VEU

Skype-møde den 16. december 2020 kl. 13.30 – 15.30

Mødemateriale

Møde den 16. december 2020

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Materiale: Dagsorden med materiale

Bemærkninger: Ingen

Behandling: Til drøftelse, bearbejdelse og godkendelse.

Dagsorden til VEU-møde nr. 61

onsdag den 16. december 2020 kl. 13.30 – 15.30

Mødet afholdes via SKYPE

		Side
1	Godkendelse af dagsorden	2
2	Godkendelse af referat fra VEU-rådsmødet den 4. november 2020	4
3	Meddelelser fra formanden	11
4	Meddelelser fra Børne- og Undervisningsministeriet	19
5	Orientering om VEU-koordinatorer v/ STAR	23
6	Udkast til årshjul for VEU-rådets arbejde 2021 med vedlagt mødeplan	24
7	STUK's foreløbige indstillinger om tilskud til udvikling af arbejdsmarkedsuddannelser mv. (UUL)	30
8	Status på AMU-tilsyn	41
9	Status for test og prøver samt løbende orientering om udvikling af prøver	48
10	Status på Efteruddannelse.dk	52
11	Orientering om vedtagelsen af finansloven for 2021	59
12	Orientering om FVU-dansk og aktiviteten på on-line kurser	60
13	Evt.	

Møde den 16. december 2020

Punkt 2: Godkendelse af referat fra VEU-rådsmødet den 4. november 2020

Materiale:	Referat fra VEU-rådsmødet onsdag den 4. november 2020
Bemærkninger:	Ingen
Behandling:	Til drøftelse, bearbejdelse og godkendelse.

Referat af
VEU-Rådsmødet nr. 60
den 4. november 2020 kl. 13.30 – 15.30

Mødet blev afholdt via Skype.

Til stede: Kjeld Møller-Pedersen (formand), Nanna Højlund, Thomas Felland, Gitte Brückner, Charlotte Netterstrøm, Claus Eskesen, Susan Clausen, Martin Ungermand Bichel, Pia Maul Andersen, Stig Holmelund Jarbøl, Jannik Bay, Sigrid Lundetoft Clausen, Lone Folmer Berthelsen, Tina Voldby, Casper Burlin, Christina Laugesen, Christine Bernt Henriksen, Lone Vingtoft, Louise Seidler Johansen, Morten Emborg, Hanne Pontoppidan, Henrik Saxtorph (sekretær). Endvidere deltog Uddannelsespolitisk konsulent Frank Jørgensen, Uddannelsesforbundet.

Til stede fra Børne- og Undervisningsministeriet: Signe Tychsen-Philip, Anne Mette Vang-Rydall, Malene Vangdrup, Maja Munk Birch.

1 **Godkendelse af dagsorden**

Formanden bød velkommen til VEU-rådsmødet, som blev afholdt over Skype. Chefkonsulent Sigrid Lundetoft Clausen, som er indstillet af DA som medlem af VEU-rådet frem til 31. maj 2023, er også DA's repræsentant i FU. Strategidrøftelsen, som oprindelig var planlagt til dette møde, udskydes til ministeren har svaret på rådets invitation.

Ministerens udpegning forventes, hvorfor Sigrid allerede deltager nu.

Dagsordenen blev godkendt.

2 **Godkendelse af referat fra VEU-rådsmødet den 16. september 2020**

Formanden oplyste, at referatet var udsendt sammen med mødematerialet, og at der ikke var indkommet bemærkninger.

Referatet blev godkendt.

Punkter til drøftelse

3 **Meddelelser fra Formanden**

Formanden henviste til det udsendte materiale. Kopien af **aftale**n **om styrkelse af ordblindeområde** viser, at der afsættes 1,5 mio. kr. til "Ensretning af støtte til personer på tværs af SPS og ordblindeundervisning for voksne".

FH bemærkede, at det er vigtigt at holde fast i OBU-undervisningens betydning for voksne elever.

DA var enig og tilføjede, at ordblindetiltag for voksne bør være et fokus fremover.

Repræsentanten for Danske HF og VUC bifaldt.

Formanden afsluttede herefter punktet.

4 **Meddelelser fra Børne- og Undervisningsministeriet**
Formanden henviste til det udsendte materiale og gav herefter ordet til ministeriet.

Signe Tychsen-Philip oplyste, at det planlagte statusmøde med parterne bag Trepartsaftalen fra 2017 er udskudt til 14. december bl.a. pga. corona. Undersøgelsen af basale færdigheder er sat i bero, da indsamling af data ikke kan gennemføres for nuværende pga. COVID-19. Ministeriet drøfter status med DA og FH månedligt.

FH beklagede, at undersøgelsen var stoppet, men forstod godt årsagen. Men samtidig blev undersøgelsens betydning pointeret for de voksne ift. grundlæggende færdigheder.

Formanden afsluttede herefter punktet.

Punkter til drøftelse og beslutning
- evt. med henblik på en udtalelse til Børne – og Undervisningsministeren

5 **Trepartsaftalens effekter mht. aftalens fleksibilitet og nye muligheder**
Formanden henviste til det udsendte materiale, som ministeriet havde tilsendt rådet til orientering. De to notater om hhv. forsyningssikkerhed og anvendelsen af de fleksible muligheder i Trepartsaftalen viser, at der ikke kan påvises en positiv sammenhæng mellem antal udbydere og annonceret samt afholdt aktivitet i forhold til en forøgelse af udbydere, ligesom de fleksible muligheder som kollektiv afkortning ikke er blevet anvendt i et større omfang.

FH havde gerne set, at notatet om forsyningssikkerhed i AMU også havde en opgørelse, som ikke omfattede perioden med COVID-19, fx fra 1. januar til 10. marts. Endvidere blev opmærksomheden henledt

på, at fleksibilitet ikke nødvendigvis gav mere effektivitet.

DA var enig med FH. Ift. trepartsaftalens målsætning var opgørelsen ikke positiv, ligesom både afkortning og gæstelærere kun anvendtes i begrænset omfang, hvilket for gæstelærernes vedkommende kan hænge sammen med regler, der kan begrænse anvendelsen. Ideen med gæstelærerne var jo dels at give en bedre fleksibilitet, så de faste lærere kunne komme på kursus, dels en bedre kvalitet i undervisningen, ved at gæstelærere kan have en særlig kompetence. Omvendt var en af meldingerne fra virksomhederne, at udfordringen ved AMU var, at det var for ufleksibelt. Måske skal der fokuseres på andre håndtag, som ville være bedre?

Anne Mette Vang-Rydall oplyste, at ministeriet kun havde kvartalsvise data til rådighed, så det ville ikke være muligt med en opgørelse fra 1. januar til 10. marts.

Repræsentanten for Danske Erhvervsskoler - Lederne, SOSU-lederforeningen og Foreningen af forstandere og direktører ved AMU-centrene pointerede betydningen af den fleksibilitet, som gæstelærerordning giver.

Repræsentanten for Uddannelsesforbundet gjorde opmærksom på, at
det kan være et problem, når gæstelærerne får lov at undervise uden skolens lærere er til stede, hvorfor det bør belyses, hvordan reglerne for at undervise på AMU håndteres.

Formanden bemærkede, at det var vigtigt at være opmærksom om gæstelærere underviste i få timer eller gennem en længere periode. Emnet om gæstelærere kan tages op på et kommende møde. Herefter afsluttedes punktet.

6 **Drøftelse af taksteftersynet**

Formanden henviste til det udsendte materiale om taksteftersynet, der blev aftalt i Trepartsaftalen, og som VEU-rådet ønsker at følge tæt. Eftersynet forventes ikke at være færdigt førend primo 2021. Det udsendte kommissorium omfatter det, der tidligere er drøftet vedr. takster, herunder en opbrydning af taksterne ned til kursusniveau.

FH bemærkede, at der ikke er så meget at drøfte, før der foreligger et udarbejdet taksteftersyn. FH bad om, at taksteftersynet udsendes til rådet hurtigst muligt efter udarbejdelsen.

DA påpegede, at det sidste taksteftersyn ikke levede op til forventningerne. Derfor er det vigtigt, at eftersynet kommer ned på kursusniveau. Samtidig er det væsentligt, at eftersynet bliver sammenligneligt med 2016-eftersynet.

Repræsentanten for Danske Erhvervsskoler - Lederne, SOSU-lederforeningen og Foreningen af forstandere og direktører ved AMU-centrene tilføjede, at man også kunne kigge på udviklingsomkostningerne til udvikling af fjernundervisning. Fra skoleperspektiv er det ikke hensigtsmæssigt at bruge formålsregnskabet, da det kan være svært at skille udgifter hhv. fra AMU og eud fra hinanden. Endvidere ønskes et selvstændigt afsnit om fjernundervisning. Ministeriet blev opfordret til, at der også gennemføres en analyse af selvstændige aktører.

Formanden bemærkede afslutningsvis, at det færdige taksteftersyn udsendes til rådet, når det foreligger, og det behandles på det førstkommende rådsmøde herefter. De fremsatte bemærkninger om økonomi bliver videregivet til ministeriet.

7 **Drøftelse af individuel kompetencevurdering (IKV) i AMU**

Formanden henviste til beslutningen på rådsmødet i juni om at se på en evt. sammenhæng mellem den faldende anvendelse af IKV (individuel kompetencevurdering) og den generelle afkortning af AMU-kurserne. Med henvisning til det udsendte materiale kan det konstateres, at det er tilsyneladende ikke tilfældet.

FH fandt, at det var godt at få aflivet den antagelse, at der var en sammenhæng. Men hvad kan den faldende anvendelse af IKV så skyldes?
Her kan det være væsentligt at kigge på økonomien som årsag. Dels er det en dårlig forretning for kursusudbyderne at give for meget afkortning i den enkelte elevs uddannelse, hvilket jo ellers er formålet med IKV, dels er der en tendens til at kræve, at elevens kompetence præcist svarer til det pågældende kursus' læringsmål. Spørgsmålet er, hvad institutionernes incitament til afkortning er, og om økonomien i IKV hænger sammen? Det kan taksteftersynet forhåbentlig afsløre.

Formanden bemærkede, at problemet netop er dette krav til en 1:1 relation mellem elevens kompetence og kursets læringsmål, før godskrivning sker. Det bør rådet se nærmere på i en kommende drøftelse.

DA var enig med FH og formandens betragtninger med den tilføjelse, at der har været meldinger om, at det har været svært at blive optaget på baggrund af RKV (realkompetencevurdering) og derfor anvendes IKV i stedet. DA opfordrede til, at ministeriet undersøger dette nærmere.

8 **Udbudsrunden**

Formanden henviste til det udsendte materiale. FU's forslag til rådets indstilling er, at indstillingen fra efteruddannelsesudvalgene (EUU) følges. Det var samme fremgangsmåde, der blev anvendt ved udbudsrunden i 2019.

Der indkom 18 ansøgninger, hvor EUU indstiller 2 ansøgninger om udbud af "Ledelse" og 1 ansøgning om udbud af "Gas- og olifyrede installationer" til godkendelse.

FH tilsluttede sig forslaget, men havde gerne set ansøgningerne og EUUs indstillinger.

DA tilsluttede sig ligeledes. DA bemærkede desuden, at det er positivt med enige indstillinger.

STUK bemærker, at materialet har været tilgængeligt for VEU-rådets sekretariat siden den 2. oktober, og at ansøgningerne var udsendt til VEU-FU-mødet den 22. oktober 2020.

Formanden afsluttede herefter punktet med at konstatere, at rådets sekretariat ville foretage indstillingen.

9 **FKB**

Formanden konstaterede, at ministeriet indstillede de to FKB'er til godkendelse. Rådet støttede godkendelsen af de ansøgte FKB.

Da der ikke var bemærkninger hertil, afsluttede formanden punktet.

Punkter til orientering og eventuel drøftelse

10 **Forbrug og aktivitet på erhvervsrettet og almen VEU i 3. kvartal 2020**

Formanden henviste til den udsendte rapport. COVID-19 vanskeliggør en konklusion vedr. anvendelsen af AMU, da alle oplysninger er præget af denne ekstraordinære situation, men aktiviteten er generelt faldet.

DA var enig med den tilføjelse, at der er meldinger om, at aktiviteten er ved at stige. Samtidig ønskes det, at ministeriet på et tidspunkt følger op på erfaringerne med hhv. nødundervisning og digital undervisning.

Formanden afsluttede herefter punktet med en bemærkning om, at det måske ville være muligt i rapporten for fjerde kvartal at udskille 2. kvartal, så den samlede opgørelse ikke var så præget af COVID-19, som tilfældet er i dag.

11 **Orientering om FVU-dansk og aktiviteten på on-line kurser**
Formanden henviste til det udsendte materiale, men konstaterede samtidigt, at John Meinert Jacobsen desværre ikke havde mulighed for at være til stede på mødet, hvorfor AOFs notat vil blive taget op på det næste møde.

Der var generelt ikke bemærkninger til ministeriets notat fra 28. marts 2019 med orientering om målgrupper, men det blev aftalt, at også dette notat kan tages op på næste møde.

Formanden afsluttede herefter punktet.

12 **Evt.**
Ingen bemærkninger.

Formanden afsluttede mødet med tak for god ro og orden. Næste møde afholdes via Skype **onsdag den 16. december kl. 13.30 – 15.30.**

Møde den 16. december 2020

Punkt 3: Meddelelser fra Formanden

Materiale:

- Oversigt over høringer og udtalelser i 2020
- Følgebrev fra STUK med orientering om udstedelse af ændringsbekendtgørelser
- Følgebrev fra STUK med orientering om udstedelse af ændring af ÅU-bekendtgørelsen
- Mail fra STIL vedr. systemrevisionsbekendtgørelse
- Henvendelse fra DEG til BUVM vedr. kommissorium for taksteftersyn på AMU-området tilsendt rådet til orientering

Bemærkninger: Ingen

Behandling: Til orientering og drøftelse

Oversigt over høringssvar og udtalelser m.v.
I perioden fra 1. januar 2020 – 9. december 2020

Dato	*Høring / Udtalelse*	*Modtager*	*Journal nr*
24.03.20	VEU-rådets høringssvar til høring over ny FVU-bekendtgørelse med dertil hørende nye læreplaner og ny OBU-bekendtgørelse	Børne- og Undervisningsministeriet, Styrelsen for Undervisning og Kvalitet	20/05474-1
01.05.20	VEU-rådets udtalelse om OBU	Børne- og Undervisningsministeren	20/05474-3
17.06.20	Høring over udkast til ændring af bekendtgørelse om danskuddannelse til voksne udlændinge m.fl.	Udlændinge- og Integrationsministeriet, Integrationskontoret	20/05474-4
07.07.20	VEU-rådets udtalelse om Fjernundervisning	Børne- og Undervisningsministeren	20/05474-5
07.08.20	Høring - Ændring af FVU-bekendtgørelsen - 20/12927	Børne- og Undervisningsministeren, STUK	20/05474-6
19.08.20	Høring over forslag til lov om ændring af lov om Arbejdsgivernes Uddannelsesbidrag (Modelparametre ...) - høringsfrist onsdag den 19. august 2020, kl. 12.00	Børne- og Undervisningsministeriet	20/05474-7
24.09.20	Høring over ændring af AMU- og avu-bekendtgørelsen	Børne- og Undervisningsministeriet, Styrelsen for Undervisning og Kvalitet	20/05474-8
22.10.20	Høring over ændring af bekendtgørelsen om åben uddannelse og tilskud til arbejdsmarkedsuddannelser m.v. (ÅU-bekendtgørelsen)	Børne- og Undervisningsministeriet, Styrelsen for Undervisning og Kvalitet	20/05474-9
02.11.20	Høring over udkast til bekendtgørelse om krav til studieadministrative it-systemer for almene voksenuddannelser, erhvervsuddannelser, arbejdsmarkedsuddannelser, de gymnasiale uddannelser, forberedende grunduddannelse m.fl.	Børne- og Undervisningsministeriet, Styrelsen for It og Læring	20/05474-10

BØRNE- OG
UNDERVISNINGS-
MINISTERIET
STYRELSEN FOR
UNDERVISNING OG KVALITET

Styrelsen for Undervisning og Kvalitet

Frederiksholms Kanal 26
1220 København K
Tlf. nr.: 33 92 50 00
E-mail: stuk@stukuvm.dk
www.stukuvm.dk
CVR nr.: 29634750

19. november 2020
Sags nr.: 20/21313

Rådet for Voksen- og Efteruddannelse
Danske Erhvervsskoler- og Gymnasier
Danske SOSU-skoler
Dansk Arbejdsgiverforening
Dansk Industri

Udstedelse af ny AMU-ændringsbekendtgørelse og ny avu-ændringsbekendtgørelse om videregivelse af oplysninger i uddannelses- og beskæftigelsessammenhæng

Hermed udsendes til orientering ændringsbekendtgørelser til AMU- og avu-bekendtgørelserne.

