

VEU-rådsmøde den 23. februar 2022

Mødemateriale

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Materiale:

Dagsorden med mødemateriale til den 23. februar 2022.

Bemærkninger:

Mødet indledes med afskedstaler til rådets mangeårige formand, Kjeld Møller Pedersen.

Behandling:

Til drøftelse og godkendelse.

Dagsorden
til VEU-rådsmøde nr 68
onsdag den 23. februar 2022 kl. 13.30 – 15.30

**Mødet afholdes i Fægtesalen i Børne- og Undervisningsministeriet
Frederiksholms Kanal 26**

Mødet indledes med afskedstaler til rådets afgående formand, Kjeld Møller Pedersen.

Dagsorden	3
Punkt 2: Godkendelse af referat fra VEU-rådsmøde 15. december 2021	4
Punkt 3: Meddelelser fra formanden	11
Punkt 4: Meddelelser fra Børne- og Undervisningsministeriet	15
Punkt 5: Forbrugsrapporten	16
Punkt 6: UUL Temaer for UUL 2022 - 24	26
Punkt 7: Temadrøftelse om de muligheder tosprogede elever med anden etnisk baggrund har for uddannelse,	27
Punkt 8: Evt.	31

Punkt 2: Godkendelse af referat fra VEU-rådsmøde 15. december 2021

Materiale:

Udkast til referat af VEU-rådets møde den 15. december 2021 udsendt til rådets medlemmer den 25. januar 2022 med svarfrist tirsdag den 15. februar.

Bemærkninger:

Sekretariatet har ikke modtaget bemærkninger til referatet.

Behandling:

Til drøftelse og godkendelse.

Referat af

VEU-Rådsmødet nr. 67

den 15. december 2021 kl. 13.30 – 15.30

Til stede: Kjeld Møller-Pedersen (formand), Nanna Højlund, Thomas Felland, Gitte Brückner, Claus Eskesen, Pia Maul Andersen, Charlotte Netterstrøm, Kasper Palm, Lars Espersen, Martin Ungermann Bichel, Susan Clausen, Jannik Bay, Sigrid Lundetoft Clausen, Pia Svane, Casper Burlin, Tina Voldby, Christina Laugesen, Christine Bernt Henriksen, Lone Vingtoft, Mette Berg, Lone Vingtoft, Morten Emborg, Stig Holmelund Jarbøl, Hanne Pontoppidan, John Meinert Jacobsen, Henrik Saxtorph (sekretær).

Til stede fra Børne- og Undervisningsministeriet (BUVM): Signe Tychsen-Philip, Lisbeth Bang Thorsen, Anne Mette Vang-Rydall og Mette Holm Simonsen.

1 Godkendelse af dagsorden

Formanden bød velkommen til årets sidste rådsmøde, som endnu en gang måtte afholdes via Skype pga. coronasmitte. Det er formandens sidste rådsmøde i forbindelse med udtræden af flere bestyrelser/råd. Børne- og Undervisningsministeren har udpeget Jens Mejer Pedersen, Rektor på UCL, som formand for rådet fra 1. januar 2022. VEU-rådsmødet i februar vil være et overdragelsesmøde, hvor både den afgangende og den tiltrådte formand vil være til stede.

Dagsordenen blev udsendt med mail den 8. december med eftersendelse af et opdateret forklæde til pkt. 12 om FL22 den 10. december.

Dagsordenen blev godkendt.

2 Godkendelse af referat fra VEU-rådsmødet den 4. november 2020

Formanden henviste til det udsendte referat i mail af 24. november med svarfrist den 7. december. Sekretariatet har ikke modtaget bemærkninger.

Referatet blev godkendt.

3 Meddelelser fra Formanden

Formanden henviste til det udsendte materiale og bemærkede i forbindelse med rådets udtalelse om basale færdigheder, at børne- og undervisningsministeren har svaret, at udtalelsen vil blive inddraget i arbejdet med trepartsdrøftelserne.

Endvidere oplyste formanden, at STAR har anmodet om bemærkninger til deres udkast til den landsdækkende positivliste for seks ugers jobrettet uddannelse 2022, og at FU vil svare som sidste år, at VEU-rådet støtter positivlisten og bakker op om de kurser, efteruddannelsesudvalgene har udvalgt.

4 Meddelelser fra Børne- og Undervisningsministeriet

Formanden gav ordet til Børne- og Undervisningsministeriet.

Signe Tychsen Philip orienterede om, at regeringen havde afsat sammen med SF, RV, EL og ALT på FL21 100 mio. kr. årligt i 2021 og 2022 til grøn efteruddannelse og opkvalificering. I 2021 udmøntes 100 mio. kr. til tre indsats:

- 54 mio. kr. til ni videntres arbejde med at sikre viden og kompetencer til at understøtte den grønne omstilling i erhvervs- og arbejdsmarkedsuddannelserne. Der indgås nye resultatkontrakter med videnscentre pba. af den nye opgave,

Center for IT i Undervisningen (CIU) er ikke omfattet af aftalen.

- 36 mio. kr. til et særtilskud i 2021 til udbydere af de tekniske erhvervs- og arbejdsmarkedsuddannelser til aktiviteter og indsats inden for grøn omstilling, bæredygtighed mv. Tilskuddet ydes pba. af årselevaktivitet i 2020.

Private udbydere af AMU er også omfattet

- tildele i alt 10 millioner kroner til fem udvalgte faglige udvalg til en kortlægning af fremtidige kompetencebehov i relation til den grønne omstilling, udfordringer og forslag til mulige løsninger. De faglige udvalg skal aflevere en rapport til BUVM ultimo 2022.

Efteruddannelsesudvalgene indgår ikke i denne indsats.

Der er ikke prioriteret midler til AMU/VEU-centrene i den politiske aftale.

Udmøntningen vil være afsluttet inden udgangen af 2021.

Aftalepartierne drøfter udmøntning af 2022-midlerne i første kvartal 2022. Partierne er enige om, at midlerne (100 mio. kr.) skal udmøntes som en ansøgningspulje. Det forventes, at den udmeldes i foråret 2022.

FH takkede for redegørelsen og efterlyste en større synergieffekt. Udmøntning af midlerne i 2021 har fokus på de tekniske uddannelser, men der er jo også andre uddannelser, som kan bidrage til den grønne omstilling, hvilket bør indgå i de kommende drøftelser - også her i rådet.

DA takkede ligeledes for orienteringen med en påpegnings af den betydning AMU har for den grønne omstilling, idet AMU-uddannelserne er effektive ved at være så målrettede og korte.

DA og FH efterlyste således en større samtænkning af EUD og AMU samt anerkendelse af, at også det merkantile og SOSU kan bidrage til den grønne omstilling, ligesom videnscentrene på sigt også skal udvides til at omfatte AMU generelt og ikke kun på den grønne dagsorden.

Signe Tychsen Philip takkede for bemærkningerne, som ville indgå i ministeriets videre arbejde.

Lisbeth Bang Thorsen orienterede om, at resultatet af AMU-udbud 2021 er udmeldt til skolerne svarende til indstillingen fra rådet, og at det kommende AMU-udbud 2022 vil følge den samme plan, som er anvendt i år.

Status for udmelding af puljer aftalt i forbindelse med forlængelsen af trepartsaftalen er følgende:

- Puljen til opsøgende arbejde åbnes med ansøgningsfrist i februar 2022 med mulighed for at igangværende projekter kan søge med tilbagevirkende kraft fra 1. januar. Flere oplysninger herom kan findes på ministeriets hjemmeside.
- Puljen til udvikling af prøver vil blive udmeldt som en lille pulje på godt 3 mio. kr., og efteruddannelsesudvalgene er orienteret om den forventede fordeling. Det nye er, at puljen foruden at kunne dække udgifter i forbindelse med udvikling af prøver, også kan dække visse udgifter i forbindelse med it-understøttelse og formidling af prøver.
- Forsøget med brug af gæstelærere er også blevet udmeldt.

