# *Projektbeskrivelse*

# Pulje til udvikling af FGU-didaktik i fjernundervisning

|  |
| --- |
| **1. Projekttitel:** |
| (tekst) |

|  |  |
| --- | --- |
| **2. Stamoplysninger:** | |
| * **FGU-institution** *(ansøger)***:** |  |
| * **CVR-nummer:** |  |
| * **Institutionsnummer:** |  |
| * **Adresse:** |  |
| * **Mail:** |  |
| **Kontaktperson** |  |
| * **Navn:** |  |
| * **Titel:** |  |
| * **Tlf.nr.:** |  |
| * **Mail:** |  |

|  |
| --- |
| **3. Motivation for ansøgning**  *Beskriv kort hvorfor FGU-institutionen ønsker at udvikle og afprøve FGU-didaktik i fjernundervisning med midler fra puljen.* |
| (tekst) |

|  |
| --- |
| **4. Om forløbet** |
| *a. Angiv det fag, som udviklingen og afprøvningen vil være målrettet (dansk, dansk som andetsprog, engelsk, identitet og medborgerskab, matematik, naturfag, PASE eller samfundsfag).* |
| (tekst) |
| *b. Beskriv kort de materialer, som udvikling og afprøvning af FGU-didaktikken forventes at resultere i, herunder:*   * *tematisk undervisningsforløb med 1/3 praksis, herunder forløbets varighed for eleven.* * *forventet indhold i praksispakke* * *forventet indhold i lærervejledning.* |
| (tekst) |
| *c. Beskriv kort hvordan undervisningsforløbet kvalitetssikres og tilrettelægges med øje for eksisterende tekniske muligheder.* |
| (tekst) |

|  |
| --- |
| **5. Projektets organisering** |
| **5.1. Skoler**  *Angiv den eller de skoler, der deltager i projektet.* |
| (tekst) |
| **5.2. Lærere og pædagogiske ledere**  *Angiv antallet af lærere og pædagogiske ledere, der deltager i projektet, herunder deres hovedopgaver samt fag/profil* |
| (tekst) |
| **5.3. Ledelsesmæssig forankring**  *Angiv hvordan projektet forankres ledelsesmæssigt.* |
| (tekst) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **6. Accept af vilkår for modtagelse af tilskud fra puljen:** | | |
| **FGU-institutionen bekræfter hermed:** | | ***Sæt X*** |
|  |
| **A** | At være indforstået i at deltage i to fællesmøder med to medarbejdere pr. møde. | |
| **B** | At materialer, som udvikles i projektet, skal stilles frit til rådighed for Børne- og Undervisningsministeriet med tilhørende styrelser, andre FGU-institutioner mv. | |
| **C** | At være indforstået med efter projektets afslutning at medvirke med mundtlig formidling af projektets resultater evt. på et eller flere seminarer efter aftale med STUK og efter projektets afslutning at stille sig til rådighed med sparring mm. for andre FGU-institutioner. | |

|  |
| --- |
| **7. Tids- og procesplan**  *Angiv tids- og procesplan for projektet, herunder overblik over udviklings- og afprøvningsfaserne.* |
| (tekst) |

|  |
| --- |
| **8. Evt. bemærkninger** |
| (tekst) |

|  |  |
| --- | --- |
| **9. Underskrift** | |
| Navn: |  |
| Titel: |  |
| Dato: |  |
| Underskrift: |  |

Projektbeskrivelsen printes og underskrives af FGU-institutionens ledelse – eller en person, ledelsen har bemyndiget til at underskrive ansøgninger om tilskud.

Hvis der sendes flere ansøgninger, skal hver ansøgning (en pr. fag) sendes i en **særskilt** mail, dvs. der kan kun indsendes én ansøgning med bilag pr. mail.

Inden ansøgningsfristens udløb skal FGU-institutionen for hver ansøgning indsende følgende til [puljefou@uvm.dk](mailto:puljefou@uvm.dk):

* Den underskrevne og indscannede kopi af projektbeskrivelsen (**pdf-format**)
* Den udfyldte skabelon for projektbeskrivelsen uden underskrift (**word-format**)
* Budget
* Eventuelle andre bilag

I emnefeltet skal ”*Pulje til udvikling af FGU-didaktik i fjernundervisning*”angives.

**Frist for indsendelse af ansøgning er fredag den 25. september 2020, kl. 13.00**.