Ændringsbekendtgørelserne omfatter følgende:

Videregivelse af oplysninger om deltagelse i uddannelse
I ændringsbekendtgørelserne fastsættes der en regel om, at Børne- og Undervisningsministeriet kan videregive oplysninger om en enkeltpersons deltagelse i uddannelse til en arbejdsløshedskasse, en arbejdsgiver og en anden lignende VEU-interessent af hensyn til rådgivning af et medlem, en ansat eller lignende om kompetenceudvikling. Reglen indsættes med ændringsbekendtgørelserne i AMU-bekendtgørelsen som § 33 a og i avu-bekendtgørelsen som § 40 a.

Med ændringsbekendtgørelserne indsættes som stk. 2, til § 33 a i AMU-bekendtgørelsen og § 40 a i avu-bekendtgørelsen, en regel om, hvilke oplysninger, ministeriet kan videregive efter stk. 1.

De oplysninger, som kan videregives af ministeriet, er oplysninger om enkeltpersonens navn, CPR-nummer, uddannelsesaktivitet og ansættelsesforhold. Oplysningerne kan alene videregives til en arbejdsløshedskasse, en arbejdsgiver eller en anden lignende VEU-interessent, hvis videregivelsen af oplysningerne er nødvendige til brug for rådgivning eller vurdering i forhold til kompetenceudvikling af enkeltpersonen.

Ændringsbekendtgørelserne til AMU- og avu-bekendtgørelserne er tilgængelige via portalen www.retsinformation.dk

- Bekendtgørelse om ændring af bekendtgørelse om arbejdsmarkeds-uddannelser m.v.: https://www.retsinformation.dk/eli/lta/2020/1638
- Bekendtgørelse om ændring af bekendtgørelse om almen voksenuddannelse (avu-bekendtgørelsen): https://www.retsinformation.dk/eli/lta/2020/1639

De to nye ændringsbekendtgørelser træder i kraft den 20. november 2020.

Med venlig hilsen

Andrea Allin
Fuldmægtig
Direkte tlf. +45 29 24 19 51
Andrea.Allin@stukuvm.dk

BØRNE- OG UNDERVISNINGS-MINISTERIET
STYRELSEN FOR UNDERVISNING OG KVALITET

Styrelsen for Undervisning og Kvalitet

Frederiksholms Kanal 26
1220 København K
Tlf. nr.: 33 92 50 00
E-mail: stuk@stukuvm.dk
www.stukuvm.dk
CVR nr.: 29634750

17. november 2020
Sags nr.: 20/18936

Orientering om ændring af bekendtgørelse om åben uddannelse og tilskud til arbejdsmarkedsuddannelser m.v. (ÅU-bekendtgørelsen)

Til orientering udstedes en ændring af ÅU-bekendtgørelsen.

Med ændringen indskrives en dispensationsmulighed, som hidtil i praksis har kørt under betegnelsen "Lufthavnsmodellen.", nu i ÅU-bekendtgørelsen. Dispensationsmuligheden vil fremover i daglig tale blive benævnt "Særvilkårsmodellen."

Modellen er udviklet for undtagelsesvis og i helt særlige tilfælde at tillade, at der udløses almindelig takst, selvom undervisningen tilrettelægges virksomhedsforlagt og/eller ansatte på virksomheden varetager undervisningen.

De nærmere regler om særvilkårsmodellen er skrevet ind i ændringsbekendtgørelsens § 19 a.

Ændringsbekendtgørelsen er tilgængelig via portalen www.retsinformation.dk og kan tilgås via nedenstående link:

- https://www.retsinformation.dk/eli/lta/2020/1617 (BEK nr. 1617 af 13. november 2020)

Med venlig hilsen

Sidra Jabin Aslam
Fuldmægtig
Direkte tlf. +45 21 43 18 23
Sidra.Jabin.Aslam@stukuvm.dk

Fra: Steen Larsen
Til: Steen Larsen
Cc: Signe Rønn Sørensen; Martin Hovbakke Sørensen
Emne: Ny systemrevisionsbekendtgørelse udstedt og offentliggjort
Dato: 25. november 2020 17:06:16
Vedhæftede filer: image003.png

Kære høringsparter ifm. STIL's systemrevisionsbekendtgørelse,

Styrelsen for It og Læring har den 23. november 2020 udstedt en ny systemrevisionsbekendtgørelse, BEK nr 1680 af 23/11/2020, som er offentliggjort i dag. Bekendtgørelsen træder i kraft den 1. januar 2021, hvor den afløser den hidtidige bekendtgørelse trådt i kraft den 1. januar 2020, BEK nr 1271 af 28/11/2019.

Den nye bekendtgørelse kan findes på retsinformation.dk her: https://www.retsinformation.dk/eli/lta/2020/1680.

Høringssvar og STIL's høringsnotat i forbindelse med den eksterne høring af bekendtgørelsen kan findes på Høringsportalen her: https://www.hoeringsportalen.dk/Hearing/Details/64385.

Med venlig hilsen
Steen Larsen
Chefkonsulent

BØRNE- OG UNDERVISNINGSMINISTERIET
STYRELSEN FOR IT OG LÆRING

Styrelsen for It og Læring
Afdelingen for Produkter og Projekter
Lyseng Allé 1
8270 Højbjerg
Tlf. nr.: 89 37 66 66

Direkte tlf.: +45 25 23 42 49
E-mail: Steen.Larsen@stil.dk

VEU-rådet

Den 13. november 2020

Henvendelse vedr. kommissorium for taksteftersyn på AMU-området

Danske Erhvervsskoler og -Gymnasier (DEG) har med bekymring læst kommissorium for taksteftersyn på AMU-området, som blev udsendt med mødemateriale til VEU-rådsmøde den 4. november 2020.

DEG er bekymret over følgende:

- *Datagrundlaget for taksteftersynet vil være institutionernes formålsregnskaber.*

  Forventningerne til, hvad formålsregnskaber analytisk kan bruges til, er ikke realistiske og vil ikke give et retvisende billede af skolernes omkostninger. Ydermere er det for hovedparten af erhvervsskolerne umuligt at adskille AMU fra de øvrige uddannelsesområder, da der fx benyttes/deles udstyr og benyttes samme lokaler på eud og AMU.

- *Herunder skal taksteftersynet undersøge, om der kan identificeres nogle bestemte karakteristika for institutioner, som har opnået hhv. positive og negative resultater på AMU i perioden, for eksempelvis at vurdere betydningen af aktivitet og variation i kursusudbud for institutionernes økonomiske resultater.*

  Der kan være regionale grunde til, at der hhv. er positive og negative resultater for AMU. Fx kan større virksomheder beslutte at igangsætte kompetenceudviklingsprojekter uafhængigt af institutionernes kursusudbud.

- *Taksteftersynet skal også indeholde et særskilt afsnit om tilskudsvilkår og omkostningsstrukturer for AMU-aktivitet afholdt som fjernundervisning baseret på allerede tilgængelige data og kendt viden.*

  Ved alene at se på tilskudsvilkår og omkostningsstrukturer for fjernundervisning glemmer man, at det koster at udvikle materiale til online-undervisning. Det er i høj grad et investeringsområde for skolerne, da man kan ikke bare kan sætte strøm til det eksisterende undervisningsmateriale.

- *Formålsregnskaberne findes ikke for private udbydere, hvorfor disse ikke indgår i taksteftersynet.*

A: Ny Vestergade 17, 2. sal
1471 København K
T: +45 333 77 888
E: info@deg.dk
W: www.deg.dk

Vi finder det problematisk, at private aktører ikke indgår i analysen, da deres dækningsbidrag på gennemførelsen af AMU-kurserne er meget højere end for erhvervsskoler. Ligeledes gennemfører de private aktører AMU-kurser på andre vilkår, end hvad erhvervsskolerne har mulighed for. Det kunne derfor være fornuftigt at lave et selvstændigt taksteftersyn for de private udbydere.

På baggrund af ovenstående anbefaler DEG, at Børne- og Undervisningsministeriet går i dialog med sektoren og får tilrettet kommissoriet således, at datagrundlaget for taksteftersynet bliver bedst muligt.

Venlig hilsen

Morten Emborg
Direktør, TEC

A: Ny Vestergade 17, 2. sal
1471 København K
T: +45 333 77 888
E: info@deg.dk
W: www.deg.dk

Møde den 16. december 2020

Punkt 4: Meddelelser fra Børne- og Undervisningsministeriet

Materiale:	STUKs orientering om resultatet af ansøgninger om AMU-udbud i 2020
Bemærkninger:	Ministeriet vil bl.a. orientere om udbudsrunden 2020
Behandling:	Til orientering og drøftelse

BØRNE- OG
UNDERVISNINGS-
MINISTERIET
STYRELSEN FOR
UNDERVISNING OG KVALITET

Til VEU-rådet

Styrelsen for Undervisning og Kvalitet

Frederiksholms Kanal 26
1220 København K
Tlf.: 33 92 50 00
E-mail: stuk@stukuvm.dk
www.stukuvm.dk
CVR-nr.: 29634750

4. december 2020
Sagsnr.: 20/08888

Resultat af ansøgninger om AMU-udbud i 2020

Styrelsen vil gerne indlede med at takke VEU-rådet for bidrag til vurderingen af de indkomne ansøgninger om AMU-udbud i 2020.

Børne- og Undervisningsministeren har fulgt VEU-rådets indstilling for 16 ud af 18 ansøgninger. De to indstillinger, hvor der er en diskrepans, er ansøgninger, som VEU-rådet har indstillet til afslag, men som ministeren ud fra et ligebehandlingsperspektiv vurderer skal godkendes i forlængelse af de andre tre godkendelser. Det betyder, at ministeren har godkendt 5 ansøgninger, som opstillet nedenfor.

Ansøger	FKB	VEU-rådets indstilling	Ministerens indstilling	Kort begrundelse
Mercantec	2862 Gas- og oliefyrede installationer	Godkendelse	Godkendelse	Eksisterende udbydere opfylder kun delvist sin udbudsforpligtelse på særligt delområde
AMU Juul	2720 Redning	Afslag	Godkendelse	Eksisterende udbydere opfylder kun delvist sin udbudsforpligtelse på særligt delområde. Hensyn til ligebehandling.
EUC Nord	2250 Ledelse	Godkendelse	Godkendelse	Afholdt aktivitet, der påviser ændrede markedsforhold
Roskilde Handelsskole	2250 Ledelse	Godkendelse	Godkendelse	Afholdt aktivitet, der påviser ændrede markedsforhold
AMU Vest	2266 Arbejdets organisering ved produktion i industrien	Afslag	Godkendelse	Afholdt aktivitet, der påviser ændrede markedsforhold. Hensyn til ligebehandling.

De nye udbudsgodkendelser træder i kraft 1. januar 2021 med en forventning om, at udbudsforpligtelsen opfyldes fra d. 1. april 2021. I bilag 1 findes en oversigt over de officielle tilsagnsskrivelser.

Der er i dag udsendt tilsagns- og afslagsbreve til ansøgerne. Derudover er der sendt et orienteringsbrev til efteruddannelsesudvalgene og alle godkendte AMU-udbydere.

Hvis I har spørgsmål til behandlingen af ansøgningerne, er I velkommen til at kontakte Matthias Haaber på matthias.haaber@stukuvm.dk eller Anna Raundahl på anna.raundahl@stukuvm.dk.

Med venlig hilsen

Lisbeth Bang Thorsen
Kontorchef
Kontor for Voksen- og efteruddannelse
Styrelsen for Undervisning og Kvalitet

BILAG 1: Oversigt over godkendte ansøgninger

I skemaet opstilles godkendte ansøgninger om AMU udbud i 2020 samt den officielle tilsagnsskrivelse.

FKB	Ansøgere	Tilsagnsskrivelse
FKB 2720 Redning	AMU Juul	Ministeriet har vurderet, at AMU Juuls ansøgning om udbud af FKB 2720 Redning skal godkendes. AMU Juuls argument om, at dele af uddannelserne under FKB 2720 stort set ikke annonceres på Sjælland er korrekt. Således blev kun 1 ud af de 14 uddannelser målrettet autoreddere annonceret på Sjælland i en længere periode. Den godkendte udbyder på Sjælland imødekommer dermed kun delvist sin udbudsforpligtelse, hvilket er en tungtvejende grund, der jf. AMU-bekendtgørelsens § 13 berettiger godkendelse af en ny udbyder mellem de faste udbudsrunder. Desuden opfylder AMU Juul kriterierne for godkendelse.
FKB 2250 Ledelse	EUC Nord	Ministeriet følger VEU-rådets indstilling om at ansøgning fra EUC Nord om udbud af FKB 2250 Ledelse skal godkendes. Argumentet er, at EUC Nord i 2019 har haft meget høj aktivitet på uddannelser under FKB'en via en samarbejdsaftale med en allerede godkendt udbyder og har fortsat sin aktivitet i 2020. Den høje aktivitet indikerer, at der er behov for endnu en udbyder i det pågældende geografiske område for at imødekomme efterspørgslen, hvilket vurderes at være en tungtvejende grund, der jf. AMU-bekendtgørelsens § 13 berettiger til godkendelse af en ny udbyder mellem de faste udbudsrunder. Desuden opfylder EUC Nord kriterierne for godkendelse.
	Roskilde Handelsskole	Ministeriet følger VEU-rådets indstilling om at ansøgning fra Roskilde Handelsskole om udbud af FKB 2250 Ledelse skal godkendes. Argumentet er, at Roskilde Handelsskole i 2019 og 2020 har haft meget høj aktivitet på uddannelser under FKB'en via en samarbejdsaftale med en allerede godkendt udbyder. Den høje aktivitet indikerer, at der er behov for endnu en udbyder i det pågældende geografiske område for at imødekomme efterspørgslen, hvilket vurderes at være en tungtvejende grund, der jf. AMU-bekendtgørelsens § 13 berettiger godkendelse af en ny udbyder mellem de faste udbudsrunder. Desuden opfylder Roskilde Handelsskole kriterierne for godkendelse.
FKB 2266 Arbejdets organisering ved produktion i industrien	AMU Vest	Ministeriet har vurderet, at AMU Vests ansøgning om udbud af FKB 2266 Arbejdets organisering ved produktion i industrien skal godkendes. Argumentet er, at AMU Vest i 2019 og 2020 har haft meget høj aktivitet på uddannelser under FKB'en via en samarbejdsaftale med en allerede godkendt udbyder. Den høje aktivitet indikerer, at der er behov for endnu en udbyder i det pågældende geografiske område for at imødekomme efterspørgslen, hvilket vurderes at være en tungtvejende grund, der jf. AMU-bekendtgørelsens § 13 berettiger til godkendelse af en ny udbyder mellem de faste udbudsrunder. Desuden opfylder AMU Vest kriterierne for godkendelse.
FKB 2862 Gas- og oliefyrede installationer	Mercantec	Ministeriet følger VEU-rådets indstilling om at ansøgning fra Mercantec om udbud af FKB 2862 Gas- og oliefyrede installationer skal godkendes. Mercantecs argument om, at der er behov for et større udbud af et specialiseret delområde af FKB'en vurderes at være korrekt, da det pt. kun udbydes af én udbyder, og branchen er kommet med flere indmeldinger om, at det er svært at få plads på holdene hos denne ene udbyder. Størstedelen af de godkendte udbydere imødekommer dermed i dag kun delvist deres udbudsforpligtelse, hvilket er en tungtvejende grund, der jf. AMU-bekendtgørelsens § 13 berettiger til godkendelse af en ny udbyder mellem de faste udbudsrunder. Dertil opfylder Mercantec kriterierne for godkendelse.

Møde den 16. december 2020

Punkt 5: Orientering om VEU-koordinatorer v/ STAR

Materiale:	Intet
Bemærkninger:	Orientering ved arbejdsmarkedsdirektør Jakob Heltoft, Arbejdsmarkedskontor Øst, Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering
Behandling:	Til drøftelse.

Møde den 16. december 2020

Punkt 6: Udkast til årshjul for VEU-rådets arbejde 2021 med vedlagt mødeplan

Materiale:	• Udkast til årshjul 2021 • Mødeplan 2021
Bemærkninger:	Udkast til Årshjul 2021 har fået en ny opsætning for at være mere handlingsorienteret.
Behandling:	Til drøftelse, bearbejdelse og godkendelse.

