

**Referat af  
VEU-Rådsmødet nr. 59  
den 16. september 2020 kl. 13.30 – 15.30**  
Mødet blev afholdt via Skype.

**Til stede:** Kjeld Møller-Pedersen (formand), Thomas Felland, Kasper Palm, Gitte Brückner, Charlotte Netterstrøm, Claus Eskesen, Susan Clausen, Martin Ungermænd Bichel, Pia Maul Andersen, Stig Holmelund Jarbøl, John Meinert Jacobsen, Jannik Bay, Lone Folmer Berthelsen, Tina Voldby, Casper Burlin, Christina Laugesen, Christine Bernt Henriksen, Sanne Brønserud Larsen, Mette Baltzer Knudsen, Lone Vingtoft, Louise Seidler Johansen, Katrine Bagge Thordal, Morten Emborg, Hanne Pontoppidan, Henrik Saxtorph (sekretær).

**Til stede fra Børne- og Undervisningsministeriet:** Signe Tychsen-Philip, Lisbeth Bang Thorsen, Mette Holm Simonsen, Anne Mette Vang-Rydall, Maja Munk Birch og Lykke Bay.

**Formanden** bød rådet velkommen til rådsmødet, som igen afholdes via Skype pga. coronakrisen, hvilket nok bliver mødeformen for de kommende møder. Der blev henvist til FU's forslag til retningslinjer udsendt i forbindelse med mødeindkaldelsen.

Herefter blev Sanne Brønserud Larsen budt velkommen som KL's nye repræsentant, for selv om ministeren endnu ikke har beskikket Sanne, har rådet tradition for at lade ny-indstillede deltage før den formelle indstilling foreligger, da forventningen er, at det er en formssag. Endvidere har DA meddelt, at Jacob Krohn fra Dansk Byggeri udtræder af Rådet som følge af sammenlægningen af Dansk Byggeri og Dansk Industri. DA vil på et senere tidspunkt oplyse om en ny repræsentant.

**1 Godkendelse af dagsorden**

**Formanden** oplyste, at dagsorden blev udsendt med mail den 9. september. Dagsordenen blev godkendt.

**2 Godkendelse af referat fra VEU-rådsmødet den 24. juni 2020**

**Formanden** henviste til referatet, som blev udsendt til rådet i mail den 25.08.20, og som også findes som bilag til dette punkt. Der er ikke indkommet bemærkninger.

Referatet blev godkendt med den bemærkning, at FH ønskede, at det kom

til at fremgå af årshjulet, at rådet skulle drøfte, om den faldende anvendelse af individuel kompetencevurdering evt. kan hænge sammen med den generelle afkortning af AMU-kurserne, som omtalt på rådsmødet den 24. juni under pkt. 3.

### 3 Meddelelser fra Formanden

**Formanden** henviste til det udsendte materiale og bemærkede herefter,

- at STUK har orienteret om, at fristen for indsendelse af ansøgninger om AMU-udbud var den 15. september, og at rådet får adgang til ansøgningerne fra fredag d. 2. oktober, hvor efteruddannelsesudvalgenes vurdering vil være tilknyttet. VEU-rådets vurdering af ansøgningerne skal være afsluttet senest d. 5. november.

**Lisbeth Bang Thorsen** oplyste, at der er indkommet 18 ansøgninger, heraf er 12 fra private udbydere.

- at fællesmødet med REP (Rådet for Erhvervsakademiuddannelser og Professionsbacheloruddannelser) må forventes udskudt til vinter/forår 2021, fordi konstitueringen af REP-rådet er forsinket pga. COVID-19-situationen.
- at FU foreslår at genindstille Thomas Felland som rådets repræsentant i bestyrelsen for Danmarks Evalueringsinstitut (EVA).

### 4 Meddelelser fra Børne- og Undervisningsministeriet

**Formanden** gav ordet til ministeriet.

**Signe Tychsen Philip** orienterede om, at der er indgået kontrakt med VIVE om undersøgelse af voksnes dansk- og regnefærdigheder. Projektet kører efter planen, men de har udfordringer med at gennemføre interview/test pga. COVID-19, da folk aflyser besøg pga. smitterisiko. Referencegruppemøde med VIVE og STUK forventes afholdt snarest, hvor DA og FH vil blive inviteret.

Endvidere er eftersyn af avu og hf-enkeltfag blevet forsinket pga. COVID-19, men forventningen er, at et resultat kan offentliggøres sidst på efteråret 2020.

Fra 1. september er det muligt at deltage i FVU-IT og FVU-engelsk, ligesom personer med videregående uddannelser ikke skal betale den høje deltagerbetaling for deltagelse i AMU-certifikatkurser. Ifm. arbejdsfordelingsordningen i BM's regi er der indgået aftale om muligheden for at blive opkvalificeret ved hjemsendelse og med supplerende dagpenge, ligesom medarbejdere kan undtages fra arbejdsfordeling og i stedet få VEU-godtgørelse for hele perioden. Ministeriet orienterer bredt herom, men

beder om, at rådets medlemmer også vil sprede nyheden.