5 Udkast til årshjul for VEU-rådets arbejde 2022 med vedlagt mødeplan

Formanden henviste til det udsendte materiale, som omfattede et udkast til Årshjul 2022 og den mødeplan, rådet vedtog på septembermødet. Vedtagelsen af årshjulet for det kommende år bør ske med hensyn til, at den nye formand og FU får mulighed for at kunne justere i årshjulet. Det planlægges, at februar mødet er et overdragelsesmøde med deltagelse af både den afdgående formand og den nye formand.

FH fandt, at det var hensigtsmæssigt at give den nye formand og FU plads til at justere i årshjulet. I den sammenhæng blev emnet om den ny trepartsaftale også nævnt som emne eller tema, ligesom vigtigheden af temadrøftelsen om danskuddannelse blev understreget.

6 Temadrøftelse om anvendelse af digital teknologi i uddannelserne med fokus på 3-D modeller

Formanden bød velkommen til Camilla Løkkegaard, Leder af Sekretariatet for digitalisering (TEC), og Maj Britt Weidinger, Videncenterchef ved Videnscenter for Velfærdsteknologi.

Temadrøftelsen omfattede indlæg fra de to oplægsholdere på ca. 20 minutter med en efterfølgende bordrunde blandt rådets medlemmer, så drøftelsen i alt varede ca. 1 time.

Camilla Løkkegaards oplæg drejede sig om fremtidens digitale læring med eksempler på cases med anvendelse af 3D-modeller.

TEC har bidraget med anbefaling nr. 42 til Digitaliseringspartnerskabet om en digital platform, som drejer sig om, at Danmark skal udvikle en digital platform for efteruddannelse, der samler og administrerer uddannelsesstilbud, og hvor faggrupper kan finde relevant læringsmateriale.

Visionen er, at efteruddannelserne transformeres fra den mere analoge klasserumsundervisning og e-læring til at være digital træning baseret på avancerede teknologier.

Digital træning skal forstås som fjernundervisning, klasserumstræning og "on site" træning, som supplement til "hands on" værkstedstræning.

Det kan endvidere overvejes, om der er behov for en ny AMU-model, eller i hvert fald et eftersyn. I dag er AMU-taxameteret bl.a. bygget op efter fysisk deltagelse på skolen, men der bør være fokus på læringsudbyttet og dermed et taxameter, som passer til den digitale undervisning.

Platformen lægges op til at være åben, hvor materiale frit/gratis kan hentes eller bruges med integration til LMS/studieadministration

Maj Britt Weidingers oplæg om, hvordan SOSU-uddannelserne arbejder med 3D-modeller, omfattede både konkrete eksempler på anvendelsen og de fordele og udfordringer, der er forbundet hermed, inkl. brug af 3D-printmuligheden.

Eksempelvis tilgodeses forskellige læringsstile og den visuelle oplevelse, men at forudsætningen er, at underviserne er blevet opkvalificeret til rollen som facilitator.

Opmærksomheden blev henledt på, at ikke alle elever er klar til denne form for undervisning, da ikke alle elever har de basale teknologiske færdigheder.

Rådets medlemmer takkede for oplæggene og de muligheder, som digital læring med fokus på 3D-modeller giver i en uddannelsesmæssig sammenhæng.

Fra den efterfølgende drøftelse fremkom følgende:

- Anvendelse af digital læring kræver klarhed over økonomi
- Digital læring reducerer transport og giver mulighed for læring i kendte rammer.
- Det er vigtigt, at eleverne kan tilegne sig specificerede kompetencer, men det forudsætter en klarhed over den opgave, som eleven skal kunne løse
- Hands on kan også ske i et digitalt læringsrum
- Det er nødvendigt med en afklaring af, hvad man forstår ved læring
- Læring bliver let for målrettet en bestemt arbejdsopgave
- De almene og basale kompetencer skal stadig tænkes ind i den digitale læringsproces
- Rådet skal forholde sig til anvendelsen af digital teknologi og 3D-modeller i forhold til både fag- og ufaglærte.

Formanden afsluttede herefter temadrøftelsen med at takke for inspirerende oplæg og for de efterfølgende kommentarer, som viser, at der i praksis udestår mange spørgsmål.

7 STUK's foreløbige indstillinger om tilskud til udvikling af arbejdsmarkedsuddannelser mv. (UUL)

Formanden henviste til det udsendte materiale, som omfatter tre temaer om hhv. Grøn omstilling, Fjernundervisning og digital læring og Fra AMU til akademiuddannelse. Bevillingen i 2021 er på 20,9 mio. kr. til puljen til udvikling af arbejdsmarkedsuddannelser mv, og efteruddannelsesudvalgene har søgt om i alt 23,3 mio.kr. i tilskud, hvorfor STUK's indstilling er, at alle puljens midler i år ydes som tilskud til udvalgene.

Lisbeth Bang Thorsen oplyste, at processen har været den samme som i tidligere år, og at søgningen har været begrænset, så forslaget tilgodeser de fleste ønsker, der har været.

Formanden afsluttede herefter punktet med at tage orienteringen til efterretning.

8 Status på AMU-tilsyn

Formanden henviste til det udsendte materiale og gav ordet til **Lisbeth Bang Thorsen**, der oplyste, at der i 2022 vil der fortsat være fokus på indtægtsdækket virksomhed (IDV-aktiviteter).

DA takkede for fokus på IDV med fortsat opbakning til at holde øje med skolernes brug af IDV, fordi disse aktiviteter kan medføre konkurrenceforvriddning, ligesom virksomhederne kan miste tilliden til AMU-systemet, hvis skolerne spekulerer i at udbyde kurser som IDV i stedet for AMU-kurser. **DA** bemærkede også, at anvendelsen af VisKvalitet for lav, hvilket forhindrer overvågningen af skolernes udbud af AMU-kurser og derfor også bør være fokus område for STUK.

Lisbeth Bang Thorsen oplyste på formandens forespørgsel, at tilsynet med IDV fortsat vil ske som et tematisk tilsyn.

Formanden rundede herefter punktet af med at konstatere, at der fortsat var behov for AMU-tilsyn, herunder fokus på IDV og på anvendelsen af VisKvalitet.

9 Status for test og prøver samt løbende orientering om udvikling af prøver

Formanden henviste til det udsendte notat,

Lisbeth Bang Thorsen oplyste, at der, som det fremgår af notatet, er 1.983 uddannelser med en gældende prøve, og at der i alt findes 3.293

uddannelser i alt, hvoraf 331 er certifikatuddannelser, og hvor spørgsmålet om prøver kan være reguleret af en anden myndighed. Der er 473 prøver, som ikke længere anvendes, fordi prøven er erstattet af en ny prøve, fx fordi der har været behov for en mindre justering i den oprindelige prøve, eller at prøven er ændret helt. Der er krav om, at der inden årsskiftet udvikles 38 nye prøver til eksisterende uddannelser grundet aktiviteten 2020

Formanden afrundende herefter punktet.

10 Forbrug og aktivitet på erhvervsrettet og almen VEU i 3. kvartal 2021

Formanden indledte med at oplyse om en forespørgsel om, hvorvidt fremtidige forbrugsrapporter kunne vise omfang og udvikling af virksomhedsrettet FVU-aktivitet, hvilket Økonomi- og Koncernafdelingen vil indarbejde i de fremtidige forbrugsrapporter.

FH bemærkede, at VEU-godtgørelsen er mindre end i 2019 med et aktivitetstal på 40 % på AMU, hvilket rådet skal være opmærksom på.

Endvidere synes det at fremgå af Tabel 5 og 7, som viser hhv. total aktivitet og ordinær (dvs. ekskl. rekvireret) aktivitet, at der på FVU-engelsk og -digital kun har deltaget tre ledige årselever, hvorfor det er ekstra beklageligt, at der ikke er afsat finansiering på FL22 til, at hele arbejdsstyrken kan deltage på FVU-engelsk og -digital, når antallet af elever og dermed udgiften er så begrænset.

DA bemærkede, at coronasituationen gør, at sammenligning er begrænset. Den lave aktivitet kan dog også skyldes den meget store aktivitet på arbejdsmarkedet.