VEUs årshjul for 2021

Faste dagsordens-punkter for alle møder
• Godkendelse af dagsorden • Godkendelse af referat fra sidste rådsmøde • Meddelelser fra formanden • Meddelelser fra ministeriet • Evt.

Mødedag er onsdag. FU kl. 10 – 11.30, VEU-råd kl 13.30 – 15.30

Møde dato	Møde	Temaer/opgaver	Eventuelle bemærkninger	Forankring
3. februar	**FU**			
24. februar	**VEU-rådet**			
		Statistik for garantikurser, der behandles en gang årligt.		STUK Kontor for Voksen- og Efteruddannelser
		Forbrug og aktivitet på erhvervsrettet og almen VEU i 4. kvartal 2020		DEPT Center for Økonomisk Politik og Styring

Møde dato	Møde	Temaer/opgaver	Eventuelle bemærkninger	Forankring
14. april	FU			
28. april	**VEU-rådet**			
		Pulje til opsøgende arbejde		STUK Kontor for Voksen- og Efteruddannelser
		BUVM's indstillinger om tilskud til udvikling af arbejdsmarkedsuddannelser mv. (UUL Temaer for UUL 2021)		STUK Kontor for Voksen- og Efteruddannelser
		Taksteftersyn		DEPT Center for Økonomisk Politik og Styring
		VUC-Tilsyn		DEPT Center for Gymnasiet, Erhvervs- og Voksenuddannelser
9. juni	**FU**			
23. juni	**VEU-rådet**			
		Forbrug og aktivitet på erhvervsrettet og almen VEU i 1. kvartal 2021		DEPT Center for Økonomisk Politik og Styring

Møde dato	Møde	Temaer/opgaver	Eventuelle bemærkninger	Forankring
1. september	**FU**			
15. september	**VEU-rådet**			
		Revision af Årshjul for VEU-rådet 2021		VEU-rådets sekretariat
		VEU-rådets møder for 2022 planlægges.		VEU-rådets sekretariat
		Indhold i FFL for 2022		DEPT Center for Økonomisk Politik og Styring
		Forbrug og aktivitet på erhvervsrettet og almen VEU i 1. halvår 2021		DEPT Center for Økonomisk Politik og Styring
20. oktober	**FU**			
3. november	**VEU-rådet**			
		Forbrug og aktivitet på erhvervsrettet og almen VEU i 3. kvartal 2021		DEPT Center for Økonomisk Politik og Styring

Møde dato	Møde	Temaer/opgaver	Eventuelle bemærkninger	Forankring
1. december	**FU**			
15. december	**VEU-rådet**			
		Udkast til årshjul for VEU-rådets arbejde 2022		VEU-rådets sekretariat
		BUVM's foreløbige indstillinger om tilskud til udvikling af arbejdsmarkedsuddannelser mv. (UUL Temaer for 2022)		STUK Kontor for Voksen- og Efteruddannelser
		Orientering om vedtagelsen af Finansloven 2022		DEPT Center for Økonomisk Politik og Styring
		Status på AMU-tilsyn		STUK Kontor for Voksen- og Efteruddannelser
		Status på efteruddannelse.dk		STIL Kontor for Uddannelsesportaler

VEU Råds- og forretningsudvalgsmøder i 2021

Ugenr	Dag	Dato	FU	Rådsmøde	Uger siden sidste møde
5	Onsdag	03-02-21	X		
8	Onsdag	24-02-21		X	10
15	Onsdag	14-04-21	X		
17	Onsdag	28-04-21		X	9
23	Onsdag	09-06-21	X		
25	Onsdag	23-06-21		X	*8*
35	Onsdag	01-09-21	X		
37	Onsdag	15-09-21		X	12
42	Onsdag	20-10-21	X		
44	Onsdag	03-11-21		X	7
48	Onsdag	01-12-21	X		
50	Onsdag	15-12-21		X	6
			Kl 10.00 - 11.30	kl 13.30 - 15.30	

Møde den 16. december 2020

Punkt 7: STUK's foreløbige indstillinger om tilskud til udvikling af arbejdsmarkedsuddannelser mv. (UUL)

Materiale:

- Høringsnotat om styrelsens indstillinger til UUL puljen 2020-22
- Oversigter over temaer UUL-puljen 2020 - 2022:
- Oversigt over ansøgninger
- Oversigt over beløb

De arbejdsmarkedspolitiske redegørelser fra efteruddannelsesudvalgene findes på ministeriets hjemmeside:
UUL-puljen 2020-22
Årets puljevejledning er også at finde.

Bemærkninger:

Efter § 19 i lov om arbejdsmarkedsuddannelser mv. udtaler VEU-rådet sig om rammer for tilskud, herunder tilskud til udvikling af arbejdsmarkedsuddannelser.

I FL 2020 er der under konto 20.89.03.25 reserveret 21,35 mio. kr. til UUL-puljen. Det indstilles, at alle puljens midler ydes som tilskud til udvalgenes ansøgninger.

Efteruddannelsesudvalgene har søgt om i alt 23,6 mio.kr. i tilskud fra puljen. Ligesom sidste år er puljens temaer blevet afstemt med udvalgene, og i lighed med sidste år er over halvdelen af årets tilskud ansøgt under temaer.

Styrelsen har behandlet ansøgningerne og indstillingerne af tilskud er sket ud fra en i dialog med efteruddannelsesudvalgene om de ansøgte udviklingsopgaver med afsæt i udvalgenes prioriteringer.

Efter planen udmeldes der tilskud til udvalgene i slutningen af december 2020.

Behandling:

Til udtalelse.

Til VEU-rådet

Notat om styrelsens indstillinger til UUL puljen 2020-22

Styrelsen for undervisning og kvalitet fremlægger her indstillinger vedrørende efteruddannelsesudvalgenes årlige ansøgninger om tilskud fra UUL-puljen til udvikling af fælles kompetencebeskrivelser, arbejdsmarkedsuddannelser, undervisningsmateriale og læreruddannelse samt undersøgelser, analyser og evalueringer.

I henhold til § 19 i lov om arbejdsmarkedsuddannelser m.v. afgiver VEU-rådet udtalelse om tilskud til udvikling af fælles kompetencebeskrivelser og arbejdsmarkedsuddannelser.

Styrelsen udmelder tilskud fra puljen sidst i december 2020. Tilskud fra puljen skal anvendes i perioden ultimo december 2020 – 31/12-2022.

Formål med puljen til udvikling af arbejdsmarkedsuddannelser m.v.
Det primære formål med puljen er at støtte revidering og nyudvikling af fælles kompetencebeskrivelser, arbejdsmarkedsuddannelser, samt understøttende undervisningsmateriale og faglig læreruddannelse, i takt med udviklingen på arbejdsmarkedet og de løbende behov for efteruddannelse og kompetenceudvikling til AMU-målgruppen.

Til støtte for dette arbejde kan udvalgene desuden ansøge om tilskud til undersøgelser, analyser og evalueringer, der kan bruges til at vurdere behov for uddannelse til AMU-målgruppen og lærere på uddannelserne, og til at evaluere udvalgenes hidtidige indsats på området mv.

Endelig kan der under puljen gives tilskud til lignende formål i styrelsesregi, herunder til udviklingsopgaver i forbindelse med styrelsens tværgående uddannelser, bl.a. arbejdsmarkedsuddannelse til flygtninge og indvandrere og Individuel kompetencevurdering (IKV), samt andre understøttende og rammesættende opgaver, herunder undersøgelser, analyser, evalueringer og kvalitetssikring af arbejdsmarkedsuddannelse mv.

Budget for UUL puljen 2020-22
Af bevillingen i 2020 på finanslovens § 20.89.03.25 har Undervisningsministeriet reserveret 21,35 mio. kr. til puljen til udvikling af arbejdsmarkedsuddannelser mv. til anvendelse i perioden december 2020 - 31/12-2022.

Efteruddannelsesudvalgene har søgt om i alt 23,6 mio.kr. i tilskud til udvikling under puljen. I løbet af sagsbehandlingsprocessen og den samlede prioritering har et udvalg, SUS, annulleret 3 ansøgninger. Da der er tale om tilpasninger, der er aftalt med udvalget, bliver de betragtet som tilpasninger på lige fod med andre i talopgørelser mv.

På baggrund af gennemgang af ansøgningerne er styrelsens indstilling, at alle puljens midler i år ydes som tilskud til udvalgene.

Årets ansøgninger – kort oversigt
Styrelsen indkaldte ansøgninger fra efteruddannelsesudvalgene i brev udsendt 1. juli 2019 med henblik på at give udvalgene bedre tid end tidligere år. De nærmere regler for ansøgningerne om tilskud fremgår af puljevejledningen.

Der er i år samlet ansøgt om et lidt mindre end normalt de senere år. Der er
./. vedlagt en oversigt over de ansøgte og indstillede tilskudsbeløb under årets pulje.

Udvalgene har beskrevet udviklingsbehovet i de kommende to år således:

- Samlet ansøgning om tilskud på 23,6 mio.kr.

- 12 ansøgninger om tilskud til udvikling af fælles kompetencebeskrivelser, arbejdsmarkedsuddannelser, undervisningsmaterialer og læreruddannelse. Samlet betegnes dette som tilskud under rammebevillingen. Disse ansøgninger udgør 11,2 mio.kr., hvilket er 47 % af det samlede ansøgte tilskud

- 33 projektansøgninger om tilskud til undersøgelser, analyser og evalueringer, hvoraf 3 efterfølgende er blevet annulleret som led i de aftalte tilpasninger. 21 analyser er søgt inden for årets temaer. Ansøgninger til undersøgelser, analyser og evalueringer udgør 12,4 mio.kr., hvilket er 53 % af det ansøgte tilskud.

- Ansøgninger under temaerne vedrørende rammebevilling og analyser mv. udgør i år i 13,2 mio.kr, hvilket er 56 % af de ansøgte tilskud.

Styrelsen har arbejdet tæt sammen med udvalgene om at prioritere ansøgningerne.

Arbejdsmarkedspolitiske redegørelser og behovsredegørelser
Udvalgene skal sammen med ansøgningerne indsende deres arbejdsmarkedspolitiske redegørelser.

Redegørelserne og de beskrevne kompetencebehov på de enkelte områder indeholder udvalgenes begrundelser for alle ansøgte midler. I de arbejdsmarkedspolitiske redegørelser er udvalgenes kvantitative behovsredegørelser inkluderet.

I behovsredegørelserne bliver udvalgene bedt om at opsummere, hvad de tendenser, de ser på arbejdsmarkedet, betyder for den samlede aktivitetsudvikling på AMU i det kommende år.

Udvalgenes vurderinger fordeler sig således:

Stigende		IF, ETIE, TUR, IF&MI svejs og fyr.tek.
Uændret til stigende		MI, TE
Uændret		HAKL
Uændret til faldende		BAI, MJE
Faldende		KHRU, SUS, FEVU

Offentliggørelse af de arbejdsmarkedspolitiske redegørelser
Hvert år offentliggør styrelsen udvalgenes redegørelser. Årets arbejdsmarkedspolitiske redegørelser vil derfor kunne ses på UUL puljens hjemmeside.

Temaer for UUL puljen 2020-22
UUL puljens årlige temaer er tænkt som en opfordring til efteruddannelsesudvalgene om at fokusere deres udviklingsarbejde i retning af indsatsområder, ministeriet arbejder for at fremme.

Andelen på 56 % af de ansøgte tilskud, der er ansøgt under temaerne, er på samme høje niveau som sidste år, og temaerne har dermed i højere grad matchet de udviklingsbehov, udvalgene har. Dette skal også ses i lyset af, at udvalgene de seneste to år er blevet direkte inddraget i processen med udvælgelse af temaer.

./. Der henvises til bilaget med oversigt over fordelingen af ansøgte midler på årets temaer.

Indhold og ansøgninger under årets temaer
Styrelsen har i samarbejde med udvalgene udmeldt fire temaer for årets pulje. Under temaerne har det været mulighed for at ansøge om projekter og i forskelligt omfang om tilskud til udvikling af nye arbejdsmarkedsuddannelser, undervisningsmaterialer og faglig læreruddannelse.

1. *Digital læring i AMU.*
   Her er der ansøgt om tilskud på i alt 3,6 mio.kr. Ansøgningerne gælder overvejende tilskud til udvikling af diverse undervisningsmaterialer, samt undersøgelse af behov for udvikling af forskellige typer digitale læringsmaterialer, f.eks. virtuelle undervisningsprogrammer, og analyse af, hvordan den digitale læring kan optimeres og målrettes områder, hvor den gør størst positiv forskel.

   Det kan særligt fremhæves, at ETIE opruster arbejdet med digitalt undervisningsmateriale i samarbejde med eksterne eksperter overvejende på områderne energi, klima og ventilation. Det har vist sig at være en udfordring at håndtere dette indenfor grundtaksten på 30.000 kr. til undervisningsmateriale, men det er vurderet, at der er tale om en ekstraordinær situation. Det er derfor aftalt, at udvalget får dispensation til at anvende flere midler end grundtaksten til nogle af de materialer, der er søgt om ekstra tilskud til.

   FEVU har ansøgt om at udvikle en tværgående faglig IT uddannelse. Det er aftalt med udvalget, at den skal forsøges udviklet i samarbejde med styrelsen og koordineres med de øvrige udvalg med henblik på at kunne fungere understøttende i lighed med arbejdsmarkedsuddannelserne faglig læsning og regning.

2. *Bæredygtighed og klimatilpasning*
   Her er der ansøgt om tilskud på i alt 5,7 mio.kr. De ansøgte udviklingsopgaver omfatter ansøgning om midler til kortlægning af uddannelsesbehov, både ift. tekniske arbejdsfunktioner f.eks. energieffektivisering, service, f.eks. ejendomsservice og affaldshåndering, samt strategisk ledelse ift. bæredygtighed, samt tilsvarende udvikling af uddannelser, faglæreruddannelse og undervisningsmaterialer indenfor området.

3. *Kompetenceløft med vejledende forløb/strukturer af arbejdsmarkedsuddannelser*
   Her er der ansøgt om tilskud på i alt 1,0 mio.kr. De ansøgte udviklingsopgaver omfatter bl.a. projekter, der analyserer kontraktuddannelser på bygge- og anlægsområdet og strukturforløb med henblik på at give etablere et vertikalt kompetenceløft til faglært niveau på slagteriområdet

4. *Gode målformuleringer og prøver*
   Her er der ansøgt om tilskud på i alt 3,0 mio.kr. De ansøgte udviklingsopgaver omfatter især projekter, der bl.a. på transportområdet bearbejder målformuleringer, så de bliver mere afgrænsede og entydige på arbejdsmarkedsuddannelser med henblik på mere fokuserede prøver.

Undersøgelser, analyser og evalueringer udenfor temaerne
De øvrige undersøgelser, analyser mv. handler primært om udvalgenes typiske kernearbejdsområder, dvs. analyser med henblik på afklaring af behov for nye uddannelser, nye fælles kompetencebeskrivelser og undervisningsmaterialer mv., og kortlægning af udviklingen på de jobområder, udvalgene har til opgave at udvikle arbejdsmarkedsuddannelse til.

Vurdering af de indkomne ansøgninger
Styrelsen vurderer samlet, at de indkomne ansøgninger og begrundelserne for dem i de arbejdsmarkedspolitiske redegørelser generelt er relevante og velbegrundede.

Ministeriets konkrete vurdering af ansøgningerne har primært taget afsæt i en vurdering af, om ansøgningerne faldt inden for formålet med puljen til udvikling af arbejdsmarkedsuddannelser m.v. og rammerne for AMU-programmet, samt en kvalitativ vurdering af ansøgningerne. Kriterierne er beskrevet nærmere i puljevejledningen.

Under sagsbehandlingen af ansøgningerne har Styrelsen løbende været i dialog med efteruddannelsesudvalgenes sekretariater om de ansøgte udviklingsopgaver, herunder for at afklare indhold af ansøgninger, hvor der var behov for dette.

Ud fra en kvalitativ vurdering af de ansøgte udviklingsopgaver, samt udvalgenes egne prioriteringer, er der herefter aftalt tilpasninger af de ansøgte opgaver med udvalgene. Fem udvalg: BAI, FEVU, HAKL, MI, IF&MI fællesudvalget, havde valgt ikke angive 2. prioriteter, og dermed selv anvise mulige tilpasninger.

Det samlede tilpasningsbehov var knap 2,3 mio.kr.

