



Til bestyrelsesformand og daglig leder for efterskoler, frie fagskoler og private institutioner for gymnasiale uddannelser

Styrelsen for Undervisning og
Kvalitet

Frederiksholms Kanal 25
1220 København K
Tlf. nr.: 33 92 50 00
E-mail:
semra.iljazovski@stukuv.m.dk
www.stukuv.m.dk
CVR-nr.: 29634750

17. december 2021
Sagsnr.: 21/25305-

Ændrede krav til indberetning af regnskabsmateriale

Skolens årlige indberetning af regnskabsmateriale skal fra og med regnskabsåret 2021 foretages via Erhvervsstyrelsens indberetningsplatform på virk.dk.

Ændringen følger af Styrelsen for Undervisning og Kvalitets (STUK) målsætning om øget automatisering af skolernes årlige indberetning af årsrapporter, revisionsprotokollater mv. og en målsætning om øget anvendelse af fælles it-løsninger i staten.

Erhvervsstyrelsen modtager årligt ca. 300.000 digitale årsrapporter fra danske virksomheder, og har således stor erfaring med digital indberetning af årsrapporter, ligesom styrelsen løbende holder sig orienteret om den teknologiske udvikling på området.

Den hidtidige indberetningsløsning på Børne- og Undervisningsministeriets Regnskabsportal krævede, at skolerne manuelt indtastede oplysninger om mere end 200 finansielle data fra årsrapporten og mere end 50 ikke-finansielle data fra revisionsprotokollatet og øvrige dokumenter. De manuelle indtastninger er tidskrævende og er kilde til fejlindeberetninger, hvilket påvirker validiteten af de indberettede data negativt.

Erhvervsstyrelsens indberetningsløsning gør det muligt at automatisere indberetningen af årsrapporten, hvorved hovedparten af de manuelle indtastninger undgås. I stedet for manuelt at indtaste data fra årsrapporten skal skolen fremover uploade en digital årsrapport i filformatet XBRL.

Hvad er XBRL? XBRL står for Extensible Business Reporting Language og er en fri og åben teknisk standard til digital rapportering af finansiell information, som kan anvendes gratis. XBRL understøtter, at data kan



digitaliseres ved kilden og efterfølgende distribueres som dokument, således at andre kan indlæse rapporteringen digitalt og anvende data til eget formål.

Indberetning af årsrapporten i XBRL-format vil overflødiggøre skolens nuværende manuelle dataindberetning af årsrapporten. Digital adgang til årsrapportens data vil i stedet kunne foregå ved automatisk indlæsning af data fra XBRL-filen.

Skolen kan læse mere om XBRL på [XBRL Danmarks hjemmeside](#). XBRL Danmark er en forening, som har til formål at udbrede kendskabet til og brugen af XBRL i Danmark.

Den ”digitale årsrapport” (årsrapporten i XBRL-format)

Den digitale årsrapport skal følge strukturen i den af STUK udarbejdede XBRL-taksonomi.

XBRL-taksonomien fastlægger de elementer, der indgår i den digitale årsrapport. XBRL-taksonomien er udarbejdet i overensstemmelse med STUKs paradigme for årsrapport og tilhørende vejledning.

For at kunne danne en XBRL-fil kræver det særligt XBRL-software, hvor XBRL-taksonomien kan indlæses, og hvor årsrapportens data kan konverteres til en XBRL-fil.

Har skolen ikke selv XBRL-software, skal skolen henvende sig til en ekstern leverandør for at få dannet ”den digitale årsrapport”. Den eksterne leverandør kan fx være skolens revisor eller et såkaldt opmærkningsbureau.

XBRL-taksonomien for årsrapport 2021 blev lagt i høring primo oktober 2021 på Yeti, hvor skolens revisor fik mulighed for at påpege evt. fejl og mangler i XBRL-taksonomien. STUK kan oplyse, at den endelige XBRL-taksonomi for årsrapport 2021 nu er offentlig tilgængelig.¹

Økonomi

Omkostninger til udarbejdelse af den digitale årsrapport (XBRL-filen) afholdes af skolen.

STUK vurderer, at de årlige omkostninger til at få dannet den digitale årsrapport (XBRL-filen) vil udgøre ca. 3.000 -7.000 kr., hvis skolen anvender et opmærkningsbureau til denne opgave. Denne omkostning kan blive større, hvis skolen ikke følger STUKs offentliggjorte paradigme for årsrapport 2021.