Repræsentanten for Danske HF og VUC bemærkede, at nedgangen er konjunktur bestemt.

Formanden afsluttede herefter punktet med en bemærkning om, at en kommende hverdag uden corona også må forventes at give en mindre atypisk forbrugsrapport.

11 Status på Voksenuddannelse.dk

Formanden præciserede, at punktet drejer sig om overgangen fra efteruddannelse.dk til voksenuddannelse.dk og med henvisning til det udsendte materiale fik ministeriet ordet.

Mette Holm oplyste, at voksenuddannelse.dk havde eksisteret et ½ år, og at overgangen fra det tidligere system havde affødt nogle udfordringer, som blev løst ved at have et tæt samarbejde med ministeriets support. Der har dog været et efterslæb med ændringer i forhold til AUB, som i dag er ved at være afklaret.

En ændring af, hvordan hold fremsøges, har givet anledning til rigtig mange henvendelser. Men en forbedring af søgefunktionaliteten synes at have afhjulpet problemerne.

Der har endvidere været en del datafejl pga. af tekniske ændringer, men disse fejl skulle også være rettet.

Voksenuddannelse.dk synes derfor i dag at fungere tilfredsstillende.

DA takkede for redegørelsen og indsatsen og vurderede at de nuværende problemer var i irritationsafdelingen, fx vedrørende søgning.

FH fandt, at overgangen til voksenuddannelse.dk var et kvalitetsløft i forhold til tidligere. Dog er det mod forventning stadig ikke muligt for den enkelte at vælge skattekort, hvilket kræver personlig kontakt til AUB.

Det afholdte webinar var et godt initiativ, der gerne må gentages, men selve indkaldelsen skal ske mere målrettet.

Mette Holm ville følge op på at sikre en mere målrettet indkaldelse til webinar og oplyste, at problemet med skattekortet skyldtes, at AUB desværre endnu ikke var klar pga. de mange opgaver relateret coronasituationen.

Repræsentanten for Danske HF og VUC oplyste, at tilbagemeldingen til dem om voksenuddannelse.dk var positiv.

Formanden afsluttede herefter punktet.

12. Orientering om vedtagelsen af finansloven for 2022

Formanden henviste til det opdaterede forklæde til dette punkt og oplyste efter supplerende mail-meddelelse fra ministeriet, at FL22 ikke forlænger aftalen fra juni 2020, hvor et flertal i Folketinget aftalte at udvide målgruppen for fagene FVU-digital og -engelsk, så hele arbejdsstyrken (både ledige og beskæftigede) kunne deltage. Aftalen om den udvidede målgruppe udløber derfor ved årets udgang.

Repræsentanten for Danske HF og VUC glædede sig dog over den 1-årige forlængelse af trepartsaftalen om fagene FVU-digital og –engelsk.

Formanden afsluttede herefter punktet.

13FKB ansøgning fra FEVU om godkendelse af FKB 2877

Pædagogisk arbejde med børn og unge

Formanden henviste til det udsendte materiale og oplyste, at anmodningen er velbegrunder, der er enighed mellem de berørte efteruddannelsesudvalg, og STUK's samlede vurdering er, at FKB 2877 kan godkendes.

Rådet godkendte herefter FKB 2877.

14 Evt.

Der var ingen bemærkninger til punktet

Formanden afsluttede herefter rådsmødet med at sige tak for det gode samarbejde igennem årene og med ønske om en god jul og et godt nytår og et gensyn til overdragelsesmødet i februar, som forhåbentlig kan afholdes med fysisk tilstedeværelse i Fægtesalen.

Punkt 3: Meddelelser fra formanden

Materiale:

Årshjul 2022

Bemærkninger:

Årshjulet 2022

- Årshjulet er justeret for de kommende møder og kan løbende justeres på de kommende rådsmøder.
På april mødet planlægges en orientering om 2. generationsreformer.
- Det søges afklaret, hvornår Børne- og Undervisningsministeren har mulighed for at mødes med rådet
- Forhandlingerne om den nye trepartsaftale forventes at være afsluttet ultimo august 2022, så emnet kan behandles på oktober mødet

Ny-indstillede medlemmer, suppleanter og tilforordnede til VEU-rådet

- Danske Erhvervsskoler har oplyst, at Morten Emborg udtræder af rådet pga. en ny opgavefordeling og i stedet indstilles Lars Michael Madsen, administrerende direktør på Tradium.
- DA har oplyst, at Chefkonsulent Christine Bernt Henriksen indstilles til den ledige plads efter Lone Folmer Berthelsen, og at Seniorchefkonsulent Inge Steen Mikkelsen indstilles som suppleant.

Behandling:

Til drøftelse og beslutning

VEUs årshjul for 2022

Faste dagsordenspunkter for alle møder

- Godkendelse af dagsorden
- Godkendelse af referat fra sidste rådsmøde
- Meddelelser fra formanden
- Meddelelser fra ministeriet
- En temadrøftelse
- Evt.

Mødedag er onsdag. FU kl. 10 – 11.30, rådsmøde kl 13.30 – 15.30

MØDEDATO	EMNE	ANSVARLIG
2. februar FU og 23. februar VEU-rådsmøde	1. Forbrug og aktivitet på erhvervsrettet og almen VEU i 2. halvår 2021	DEPT - Center for Økonomisk Politik og Styring
	2. BUVM's indstillinger om tilskud til udvikling af arbejdsmarkedsuddannelser mv. (UUL Temaer for UUL 2022 - 2024)	STUK - Kontor for Voksen- og Efteruddannelser
	3. Temadrøftelse om de muligheder tosprogede elever med anden etnisk baggrund har for uddannelse, når de falder uden for målgrupperne for FVU-start	DEPT - Afdelingen for Ungdoms- og Voksenuddannelser

6. april	FU og		
27. april	VEU-rådsmøde	1. Statistik for garantikurser	STUK - Kontor for Voksen- og Efteruddannelser
		2. Orientering om 2. generationsreformer med fokus på VEU og institutionerne, fx med oplæg fra kommissionens formand Professor Nina Smith med en efterfølgende Drøftelse	Sekretariatet
		3. Orientering om undersøgelsen af voksnes basale færdigheder	Sekretariatet
25. maj	FU og		
22. juni	VEU-rådsmøde	1. Forbrug og aktivitet på erhvervsrettet og almen VEU i 1. kvartal 2022	DEPT - Center for Økonomisk Politik og Styring
		2. Status på initiativet <i>En indgang</i> , herunder status på efteruddannelse.dk	STIL
		3. Status for Vis Kvalitet	STUK
31. august	FU og		
14. september	VEU-rådsmøde	1. VEU-rådets mødedage for 2023 planlægges.	Sekretariatet
		2. Indhold i FFL for 2023	DEPT - Center for Økonomisk Politik og Styring

		3. AMU-udbudsrunde 2022	STUK - Kontor for Voksen- og Efteruddannelser
		4. Temadrøftelse om UUL-puljens 13 projektrapporter om digital læring formidles til VEU-rådet til orientering, når de er færdiggjort i begyndelse af 2022	STUK - Kontor for Voksen- og Efteruddannelser
5. oktober	FU og		
26. oktober	VEU-rådsmøde	1. Forbrug og aktivitet på erhvervsrettet og almen VEU i 1. halvår 2022	DEPT - Center for Økonomisk Politik og Styring
		2. Temadrøftelse om Trepartsaftalen	Sekretariatet
23. november	FU og		
7. december	VEU-rådsmøde	1. Udkast til årshjul for VEU-rådets arbejde 2023	Sekretariat
		2. BUVM's foreløbige indstillinger om tilskud til udvikling af arbejdsmarkedsuddannelser mv. (UUL Temaer for 2023)	STUK Kontor for Voksen- og Efteruddannelser
		3. Orientering om vedtagelsen af Finansloven 2023	DEPT Center for Økonomisk Politik og Styring
		4. Status på efteruddannelse.dk	STIL Kontor for Uddannelsesportaler

Punkt 4: Meddelelser fra Børne- og Undervisningsministeriet

Materiale:

Intet

Bemærkninger:

Ministeriet giver en generel orientering om aktuelle emner

Behandling:

Til drøftelse

Punkt 5: Forbrugsrapporten

Materiale:

Forbrug og aktivitet på det almene og erhvervsrettede voksen- og efteruddannelsesområde for 2021

Bemærkninger:

Notatet opgør aktiviteten og forbruget på almen og erhvervsrettet voksen- og efteruddannelse for 2021.