Resultat af tilpasninger
Resultatet af dialogprocessen blev, at

- 1 udvalg, SUS, valgte at annullere tre ansøgninger til i alt 0,3 mio.kr, primært vedrørende gennemgang af prøvematerialer, som udvalget i december undersøger, om der er mulighed for at finde plads til under prøvepuljen. SUS har derudover reduceret sin ansøgning med et mindre beløb på rammebevillingen

- 3 udvalg uden 2. prioriteter i ansøgningerne: FEVU, MI og IF&MI fællesudvalget, er indstillet til tilskud svarende til det ansøgte, på baggrund af relativt begrænsede ansøgninger, som er af væsentlig mindre omfang end normalt, og tilsagn fra udvalgene om forbedret økonomistyring.

- 8 øvrige udvalgs ansøgninger er typisk undergået mindre tilpasninger, herunder enkelte opgaver udvalgene har angivet som 1. prioritet og enkelte opgaver under årets temaer.

1. prioriteter
Inklusiv de tre annullerede projekter fra SUS, har udvalgene ansøgt om tilskud på i alt 18,7 mio.kr. til opgaver, de har markeret som 1. prioritet, og der indstilles tilskud på i alt 17,9 mio.kr. til disse, hvilket udgør 96 % af det ansøgte.

Temaer
Styrelsens indstillinger om tilskud imødekommer 92 % af de ansøgte midler[1] under temaerne.

Samlet indstilling
Styrelsens indstilling er at imødekomme udvalgenes ansøgninger til udvikling af fælles kompetencebeskrivelser, arbejdsmarkedsuddannelser mv. med et tilskud på 10,1 mio.kr. ud af et ansøgt beløb på 11,2 mio.kr.

Styrelsen indstiller desuden, at der ydes et tilskud på 11,3 mio.kr. til 28 analyseprojekter mv., ud af et ansøgt beløb på 12,4 mio.kr. til 33 analyser mv.[2]

Konkrete indstillinger om tilskud og begrundelser for dem er beskrevet i et indstillingsnotat til hvert udvalgs ansøgninger. Indstillingsnotaterne kan rekvireres af rådet, hvis det ønskes.

Udvalgenes muligheder for omdisponering i tilskudsperioden
Hvis et efteruddannelsesudvalg i løbet af tilskudsperioden får behov for at ændre i fordelingen og indholdet af de opgaver, der er ydet tilskud til, f.eks. på baggrund af ændringer på et af jobområder, udvalget er ansvarlig for at udvikle arbejdsmarkedsuddannelse til, har udvalget mulighed for selv at omdisponere de tilskud, de har fået tildelt, indenfor hver af kategorierne arbejdsmarkedsuddannelser, undervisningsmaterialer og læreruddannelser, når opgaverne samtidig er ansøgt under samme fælles kompetencebeskrivelse (FKB).

Udvalgene kan desuden ansøge ministeriet om godkendelse af omdisponeringer imellem disse kategorier, samt om flytning af opgaver mellem de FKB/jobområder, de er ansøgt under, så tilskuddet løbende anvendes til det mest relevante udviklingsarbejde inden for hvert udvalgs område.

Udvalgene har desuden mulighed for at ansøge styrelsen om at foretage ændringer i analyseprojekter mv, der bliver behov for i løbet af projektperioden.

Der kan ikke ved omdisponering flyttes midler mellem udvikling af arbejdsmarkedsuddannelser mv. og undersøgelser/analyser/evalueringer.

Kopi af ansøgninger og projektbeskrivelser mv.
VEU-rådet kan rekvirere kopi af ansøgninger og projektbeskrivelser mv. hvis det ønskes.

[1] Inklusiv to annullerede projekter fra SUS der var ansøgt indenfor temaerne

[2] Inklusiv alle tre annullerede projekter fra SUS. Derudover indstilles 2 analyser, ansøgt som 2. prioritet, ikke til tilskud efter aftale med udvalgene.

Oversigt over ansøgte og indstillede tilskud under temaer på UUL puljen 2020-22

Efterud-dannelses-udvalg	TEMA 1: Digital læring i AMU				TEMA 2: Bæredygtighed og klimatilpasning				TEMA 3: Kompetenceløft med vejledende forløb/ strukturer af arbejdsmarkedsuddannelser				TEMA 4: Gode målformuleringer og prøver			
	Ansøgt ramme	Ansøgt analyser mv.	Indstillet ramme	Indstillet analyser mv.	Ansøgt ramme	Ansøgt analyser mv.	Indstillet ramme	Indstillet analyser mv.	Ansøgt ramme	Ansøgt analyser mv.	Indstillet ramme	Indstillet analyser mv.	Ansøgt ramme	Ansøgt analyser mv.	Indstillet ramme	Indstillet analyser mv.
BAI	30.000	-	30.000	-	10.000	-	10.000	-	-	412.525	-	369.550	-	-	-	-
FEVU	50.000	-	50.000	-	-	-		-	150.000	-	150.000		-	-	-	-
ETIE	543.478	-	460.000	-	832.174	780.930	620.000	702.855	-	-	-	-	-	-	-	-
HAKL	40.000	498.250	20.000	498.250	280.000	1.012.900	100.000	1.012.900	-	-	-	-	-	-	-	-
IF	420.000	320.000	330.000	320.000	290.000	398.500	290.000	398.500	-	-	-	-	20.000	-	-	-
KHRU	-	-	-	-	100.000	-	80.000	-	-	116.488	-	116.488	-	339.550	-	339.550
MI&IF	-	-		-	-	-		-	-	-		-	-	-	-	-
MI	-	-	-	-	-	403.000	-	403.000	-	-	-	-	-	-	-	-
MJE	-	695.000	-	595.000	259.706	-	259.706	-	-	-	-	-	-	-	-	-
SUS	-	119.634	-	-	-	243.575	-	243.575	-	-	-	-	-	471.951	-	424.436
TUR	170.000	686.067	170.000	686.067	300.000	478.407	300.000	478.407	-	357.994	-	357.994	1.620.000	361.011	1.620.000	361.011
TE	-	-	-	-	-	275.797	-	275.797	-	-	-	-	160.000	-	131.500	-
I alt	1.253.478	2.318.951	1.060.000	2.099.317	2.071.880	3.593.109	1.659.706	3.515.034	150.000	887.007	150.000	844.032	1.800.000	1.172.512	1.751.500	1.124.997
	3.572.429		**3.159.317**		**5.664.989**		**5.174.740**		**1.037.007**		**994.032**		**2.972.512**		**2.876.497**	

Note: Ansøgte beløb vedrørende SUS er inklusiv ansøgte og senere annullerede projekter

Oversigt over ansøgninger til UUL puljen 2020-22

Ansøgninger om tilskud til analyser mv.

Efteruddan-nelsesudvalg	Titel	Ansøgt tilskud	Eget bidrag	Total budget	Indstillet tilskud
HAKL	Analyse af digitale læringsformer og -metoder på tværs af FKB, prioritet 1	498.250,00	0,00	498.250,00	498.250,00
HAKL	Bæredygtighed ledelse – Afdækning af behov og udvikling af kursusforløb i bæredygtig ledelse på AMU, prioritet 1	519.350,00	0,00	519.350,00	519.350,00
HAKL	Analyse og afdækning af bæredygtighed i efteruddannelse på HAKL's område, prioritet 1	493.550,00	0,00	493.550,00	493.550,00
HAKL	Udviklingen i jobfunktioner og kompetencekrav som følge af softwarerobotter og AI, Prioritet 1	480.250,00	0,00	480.250,00	480.250,00
KHRU	UUL 2020-2022 Kompetenceløft for ufaglærte slagteriarbejdere	116.488,00	90.000,00	206.488,00	116.488,00
KHRU	UUL 2020-22 Evaluering af dørmandsuddannelsen	58.544,00	0,00	58.544,00	0,00
KHRU	UUL 2020-2022 Tydelige mål – bedre læring	339.550,00	0,00	339.550,00	339.550,00
KHRU	UUL-puljen 2020-2022 - analyse Faglig lærerkvalificering – bedre undervisning i amu (KHRU)	206.561,00	0,00	206.561,00	206.561,00
ETIE	UUL 2020-2022, Analyse af installationsvirksomheders kompetencebehov i relation til opgaver i industrien, ETIE	303.975,00	0,00	303.975,00	280.145,00
ETIE	UUL 2020-2022, Fremtidens kompetencer til at understøtte grøn omstilling, ETIE	780.930,00	0,00	780.930,00	702.855,00
BAI	Analyse, Kontraktudd. – muligheder og barrierer for rekruttering og fastholdelse	412.525,00	0,00	412.525,00	369.550,00
BAI	Analyse af jobområdet i FKB 2207	601.749,00	0,00	601.749,00	531.465,00
FEVU	UUL 2020-2022, Analyse: Udvikling af udbuddet af arbejdsmarkedsuddannelser på det demensfaglige område relateret til nye strømninger i opgavevaretagelsen i regioner og kommuner / FEVU	798.159,00	14.920,00	813.079,00	798.159,00
IF	UUL 2020-2022, Kortsigtede og konkrete uddannelsesbehov inden for grøn bæredygtighed og bæredygtig produktion, IF	398.500,00	0,00	398.500,00	398.500,00
IF	UUL 2020-2022, Analyse af implementeringen af "smart" teknologi og cyberfysiske systemer inden for montageindustrien og heraf afledte kompetencebehov for AMU-målgruppen, IF	241.152,00	0,00	241.152,00	241.152,00
IF	UUL 2020-2022, VR som undervisningselement på robotkurser, IF	320.000,00	0,00	320.000,00	320.000,00
MJE	UUL 2020-2022 - Analyse Mejeri- og Jordbrugets Efteruddannelsesudvalg	695.000,00	0,00	695.000,00	595.000,00
MI	UUL 2020-2022 Tværgående kompetencebehov som følge af grøn bæredygtighed og bæredygtig produktion på industriens område – MI (i samarbejde med IF)	403.000,00	0,00	403.000,00	403.000,00
SUS	UUL 2020-2022 - Sproglig justering af prøver til AMU-uddannelser indenfor rengøringsservice - SUS	117.110,00	0,00	117.110,00	0,00
SUS	UUL 2020-2022 - SUS Procesforløb for udvikling af nye prøveformer for korte AMU-kurser - SUS	424.436,00	0,00	424.436,00	424.436,00
SUS	UUL 2020-2022 – Undervisningsfilm til vagtuddannelser - SUS	119.634,00	0,00	119.634,00	0,00
SUS	UUL 2020-2022 - Analyse af arbejdsmarkedsuddannelser inden for vagtservice - SUS	307.766,00	0,00	307.766,00	307.766,00
SUS	UUL 2020-2022 Gennemgang af prøvemateriale til AMU-kurser inden for Servicefagenes Uddannelser (ejendomsservice) - SUS	47.515,00	0,00	47.515,00	0,00

SUS	UUL 2020-2022 Fremtidige kvalifikationskrav på ejendomsserviceområdet som følge af skærpede krav til affaldshåndtering - SUS	243.575,00	0,00	243.575,00	243.575,00
TUR	UUL-puljen 2020-22, Analyse af udviklingen og udbredelsen af alternative energiformer i vejgodstransportområdet i et 5-årigt perspektiv – TUR.	478.407,00	0,00	478.407,00	478.407,00
TUR	UUL-puljen 2020-22, analyse af kompetencekrav og uddannelsesdækning for chauffører, der i Offentlig Servicetrafik/Flextrafik kører med fysisk og psykisk handicappede passagerer – TUR.	451.490,00	0,00	451.490,00	451.490,00
TUR	UUL-puljen 2020-22, analyse af kompetencekrav til turistbuschauffører – TUR.	357.994,00	0,00	357.994,00	357.994,00
TUR	UUL-puljen 2020-22, analyse af testformers egnethed – TUR.	361.011,00	0,00	361.011,00	361.011,00
TUR	UUL-puljen 2020-22, 2021-2022 Tværgående analyse af erfaring med fjernundervisning på transportområdet.	446.188,00	0,00	446.188,00	446.188,00
TUR	UUL-puljen 2020-22, 2021-2022 Fleksibel 'TUR Faglæreruddannelse'.	239.879,40	0,00	239.879,40	239.879,40
TUR	UUL-puljen 2020-22, Analyse af ny teknologi i Lufthavne – TUR.	393.390,00	0,00	393.390,00	393.390,00
TUR	UUL-puljen 2020-22, analyse af Åben værkstedsmodel inden for lagerområdet – TUR.	499.868,05	0,00	499.868,05	0,00
TE	Analyse "Bæredygtighed og klimatilpasning" i træ-og møbelindustrien (TE)	275.797,00	0,00	275.797,00	275.797,00
	I alt projekter	12.431.593,45	104.920,00	12.536.513,45	11.273.758,40
Ansøgninger om tilskud til FKB, uddannelse mv. (rammebevilling)					
Efteruddan-nelsesudvalg	**Titel**	**Ansøgt tilskud**	**Eget bidrag**	**Total budget**	**Indstillet tilskud**
HAKL	UUL 2020-2022 – rammebevilling, HAKL	638.000,00	0,00	638.000,00	478.000,00
KHRU	"UUL-puljen 2020-2022 – rammebevilling" - KHRU	209.000,00	0,00	209.000,00	149.000,00
ETIE	UUL 2020-2022 – rammebevilling ETIE	1.515.000,00	0,00	1.515.000,00	1.210.000,00
IF&MI	UUL 2020-2022 – rammebevilling, Efteruddannelsesudvalget for svejsning og fyringsteknik	132.750,00	0,00	132.750,00	132.750,00
BAI	"UUL 2020-2022 – rammebevilling," BAI	1.919.000,00	0,00	1.919.000,00	1.867.000,00
FEVU	UUL 2020-2022 – rammebevilling / FEVU	503.500,00	0,00	503.500,00	503.500,00
IF	UUL 2020-2022 – rammebevilling, Industriens Fællesudvalg	1.126.250,00	0,00	1.126.250,00	1.016.250,00
MJE	UUL 2020-2022 - rammebevilling - Mejeri- og Jordbrugets Efteruddannelsesudvalg	675.000,00	0,00	675.000,00	675.000,00
MI	UUL 2020-2022 – rammebevilling MI	610.000,00	0,00	610.000,00	606.250,00
SUS	UUL 2020-2022 – Rammebevilling, SUS	545.000,00	0,00	545.000,00	445.000,00
TUR	UUL 2020-2022 – rammebevilling TUR	3.130.000,00	0,00	3.130.000,00	2.830.000,00
TE	UUL 2020-2022-rammebevilling	180.000,00	0,00	180.000,00	160.000,00
	I alt rammebevillinger	11.183.500,00	0,00	11.183.500,00	10.072.750,00
	I alt	**23.615.093,45**	**104.920,00**	**23.720.013,45**	**21.346.508,40**

Note: I kolonnen med indstillet tilskud er de tre ansøgninger, SUS har annulleret, markeret med rød skrift

Udvikling af arbejdsmarkedsuddannelser mv. 2020-22 20-11-2020
Ansøgte midler

	FKB	Arb.mark.udd.	Undervisn.mat.	Faglig lærerudd.	Revision	**Delsum - rammebevilling inkl. revision**	**Analyse/evalu.**	**Andre opgaver**	**I alt**
BAI	40.000	561.500	989.000	321.000	7.500	1.919.000	1.014.274	0	2.933.274
FEVU	0	180.000	270.000	40.000	13.500	503.500	798.159	0	1.301.659
ETIE	0	100.000	1.250.000	140.000	25.000	1.515.000	1.084.905	0	2.599.905
HAKL	40.000	340.000	210.000	40.000	8.000	638.000	1.991.400	0	2.629.400
IF	40.000	160.000	750.000	160.000	16.250	1.126.250	959.652	0	2.085.902
KHRU	0	100.000	0	100.000	9.000	209.000	721.143	0	930.143
IF&MI fællesudvalg	0	0	60.000	60.000	12.750	132.750	0	0	132.750
MI	0	300.000	270.000	40.000	0	610.000	403.000	0	1.013.000
MJE	0	140.000	475.000	40.000	20.000	675.000	695.000	0	1.370.000
SUS	0	120.000	330.000	80.000	15.000	545.000	1.260.036	0	1.520.777
TUR	120.000	1.860.000	270.000	880.000	0	3.130.000	3.228.227	0	6.358.227
TE	0	40.000	120.000	20.000	0	180.000	275.797	0	455.797
I alt	**240.000**	**3.901.500**	**4.994.000**	**1.921.000**	**127.000**	**11.183.500**	**12.431.593**	**0**	**23.615.093**

Ansøgte midler i alt:	23.615.093
Puljen 2020-22:	21.354.000
Indstillet beløb	21.346.508