**Lisbeth Bang Thorsen** orienterede om, at ministeriet har fået oplyst ved rundringning til institutioner, som udbyder OBU, at der ikke er praksis for at oprettede OBU lukkes efterfølgende pga. for stort frafald.

**DA** spurgte dels til processen omkring materialeplatformen, som nu skal ændres, hvormed de enkelte efteruddannelsesudvalg selv skal opbevare materialer digitalt, dels til et brev fra marts måned om FVU-dansk til personer med andet sprog end dansk, som synes at have givet anledning til misforståelse.

**Lisbeth Bang Thorsen** oplyste, at ændringerne vedr. materialeplatformen blev varslet ifm. den udsendte ansøgningsrunde til UL-puljen, og at der stadig kan linkes til materialeplatform. Yderligere afklaring vil ske direkte mellem STUK og DA.

**Repræsentanten for Uddannelsesforbundet** fandt, at det var godt med reklame for at få gang i aktiviteten på VEU-området. Men der synes generelt ikke at være mange som søger efteruddannelse her i efteråret, sådan som forventningen måske nok havde været.

Herefter fremkom forskellige bemærkninger om FVU-dansk.

**Formanden** konstaterede, at rådet gerne vil have en opdateret orientering om FVU-dansk på næste møde, da bemærkningerne gav udtryk for usikkerhed mht. både baggrunden for udsendelsen af brevet om FVU-dansk, og hvordan det skulle forstås.

**Repræsentanten for DFS, De landsdækkende oplysningsforbund, Foreningen af Daghøjskoler og Foreningen af Ledere ved Danskuddannelserne** foreslog at fremsende til VEU-rådet deres notat om antallet af deltagere på online-kurser, hvori det påvises, at der har været en stor efterspørgsel.

**Formanden** takkede ja hertil og foreslog, at drøftelsen om aktiviteten på on-line kurser kunne drøftes på det kommende møde.

**FH** bemærkede ift. undersøgelse af basale færdigheder, at det er godt, at den langt om længe gennemføres og spurgte herefter til, dels hvordan ministeriet forestiller sig processen vedr. eftersyn af enkeltfag, dels hvordan VEU-rådet inddrages.

Endvidere bemærkede FH, at selv om OBU administreres korrekt af de

enkelte udbydere, så er pointen i rådets udtalelse om OBU, at økonomien ikke hænger sammen, og derfor vil aktiviteten blive ved med at dale. Ift. taksteftersyn blev ministeriet anmodet om at fremsende det udarbejdede kommissorium til rådet.

FH tilsluttede sig DA's bemærkninger om materialeplatformen.

**Lisbeth Bang Thorsen** oplyste, at ministeriet er opmærksom på økonomien til OBU.

**Signe Tychsen Philip** oplyste, at eftersyn af enkeltfag lægger op til en politisk drøftelse, og at tidshorizonten ift. undersøgelsen af danskernes basale færdigheder er et opmærksomhedspunkt ift. at kunne afrapportere fyldstgørende ift. tidsplanen.

**Formanden** rundede herefter punktet af.

## 5 Status for arbejdet med coronakrisens konsekvenser for VEU

**Formanden** indledte punktet med at bemærke, at punktet var i fortsættelse af det tilsvarende punkt på sidste møde, hvor Danske Erhvervsskoler og Gymnasier (DEG) havde præsenteret en status baseret på tilbagemeldinger fra skolerne. Status til dette møde ville blive givet af ministeriet, som derefter fik ordet.

**Lisbeth Bang Thorsen** oplyste at STUK havde været i dialog med DEG og Danske SOSU-skoler omkring aktiviteten i august. Aktiviteten på AMU var faldet drastisk i foråret. Det tyder på, at det er lykkedes at indhente noget i august, idet aktiviteten er steget med 20 % i forhold til aktiviteten i foråret, men det er nu især korte kurser, der er aktivitet på, og indvirkningen på årsaktiviteten er derfor begrænset. SOSU-aktiviteten i august 2020 ligger 16 % under aktiviteten august sidste år.

**Morten Emborg (DEG)** kunne tilføje, at tallene er med store forbehold. Der er visse geografiske forskelle, og den aktivitet, der ikke blev gennemført i første halvår, mangler. Virksomhederne er tilbageholdne med at sende medarbejdere på kurser af bekymring for corona smitte. Mange medarbejdere sendes dog på uddannelse i stedet for at blive opsagt.