For alle opgørelser i rapporten tages der forbehold for, at alle udbydere af VEU i dele af 2021 og 2020 har været omlagt til varierende niveauer af nødundervisning som følge af Covid-19 og i nogle tilfælde også aflysninger. Ved gennemlæsning af alle opgørelser i rapporten skal der derfor tages forbehold for Covid-19-nedlukningernes betydning for aktiviteten.

Særligt for AMU-aktiviteten gælder det, at en mindre del af den opgjorte aktivitet stammer fra ikke-afholdt aktivitet. Ved nedlukningen fik AMU-udbydere udbetalt tilskud baseret på kursus-tilmeldinger indgået inden nedlukningerne, for kurser der måtte aflyses pga. covid-19-nedlukningerne, og som ikke kunne afholdes som nødundervisning. Den ikke-afholdte aktivitet er en delmængde af rapportens datagrundlag, da den bygger på tilskudsdata.

Der forekommer en del efterindberetninger af aktivitet på VEU-området. Aktivitets- og forbrugstal skal derfor læses med forbehold for, at de kan ændre sig efterfølgende. For at sikre konsistens i forbrugsrapporternes indhold og for at sikre et retvisende sammenligningsgrundlag anvendes derfor de nyeste tilskuds- og aktivitetsdata for 2021 – som endnu ikke er påvirket af efterindberetninger – samt data for 2020, som de så ud ved udarbejdelsen af sidste års forbrugsrapport, hvor de ligeledes ikke var påvirket af efterindberetninger.

Den samlede ordinære aktivitet på AMU i hele året 2021 udgør 3.974 årselever. Samlet set er der budgetteret med en aktivitet på 5.608 årselever i 2021, hvormed den faktiske aktivitet i 2021 har udgjort 71 pct. af det budgetterede på FL21. Der er i 2021 et faktisk aktivitetsfald på 3 pct. ift. 2020.

Behandling:

Til drøftelse.

Resume

Notatet opgør aktiviteten og forbruget på almen og erhvervsrettet voksen- og efteruddannelse for 2021.

Forbehold for Covid-19 og efterindberetninger

For alle opgørelser i rapporten tages der forbehold for, at alle udbydere af VEU i dele af 2021 og 2020 har været omlagt til varierende niveauer af nødundervisning som følge af Covid-19 og i nogle tilfælde også aflysninger. Ved gennemlæsning af alle opgørelser i rapporten skal der derfor tages forbehold for Covid-19-nedlukningernes betydning for aktiviteten.

Særligt for AMU-aktiviteten gælder det, at en mindre del af den opgjorte aktivitet stammer fra ikke-afholdt aktivitet. Ved nedlukningen fik AMU-udbydere udbetalt tilskud baseret på kursus-tilmeldinger indgået inden nedlukningerne, for kurser der måtte aflyses pga. covid-19-nedlukningerne, og som ikke kunne afholdes som nødundervisning. Den ikke-afholdte aktivitet er en delmængde af rapportens datagrundlag, da den bygger på tilskudsdata.

Der forekommer en del efterindberetninger af aktivitet på VEU-området. Aktivitets- og forbrugstal skal derfor læses med forbehold for, at de kan ændre sig efterfølgende. For at sikre konsistens i forbrugsrapporternes indhold og for at sikre et retvisende sammenligningsgrundlag anvendes derfor de nyeste tilskuds- og aktivitetsdata for 2021 – som endnu ikke er påvirket af efterindberetninger – samt data for 2020, som de så ud ved udarbejdelsen af sidste års forbrugsrapport, hvor de ligeledes ikke var påvirket af efterindberetninger.

Aktivitet på erhvervsrettet VEU

Den samlede ordinære aktivitet på AMU i hele året 2021 udgør 3.974 årselever. Samlet set er der budgetteret med en aktivitet på 5.608 årselever i 2021, hvormed den faktiske aktivitet i 2021 har udgjort 71 pct. af det budgetterede på FL21. Der er i 2021 et faktisk aktivitetsfald på 3 pct. ift. 2020.

Tabel 1: Aktivitet 2021 - inden for de fælles kompetencebeskrivelser (FKB), årselever

	Aktivitet 2021	Budgetteret aktivitet FL 2021	Andel af budgetteret aktivitet på FL 2021	Aktivitetsændring ift. 2020, pct.
AB Metalindustriens Uddannelsesudvalg	172	228	75%	4%
AD Handel, Administration, Kommunikation og Ledelse	374	597	63%	-11%
AE ServiceErhvervenes Efteruddannelsesudvalg	153	193	79%	8%
AF Bygge-/Anlægsområdet og -Industri	351	496	71%	-1%
AG Tekniske Installationer og Energi	74	101	74%	2%
AH Træets Efteruddannelser	1	1	108%	8%
AI Mejeri- og Jordbrugets Efteruddannelsesudvalg	185	280	66%	-11%
AJ Køkken-Hotel-Restaurant-Bager-Konditor-Kødbranchen	30	88	34%	-52%

Børne- og Undervisningsministeriet

	Aktivitet 2021	Budgetteret aktivitet FL 2021	Andel af budgetteret aktivitet på FL 2021	Aktivitetsændring ift. 2020, pct.
AK Transporterhvervets Uddannelser	1.859	2.463	75%	2%
AL Fællesudvalget for erhvervsrettede velfærdsuddannelser	365	532	69%	-9%
AP Tværgående kurser & flygtninge-/indvandrerkurser	36	40	91%	25%
AQ IF & MI - Svejsning og fyringsteknik	119	184	65%	-10%
AT Individuel kompetencevurdering	8	16	51%	-33%
AA Industriens Fællesudvalg	246	389	63%	-12%
I alt	3.974	5.608	71%	-3%

Kilde: Børne- og Undervisningsministeriets tilskudsdata.

Den samlede aktivitet på AMU for både beskæftigede, ledige og øvrigt rekvireret aktivitet udgør 5.577 årselever i 2021, hvilket svarer til et fald på 4 pct. sammenlignet med året 2020, jf. tabel 2.

Ud over den ordinære aktivitet, der udgør 3.974 årselever, består den samlede aktivitet på AMU af 709 årselever på 6 ugers selvvalgt uddannelse, 124 årselever for personer med videregående uddannelse samt 770 årselever øvrigt rekvireret aktivitet.

Tabel 2: Rekvireret aktivitet 2021, årselever

	6 ugers selvvalgt uddannelser	Ændring ift. sidste år (pct.)	Personer med videregående uddannelse	Ændring ift. sidste år (pct.)	Øvrigt rekvireret aktivitet	Ændring ift. sidste år (pct.)	Aktivitet i alt, inkl. tabel 1	Ændring ift. sidste år (pct.)
AB Metalindustriens Uddannelsesudvalg	2	-65%	4	31%	3	-14%	181	2%
AD Handel, Administration, Kommunikation og Ledelse	104	-34%	57	8%	66	15%	601	-13%
AE ServiceErhvervenes Efteruddannelsesudvalg	24	1%	2	-34%	88	47%	268	17%
AF Bygge-/Anlægsområdet og -Industri	18	-9%	6	-9%	43	-15%	418	-3%
AG Tekniske Installationer og Energi	7	21%	3	-22%	3	-48%	87	-1%
AH Træets Efteruddannelser	0	-92%	0	-73%	0	100%	1	-7%
AI Mejeri- og Jordbrugets Efteruddannelsesudvalg	18	-35%	4	-50%	13	-11%	220	-15%
AJ Køkken-Hotel-Restaurant-Bager-Konditor-Køddbranchen	5	-46%	1	-67%	12	-59%	48	-54%