STUK's indstilling

	FKB	Arb.mark.udd.	Undervisn.mat.	Faglig lærerudd.	Revision	**Delsum - rammebevilling inkl. revision**	**Analyse/evalu.**	**Andre opgaver**	**I alt**
BAI	40.000	561.500	937.000	321.000	7.500	1.867.000	901.015	0	2.768.015
FEVU	0	180.000	270.000	40.000	13.500	503.500	798.159	0	1.301.659
ETIE	0	100.000	1.000.000	90.000	20.000	1.210.000	983.000	0	2.193.000
HAKL	40.000	180.000	210.000	40.000	8.000	478.000	1.991.400	0	2.469.400
IF	40.000	160.000	660.000	140.000	16.250	1.016.250	959.652	0	1.975.902
KHRU	0	60.000	0	80.000	9.000	149.000	662.599	0	811.599
IF&MI fællesudvalg	0	0	60.000	60.000	12.750	132.750	0	0	132.750
MI	0	280.000	270.000	40.000	16.250	606.250	403.000	0	1.009.250
MJE	0	140.000	475.000	40.000	20.000	675.000	595.000	0	1.270.000
SUS	0	120.000	270.000	40.000	15.000	445.000	975.777	0	1.420.777
TUR	80.000	1.720.000	150.000	880.000	0	2.830.000	2.728.359	0	5.558.359
TE	0	20.000	111.500	20.000	8.500	160.000	275.797	0	435.797
I alt	**200.000**	**3.521.500**	**4.413.500**	**1.791.000**	**146.750**	**10.072.750**	**11.273.758**	**0**	**21.346.508**

Møde den 16. december 2020

Punkt 8: Status på AMU-tilsyn

Materiale:

- Status på AMU-tilsyn 2020

Bemærkninger:

Styrelsen har fokuseret tilsynet på AMU-området på tre indsatsområder i 2020:

- Tematiske tilsyn, herunder et tilsyn fortsat fra 2019 med AMU-udbydernes frihedsrettigheder, jf. Trepartsaftalen, og et tilsyn med nye udbydere samt eksisterende AMU-udbyderes forvaltning af nye udbudsgodkendelser.
- Risikobaserede tilsyn, herunder
  - Tilsyn med AMU-udbydernes prøveafholdelse og beståelse mv.
  - Kvalitetstilsyn ud fra screening af evalueringsresultater fra Viskvalitet.dk
  - Tilsyn med svarprocenter for deltagerevalueringer på AMU med Viskvalitet.dk
- Enkeltsagstilsyn

Behandling:

Til orientering og drøftelse

Status på AMU-tilsyn 2020

Styrelsens tilsyn på AMU-området har fokuseret på tre indsatsområder i 2020:

- Tematiske tilsyn, herunder et tilsyn fortsat fra 2019 med AMU-udbydernes frihedsrettigheder, jf. Trepartsaftalen, og et tilsyn med nye udbydere samt eksisterende AMU-udbyderes forvaltning af nye udbudsgodkendelser.
- Risikobaserede tilsyn, herunder
  - Tilsyn med AMU-udbydernes prøveafholdelse og beståelse mv.
  - Kvalitetstilsyn ud fra screening af evalueringsresultater fra Viskvalitet.dk
  - Tilsyn med svarprocenter for deltagerevalueringer på AMU med Viskvalitet.dk
- Enkeltsagstilsyn

Nedenfor gennemgås resultaterne af tilsynet på de tre områder.

Tematiske tilsyn
Tilsyn med AMU-udbydernes arbejde med nye frihedsgrader, jf. Trepartsaftale III
Styrelsen har i 2020 fortsat et tematisk tilsyn fra 2019, hvor fokus er, hvorvidt AMU-udbydernes brug af de nye frihedsgrader, jf. Trepartsaftale III sker som tilsigtet, inden for følgende områder:

- Ordinær tilskudsfinansieret AMU-aktivitet kombineret med indtægtsdækket virksomhed (IDV)
- Kollektiv afkortning
- AMU i kombination med akademiuddannelser
- Friere brug af gæstelærere

Det har vist sig vanskeligt at identificere mulige forløb af den type, styrelsen ønskede at se på i tilsynet vedr. nye frihedsgrader, da styrelsen har

kunnet konstatere, at disse muligheder kun anvendes i begrænset omfang.

Styrelsen har i 2020 gennemført to tilsynsbesøg vedrørende de nye frihedsgrader, hvoraf det ene omhandlende AMU kombineret med IDV, og det andet omhandlende kollektiv afkortning. Begge tilsyn blev afsluttet med få bemærkninger.

Styrelsen har endvidere planlagt et yderligere tilsynsbesøg med AMU kombineret med IDV inden årets udgang.

Tilsyn med nye AMU-udbydere og med eksisterende AMU-udbyderes forvaltning af nye udbudsgodkendelser
Styrelsen har i 2020 som en del af det tematiske tilsyn ført tilsyn med, hvordan de i alt 5 nye AMU-udbydere forvalter opgaven, og hvordan hidtidige AMU-udbydere forvalter opgaven med udbud på nye områder. Tilsynet er blevet gennemført som uanmeldte besøg hos udbyderne.

Styrelsen har gennemført 4 tilsynsbesøg med nye udbydere og 5 tilsynsbesøg med eksisterende udbyderes forvaltning af nye udbudsgodkendelser. Alle 9 tilsynsbesøg blev afsluttet med ingen eller få bemærkninger.

Styrelsen har endvidere planlagt et yderligere tilsynsbesøg med den sidste nye udbyder inden årets udgang.

Risikobaserede tilsyn
Tilsyn med AMU-udbydernes prøveafholdelse og beståelse mv.
Styrelsen fører i 2020 et risikobaseret tilsyn med udbydernes prøveafholdelse, herunder om undervisningen har den fornødne kvalitet til, at deltagerne kan bestå.

Tilsynet har følgende fokuspunkter:

- Omfang og indhold af udbydernes dispensationer fra prøvedeltagelse til deltagere, idet udgangspunktet er, at dispensationer er undtagelsen.
- Omfang af ikke-bestået/omprøver fordelt på uddannelser, idet der er fokus på prøvernes kvalitet i forhold til både sværhedsgrad og form.
- Omfang af ikke-bestået/omprøver fordelt på udbydere, idet udgangspunktet er, at udbyderne forventes at levere undervisning, der gør det muligt at bestå.

Derudover har tilsynet fokus på, om udbyderne overholder deres forpligtelse til at afholde prøver på de arbejdsmarkedsuddannelser, der er godkendt prøve til.

Tilsynet gennemføres på baggrund af prøveresultater for 1. kvartal 2020. Denne periode er valgt, da størstedelen af prøverne først blev godkendt ultimo 4. kvartal, og 2. kvartal 2020 vurderes at være stærkt påvirket af Corona-situationen.

Ud fra de indhentede data fra STIL vedrørende registreringer for prøver, herunder manglende registreringer, er der udvalgt skoler til tilsyn med prøver i 2020. Tilsynet baserer sig på en forholdsvis lille datamængde og prøverne er fortsat nye for udbyderne, hvorfor tilsynet tilrettelægges til at have en undersøgende og vejledende karakter i 2020.

De opgjorte prøveregistreringer peger desuden på, at der ud over tilsynets oprindelige fokuspunkter er behov for at se nærmere på registreringer vedrørende bevisudstedelse på baggrund af IKV.

Ud fra en vurdering af de indhentede data om prøver er det besluttet, at tilsynet skal indhente redegørelser fra 9 udbydere, der samlet set har flere opmærksomhedspunkter i forhold til bl.a. omfanget af dispensationer, ikke beståede prøver samt manglende deltagelse i prøven

Udtagelsen knytter an til tilsynets fokuspunkter på følgende måde:

- Dispensationer: 3 af de 9 udbydere udtages på baggrund af en høj andel dispensationer
- Ikke-beståede, herunder omprøver på institutionsniveau og uddannelsesniveau: 4 af de 9 udbydere udtages på baggrund af en høj andel af deltagere, der ikke består prøverne.
- Forpligtelse til at afholde prøver: 3 af de 9 udbydere udtages ud fra data om deltagere, der enten er registreret til at have afbrudt kursus inden prøve, eller har fået dispensation fra prøve men intet bevis.
- Ekstra tilsyn med bevis udstedt på baggrund af IKV: 2 af de 9 udbydere udtages fordi de har udstedt mange beviser ud fra Individuel kompetencevurderinger (IKV), som er en aktivitet, hvor der ikke ligger et gennemført kursus til grund for udstedelsen.

Flere af udbyderne udtages på baggrund af flere fokuspunkter. I udvælgelsen af udbydere er der sigtet mod en spredning på udvalgsområder og institutionstyper, og der er vægtet udvælgelse af udbydere, der ligger højt i forholdt til flere indikatorer/fokuspunkter.

I tilsynet inddrages desuden evalueringsresultater vedr. kursisttilfredsheden fra Viskvalitet.dk, med særligt fokus på de udbydere, hvor der er sket et væsentligt fald i kursisttilfredsheden, efter indførelsen af prøver og/eller kursisttilfredsheden ligger væsentligt under landsgennemsnittet

Udbyderne bedes om redegørelser for de registrerede data. Redegørelserne skal svare på en række uddybende spørgsmål med henblik på at afklare de konkrete grunde til registreringerne og styrelsens mulighed for at vejlede udbyderen og andre udbydere om prøveafholdelse og registrering, samt at få rettet fejl i prøver mv. Udbyderne er bedt om at inddrage evalueringsresultater fra Viskvalitet.dk, i det omfang det er relevant.

Ud over udtagelse af de 9 udbydere, har styrelsen igangsat et tilsyn vedrørende indberetning af prøveresultater, idet en del skoler ikke indberetter samtlige prøveresultater, hvilket er et krav i henhold til AMU-bekendtgørelsens § 29.

I den forbindelse er 11 udbydere, der kun i begrænset omgang har indberettet prøveresultater, blevet bedt om at redegøre for årsager til manglende registrering vedrørende prøver, selvom de har gennemført aktivitet, hvor der var tilknyttet prøve. Yderligere modtager en række skoler, der heller ikke indberetter i tilstrækkeligt omfang, et brev hvori indberetningskravet pointeres.

Kvalitetstilsyn ud fra screening af evalueringsresultater fra Viskvalitet.dk
Efter færdiggørelsen af tilsynet for 2019, der var baseret på data fra 2018, er tilsynets udtagelseskriterier mv. blevet evalueret og kvalitetssikret yderligere.

Dette har bl.a. bevirket, at udtagelse på baggrund af lavt vurderede uddannelser hos en udbyder baseres på et større deltagergrundlag og suppleres med kontrolmålinger af, om samme uddannelser er blevet vurderet væsentlig højere hos andre udbydere.

Resultaterne i Viskvalitet.dk blev i 2020 anvendt på en sådan måde, at udbyderne blev udtaget til tilsyn på baggrund af følgende indikatorer:

Udtagelse på baggrund af udbyderens samlede evalueringsresultat:
Udbydere som samlet set lå inden for de 10 % lavest bedømte i kursusudbytte og mindst en af de andre to kvalitetsdimensioner: Lærerens præstation og undervisningens form og indhold er blevet udtaget.

Udtagelse på baggrund af udbyderens evalueringsresultater for de enkelte arbejdsmarkedsuddannelser:
Udtagelsen er sket ud fra to forskellige kriterier:

- At udbyderen har gennemført en af de 10 lavest bedømte arbejdsmarkedsuddannelser på landsplan.
- At udbyderen har afholdt mange af de uddannelser, deltagerne gav de laveste vurderinger i 2019.

Screeningsresultater
Screeningen resulterede i at:

- 3 udbydere blev udtaget på baggrund af udbyderens samlede evalueringsresultat på institutionsniveau.
- 8 udbydere blev udtaget på bagrund af lave evalueringsresultater på de uddannelser, de har afholdt.

Der blev i alt udtaget 9 udbydere, da 2 af udbyderne blev udtaget på begge kriterier.

Som en justering af tilsynet fra 2019, hvor styrelsen kun bad om redegørelser for lave evalueringsresultater, bad styrelsen i år både om redegørelser for lave evalueringsresultater og en handlingsplan for forbedring.

De modtagne redegørelser og handlingsplaner fra udbyderne viste, at der har været kvalitetsudfordringer på et eller flere af de områder, udbyderen var udtaget på i tilsynet.

Tilsynet resulterede i, at

- 1 udbyder skal indsende et delvist nyt svar på tilsynet.
- 2 udbydere skal aflevere deres opfølgningsplan for indsats vedrørende forbedring af uddannelsesindsatsens kvalitet.
- 5 udbydere får afsluttet deres tilsyn med bemærkninger til deres redegørelse og/eller plan for forbedring.
- 1 udbyder får afsluttet sit tilsyn uden særlige bemærkninger.

Tilbagemeldinger til udbyderne med styrelsens afgørelser forventes udsendt ultimo november 2020.

Tilsyn med svarprocenter for deltagerevalueringer på AMU med Viskvalitet.dk
Alle deltagere på AMU skal have tilbudt at evaluere deres kursus med et spørgeskema fra Viskvalitet.dk i henhold til kapitel 7 i AMU-bekendtgørelsen. Et fokusområde i styrelsens arbejde med Viskvalitet.dk er derfor også at sikre, at dette sker.

I styrelsens tilsynsplan for 2020 indgik der derfor et tilsyn med svarprocenterne for de evalueringer, deltagene svarer på om AMU i Viskvalitet.dk. Styrelsen har opsat et mål for svarprocenten hos en udbyder på mindst 80.

På baggrund af tekniske vanskeligheder hos flere udbydere i forbindelse med overgang til nye studieadministrative systemer, blev det besluttet at datagrundlaget skulle afgrænses til 1. halvår 2020. Corona-nedlukningen har gjort datamaterialet sparsomt og det er meget spredt, hvor meget aktivitet, der er gennemført.

Det blev derfor besluttet ikke at gennemføre tilsynet som planlagt i 2020 i form af målrettet opfølgning med udvalgte udbydere, der havde lave svarprocenter.

I stedet er der udsendt brev til alle udbydere, hvor det understreges, at udbydere med svarprocenter under 80 % og nye udbydere, hvor evalueringerne kun lige er kommet i gang, skal være særligt opmærksomme på at sikre alle deltageres ret til at evaluere deres kurser. Brevet indeholdt et bilag med svarprocenter på institutionsniveau, hvor udbydere med svarprocenter under 80 var markeret.

Enkeltsagstilsyn
Styrelsen har indtil nu i løbet af 2020 haft fem enkeltsagstilsyn. Disse har omfattet følgende:

- Virksomhedsinterne prøver som en del af AMU-forløbet: Udbyderen fik påbud om ikke at gennemføre virksomhedsinterne prøver i undervisningstiden. Styrelsen indhentede oplysninger om lignende forløb hos andre udbydere, der viste sig at indeholde lignende problematikker. Der blev derfor udsendt brev til de godkendte udbydere af de to FKB´er på personbefordringsområdet om at være opmærksomme på at undervise efter AMUs mål med henblik på at opnå landsdækkende kompetence, samt at sikre at der ikke gennemføres virksomhedsinterne prøver og lignende, mens der sker AMU-undervisning.

- Efterslæb på pædagogisk efteruddannelse af bl.a. fastansatte AMU-lærere: Styrelsen bad om at få udbyderens plan for efteruddannelse, som blev taget til efterretning.

- Manglende overensstemmelse mellem undervisningsmateriale og målformulering og prøve: Styrelsen krævede, at udbyderen tilrettede kursusindholdet, så det mere præcist svarer til målformulering og prøve.

- Markedsføring af private kurser som AMU: Den private udbyder havde ikke en udlægningsaftale, og stoppede markedsføringen efter styrelsens henvendelse.

- Kursist klage over kvalitet i nødundervisning: Et fjernundervisningsforløb havde tekniske problemer og mangelfuld undervisning og undervisningsmaterialer, og deraf følgende lave vurderinger i Viskvalitet.dk. Udbyderen blev bedt om at rette op på disse forhold, og følge bedre op på evalueringer.

Møde den 16. december 2020
Punkt 9: Status for test og prøver samt løbende orientering om udvikling af prøver

Materiale:	• Status for prøver i AMU
Bemærkninger:	Status er, at der er udviklet i alt 1.668 prøver. Notatet viser, hvor mange godkendte prøver, hvert udvalg har udviklet.
Behandling:	Til orientering og drøftelse

Status for prøver i AMU

På baggrund af trepartsaftalen – og reguleret i lov om arbejdsmarkedsuddannelser – er der indført krav om, at arbejdsmarkedsuddannelser med en aktivitet på minimum 0,5 årselev det seneste kalenderår kun kan udbydes, når der er en godkendt prøve på uddannelsen. Det er desuden fastsat, at øvrige arbejdsmarkedsuddannelser, hvortil der er udviklet en central godkendt prøve, alene kan udbydes med denne godkendte prøve.