**FH** takkede orienteringen, men havde gerne set, at orienteringen var fulgt op af et udsendt datamateriale – også for det almene VEU-område, så rådet havde noget konkret at forholde sig til. Det panel, som blev anvendt til statusorientering på juni-mødet og igen til punktet på dette møde, kunne måske anvendes mere fast til at orientere om aktiviteten som et supplement til forbrugsrapporten.

DA var enig heri.

**Repræsentanten for DFS, De landsdækkende oplysningsforbund, Foreningen af Daghøjskoler og Foreningen af Ledere ved Danskuddannelserne** oplyste, at aktiviteten også var steget på FVU, som er en fleksibel uddannelse, der kan tilpasses virksomhedernes efterspørgsel.

## 6 Seminar om VEU-rådets langsigtede strategiske fokusområder planlægges

**Formanden** orienterede om, at der endnu ikke var modtaget svar fra Ministeren på rådets invitation fra den 21. juli 2020 til at gæste rådet på mødet den 4. november. Det har efterfølgende vist sig, at M generelt ikke kan deltage på onsdage, hvorfor strategidrøftelsen skal afholdes på en anden ugedag. FU foreslår derfor, at drøftelsen udsættes til, at svar er modtaget fra ministeren, da en strategidrøftelse forudsætter ministerens deltagelse. Det vil endvidere være lidt besværligt med en så central drøftelse via Skype.

DA tilsluttede sig synspunktet.

## 7 Status for branchepakker

**Formanden** indledte med kort at skitsere de forskellige former for branchepakker, der findes: AMU-uddannelsespakker, Efteruddannelsesudvalgenes uddannelsespakker og STAR's nationale positivliste for 6 ugers jobrettet uddannelse.

Herefter blev Anja Toxværd Poulsen, Arbejdsmarkedschef i Arbejdsmarkedskontor Syd, budt velkommen til at give en orientering om Status på STARs VEU-indsats.

VEU-indsatsen handlede før Covid-19 om rekruttering af kvalificeret arbejdskraft gennem partaflærede meritgivende forløb i tæt samarbejde med alle aktører. COVID-19 skabte en helt ny situation for arbejdsmarkedet, hvor det var påkrævet at finde nye løsninger, og det var disse løsninger med konkrete eksempler, som orienteringen omhandlede.

Fra den efterfølgende drøftelse kan nævnes følgende bemærkninger:

- Ønske om at høre mere om VEU-koordinatorenes konkrete erfaringer, og hvordan de gør en forskel?
- Har koordinatorene de værktøjer, der er behov for?
- Det er positivt med det målrettede samarbejde med virksomheder.
- En drøftelse om, hvad der virker, blev foreslået
- En opgørelse af AMU-branchepakker blev efterspurgt, måske også

set ift. konkrete jobrettede kurser

- Interessant at høre, hvordan STAR's samspil med efteruddannelsesudvalgene fungerer
- Vær opmærksom på, at i VEU-rådet er fokus især på uddannelse og måske nok mindre på beskæftigelsespolitik.

**Formanden** sluttede herefter punktet med at bemærke, at FU ville overveje, om emnet skulle drøftes mere på kommende møder og udtrykte et håb om, at Anja i så fald ville deltage med et mere detaljeret oplæg om, hvilken forskel VEU-kordinatorerne gør på et senere tidspunkt.

#### **8 VEU-rådets møder for 2021 planlægges**

**Formanden** henviste til den udsendte mødeplan for rådets møder i 2021, som blev vedtaget.

#### **9 Forbrug og aktivitet på det almene og erhvervsrettede voksen- og efteruddannelsesområde i 1. halvår 2020**

**Formanden** bemærkede, at rapportens tal jo desværre talte sit eget helt tydelige sprog om nedgangen i første halvår pga. COVID-19.

**FH** efterspurgte en justering af figur 1 så den afspejlede den seneste udvikling i lighed med figur 2 og 3.

Ministeriet oplyste, at forbrugsrapporten anses som en rapport over en tilbagelagt periode – i dette tilfælde første halvår af 2020. Derfor finder ministeriet, at det ligger uden for forbrugsrapporten at vurdere en mulig/forventet udvikling. Undtagelsesvis laves en fremskrivning i figur 2 og 3 vedr. VEU-godtgørelsen, da det metodisk er mindre problematisk at fremskrive disse end fx figur 1

**Repræsentanten for Danske HF og VUC** henledte opmærksomheden på, at nedgangen på FVU og avu også kan skyldes, at flere elever optages på det nye FGU, hvor de tidligere blev optaget på FVU og avu.

#### **10 Indhold i FFL for 2021**

**Formanden** henviste til det udsendte materiale. Der var ingen yderligere bemærkninger.

#### **11 Evt.**

Ingen bemærkninger.

**Formanden** takkede for god ro og orden med et på gensyn til **rådsmødet onsdag den 4. november 2020 kl 13.30 – 15.30.**