# *Projektbeskrivelse:*

# Pulje til støtte af implementering af lettere behandlingstilbud i kommunernes pædagogiske psykologiske rådgivning (PPR)

|  |
| --- |
| **1. Projektets titel:** |
| [tekst] |

|  |  |
| --- | --- |
| **2. Stamoplysninger:** | |
| * **Kommune:** |  |
| * **CVR-nummer:** |  |
| * **Adresse:** |  |
| * **Mail:** |  |
| **Kontaktperson** |  |
| * **Navn:** |  |
| * **Tlf.nr.:** |  |
| * **Mail:** |  |

| **3. Om projektet** | |
| --- | --- |
| **3.1. Formål:**  *Beskriv formålet med projektet, herunder sandsynliggør, at det vil medvirke til at fremme puljens formål, jf. afsnit 1.1. i vejledningen om puljen.* | |
| [tekst] | |
| **3.2. Målgruppe:** | |
| *Angiv projektets målgruppe, herunder hvad der kendetegner de børn og unge, som indgår i målgruppen og deres aldersinterval.* | |
| [tekst] | |
| *Hvilken problematik/hvilke problematikker præger børn og unge i målgruppen?* *Det er vigtigt, at dette beskrives konkret - gerne med eksempler - så det tydeliggøres, at formålet falder inden for puljens faglige ramme.* | |
| [tekst] | |
| *Hvor mange børn og unge fra målgruppen forventes at deltage i projektet? Angiv et realistisk bud.* | |
| [tekst] | |
| *Er der særlige kønsmæssige, handicapmæssige, etniske eller andre perspektiver, der skal tages højde for i projektet? I så fald skal det beskrives.* | |
| [tekst] | |
| **3.3. Målsætninger:**  *Opstil klare og præcise målsætninger for projektet.* *Målsætningerne skal have sammenhæng med de forventede resultater (succeskriterier) for puljen, jf. afsnit 1.1. i vejledningen om puljen. Målsætningerne skal afspejle de konkrete resultater eller forandringer, som projektet forventes at opnå i relation til målgruppen, og det er således ikke tilstrækkeligt kun at opstille mål med fokus på gennemførelse af projektets aktiviteter.* | |
| [tekst] | |
| **3.4. Eksisterende indsatser og tilbudsvifte i PPR:** | |
| *Beskriv kommunens eksisterende indsatser og tilbudsvifte i PPR, herunder eventuelle eksisterende lettere behandlingstilbud til projektets målgruppe i andet regi end PPR, fx under serviceloven.* | |
| [tekst] | |
| *Beskriv, hvad der kendetegner de børn og unge, som modtager de eksisterende indsatser.* | |
| [tekst] | |
| *Beskriv, hvor mange børn og unge, der har modtaget de eksisterende indsatser?* | |
| [tekst] | |
| **3.5. Puljens spor:**  *Angiv, hvilket af puljens spor kommunen vil arbejde med. Sæt X (kun ét)* | |
| ***Spor 1:***Kommunen tilbyder ikke eller kun i meget begrænset omfang lettere behandling i PPR i dag, og kun i mindre omfang i forvejen tilbyder lettere behandling til børn og unge i alderen 6-16 år i psykisk mistrivsel, i risiko for at udvikle en psykisk lidelse eller med begyndende symptomer på en psykisk lidelse, og som har behov for en lettere behandlingsindsats i et kortere forløb. |  |
| ***Spor 2:*** Kommunen tilbyder i forvejen i PPR eller i andet regi, fx under serviceloven, lettere behandling til børn og unge i alderen 6-16 år samt evt. unge i alderen 17-18 år i psykisk mistrivsel. Behandlingen tilbydes til børn/unge, der er i risiko for at udvikle en psykisk lidelse eller udviser begyndende symptomer på en psykisk lidelse, og som har behov for en lettere behandlingsindsats i form af et kortere forløb med henblik på at styrke den eksisterende behandlingsindsats og/eller få inspiration til afprøvning af nye. |  |
| *Begrund valget af puljens spor. Bemærk, at projektet kan blive omplaceret ved vurdering af ansøgningen. Dette vil ske på baggrund af en forudgående dialog mellem STUK og den ansøgende kommune.* | |
| [tekst] | |
| **3.6. Implementering af lettere behandlingstilbud i PPR:** | |
| *Beskriv, hvordan kommunen vil tilrettelægge de lettere behandlingstilbud med udgangspunkt i de faglige anbefalinger, herunder hvordan kommunen vil arbejde med de faglige anbefalingers seks overskrifter, jf. afsnit 1.1.1. i vejledningen om puljen:*  *a) Den samlede tilbudsvifte*  *b) Indgang til PPR og faglig vurdering som adgang til lettere behandling*  *c) Lettere behandling*  *d) Mål, opfølgning og dokumentation af en lettere behandlingsindsats*  *e) Samarbejde og koordination på tværs*  *f) Kompetencer.* | |
| [tekst] | |
| *Beskriv, hvilke indsatser kommunen påtænker at implementere, jf. bilag 2 og redegør for, hvordan de relaterer sig til kommunens samlede indsatsvifte og til den øvrige tilbudsvifte i PPR målrettet puljens målgruppe, jf. afsnit 1.1.2 i vejledningen om puljen.* | |
| [tekst] | |
|  | |
|  | |
| *Redegør for valg af redskaber til faglig vurdering og systematisk opfølgning. Vælges der alternative indsatser og redskaber end de angivne i bilaget, skal det sandsynliggøres, at en alternativ tilgang lever op til de faglige anbefalinger.* | |
| [tekst] | |
| **3.7. Organisering og ledelse:** | |
| *Beskriv projektets organiseringstruktur og opgavefordeling, og hvordan organiseringen understøtter projektets gennemførelse og målopfyldelse. Det kan f.eks. gøres ved en beskrivelse af den organisatoriske placering af indsatsen, projektets medarbejdere, herunder antallet af medarbejdere og deres faglige baggrund, forventet opgavefordeling samt eventuelle samarbejdsparter og deres bidrag. Det forventes i denne sammenhæng, at kommunen sammensætter en tværfaglig projekt- og styregruppe, som skal bidrage til at sikre udvikling, kvalificering og implementering af helhedsorienterede og koordinerede lettere behandlingsindsatser.* | |
| [tekst] | |
| *Angiv, hvilke relevante faglige kompetencer vil indgå i projektet, herunder viden og erfaringer med arbejdet med målgruppen.* | |
| [tekst] | |
| *Beskriv behovet for kompetenceudvikling, og hvor stor andel af projektets samlede budget (i pct.) kommunen forventer at afsætte til det. Hvis det vurderes, at kommunen allerede har de rette kompetencer til fx at gennemføre lettere behandlingsindsatser, skal dette begrundes.* | |
| [tekst] | |
| **3.8. Fremtidig forankring:**  *Beskriv forventet forankring, dvs. hvordan kommunen planlægger at forankre lettere behandlingstilbud i PPR i den eksisterende praksis efter projektperiodens udløb.* | |
| [tekst] | |