Status er på den baggrund, at der pt. er udviklet i alt 1.668 prøver. I tabellen nedenfor er vist, hvor mange godkendte prøver, hvert udvalg har udviklet pt. Efteruddannelsesudvalget for Handel, Administration, Kommunikation og Ledelse er det udvalg, som har udviklet flest prøver, mens Træets Efteruddannelser har udviklet færrest.

Prøver fordelt på efteruddannelsesudvalg

Forkortelse	**Navn**	**Antal prøver**	**Andel**
MI	Metalindustriens Uddannelsesudvalg	212	13%
HAKL	Efteruddannelsesudvalget for Handel, Administration, Kommunikation og Ledelse	240	14%
SUS	Serviceerhvervenes Efteruddannelsesudvalg	100	6%
BAI	Efteruddannelsesudvalget for bygge, anlæg og industri	229	14%
ETIE	Efteruddannelsesudvalget for tekniske installationer og energi	124	7%
TE	Træets Efteruddannelser	19	1%
MJE	Mejeri- og Jordbrugets Efteruddannelsesudvalg	105	6%
KHRU	Efteruddannelsesudv. f. Køkken, Hotel, Restaurant, Bager, Konditor og Kødbranchen	69	4%
TUR	Transporterhvervets Uddannelser	121	7%
EPOS	Efteruddannelsesudvalget for det Pædagogiske Område og Social og Sundhedsområdet	169	10%
IF & MI	Svejsning og fyringsteknik	43	3%
IF	Industriens Fællesudvalg for Erhvervs- og Arbejdsmarkedsuddannelser	237	14%
		1.668	100%

Dispensation for prøveudvikling
Ved årsskiftet 2019/2020 var ikke alle udvalg i mål med at udvikle de prøver, som i 2018 havde haft en aktivitet på mindst 0,5 årselever. I alt manglede ca. 140 prøver. For at sikre at disse uddannelser kunne udbydes i 2020 valgte STUK at imødekomme udvalgenes ansøgning om midlertidig dispensation fra prøvekravet med henblik på, at prøverne skulle udvikles snarest muligt.

I starten af 2020 var der udfordringer med, at nogle godkendte prøver viste sig at være fejlbehæftede/uhensigtsmæssige, hvorfor prøven hurtigt skulle rettes. Hvor dette ikke umiddelbart var muligt (i ca. 10 tilfælde), har løsningen været, at fjerne prøven, og også give en midlertidig dispensation for prøvekravet her.

Status på de midlertidige dispensationer er, at der ved udgangen af 2020 fortsat resterer i alt 7 midlertidige dispensationer fordelt på 3 udvalg. På baggrund af dialog med udvalgene er det pt. forventningen, at alle disse prøver forventes udviklet inden året udgang.

Status på uddannelser med midlertidig dispensation

Forkortelse	**Beskrivelse**	**Antal uddannelser med midlertidig dispensation fra 2019**	**Antal resterende prøver med midlertidig dispensation**	**Status for de resterende prøver med midlertidig dispensation**
HAKL	Handel, Administration, Kommunikation og Ledelse	25	2	Forventes godkendt inden udgangen af november
KHRU	Køkken-Hotel-Restaurant-Bager-Konditor-Kødbranchen	13	3	Forventes godkendt inden udgangen af 2020
ETIE	Tekniske Installationer og Energi	17	2	Forventes godkendt inden udgangen af november

Krav om nye prøver
På baggrund af aktiviteten i 2019 er der krav om, at der inden årsskiftet udvikles 89 nye prøver. Det skyldes, at disse 89 uddannelser i 2019 havde en aktivitet på min. 0,5 årselev og ikke allerede havde central godkendt prøve.

Nedenstående tabel viser hvor mange uddannelser, som udvalgene skal udvikle prøver til inden udgangen af 2020. Aktiviteten er baseret på aktivitet fra hele 2019.

Uddannelser med krav om ny prøve i 2021

Forkortelse	Beskrivelse	Antal prøver
MI	Metalindustriens Uddannelsesudvalg	17
HAKL	Efteruddannelsesudvalget for Handel, Administration, Kommunikation og Ledelse	16
SUS	Serviceerhvervenes Efteruddannelsesudvalg	2
BAI	Efteruddannelsesudvalget for bygge, anlæg og industri	11
ETIE	Efteruddannelsesudvalget for tekniske installationer og energi	0
TE	Træets Efteruddannelser	0
MJE	Mejeri- og Jordbrugets Efteruddannelsesudvalg	13
KHRU	Efteruddannelsesudv. f. Køkken, Hotel, Restaurant, Bager, Konditor og Kødbranchen	6
TUR	Transporterhvervets Uddannelser	2
EPOS	Efteruddannelsesudvalget for det Pædagogiske Område og Social og Sundhedsområdet	6
IF & MI	Svejsning og fyringsteknik	7
IF	Industriens Fællesudvalg for Erhvervs- og Arbejdsmarkeds-uddannelser	9
		89

På baggrund af dialog med udvalgene er det pt. indtrykket, at hovedparten af prøverne bliver godkendt inden årsskiftet. Efteruddannelsesudvalget for Handel, Administration, Kommunikation og Ledelse har dog været særligt udfordret i forhold til at nå i mål med udviklingen af prøver, og der vurderes her at være en stor risiko for, at de ikke kommer i mål med alle prøver inden årsskiftet. STUK er i tæt dialog med udvalget om dette.

Møde den 16. december 2020

Punkt 10: Status på Efteruddannelse.dk

Materiale: Notat med orientering om status for efteruddannelse

Bemærkninger: Notatet omfatter 4 afsnit:

1. Efteruddannelse.dk-tilpasninger i forlængelse af trepartsaftalen (siden sidste status), herunder
    - It-understøttelse af administration af VEU-godtgørelse til AUB
    - Forbrug af VEU-godtgørelse i perioden 2015-2019
    - Forbrug af VEU-godtgørelse i 2020 – stort fald
    - Hvad siger brugerne til den nye ansøgningsproces?
    - Webservice til a-kasser – ændrer navn til "Hent Tilmeldinger - VEU-interessenter"
2. Efteruddannelse.dk uden EASY – markedsgørelse
3. Flytning af efteruddannelse.dk-funktionalitet til Voksenuddannelse.dk
4. Status for hotline.

Behandling: Til orientering og drøftelse

Notat

BØRNE- OG UNDERVISNINGS-MINISTERIET
STYRELSEN FOR IT OG LÆRING

Vedrørende: **Orientering til VEU-rådet om status for efteruddannelse.dk**

Skrevet af: Marianne Guerry Larsen og Christa Corfitsen
Version: 2
Fordeling: VEU-rådet

Styrelsen for It og Læring
Afdelingen for Produkter og Projekter

Vester Voldgade 123
1552 København V
Tlf.: 35 87 88 89
E-mail: stil@stil.dk
www.stil.dk
CVR-nr.: 13223459

8. december 2020

Sagsnr.:19/12066

Status for efteruddannelse.dk

1 Efteruddannelse.dk-tilpasninger i forlængelse af trepartsaftalen (siden sidste status)

1.1 It-understøttelse af administration af VEU-godtgørelse til AUB

AUB har overtaget administration af VEU-godtgørelse pr. 1. januar 2019 som følge af VEU-trepart initiativ 1.

I den forbindelse blev der gennemført en forenkling af ansøgnings- og udbetalingsprocessen, så man kan søge VEU-godtgørelse og befordringstilskud i samme arbejdsgang, som man tilmelder til kurset.

Formålet med omlægningen var jf. VEU-ekspertgruppens rapport (afsnit forkortet)[1]:

> "Det er ambitionen, at udbetaling af godtgørelse skal være så enkel som muligt for at understøtte øget anvendelse af voksen-, efter- og videreuddannelse – særligt blandt de små og mellemstore virksomheder, som er særligt sårbare overfor omfattende ansøgningsprocedurer. ……..
>
> Kun ca. 65-75 pct. af de mulige modtagere af godtgørelse for deres medarbejderes deltagelse i voksen- og efteruddannelse får udbetalt godtgørelsen. …..
>
> I lyset af at næsten en tredjedel ikke hæver den godtgørelse, som de er berettiget til, er det vigtigt, at det gøres nemmere at modtage godtgørelse……

[1] " Nye kompetencer hele livet", s. 68

> Det bør overvejes, om administrationen og udbetalingen af godtgørelsen yderligere kan forenkles ved at samle opgaven hos én udbetalende myndighed…..
>
> På sigt bør udbetaling af godtgørelse ske automatisk på baggrund af uddannelsestilmeldingen…..."

Her knapt 2 år efter omlægningen, er det relevant at se på, om omlægningen har haft den ønskede effekt, dvs. se på, om flere "hæver" den VEU-godtgørelse, som de er berettiget til.

1.1.1 Forbrug af VEU-godtgørelse i perioden 2015-2019

Tabellen viser forbruget af VEU-godtgørelse eksklusiv tilskud til befordring og kost og logi i perioden 2015-2019 sidestillet med amu-aktiviteten for ikke-rekvireret undervisning i samme periode.

Hvis man sammenligner forbruget af VEU-godtgørelse i 2019 med forbruget tidligere år, tyder det på, at omlægningen har haft en effekt. Godtgørelsessatsen blev pr. 1/1-2018 hævet fra 80% til 100% af dagpengesatsen, hvilket har haft en effekt på forbruget i 2018.

Hvis man sammenligner forbruget i 2018 og 2019, hvor godtgørelsessatsen har været den samme (100% af dagpengesatsen) kan man se, at forbruget i 2019 ligger ca. 34 % over forbruget i 2018.

Det øgede forbrug i 2019 kan ikke alene forklares ved øget aktivitet (4% højere i 2019 end i 2018) og den årlige justering af godtgørelsessatsen, så det tyder på, at omlægningen har haft den effekt, at flere har fået VEU-godtgørelse i 2019 end i 2018.

Årstal	2015	2016	2017	2018	2019
VEU-godtgørelse - forbrug i mio.kr	514	462	421	528[2]	708[3]
Årselever[4] med rekvirenttype UVM	5298,8	4824,8	5044,7	5186,4	5415,7

Kilder: Tabellen er baseret på flere kilder. Forbrugstal for 2015-2019 er indhentet fra departementet, Økonomi- og Koncernafdelingen og aktivitetstallene fra amu-statistikken/Excel-adgang

[2] VEU-godtgørelsessatsen blev hævet til 100% af dagpengesatsen pr. 1/1-2018 (fra 80%)

[3] Heraf har AUB udbetalt ca. 631 mio. kr., mens den resterende del udgør forbrug for overgangsordningen, dvs. VEU-godtgørelse for aktivitet påbegyndt før 1/1-2019 og udbetalt i 2019

[4] 1 kursistdag er = 1/200 årselev. Årselev-tallet er her afgrænset til rekvirenttype UVM, dvs. ledige m.v. er sorteret fra, da de ikke kan få VEU-godtgørelse

1.1.2 Forbrug af VEU-godtgørelse i 2020 – stort fald

Jf. " Forbrug og aktivitet på det almene og erhvervsrettede voksen- og efteruddannelsesområde for 1.-3. kvartal 2020" ligger forbruget af VEU-godtgørelse i 2020 ca. 38% under forbruget i de tilsvarende kvartaler i 2019. Dette skal ses i sammenhæng med Covid-19-nedlukninger.

1.2 Hvad siger brugerne til den nye ansøgningsproces?

STIL gennemførte en række kvalitative brugerinterviews i november/december 2019 som supplement til en kvantitative brugerundersøgelse, som blev gennemført i samme periode.

Nedenstående citater om den nye ansøgningsproces er hentet fra disse interviews:

- *"Ansøgningen er let, det er simpelthen så rart at den er blevet så kort. Man stryger lige igennem den." (kursusadministrator)*
- *"Fantastisk at man kan søge og tilmelde på samme tid." (Mindre virksomhed)*
- *"Jeg synes ansøgningen er nem, og pengene kommer hurtigt. Jeg oplever aldrig problemer med den del." (Mindre virksomhed)*

Dvs. brugerne er tilfredse med den nye, forenklede ansøgningsproces.

1.2.1 Webservice til a-kasser – ændrer navn til "HentTilmeldinger - VEU-interessenter"

STIL har i forbindelse med trepartsaftalen fået udviklet en webservice, som giver a-kasserne mulighed for at hente oplysninger om deres medlemmers kursusdeltagelse (HentTilmeldinger – a-kasser).

Der kommer mindre ændringer til webservicen i forbindelse med overgangen til Voksenuddannelse.dk. Servicen skifter navn til "HentTilmeldinger – VEU-interessenter", da den samme service skal bruges af flere VEU-interessenter - bl.a. kompetencefonde (ud over a-kasserne). Den væsentligste ændring i forhold til "a-kasse-webservicen" er, at der i den nye udgave af servicen **ikke** sker tjek af kursusdeltagerens a-kasse tilhørsforhold. Det betyder, at man vil kunne nøjes med én integration, hvis man som a-kasse også administrerer udbetaling af tilskud fra kompetencefonde.

Adgangen til AMU-data er hjelmet i AMU-ændringsbekendtgørelsen, BEK nr. 1638 af 9. november 2020.

Der er endnu ingen a-kasser, som har taget a-kasse-webservicen i brug, så STIL anbefaler, at a-kasserne **venter** til Voksenuddannelse.dk går i luften, for at de ikke skal lave tilpasninger flere gange.

Den tidligere anviste work-around (eksisterende webservice, som a-kasserne allerede integrerer til), som a-kasserne kan hente oplysninger om deres medlemmers kursusdeltagelse med, kan bruges frem til lukning af efteruddannelse.dk/idriftsættelsen af Voksenuddannelse.dk den 1. juni 2021.

VEU-interessent-webservicen forventes klar til test i januar 2021.

2 Efteruddannelse.dk uden EASY - markedsgørelse

Børne- og Undervisningsministeriet har udskudt lukning af EASY-A fra 31/7 2020 til hhv. 31/12-2020 og 30/6-2021 jf. nedenstående udmelding den 20. april 2020[5]:

> *"I forbindelse med markedsgørelsen af de studieadministrative systemer er det tidligere besluttet at lukke EASY-A den 31. juli 2020.*
>
> *Status er imidlertid, at kun 24 ud af 104 institutioner med erhvervsrettede uddannelser i dag benytter et andet studieadministrativt system end EASY-A til alle deres aktiviteter. Styrelsen for It og Læring har desuden gennem den seneste måned modtaget henvendelser fra flere institutioner, der har valgt at udsætte deres overgange, idet de vurderer, at det er for vanskeligt at skifte studieadministrativt system samtidigt med, at personalet som følge af Covid-19 er hjemsendt. Herudover har styrelsen været i dialog med Danske Erhvervsskoler og Gymnasier herom.*
>
> *Børne- og Undervisningsministeriet har derfor besluttet at udskyde lukningen af EASY-A. Det betyder følgende:*
>
> - *Den 31. december 2020 lukker EASY-A for administration af fuldtidsaktivitet. Alle institutioner skal derfor inden årets udgang være overgået til et andet system med GYM og EUD.*
> - *Den 30. juni 2021 lukker EASY-A for administration af AMU-aktivitet. Institutioner, der vælger at anvende EASY-A efter sommeren 2020, skal dog være opmærksomme på, at det i stigende grad vil være forbundet med manuelle arbejdsgange ……"*

En hel del flere skoler er nu overgået til nyt studieadministrativt system. Overgangen kan følges på stil.dk under menupunktet "Administration og infrastruktur/Frit valg af studieadministrative systemer", hvor man kan se, hvilke skoler, der er overgået og til hvilket system. Desuden kan man se en plan for overgang for de skoler, som endnu ikke er overgået til nyt studieadministrativt system.

Som led i markedsgørelsen af de studieadministrative systemer, er der udviklet en række webservices, som sikrer, at EfterUddannelse.dk kan fungere uden EASY-A.

I forbindelse med flytning af efteruddannelse.dk til Voksenuddannelse.dk, kommer der nye grænseflader, som de studieadministrative systemer skal integrere med.

[5] Uddrag fra nyhed på Admsys – STIL's informationskanal til uddannelsesstederne

Der vil være mindre ændringer i den forbindelse, og behov for, at de studieadministrative systemer laver enkelte tilpasninger.