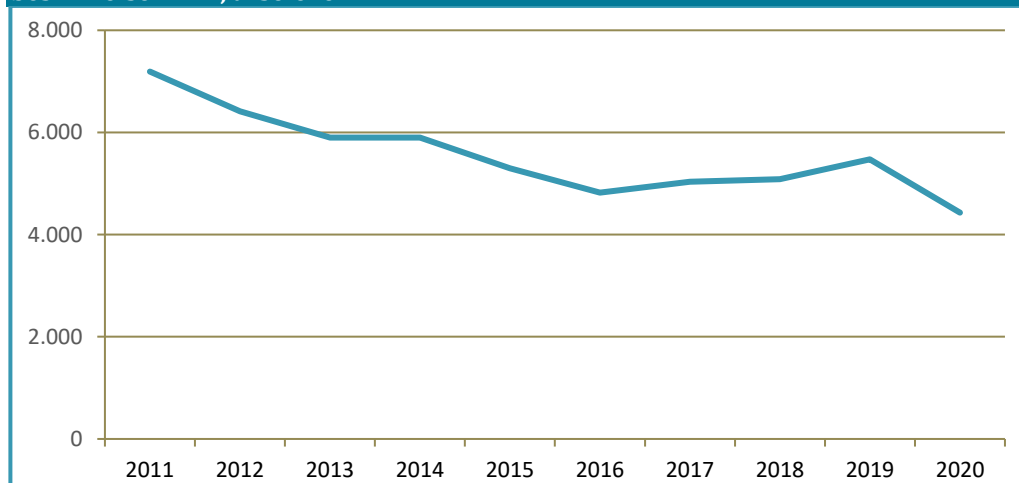
Børne- og Undervisningsministeriet

	6 ugers selvvalgt uddannels e	Ændrin g ift. sidste år (pct.)	Personer med videregående uddannelse	Ændrin g ift. sidste år (pct.)	Øvrigt rekvirere t aktivitet	Ændring ift. sidste år (pct.)	Aktivitet i alt, inkl. tabel 1	Ændrin g ift. sidste år (pct.)
AK Transporterhvervets Uddannelser	453	-19%	7	-70%	428	21%	2.747	0%
AL Fællesudvalget for erhvervsrettede velfærdsuddannelser	23	10%	24	-12%	39	23%	451	-6%
AP Tværgående kurser & flygtninge- /indvandrerkurser	2	15%	4	182%	25	130%	68	56%
AQ IF & MI - Svejsning og fyringsteknik	28	-38%	1	-33%	16	-8%	163	-16%
AT Individuel kompetencevurdering	0	-16%	0	-90%	3	75%	11	-24%
AA Industriens Fællesudvalg	26	-3%	12	8%	31	-6%	315	-10%
I alt	709	-21%	124	-14%	770	15%	5.577	-4%

Kilde: Børne- og Undervisningsministeriets tilskudsdata.

Figur 1 viser, som supplement til forbrugsrapportens fokus på året 2021, en længere tidsserie over udviklingen i aktiviteten inden for den fælles kompetencebeskrivelse i perioden fra 2011-2020. Figuren dækker ikke 2021, da den er baseret på statistik fra Børne- og Undervisningsministeriets datavarehus, hvor alle data fra 2021 på nuværende tidspunkt ikke er tilgængelige.

Figur 1: Aktivitet fra 2011-2020 inden for de fælles kompetencebeskrivelser FKB, årselever



Anm.; Figuren indeholder kun aktivitet finansieret af Børne- og Undervisningsministeriet.

Kilde: uddannelsesstatistik.dk

Forbrug af undervisningstaxameter på erhvervsrettet VEU

Inden for FKB har forbruget af undervisningstilskud været 431,4 mio. kr. i 2021. Dette er stort set på niveau med 2020, dog med et lille fald på mindre end én pct. Det faktiske forbrug i 2021 har udgjort 77 pct. af det budgetterede på FL21, jf. tabel 3. I tillæg til forbruget opgjort i tabel 3 er der udbetalt særtilskud til AMU-udbydere fra AMU-hjælpepakken som kompensation for aktivitetsnedgang i 2021 i forlængelse af covid-19 på i alt 242 mio. kr.

Tabel 3: Forbrug af undervisningstilskud 2021

	Forbrug, mio. kr.	Budgetteret forbrug FL2021	Andel af budgetteret forbrug på FL2021	Ændring ift. 2020
AB Metalindustriens Uddannelsesudvalg	14,3	17,6	81%	6%
AD Handel, Administration, Kommunikation og Ledelse	19,1	27,9	68%	-8%
AE ServiceErhvervenes Efteruddannelsesudvalg	8,6	10,6	81%	4%
AF Bygge-/Anlægsområdet og -Industri	31,3	42,2	74%	-2%
AG Tekniske Installationer og Energi	6,7	8,4	80%	4%
AH Træets Efteruddannelser	0,1	0,1	100%	34%
AI Mejeri- og Jordbrugets Efteruddannelsesudvalg	14,7	20,5	72%	-8%
AJ Køkken-Hotel-Restaurant-Bager-Konditor-Kødb Branchen	1,8	5,2	34%	-55%
AK Transporterhvervets Uddannelser	262,4	324,4	81%	3%
AL Fællesudvalget for erhvervsrettede velfærdsuddannelser	30,6	41,6	74%	-7%
AP Tværgående kurser & flygtninge-/indvandrerkurser	4,3	2,7	162%	109%
AQ IF & MI - Svejsning og fyringsteknik	17,4	26,5	66%	-14%
AT Individuel kompetencevurdering	0,7	1,3	53%	-32%
AA Industriens Fællesudvalg	19,5	28,0	70%	-9%
I alt	431,4	557,0	77%	0%

Anm.: Der ses udelukkende på forbrug finansieret af Børne- og Undervisningsministeriet.

Kilde: Børne- og Undervisningsministeriets tilskudsdata.

Forbrug af VEU-godtgørelse

Forbruget af VEU-godtgørelse, befordringstilskud samt kost og logi er samlet set på niveau med 2020, jf. tabel 4. De 532,5 mio. kr. udgør en lille stigning på mindre end én pct. ift. året før.

Forbruget af godtgørelse er steget med 1 pct. sammenlignet med 2020, forbruget af befordringstilskud er faldet med 4 pct. og forbruget af kost og logi er faldet med 12 pct.

Tabel 4: Forbrug af VEU-godtgørelse i mio. kr., ekskl. hensættelser

	Forbrug 2021	Forbrugsændring ift. 2020
Godtgørelse	478,3	1%
Befordring	26,3	-4%
Kost og logi	28,0	-12%
I alt	532,5	0%

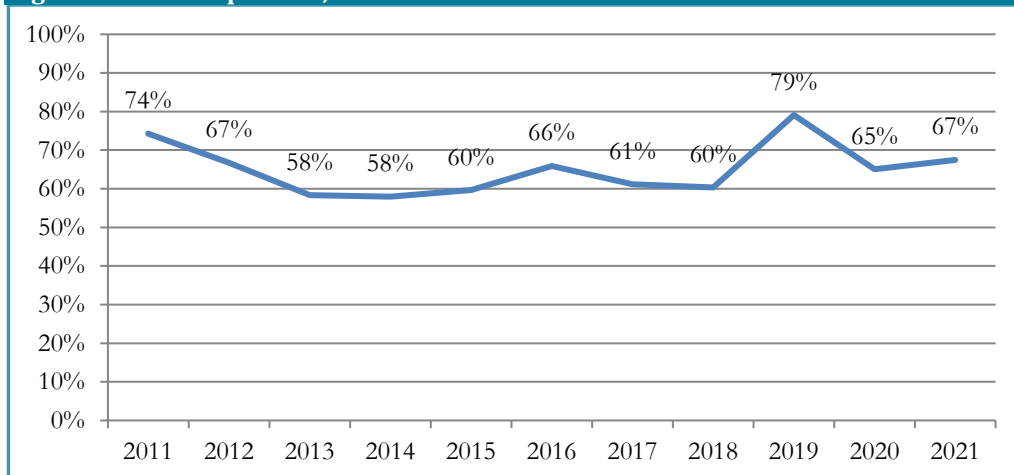
Kilde: Arbejdsgivernes Uddannelsesbidrag (AUB)

Anm.: Forbruget af VEU-godtgørelse er opgjort eksklusiv hensættelser, for bedre at kunne sammenligne med forbruget og den beregnede trækprocent i årene før AUB overtog udbetalingen af VEU-godtgørelse.

