| **5. Tidsplan for projektet**  *Angiv tidsplan for projektet, som demonstrerer, hvornår hhv. udvikling og afprøvning af konceptet finder sted, herunder vigtige milepæle.* |
| (skriv her) |

|  |  |
| --- | --- |
| **8. Accept af vilkår for modtagelse af tilskud fra puljen:** | |
| **Ansøger bekræfter hermed, at:** | **Sæt kryds** |
|  |
| 1. At afslutningskonceptet, herunder materialer mv. i tilknytning til det, som udvikles og afprøves i projektet, vil blive stillet frit til rådighed for Børne- og Undervisningsministeriet, uddannelsesinstitutioner mv. | |
| 1. At ansøger vil bidrage til mundtlig og/eller skriftlig formidling af projektets resultater efter projektets afslutning, fx i forbindelse med seminarer eller lignende, efter aftale med styrelsen, forudsat styrelsen beslutter at afholde disse og kontakter ansøgeren herom. | |

|  |
| --- |
| **9. Evt. øvrige oplysninger eller bemærkninger:** |
| (skriv her) |

|  |  |
| --- | --- |
| **10. Underskrift:** | |
| Navn: |  |
| Titel: |  |
| Dato: |  |
| Underskrift: |  |

Projektbeskrivelsen printes og underskrives af ansøgers ledelse – eller en person, ledelsen har bemyndiget til at underskrive ansøgninger om tilskud.

Inden ansøgningsfristens udløb skal ansøger indsende følgende til [puljefou@uvm.dk](mailto:puljefou@uvm.dk" \o "#AutoGenerate):

* Den underskrevne og indscannede kopi af projektbeskrivelsen (**pdf-format**)
* Den udfyldte skabelon for projektbeskrivelsen uden underskrift (**word-format**)
* Budget (**excel-format**)
* Eventuelle andre bilag

I emnefeltet skal *”Pulje til styrket kultur og praksis for afslutning i erhvervsuddannelserne*” angives.

**Frist for indsendelse af ansøgning er torsdag den 19. november 2020, kl. 13.00**.