¹<https://yeti2.corefiling.com/yeti/resources/yeti-gwt/Yeti.jsp#>



STUKs vurdering er baseret på erfaringer fra regulerede institutioner, der i foråret 2021 indberettede en digital årsrapport via Erhvervsstyrelsens indberetningsløsning.

Særlige krav til data i den digitale årsrapport (XBRL-filen)

Data med enheden kroner skal i den digitale årsrapport være i hele kroner (kr.). Det gælder også for data, hvor enheden er fx kroner pr. [x enhed].

Ingen beløb i kroner må afrundes til fx t. kr. og mio. kr. i den digitale årsrapport (XBRL-filen) for 2021 – heller ikke beløb i hoved- og nøgletalsoversigten.

Data, hvor enheden i årsrapporten er procent (%), skal i den digitale årsrapport ligeledes være med decimaltal.

Det samme gælder data for overskuds-, soliditets-, likviditets- og finansieringsgrad.

Styrelsen gør opmærksom på, at hvis skolen foretager en fejl i indberetningen vil alle data skulle genindberettes. Derfor er det vigtigt, at skolen har kontrolleret, at XBRL-filen indeholder korrekt enhedsangivelse på alle hoved- og nøgletal inden indberetningen afsluttes.

Hvad skal indberettes fremover?

Regnskabsindberetningen på virk.dk i foråret 2022 omfatter følgende:

- Årsrapporten i XBRL – den digitale årsrapport.
- Årsrapporten i PDF.
- Revisionsprotokollat i PDF.
- Eventuelle revisionsprotokollater i løbet af regnskabsåret i PDF.
- Bestyrelsens tjekliste og bestyrelsens stillingtagen i PDF.
- Manuel indtastning af oplysninger om revisors påtegning på årsrapporten og revisortjeklisten (indtastes fra revisionsprotokollatet).
- Manuel indtastning af oplysninger fra dokumentet ”Bestyrelsens tjekliste og bestyrelsens stillingtagen”

Opmærksomhedspunkter

- Ved udarbejdelse af årsrapporten er det vigtigt, at skolen følger STUKs offentliggjorte paradigme for årsrapport 2021 samt tilhørende vejledning, da skolens digitale årsrapport vil blive afvist i forbindelse med indberetningen, hvis ikke den er udarbejdet i overensstemmelse med paradigmet.
- Data i XBRL-filen skal følge anvisningen i dette brev, jf. *Særlige krav til data i den digitale årsrapport (XBRL-filen)*.



- Udgifter til udarbejdelse af den digitale årsrapport (XBRL-filen) afholdes af skolen.
- Ved en afvisning af digitale årsrapporter og efterfølgende upload af rettet årsrapport skal hele virk.dk indberetningen gentages inkl. de manuelle indtastninger.
- Frist for indberetning af regnskabsmateriale for 2021 er fredag den 29. april 2022. STUK sender som sædvanligt yderligere information i marts (herunder links til indberetningssiden på virk.dk).
- Årsrapporter og regnskabsdata vil fortsat blive offentliggjort på Regnskabsportalen.

Lovgrundlag

Det fremgår af § 39, i bekendtgørelse af lov om efterskoler og frie fagskoler, at skolernes regnskab opstilles og revideres efter regler, der fastsættes af Børne- og Undervisningsministeriet.¹ Det fremgår endvidere af § 5 stk. 6, i regnskabsbekendtgørelsen² at regnskabet skal indberettes på den platform, som styrelsen anviser.

Afslutning

Giver ovenstående anledning til spørgsmål, kan undertegnede kontaktes. Dette brev er også sendt til skolens revisor.

Med venlig hilsen

Semra Iljazovski
Ekspeditionssekretær
Direkte tlf. +45 33 92 54 99
semra.iljazovski@stukovm.dk

¹ [LBK nr 1903 af 06/10/2021 Bekendtgørelse af lov om efterskoler og frie fagskoler](#)

² [BEK nr 1102 af 04/11/2019 Bekendtgørelse om regnskab for efterskoler, frie fagskoler, friskoler og private grundskoler, private institutioner for gymnasiale uddannelser og kombinerede skoler](#)