Trækprocenten for VEU-godtgørelsen er ved afslutningen af 2021 er opgjort til 67 pct., hvilket er lidt højere end i 2020, men svarer til et fald på 12 procentpoint ift. trækprocenten i hele 2019, jf. figur 2.

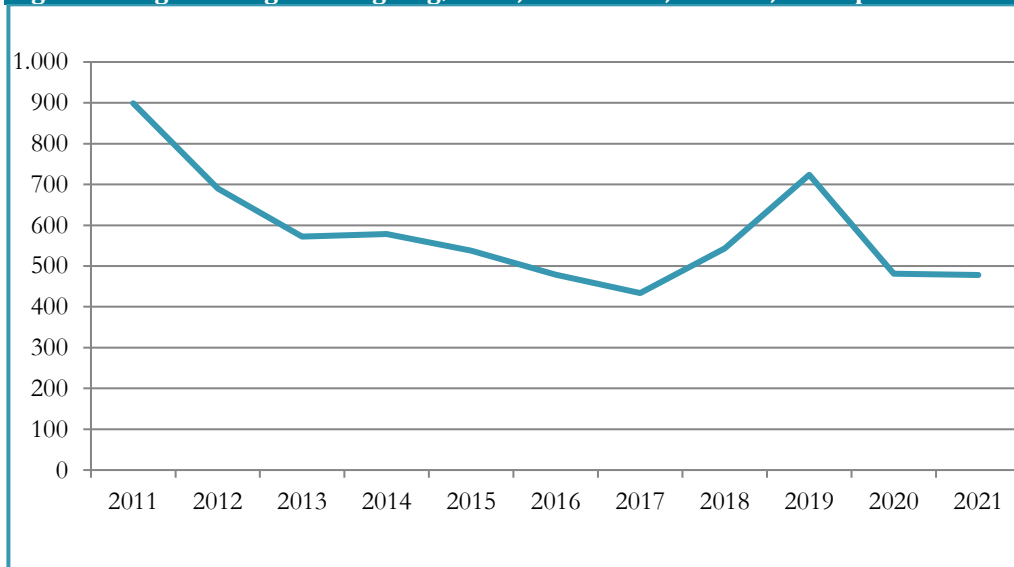
Det skyldes formentlig, at der både i 2020 og 2021 indgår aktivitet fra ikke-afholdte kurser, som har udløst statstilskud pga. Covid-19-nedlukningerne. De ikke-afholdte kurser udløser ikke VEU-godtgørelse, hvorfor trækprocenten bliver lavere.

Figur 2: VEU-trækprocent, 2011-2021



Kilde: Arbejdsgivernes Uddannelsesbidrag (AUB) og Børne- og Undervisningsministeriet

Figur 3: Årligt forbrug af VEU-godtgørelse, 2011-2021, mio. kr., 2021-pl



Kilde: Arbejdsgivernes Uddannelsesbidrag (AUB)

Anm.: Figuren viser forbrug af VEU-godtgørelse ekskl. udgifter til befordring, kost og logi.

Børne- og Undervisningsministeriet

Aktivitet på FVU

I tabel 5-11 ses aktiviteten på FVU i 2021 sammenlignet med aktiviteten sidste år.

For FVU ligger aktiviteten inkl. rekvireret aktivitet i 2021 på 2.718 årselever. Det svarer til et fald på 17 pct. sammenlignet med 2020. Faldet skyldes et fald i aktiviteten på FVU-dansk og FVU-matematik. I begge fag er aktiviteten (inkl. rekvireret aktivitet) faldet med henholdsvis 20 og 19 pct. sammenlignet med året før.

I 2021 udgør aktiviteten på FVU-dansk 2.198 årselever (hvoraf 325 er årselever på FVU-Start), mens aktiviteten på FVU-matematik udgør 306 årselever.

Derudover fordeler årseleverne i 2021 sig med 61 årselever på FVU-engelsk og 153 årselever på FVU-digital. Sammenlignet med sidste år er der sket en stigning i antallet af årselever på både FVU-engelsk og FVU-digital.

Tabel 5: Aktivitet fordelt på fag, inkl. rekvireret aktivitet, årselever – FVU

	2020	2021	Ændring ift. sidste år
FVU-dansk	2.740	2.198	-542 (-20%)
- heraf FVU-Start	365	325	-40 (-11%)
FVU-matematik	377	306	-71 (-19%)
FVU-engelsk	52	61	9 (17%)
FVU-digital	124	153	29 (23%)
I alt	3.294	2.718	-576 (-17%)

I 2021 står driftsoverenskomstparkerne for ca. 70 pct. af den samlede aktivitet på FVU inkl. rekvireret aktivitet. Blandt driftsoverenskomstparkerne står sprogcentre samt folkeoplysnings- og daghøjskoler for størstedelen af aktiviteten, jf. tabel 6.

Både på VUC'er og på institutioner med driftsoverenskomster er antallet af årselever på FVU faldet sammenlignet med sidste år. På VUC'er er antallet af årselever faldet med 12 pct. På institutioner med driftsoverenskomst er antallet af årselever faldet med 20 pct.

Tabel 6: Driftsoverenskomstparter inkl. rekvireret aktivitet, i årselever – FVU

	2020	2021	Ændring ift. sidste år
VUC	926	812	-114 (-12%)
Driftsoverenskomstparter	2.368	1.905	-463 (-20%)
- heraf sprogcentre	1.122	841	-281 (-25%)
- heraf folkeoplysning og daghøjskoler	1.029	889	-140 (-14%)
- heraf erhvervsskoler mv.	187	166	-21 (-11%)
- heraf specialskoler for voksne	30	10	-20 (-66%)
I alt	3.294	2.718	-576 (-17%)

For FVU udgør den virksomhedsrettede aktivitet inkl. rekvireret aktivitet 348 årselever svarende til ca. 13 pct. af den samlede aktivitet på FVU. Sammenlignet med sidste år svarer det til et fald i aktiviteten på 25 pct. jf. tabel 7.

Tabel 7: Aktivitet, virksomhedsrettet, inkl. rekvireret aktivitet, årselever – FVU

	2020	2021	Ændring ift. sidste år
FVU i alt	3.294	2.718	-115 (-17%)

Børne- og Undervisningsministeriet

	2020	2021	Ændring ift. sidste år
- heraf virksomhedsrettet	463	348	-576 (-25%)

Aktiviteten på FVU ekskl. rekvireret aktivitet udgør 2.564 årselever i 2021. I forhold til sidste år svarer det til et fald på 19 pct., jf. tabel 8.

Faldet i aktiviteten skyldes også her et fald på FVU-dansk og FVU-matematik, som sammenlignet med sidste år er faldet med hhv. 21 pct. og 23 pct.

I 2021 udgør aktiviteten på FVU ekskl. rekvireret aktivitet ca. 93 pct. af den budgetterede aktivitet på FL21 (2.748 årselever).

Tabel 8: Aktivitet fordelt på fag, ekskl. rekvireret aktivitet, i årselever – FVU

	2020	2021	Aktivitetsændring ift. sidste år
FVU-dansk	2.648	2.102	-546 (-21%)
- heraf FVU-Start	362	315	-47 (-13%)
FVU-matematik	328	254	-74 (-23%)
FVU-engelsk	52	60	8 (16%)
FVU-digital	123	147	24 (20%)
I alt FVU	3.152	2.564	-588 (-19%)

70 pct. af den samlede FVU-aktivitet ekskl. rekvireret aktivitet er i 2021 afviklet af institutioner med driftsoverenskomst.