STIL er i løbende dialog med leverandører af de studieadministrative systemer herom.

3 Flytning af efteruddannelse.dk-funktionalitet til Voksenuddannelse.dk

Den 1. juni 2021 idriftsættes nyt efteruddannelse på Voksenuddannelse.dk. Datoen er bl.a. aftalt i dialog med Danske Erhvervsskoler og -Gymnasier.

Datoen for idriftsættelse er senere end oprindeligt udmeldt, men giver mulighed for et grundigt implementeringsforløb både i forhold til integration med eksterne leverandører/systemer såvel som for implementering hos slutbrugere, virksomheder og udbydere.

Efteruddannelse.dk vil være i drift og integrere med de studieadministrative systemer/a-kasser m.v. og EASY-A frem til idriftsættelsen af nyt efteruddannelse.dk (juni 2021).

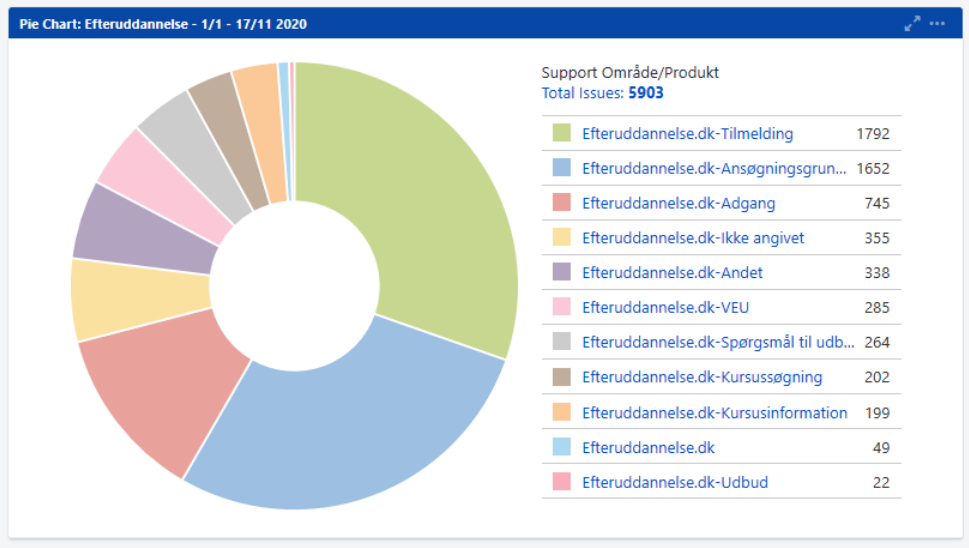
Eksterne grænseflader, som bl.a. de studieadministrative systemer, kompetencefonde, a-kasser m.v. skal anvende for at hente/udveksle data med Voksenuddannelse.dk, forventes klar til test i januar 2021.

STIL planlægger at invitere skoler, virksomheder og evt. andre interessenter til webinarer om Voksenuddannelse.dk i foråret 2021 for at forberede dem på, hvordan det nye kommer til at se ud.

STIL arbejder desuden på at klargøre videoguides og anden vejledningsmateriale i tiden op til idriftsættelsen. Vejledninger og videoguides vil blive testet på et brugerpanel for at sikre, at vejledninger og guides opfylder brugernes behov.

4 Status for hotline

Oversigt over henvendelser i perioden 1/1-2020 til 17/11-2020. Antallet af henvendelser er 5903 i perioden, som dækker mere end 3 kvartaler (hvad der tidligere har været rapporteret på).



"Topscorene" er henvendelser om Tilmelding og Ansøgningsgrundlag.

4.1 Telefonstatistik og tilfredshedsmålinger

Telefonstatistik for 1. januar – xx. november 2020

Telefonhenvendelser 1. januar – 17. november 2020

- Besvaret 6.339[6]
- Svarprocent 86 %
- Andel besvaret inden for 3 min: 70 %
- SMS Survey (tilfredshed med samtalen): 4,6[7]

Bemærk, at der i samme periode også har været 505 skriftlige henvendelser.

[6] Til sammenligning var der 9937 opkald i 2019. Men der var også ekstra stort pres på i første halvår 2019 pga. nye arbejdsgange i forbindelse med omlægningen til AUB.

[7] Vurderingen sker på en skala på 1-5 – hvor 5 er meget tilfreds

Møde den 16. december 2020

Punkt 11: Orientering om vedtagelsen af finansloven for 2021

Materiale: Intet

Bemærkninger: Ministeriet orienterer

Behandling: Til drøftelse

Møde den 16. december 2020

Punkt 12: Orientering om FVU-dansk og aktiviteten på on-line kurser

Materiale:

- Ministeriets notat om målgrupper for FVU-læsning og danskuddannelse af 28. marts 2019
- Notat fra AOF om Onlineundervisning af 19.09.20
- Uddybende bemærkninger hertil af 31.10.20
- Notat fra AOF om FVU Start

Bemærkninger:

FU har i samarbejde med det tilforordnede medlem John Meinert Jacobsen valgt, at punktet fra rådsmødet nr. 60 den 4. november 2020 gentages på dette møde for at give plads til alle spørgsmål og bemærkninger.

Behandling:

Til drøftelse

Til samtlige voksenuddannelsescentre, sprogcentre og Kommunernes Landsforening

Kopi til samtlige kommuner

Orientering om målgrupper for FVU-læsning og danskuddannelse

Styrelsen for Undervisning og Kvalitet samt Styrelsen for International Rekruttering og Integration har konstateret, at der hersker en fejlfortolkning af den målgruppe, som tilbuddet om FVU-læsning er rettet mod, samt en fejlfortolkning af de dansksproglige krav ved optagelse af udlændinge på FVU-start og FVU-læsning trin 1-4.

Styrelserne kan endvidere konstatere, at der pt. foregår en markedsføring af FVU, hvor FVU præsenteres som et tilbud om sprogundervisning i dansk, med et indhold svarende til danskuddannelserne, hvilket ikke er i overensstemmelse med fagbeskrivelserne for FVU.

Med dette brev vil styrelserne derfor tydeliggøre forskellen mellem målgrupperne for henholdsvis FVU og danskuddannelser samt præcisere de dansksproglige krav for optagelse på FVU.

Det er afgørende, at FVU-tilbuddet, som er et tilbud uden deltagerbetaling, der oprindeligt er udviklet til borgere med manglende basale læse- og skrivefærdigheder, ikke forveksles med sprogundervisning.

Målgruppe for FVU-læsning og optagelse til dette tilbud
Formålet med FVU-læsning er at give voksne mulighed for at forbedre og supplere deres grundlæggende færdigheder i læsning, stavning og skriftlig fremstilling med henblik på videre uddannelse samt styrkede forudsætninger for aktiv medvirken i samfundslivet. For tosprogede i FVU-start gælder det derudover deres grundlæggende færdigheder i mundtlig fremstilling og formidling.

FVU-læsning udbydes i fire trin og FVU-start udbydes på et niveau.

I FVU-regelsættet og efterfølgende hyrdebrev beskrives målgruppen, som:

- Alle, der er fyldt 18[1] år, og som har forudsætninger for at følge undervisningen med udbytte, har adgang til forberedende voksenundervisning
- Voksne med utilstrækkelige grundlæggende færdigheder i læsning, stavning og skriftlig fremstilling
- Voksne med basale vanskeligheder med at tilegne sig skriftsproget
- Kortuddannede dansksprogede

Undervisningen i FVU-læsning tilsigter at føre de konkrete færdigheder op til og med niveau G i dansk inden for almen voksenuddannelse (avu).

Optagelse på FVU
Ved optagelsen til FVU-læsning vurderer uddannelsesinstitutionen indledningsvis, om FVU skønnes at være det rette tilbud, og hvis dette er tilfældet, skal ansøgeren for at blive optaget gennemføre en obligatorisk visitationstest VLV-2. På baggrund af testresultatet og den indledende vurdering træffes afgørelse om optagelse. Trinindplacering sker på baggrund af testresultatet og yderligere afdækning.

Ved optagelse til FVU-start vurderes det indledningsvist, om FVU skønnes at være det rette tilbud. De nødvendige færdigheder for FVU-start svarer som minimum til A1 mht. at læse og skrive dansk og A2+ mht. at forstå og tale dansk i Den Fælles Europæiske Referenceramme for Sprog (BEK, § 10, stk. 1). Der visiteres til FVU-start med en obligatorisk samtaleguide. Ved optagelsen anlægges en helhedsvurdering med udgangspunkt i samtaleguiden.

FVU er ikke et tilbud om sprogundervisning. FVU er i udgangspunktet heller ikke et tilbud til voksne med videregående uddannelse. FVU er ligeledes ikke et tilbud til voksne med midlertidigt ophold i Danmark med henblik på arbejde, som fx gæsteforskere.

Udgangspunktet for FVU er, at deltageren har tilstrækkelige faglige og dansksproglige forudsætninger til, at FVU-udbyderen med rimelighed kan forvente, at personen kan opnå målene for det trin, som deltageren optages på, inden for det fastsatte omfang af undervisningen på trinnet. Dette blev understreget i et hyrdebrev i 2013 angående personer med dansk som andetsprog, der optages på FVU-læsning. På samme måde forudsættes det, at deltagere, der ud fra en helhedsvurdering og ved brug af samtaleguiden, er blevet vurderet til at kunne profitere af FVU-start, normalt kan gennemføre inden for det fastsatte timetal.

Målgruppe for danskuddannelse

[1] 25 år fra august 2019

Danskuddannelserne (DU) er et tilbud om specialiseret og differentieret undervisning i dansk som andetsprog. I forhold til læsning, skriftlig fremstilling, mundtlig kommunikation og lytteforståelse dækker undervisningen alle aspekter af kommunikativ sprogfærdighed. Herved adskiller danskuddannelserne sig afgørende fra FVU.

Danskuddannelse tilbydes nyankomne udlændinge, der er fyldt 18 år og har opholdstilladelse eller i øvrigt har fast, lovligt ophold i Danmark. Der er tre selvstændige danskuddannelser, som henvender sig til hver sin kursistgruppe.

- Danskuddannelse 1 er tilrettelagt for kursister, som ikke kan læse og skrive på deres modersmål, samt latinske analfabeter, som ikke behersker et europæisk skriftsystem.

- Danskuddannelse 2 er tilrettelagt for kursister, som har en kort skole- og uddannelsesbaggrund fra hjemlandet.

- Danskuddannelse 3 er tilrettelagt for kursister, som har en mellemlang eller lang skole- og uddannelsesbaggrund. Det kan være erhvervsuddannelser, en gymnasieuddannelse eller en videregående uddannelse.

Målet for danskuddannelserne er, at kursisterne opnår tilstrækkelige dansksproglige færdigheder til at klare sig på arbejdsmarkedet, eventuelt tage en uddannelse samt fungere aktivt som borger i det danske samfund. Viden om kultur og samfundsforhold i Danmark er en del af uddannelserne.

Hver danskuddannelse er opdelt i seks moduler. For at gå videre fra et modul til det næste, skal kursisten bestå en modultest.

En udlændings opholdsgrundlag er afgørende for karakteren af det danskuddannelsestilbud, der tilbydes, og der skelnes her mellem I-kursister og S-kursister. Ved I-kursister forstås flygtninge og familiesammenførte med flygtninge. Ved S-kursister forstås udenlandske arbejdstagere, studerende m.v.

Begge grupper tilbydes Danskuddannelse 1, 2 eller 3 i en periode på op til 5 år. Rammerne for tilbuddet er dog forskellige. I-kursister deltager gratis i danskuddannelse som en obligatorisk del af et integrationsprogram. S-kursister skal betale en deltagerbetaling på 2.000 kr. per modul og er ikke forpligtede på deltagelse. S-kursister skal desuden betale et depositum på 1.250 kr. for at starte på deres danskuddannelse.

Deltagerbetalingen for S-kursister gør, at gratis FVU-forløb markedsført som sprogundervisning, kan virke tillokkende. Som det fremgår ovenfor

er det imidlertid i strid med reglerne at anvende FVU-forløb som substitut for sprogundervisning.

Krav til danskkundskaber i forbindelse med tilbud til voksne tosprogede

For optagelse på FVU-start kræves som minimum et mundtlig dansksprogligt færdighedsniveau svarende til A2+ i Den Fælles Europæiske Referenceramme for Sprog. Ved FVU-læsning trin 1 kræves niveauet B1.

Idet modultestene på danskuddannelserne netop referer til niveauerne i Den Fælles Europæiske Referenceramme for Sprog, kan kravene til tosprogedes danskkundskaber præciseres som i nedenstående skema.

FVU-start	**Forudsætter dansksproglige kompetencer svarende til**	
	Danskuddannelse 1	**Modultest 5**
	Danskuddannelse 2	**Modultest 4**
	Danskuddannelse 3	**Modultest 3**

FVU-læsning trin 1	**Forudsætter dansksproglige kompetencer svarende til**	
	Danskuddannelse 1	**Prøve i Dansk 1**
	Danskuddannelse 2	**Modultest 5**
	Danskuddannelse 3	**Modultest 4**

FVU-læsning trin 2 og 3	**Forudsætter dansksproglige kompetencer svarende til**	
	Danskuddannelse 2	**Prøve i Dansk 2**
	Danskuddannelse 3	**Modultest 4**

FVU-læsning trin 4	**Forudsætter dansksproglige kompetencer svarende til**	
	Danskuddannelse 3	**Prøve i Dansk 3**

Annoncering og markedsføring af uddannelserne

Ved markedsføring og annoncering skal det fremgå klart, om der er tale om FVU-læsning, FVU-start eller om danskuddannelse. Det skal endvidere fremgå klart, at der for så vidt angår FVU-læsning er tale om undervisning i læsning, stavning og skriftlig fremstilling på dansk, og dermed *ikke* sprogundervisning i dansk. For FVU-start skal det ligeledes fremgå, at der ikke er tale om sprogundervisning.

Deltagere i såvel FVU som danskuddannelse skal være bekendte med, hvilket undervisningstilbud de modtager og formålet hermed.

Love og regler

- Bekendtgørelse af lov om forberedende voksenundervisning og ordblindeundervisning for voksne, LBK nr. 96 af 26.1 2017 med senere ændringer
- Bekendtgørelse om undervisning m.v. inden for forberedende voksenundervisning, Bekendtgørelse nr. 1796 af 27.12 2018
- Bekendtgørelse om danskuddannelse til voksne udlændinge m.fl., bekendtgørelse nr. 1766 af 27/12/2018
- Bekendtgørelse om prøver inden for danskuddannelse til voksne udlændinge m.fl., bekendtgørelse nr. 150 af 27/02/2018

Med venlig hilsen

Birgitte Hansen
Direktør for Styrelsen for Undervisning og Kvalitet

Kasper Kyed
Direktør for Styrelsen for International Rekruttering og Integration

FVU/OBU-notat - Onlineundervisning

København den 21/10 2020 - UP

Omlagt til online nødundervisning fra marts 2020 til juni 2020

- 417 FVU-hold med 4971 deltagere.
- 126 OBU-hold med 582 deltagere.

Online-book med uddannelsessamtale fra marts 2020 til oktober 2020

- Ledige får mulighed for at booke en opringning, hvor vi taler uddannelsesmuligheder. Link: https://aofonline.onlinebooq.dk/
- Online uddannelsessamtale: 1046 ledige.
- 785 er i perioden optaget på FVU eller OBU online-kurser (øvrige er henvist til andre uddannelser).

Ringelister

- AOF har arbejdet systematisk med kommunikation om FVU og OBU målrettet nyledige.
- Arbejdet fortsættes!

AOF's erfaringer

- Stigende interessen for FVU og OBU under corona-pandemien.
- Helt nye målgrupper har henvendt sig til vores online-tilbud.
- Solid metode- og materialeudvikling til online- og nødundervisning er udviklet.
- Virksomheder og a-kasser bidrager til at ramme- og kravsætte uddannelsessamarbejdet.
- Anvendes FVU og OBU i både et uddannelses- og et beskæftigelsespolitisk perspektiv, opnår samfundet, virksomhederne og medlemmerne betydelige gevinster.
- Samarbejdspartnerne har støttet op om nødundervisningen og AOF er blevet udfordret på at finde nye og spændende løsninger i de mange forskellige uddannelsessamarbejder.

Eksempel fra virksomhedssamarbejdet

AOF´s samarbejdspartnere fra erhvervslivet har efterspurgt nye uddannelsesløsninger ift. medarbejders almene uddannelsesbehov. For eksempel udfører vi partsaftalte uddannelsesopgaver, som dels har det formål, at opkvalificere arbejdsstyrken og dels fastholde så mange medarbejdere som muligt og dermed modvirke opsigelser. Her samarbejdes typisk med store industrivirksomheder og servicevirksomheder.

