# Skriftlig plan for specialundervisningsindsats - 2023

For at eleven kan indgå i beregningsgrundlaget pr. 5. september, skal skolen opfylde **tre tilskudsbetingelser**:

* Eleven modtager specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand, dvs. eleven modtager støtte i mindst 9 undervisningstimer ugentligt (svarende til 12 lektioner à 45 minutter).
* Der foreligger på skolen pr. 5. september en aktuel skriftlig udtalelse fra PPR i skolekommunen om, at elevens støttebehov er på mindst 9 ugentlige undervisningstimer.
* Skolen har pr. 5. september udarbejdet en skriftlig plan for indsatsen for den pågældende elev.

|  |
| --- |
| **Stamoplysninger** |
| Elevens fulde navn |  |
| Fødselsdato |  |
| Klassetrin |  |

|  |
| --- |
| **Kortlægning af elevens særlige undervisningsbehov** |
| **Baggrund for vurderingen***Her kan I fx beskrive følgende:* * *Hvem har bidraget til kortlægningen?*
* *Er der anvendt testværktøjer? Hvis ja, hvilke?*
* *Er der inddraget forslag til konkrete indsatsområder fra PPR, eksterne fagpersoner el. lign.?*
* *Hvornår har kortlægningen fundet sted?*

**Beskrivelse af elevens vanskeligheder***Her kan I kort beskrive, hvilke faglige og/eller sociale vanskeligheder, der danner baggrund for, at I iværksætter en specialundervisningsindsats for eleven, og i hvilke situationer det kommer til udtryk.*  |

|  |
| --- |
| **Mål for specialundervisningsindsatsen**  |
| **Beskrivelse af de overordnede mål for elevens specialundervisning:***Her kan I kort beskrive det langsigtede mål for specialundervisningsindsatsen, herunder kriterier for hvornår målene/målet er opnået. I kan fx beskrive følgende:* * *Faglige mål*
* *Sociale mål fx mål for adfærd, elevens samvær og samarbejde med andre*
* *Hvordan eleven og forældrene er blevet inddraget i opstillingen af mål*

**Beskrivelse af de konkrete delmål der planlægges at arbejde med i skoleåret:** *Her kan I kort beskrive et mindre antal konkrete delmål for specialundervisningsindsatsen, herunder kriterier for hvornår delmålene er opnået. Delmålene skal tage udgangspunkt i elevens potentialer og virke konkret for både eleven og skolen. I kan fx beskrive følgende:* * *Faglige mål*
* *Sociale mål fx mål for adfærd, elevens samvær og samarbejde med andre*
* *Hvordan eleven og forældrene er blevet inddraget i opstillingen af mål*
 |
| **Tilrettelæggelse af specialundervisningsindsatsen** |
| **Beskrivelse af indsatsens omfang:***Her kan I beskrive indsatsens omfang. I kan fx forholde jer til følgende:* * *Om støtten planlægges iværksat i konkrete fag og på konkrete tidspunkter/i konkrete lektioner samt hvilke ressourcer der er allokeret til opgaven*
* *Om støtten planlægges iværksat i eller uden for klassen samt de pædagogiske og faglige overvejelser herfor*

**Beskrivelse af indsatsen:***Her kan I beskrive, hvordan skolen planlægger at iværksætte specialundervisningsindsatsen i det konkrete skoleår samt skolens overvejelser over specialundervisningens planlægning og tilrettelæggelse. I kan fx beskrive følgende:* * *Erfaringer fra evaluering af tidligere indsats omkring eleven*
* *Konkrete aktiviteter, herunder hvordan de understøtter arbejdet hen imod de konkrete delmål*
* *Pædagogisk tilgang*
* *Undervisningsmateriale*
* *Fysisk læringsmiljø (lokaleindretningen m.v.)*
* *Arbejdsorganisering (individuelt arbejde, støttelærer, holddeling, gruppearbejde, fællesaktivitet, m.v.)*
 |

|  |
| --- |
| **Løbende evaluering af specialundervisningsindsatsen**  |
| **Plan for evaluering af indsatsen***Her kan I beskrive, hvorledes I løbende evaluerer elevens arbejde med de faglige/pædagogiske mål, herunder hvordan eleven og/eller forældrene vil blive inddraget i evalueringen. Ved planlægningen af evalueringen bør følgende overvejes:** *Hvad skal evalueres?*
* *Hvordan skal der evalueres (evalueringsmetode)?*
* *Hvilke vurderingskriterier og værdier skal ligge til grund for evalueringen?*
* *Hvornår skal der evalueres?*
* *Hvem skal deltage i evalueringen?*
* *Hvordan udtrykkes og meddeles resultaterne af evalueringen? Hvordan får eleven feedback?*
* *Hvilke konsekvenser skal/kan evalueringen have?*
* *Hvordan følges der op på evalueringen?*
 |

|  |
| --- |
| **Af hvem og hvornår er indeværende skriftlige plan udarbejdet?** |
| Funktion/titel og navn | Dato og underskrift |