Sprogcentre samt folkeoplysningsforbund og daghøjskoler står for størstedelen af driftsoverenskomstparternes aktivitet. På VUC'erne er FVU-aktiviteten ekskl. rekvireret aktivitet faldet med 12 pct. På institutioner med driftsoverenskomster er aktiviteten faldet med 21 pct. i forhold til 2020.

Tabel 9: Driftsoverenskomstparter ekskl. rekvireret aktivitet, i årselever –FVU

	2020	2021	Ændring ift. sidste år
VUC	871	766	-105 (-12%)
Driftsoverenskomstparter	2.281	1.797	-484 (-21%)
- heraf sprogcentre	1.105	826	-279 (-25%)
- heraf folkeoplysning og daghøjskoler	965	808	-157 (-16%)
- heraf erhvervsskoler mv.	185	158	-27 (-15%)
- heraf specialskoler for voksne	24	6	-18 (-75%)
I alt	3.152	2.564	-588 (-19%)

For FVU udgør den virksomhedsrettede aktivitet, ekskl. rekvireret aktivitet 342 årselever - svarende til ca. 13 pct. af den samlede aktivitet på FVU. Sammenlignet med sidste år er den virksomhedsrettede aktivitet, ekskl. rekvireret aktivitet faldet med 25 pct. jf. tabel 10.

Tabel 10: Aktivitet, virksomhedsrettet, ekskl. rekvireret aktivitet, årselever – FVU

	2020	2021	Ændring ift. sidste år
FVU i alt	3.152	2.564	-588 (-19%)
- heraf virksomhedsrettet	453	342	-111 (-25%)

Børne- og Undervisningsministeriet

Antal FVU-screeninger

Tabel 11 viser alle FVU-screeninger indberettet til Børne- og Undervisningsministeriet i årene 2018-2021. I 2021 gennemførte institutionerne i alt 28.965 screeninger i forbindelse med FVU, hvilket svarer til et fald på 5 pct. i forhold til 2020.

Antallet af individuelle screeninger er faldet med 3 pct. sammenholdt med sidste år, mens antallet af fællesscreeninger er faldet med 14 pct.

Tabel 11: Antal FVU-screeninger

	2018	2019	2020	2021	Ændring fra 2020 til 2021
I alt	49.128	44.407	30.548	28.965	-1.583 (-5%)
<i>Heraf individuelle screeninger</i>	-	32.727	24.108	23.422	-686 (-3%)
<i>Heraf fællesscreeninger</i>	-	11.680	6.440	5.543	-897 (-14%)

Aktivitet på ordblindeundervisning for voksne

I tabel 12-13 ses aktiviteten på ordblindeområdet i 2021 sammenlignet med sidste år.

Den samlede aktivitet ligger i 2021 på 378 årselever. Sammenlignet med sidste år svarer det til et fald i aktiviteten på 9 pct. jf. tabel 12.

Virksomhedsrettet OBU udgør 34 årselever svarende til ca. 9 pct. af den samlede aktivitet på ordblindeområdet. Den samlede aktivitet på OBU udgør i 2021 ca. 92 pct. af den budgetterede aktivitet på FL21 (411 årselever).

Tabel 12: Aktivitet i årselever - Ordblindeundervisning for voksne

	2020	2021	Aktivitetsændring ift. sidste år
OBU i alt	414	378	-36 (-9%)
<i>-heraf virksomhedsrettet OBU</i>	37	34	-3 (-9%)

På ordblindeområdet står driftsoverenskomstparterne for ca. 46 pct. af den samlede aktivitet. Blandt driftsoverenskomstparterne står folkeoplysningsforbundene og daghøjskolerne for størstedelen af aktiviteten.

For både VUC'erne og driftsoverenskomstparterne kan der konstateres et fald i aktiviteten sammenlignet med sidste år. På VUC er aktiviteten faldet med 7 pct., mens den på institutioner med driftsoverenskomst er faldet med 11 pct., jf. tabel 13.

Tabel 13: Driftsoverenskomstparter på Ordblindeundervisning for voksne, i årselever

	2020	2021	Ændring ift. sidste år
VUC	220	205	-15 (-7%)
Driftsoverenskomstparter	194	173	-21 (-11%)
<i>- heraf sprogcentre</i>	24	26	2 (6%)
<i>- heraf folkeoplysning og daghøjskoler</i>	147	125	-22 (-15%)
<i>- heraf erhvervsskoler mv.</i>	16	15	-1 (-4%)

Børne- og Undervisningsministeriet

	2020	2021	Ændring ift. sidste år
- heraf specialskoler for voksne	6	8	2 (27%)
I alt	414	378	-36 (-9%)

Aktivitet på almen voksenuddannelse

På almen voksenuddannelse (avu) udgør den samlede aktivitet inkl. rekvireret aktivitet i 2021 4.919 årselever. Det svarer til et fald i aktiviteten på 15 pct. sammenlignet med sidste år, jf. tabel 14.

Tabel 14: Aktivitet, inkl. rekvireret aktivitet, i årselever – Almen voksenuddannelse (avu)

	2020	2021	Aktivitetsændring ift. sidste år
I alt	5.756	4.919	-837 (-15%)

Aktiviteten på avu ekskl. rekvireret aktivitet udgør i 2021 4.883 årselever. Det svarer til et fald i aktiviteten på 14 pct. sammenlignet med sidste år, jf. tabel 15.

Aktiviteten på avu-området ekskl. rekvireret aktivitet i 2021 udgør ca. 89 pct. af den budgetterede aktivitet på FL21 (5.476 årselever).

Tabel 15: Aktivitet, ekskl. rekvireret aktivitet, i årselever – Almen voksenuddannelse (avu)

	2020	2021	Aktivitetsændring ift. sidste år
I alt	5.697	4.883	-814 (-14%)

Aktiviteten på kernefag udgør i alt 98,1 pct. af den samlede aktivitet på avu, mens aktiviteten på tilbudsfag udgør 1,9 pct., jf. tabel 16.

Tabel 16: Fordeling på kernefag og tilbudsfag, i årselever - Almen voksenuddannelse (avu)

	Antal årselever på kernefag	Antal årselever på tilbudsfag	Kernefag andel af avu-aktivitet (%)	Tilbudsfag andel af avu-aktivitet
2020	5.581	115	98,0%	2,0%
2021	4.789	93	98,1%	1,9%

Punkt 6: UUL Temaer for UUL 2022 - 24

Materiale:

Høring af VEU-rådet om temaer for UUL puljen 2022-24

Bemærkninger:

VEU-rådet skal i henhold til AMU-lovens § 19 stk. 2 og 4 høres om tilskud til udviklingsaktiviteter. I den forbindelse høres rådet hvert år om oplægget til temaer for det kommende års UUL-pulje.

Processen for UUL temaer er efter aftale mlm STUK og FU rykket frem fra rådsmødet i april til dette rådsmøde i februar for at give bedre tid til sagsbehandling.

Forslag til temaer for UUL-puljen 2022-24:

1. Grøn omstilling og bæredygtighed
2. Via AMU til faglært eller specialiserede kompetencer
3. Fjernundervisning og digital læring der styrker undervisningskvalitet og indlæring

Behandling:

Til drøftelse og godkendelse

Punkt 7: Temadrøftelse om de muligheder tosprogede elever med anden etnisk baggrund har for uddannelse, når de falder uden for målgrupperne for FVU-start

Materiale:

- Notat fra AOF og Danske HF&VUC
- Notat fra Børne- og Undervisningsministeriet udsendes umiddelbart før rådsmødet

Bemærkninger:

14.30 Indledning

14.33 Ministeriets indlæg

14.45 Indlæg fra AOF og Danske HF&VUC

15:00 Drøftelse i rådet

15:10 Afrunding

Behandling:

Drøftelse

Baggrund

Formålet med danskuddannelse er at bidrage til, at voksne udlændinge med afsæt i deres individuelle forudsætninger og integrationsmål opnår de nødvendige dansksproglige kompetencer samt viden om kultur- og samfundsforhold i Danmark, så de kan blive deltagende og ydende medborgere på lige fod med samfundets øvrige borgere. Der eksisterer dog en række udfordringer i det nuværende system, hvilket har den konsekvens, at det er vanskeligt at opnå det før beskrevne formål for målgruppen.