Eksempler fra a-kassesamarbejdet

AOF´s udvikling af tilbud til ledige har kaldt på helt nye løsninger, hvor vi sammen med samarbejdspartnerne har fundet helt nye løsninger, der har haft afsæt i anvendelse af nye informationskanaler, opbygning af online bookingsystem, online uddannelsesvejledning, landsdækkende onlineundervisning i alle OBU og FVU fag.

Uddybende information til John
FVU/OBU-notat - Onlineundervisning

København den 31/10 2020 - UP

Indhold: FVU og OBU under pandemien

1. Nye regler og retningslinjer for FVU- og OBU-undervisning
2. Omlægning af undervisning til nødundervisning
3. Aflysning af undervisning
4. Udsættelse af undervisning
5. Nye muligheder og ny målgruppe bliver synlige
6. Forhindringer i forhold til fortsat udvikling af VEU i virksomhedssamarbejdet
7. Evaluering og læring
8. Resultater, fakta og status
9. Tilfredshedsmåling

1. Nye regler og retningslinjer for undervisning

Vi har under hele pandemien været i tæt dialog med STUK. Her er vi blevet godt serviceret med klar og tydelig information. Vi har hentet vigtig information på Børne- og Ungeministeriets hjemmeside om Almen VEU. Det har sammen med skrivelser og vejledninger dannet et relativt sikkert fundament for AOF og for vores håndtering de nye regelsæt for undervisningen.

2. Omlægning af undervisning til nødundervisning

På landsplan fik vi hurtigt omlagt fysisk FVU og OBU til nødundervisning. Fra AOF Danmarks side afsatte vi ressourcer til opgaven. Vi sørgede for at koordinere omlægningen på landsplan og følge op i forhold til myndighedernes anbefalinger. I den forbindelse skulle fem overordnede og unikke holdtyper håndteres:

- Virksomhedshold omlægges efter nærmere aftale med arbejdspladsen
- Didaktik, pædagogik og metode udvikles målrettet online undervisning og målgrupper
- Hold målrettet ledige omlægges efter aftale med A-kasserne
- Hold for særligt sårbare omlægges, men kun hvor det er relevant og en mulighed
- Hold for 'selvhenvendere' omlægges til nødundervisning.

3. Aflysning af undervisning

- Virksomhedshold uden mulighed for omlægning til nødundervisning aflyses
- Jobcenterhold aflyses efter krav fra jobcentret
- Hold for særligt sårbare aflyses og udsættes, når nødundervisning ikke er relevant
- Hold for 'selvhenvendere' aflyses eller udsættes efter aftale med deltagerne.

4. Udsættelse af undervisning

- Virksomhedshold udsættes efter nærmere aftale. Typisk med risiko for smittespredning.

5. Nye muligheder og ny målgruppe bliver synlige

Vi har under hele pandemien været i tæt dialog med vores samarbejdspartnere og kursister. Noget overraskende har vi oplevet en markant stigende interessen for FVU og OBU i perioden. En udvikling der fortsætter i efteråret.

Samarbejdspartnerne har over en bred kam efterspurgt nye uddannelsesløsninger, der modsvarer deres uddannelsesbehov. Det har inspireret os til at udvikle følgende:

- ***Full Service Koncept til virksomhedssamarbejder***
  Virksomhederne efterspørger fleksible og særligt tilpassede uddannelsesløsninger med AOF som deres uddannelsesaktør. AOF tager sig af de fleste administrative opgaver og undervisningen er ofte tilrettelagt som onlineundervisning eller blended learning.
- ***AOF Nødundervisning***
  Nødundervisning er defineret af ministeren/STUK.
- ***Online undervisning***
  De individuelle virksomhedsbehov tilgodeses i onlineundervisningen.
- ***E-læringstilbud med Classroom***
  AOF har investeret i en nyudviklet platform, som både kan benyttes til e-læring og online-undervisning via Classroom.
- ***Online Booking***
  Her kan man booke: 1) en telefonisk uddannelsessamtale 2) Screening 3) Uddannelse.
- ***Solid metode- og materialeudvikling til online- og nødundervisning***
  Vi indhenter i et højt tempo både gode og mindre gode metodeerfaringer, som bidraget til en fortløbende udvikling af best practice.

Vi har i perioden oplevet:

- ***Helt nye målgrupper benytter vores online-tilbud***
  Fx: Online ordblindehold profiterer af og fortsætter med onlineundervisning
- ***Samarbejdspartnerne har vist stor interesse***
  De bidrager aktivt til at ramme- og kravsætte og vi er blevet udfordret på at finde nye og spændende løsninger i de mange forskellige uddannelsessamarbejder.
- ***FVU og OBU i et uddannelses- og et beskæftigelsespolitisk perspektiv***
  Virksomhederne, RAR og arbejdsmarkedskontorerne er blevet opmærksomme på værdien af FVU og OBU i partsaftalt uddannelse.

6. Forhindringer i forhold til fortsat udvikling af VEU i virksomhedssamarbejdet

Reglerne i SVU-systemet modsvarer ikke arbejdspladsernes forventningerne til et tidssvarende og fleksibelt uddannelsessystemet. Systemet kræver selvhjulpne medarbejdere, der kan håndtere it og Nem Id. Ved en enkelt fejl, afvises støtten, hvilket resulterer i, at der skal søges på ny, eller at de ikke modtager refusionen. Derfor udfyldes SVU stadig i papirform med adskillige tunge og uhensigtsmæssige arbejdsgange for både AOF og VUC, som fungerer som SVU administratorer. Det stive regelsæt skaber unødigt administrativt arbejde. Samtidig er det vanskeligt for VUC, at håndtere store mængder af SVU-skemaer, der afleveres tæt på uddannelsesstart. Ligeledes er der udfordringer i vores virksomhedssamarbejde, når vi har undervisning i perioder, hvor VUC centrene holder lukket.
Fx i sommerferien og i dagene op til jul, hvor VUC ikke modtager SVU efter den 18/12 i år.

7. Evaluering og læring

I AOF Danmark er online undervisning kommet for at blive. Vi skelner mellem de mange formere, herunder:

- ***E-læring***
  Du bestemmer selv, hvornår du studerer, du får respons fra en underviser, men der er ikke bestemte tidspunkter, du skal møde).
- ***Fjernundervisning***
  Undervisningen er online, men der er faste tidspunkter, hvor underviseren underviser via eks. Teams. Der kan være online gruppearbejde og undervisningen suppleres med øvelser, selvstændige opgaver, video der forklarer og understøtter temaer, quiz, opgaver over Grammatip (undervisningssystem).
- ***Blended undervisning***
  Kursister møder fysisk i noget af undervisningen. Andet afholdes online som under ovennævnte fjernundervisning.
- **Simultan undervisning**
  Undervisningen er en blanding af kursister, der møder fysisk op i den klassiske undervisning. Kursister, der bor langt væk, der foretrækker online eller der frygter smitte deltager online sammen med de fysiske kursister.

Det er AOF's erfaring, at ren E- læring som udgangspunkt er for svært for den forberedende målgruppe. Vi er dog opmærksomme og nysgerrige på, om der findes et overset segment, der vil profiterer af, at FVU kan tilgås som et selvstudie. Det kunne være den ufaglærte, der skal bestå FVU matematik for at kunne blive faglært.
Vi arbejder pt. med at udvikle de andre former (fjernundervisning, blended og simultan). Hvis vi for alvor vil sætte fjerneundervisning på dagsordenen, er vi nødt til at have et fuldt taxameter. (pt. 75 %).
Fra august har vi talt med 298 selvhenvendere, hvoraf 69 % ønsker fjernundervisning eller blended undervisning. Hvis vi vil imødekomme dem, skal vi kunne screene online samt have et taxameter, der matcher arbejdsopgaven, som man kun kan argumentere for er tidsbesparende i den rene E–læring.

8. Resultater, fakta og status

Nødundervisning - Marts 2020 til juni 2020

- 417 FVU-hold med 4971 deltagere.
- 126 OBU-hold med 582 deltagere.

Online-book med uddannelsessamtale - Marts 2020 til oktober 2020

- Online uddannelsessamtale: 1081 ledige.
- 814 er i perioden optaget på FVU eller OBU online-kurser (øvrige er henvist til andre uddannelser).

Ringelister

- AOF har arbejdet systematisk med kommunikation om FVU og OBU målrettet nyledige.

9. Tilfredshedsmåling

- 63% kvinder og 37% mænd
- 32% i arbejde, 63% ledige og 5% andet
- 77% meget godt eller godt, 20% ok, ikke så godt 3%

Bilag om tilfredshed er vedhæftet.

VIDEN · UDVIKLING · SAMVÆR

FVU Start baggrund

D. 27. december 2018 blev FVU-start en del af tilbuddet om Forberedende Voksenundervisning jf. bekendtgørelsen nr. 1796.

Der havde længe været en stor efterspørgsel på et FVU-fag, der kunne udfylde det gab, der var mellem Danskuddannelsen i sprogskoleregi og FVU-læsning trin 1.

Mange udlændinge kommer til Danmark og prioriterer deres arbejdsliv og når derfor ikke at udnytte deres sprogskoleret inden for de første fem år.

Målet med FVU Start blev at skabe et fag for tosprogede med mundtlighed i centrum, hvor FVU-dansk (tidligere FVU-læsning) har skrive-, læse-, stavefærdigheder som omdrejningspunkt. Målet var at løfte de tosprogede til de øvrige FVU-fag, herunder FVU-dansk og dermed integrere dem i uddannelsessystemet, eftersom bestået trinprøve i FVU-dansk trin 4 og FVU-matematik trin 2 er adgangsgivende til erhvervsuddannelserne.

FVU-start blev hurtigt en succes med en stor aktivitet ved landets FVU-udbydere.

Hyrdebrev (vedhæftet mail)

D. 28. marts 2019 udsendte STUK et hyrdebrev med formuleringen: *"Styrelsen for Undervisning og Kvalitet samt Styrelsen for International Rekruttering og Integration har konstateret, at der hersker en fejlfortolkning af den målgruppe, som tilbuddet om FVU-læsning er rettet mod, samt en fejlfortolkning af de dansksproglige krav ved optagelse af udlændinge på FVU-start og FVU-læsning trin 1-4."*

Hyrdebrevets primære sigte var at tydeliggøre forskellen på Danskuddannelse og FVU-undervisning, som et gratis tilbud til borgere, der mangler tilstrækkelige læse- og skrivefærdigheder. Derfor er FVU som udgangspunkt ikke et tilbud til borgere med videregående uddannelse. Yderligere blev de danskfaglige adgangskrav præciseret, hvilket betød at flere tosprogede fik afslag i at deltage i FVU.

Konsekvens

Konsekvensen er, at vi stadig har et gab i tilbuddet til de tosprogede, og at der er en stor restgruppe, som ikke bliver løftet med mindre, de selv er i stand til at betale for et sprogskoletilbud.

Der har i de sidste mange år været en stigende interesse for efteruddannelse, herunder FVU.

Lovgivningen om FVU og ordblindeundervisning sikrer, at alle borgere har mulighed for at blive en del af det skriftsproglige fællesskab.

Der er to målgrupper inden for de tosprogede som står udenfor:

1. Tosprogede, der har opbrugt deres sprogskoleret med en videregående uddannelse
2. Tosprogede, der har opbrugt deres sprogskoleret med danskfaglige færdigheder under niveau FVU-start.

Målgruppe 1 får sjældent deres udenlandske uddannelse godkendt og optræder som ufaglært arbejdskraft i Danmark. Når virksomheder vil igangsætte FVU, må vi sige nej til denne målgruppe.

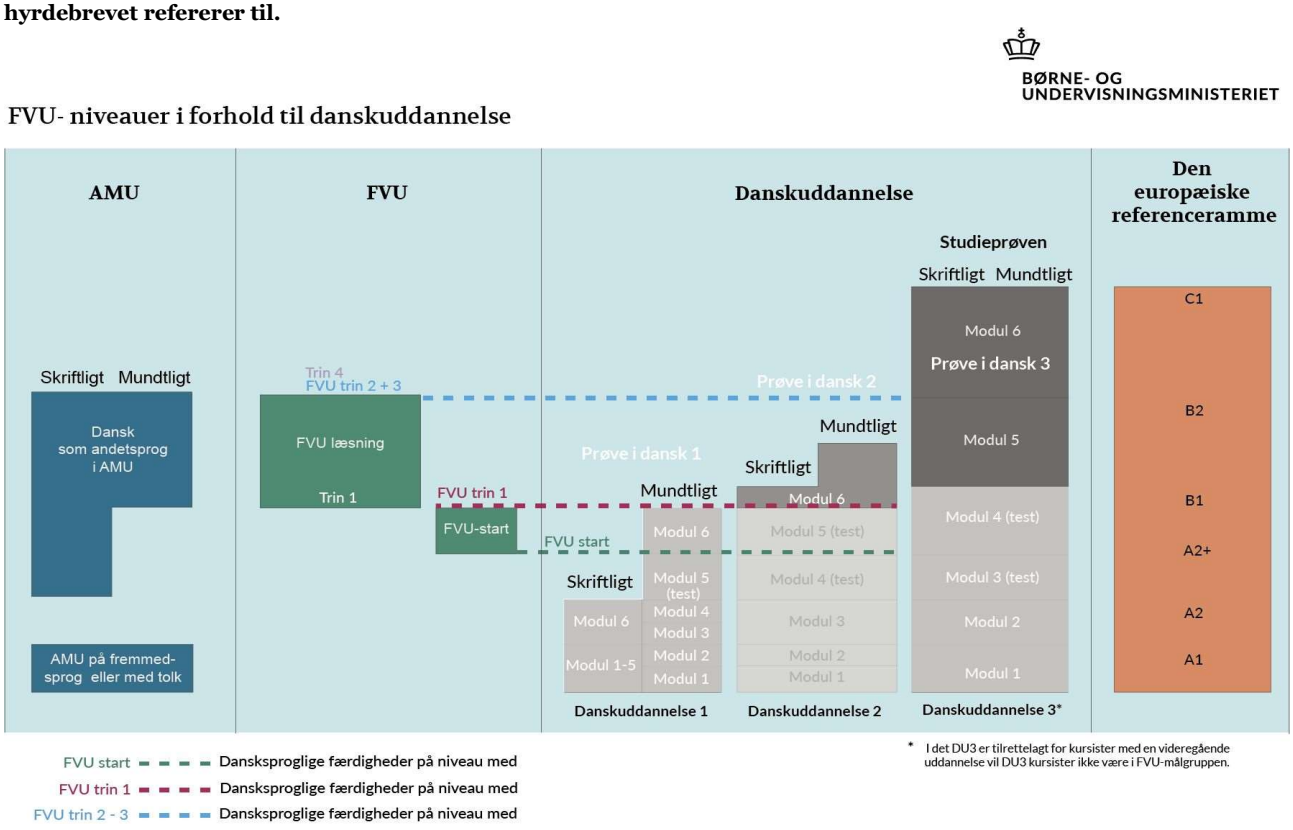
Det kan være inden for SOSU eller ufaglært arbejdskraft på produktionsvirksomheder, hvor den ansatte har en videregående uddannelse fra sit hjemland.

Målgruppe 2 er stor. Den udgør ca. 30 % af arbejdsstyrken i rengøringsbranchen. Når rengøring er i udbud, er der krav til at rengøringspersonalet skal kunne forstå og tale dansk, men pga. af stor efterspørgsel ansættes flere uden de tilstrækkelige dansksproglige færdigheder. Både virksomheder og ansatte er motiveret i at deltage i FVU, men får et nej jf. ovennævnte krav.

Løsningsforslag

I AOF Danmark mener vi, at de to ovennævnte grupper skal have et tilbud, så de kompetenceløftes og forbliver en del af arbejdsstyrken.

Målgruppe 1 bør vurderes ud fra godkendte uddannelser i Danmark. Arbejder de som ufaglærte eller kortuddannede, bør de have adgang til FVU.

Målgruppe 2 bør have et tilbud om FVU-start på flere niveauer. Ligesom de andre FVU-fag, burde FVU-start have 3-4 trin. Målgruppen er bred, og som lovgivningen er nu, er det de svageste der står udenfor både uddannelse og det skriftsproglige fællesskab. Yderligere vil de som ledige blive sidst ansat og som ansatte blive først afskediget.

Nedenstående grafik viser niveauerne for Danskuddannelse, FVU, AMU samt den europæiske referenceramme, som hyrdebrevet refererer til.