|  |
| --- |
| **4. Tids- og procesplan**  *Angiv overordnet forventet tids- og procesplan for projektet, herunder om der er knyttet særligt kritiske betingelser til nogle aktiviteter, der skal være opfyldt, før projektet fortsættes.* |
| [tekst] |

|  |  |
| --- | --- |
| **5. Forpligtende tilkendegivelse:** | *Sæt X-er* |
| Kommunen forpligter sig til at modtage implementeringsstøtte og afsætte tiden til aktiviteterne, som indgår i den. |  |
| Kommunen forpligter sig til at samarbejde med en ekstern evaluator, herunder levere data og dokumentation til en ekstern evaluering gennem hele projektperioden. |  |
| Kommunen tilkendegiver hermed, at der er ledelsesopbakning på tværs af sundheds- social- og børne- og undervisningsområdet til projektet i kommunen, som skaber grundlag for at der afsættes nødvendige ressourcer og tid til projektet. |  |

|  |
| --- |
| **6. Evt. bemærkninger:** |
| [tekst] |

|  |  |
| --- | --- |
| **Underskrift** | |
| Navn: |  |
| Titel: |  |
| Dato: |  |
| Underskrift: |  |

Projektbeskrivelsen printes og underskrives af en person, som er bemyndiget af ledelsen til at underskrive ansøgningen.

Inden ansøgningsfristens udløb skal kommunen indsende følgende til [puljefou@uvm.dk](mailto:puljefou@uvm.dk):

* Den underskrevne og indscannede kopi af projektbeskrivelsen (**pdf-format**)
* Den udfyldte skabelon for projektbeskrivelsen uden underskrift (**word-format**)
* Budget
* Eventuelle andre bilag. Det bemærkes, at information fra eventuelle bilag ikke vil blive anvendt i vurdering af ansøgningen, men kan indgå med henblik på en bedre forståelse af projektet.

Af emnefeltet skal ” *Pulje til implementering af lettere behandlingstilbud i kommunernes PPR*” fremgå.

**Fristen for indsendelse af ansøgning er den 11. september 2020, kl. 13.00**.