Dette notat redegør for udfordringerne samt kommer med konkrete mål og forslag til hvordan man kan styrke danskuddannelserne, FVU og Dansk som andet sprog på avu samt AMU-kurser i danske som andetsprog for tosprogede.

Målsætning 1: Et arbejdsmarkeds- og integrationsorienteret uddannelses tilbud der med sikrer et øget arbejdskraftudbud

Særligt i forhold til S-kursister bør det være en målsætning at øge antallet af deltagere og skabe incitament for deltagelse i uddannelse og ligeledes fjerne forhindringer for deltagelse, fordi det vil øge sandsynligheden for at flere studerende, arbejdsimmigranter m.fl. får et bedre udgangspunkt for at fastholde interessen for at blive og bidrage på det danske arbejdsmarked.

Målsætning 2: Et større udvidet kursustilbud, der kan sikre fleksibilitet og mulighed for at flere kan deltage og komme i gang med at lære dansk.

Danskuddannelsen er et stærkt og struktureret tilbud, der er progressions og resultatorienteret, men som udmærket kan støttes af et udvidet udbud af kursustilbud der sikrer den fleksibilitet der både kan sikre øget arbejdsmarkedstilpasning samt øget sammenhæng mellem de forskellige kursus og uddannelses tilbud.

Konkrete forslag til hvordan man kan styrke danskuddannelsesområdet.

Målsætning 1:

Forslag 1: Fjern fem års grænsen for at starte på en danskuddannelse

Alt for mange selvforsørgende kursister mister retten til danskuddannelse grundet reglen om at de skal have afsluttet denne inden for fem år efter de har bosat sig i Danmark. Det gør at alt for mange lønmodtagere i eksempelvis restaurations- og servicebranchen mister retten til danskuddannelse.

Forslag 2: Genindfør et uddannelsesstaxameter, der harmonerer med bloktilskuddet til opgaven – som skal sikre at kvalitet ikke bliver en spareøvelse.

Kommunerne finansierer danskuddannelsesopgaven over bloktilskuddet og bringer det i udbud. Udbudskriterierne er meget forskellige fra kommune til kommune og desværre er erfaringen, at prisen vægter højere end kvaliteten af undervisningen. En evaluering foretaget af Rambøll (2017),¹ viser fx at udbudssystematikken har ført til en prisreduktion på ca. 30 % over en periode på 11 år i forhold til de tidligere fastlagte modultakster.

I hovedparten af de senere mange års udbudspraksis har prisen generelt vægtes højere end kvaliteten af uddannelses tilbuddet. Det har ikke bare betydet at kvaliteten i tilbuddet er blevet ringere mange steder, men også at store investeringer i kvalitetsudbygning er gået tabt.

Forslag 3: Fjern unødigt bureaukrati, der står i vejen for gennemførelse af danskuddannelse, som klippekort og depositum.

Fra 1. januar 2018 har alle udlændinge, der kommer til Danmark som selvforsørgende ret til et klippekort til gratis danskuddannelse. Formålet med klippekortet og depositum betaling er at sikre fastholdelse og gennemførelse. Det fungerer dog ikke i praksis. Ifølge en analyse foretaget af Rambøll, angiver 87 % af sprogcenterunderviserne, at klippekortet giver kursisterne ringere eller væsentligt ringere muligheder for at gennemføre en danskuddannelse. Analysen indikerer ligeledes, at klippekortet og depositum – i modsætning til intentionerne – ikke har ført til en reduktion i frafald på kort sigt.

Forslag 4: Genindfør et kortere arbejdsmarkedsrettet danskuddannelseskursus

For at klare sig bedre på arbejdsmarkedet foreslås det at indføre et kortere kursus i arbejdsmarkedsrettet dansk. Inspireret af det tidligere kursus i arbejdsmarkedsrettet dansk på max 250 timer, som blev nedlagt i 2017, foreslås det at der genindføres et langt kortere kursus, der kan sikre en bedre koordination mellem danskuddannelsesudbydere og virksomheder med det mål at styrke en virksomhedstilpasset arbejdsprøvning, hvor danskuddannelsen følges med ind i ambitionen om at fastholde såvel beskæftigelse såvel som en planlagt videre danskuddannelse. Derfor foreslås det at:

- Oprette et kursus på mellem 50 og 70 timer vil sikre at danskuddannelsen kan blive mere helhedsorienteret i forhold til arbejdsmarkeds og integrationspolitikken ude i kommunerne.

Målsætning 2

Forslag 5: Oprette et nyt FVU trin 0

Der mangler et tilbud til de personer, der har været i beskæftigelse i mere end 5 år, men fortsat ikke kan dansk. Lovgivningen sikrer, at alle borgere har en ret til at tilegne sig dansksproglige færdigheder, men en stor gruppe prioriterer deres arbejdsliv, når de kommer til Danmark. Derfor er der en stor gruppe borgere, der har været i beskæftigelse,

¹ [Rambøll evaluering](#)

og af den grund ikke har prioriteret danskundervisning samtidig. Denne gruppe falder i dag uden for systemet, og de får ikke løftet deres danskkompetencer.

Derfor er der et ønske om at skabe et nyt FVU-fag, der kan sikre, at denne gruppe får et tilbud om danskuddannelse. Det foreslås derfor at:

- Personer med videregående uddannelse fra hjemlandet får deres uddannelse vurderet ud fra godkendte uddannelser i Danmark. Arbejder personer inden for denne gruppe som ufaglærte eller kortuddannede, bør de have adgang til FVU
- Personer, der har været i beskæftigelse i 5 år i Danmark og ikke taget en danskuddannelse, får et tilbud om FVU trin 0 på flere niveauer. FVU trin 0 bør have 3-4 trin, så målgruppen får reel mulighed for at få den nødvendige progression, der gør at de kan hægte sig fast på yderligere FVU mål.

Forslag 6: Fjern barrierer for udlændinge på avu

Voksne under 25 år kan som udgangspunkt ikke optages på avu, medmindre de hører under en af undtagelserne, der er nævnt i AVU-loven (fx at de er i beskæftigelse). Dette giver som udgangspunkt god mening, men den skarpe aldersgrænse afgrænser indvandrere under 25-årige, som er uden for FGU-målgruppen, fra at kunne tage Dansk som Andetsprog på avu for at kunne komme videre i uddannelse.

Voksne med en videregående uddannelse har alene adgang til avu, hvis de betaler fuld deltagerbetaling (som eksempel koster avu-faget Dansk som andetsprog niveau F-E-D ca. 19.500 kr.). Dette rammer særligt voksne flygtninge og indvandrere med en videregående uddannelse fra udlandet, som på trods af denne ikke har de nødvendige kompetencer til at komme videre i uddannelse eller job, særligt på grund af manglende danskfaglige og/eller andre manglende almene kompetencer til at kunne begå sig i det danske uddannelsessystem og på det danske arbejdsmarked. For disse mennesker er den fulde deltagerbetaling en reel barriere for videre uddannelse og beskæftigelse.

Derfor foreslås det, at:

- Give kommunens ungeenhed mulighed for at visitere borgere under 25-årige, som er uden for FGU-målgruppen ud fra en konkret vurdering kan tage Dansk som Andetsprog på avu for at kunne komme videre i uddannelse. Fjern den forhøjede deltagerbetaling på avu for borgere med en videregående uddannelse fra udlandet, da den høje betaling er en barriere for at opkvalificere denne gruppe.

Punkt 8: Evt.

Materiale:

Intet

Bemærkninger:

Punktet kan bruges til at samle op på emner, som ikke er medtaget på dagsorden samt give mulighed for diverse bemærkninger. Der kan dog ikke tages beslutninger.

Behandling:

Til drøftelse