

## Erhvervsjura B – hhx, august 2017

### 1. Identitet og formål

#### 1.1. Identitet

Erhvervsjura B er et samfundsvidenskabeligt fag. Borgere og virksomheders adfærd reguleres af love, aftaler samt moralske og etiske normer. Faget omfatter viden, kundskaber og færdigheder om generelle retlige principper, herunder de værdier, rettigheder og pligter, som det demokratiske samfund rummer. Faget beskæftiger sig med et bredt felt af national erhvervsrettet lovgivning, og med hvordan denne på en gang skaber muligheder og sætter rammer for individet og erhvervsvirksomheden. Faget indeholder også et udsnit af internationale regler. Ved at forbinde den aktuelle juridisk samfundsmæssige udvikling med juridiske begreber kvalificeres elevernes standpunkter, handlemuligheder, viden og kundskaber, hvorved eleverne opnår faglig fordybelse, almindelig og studiekompetence.

#### 1.2. Formål

Erhvervsjura B er studieforberedende og bidrager til elevernes almindelig og studiekompetence.

Eleverne skal forberedes til at leve i fremtidens samfund, og erhvervsjura B bidrager til at udvikle elevernes personlige myndighed, således at de kan blive i stand til at forholde sig ansvarligt og reflekterende til omverdenen. Faget forbereder eleverne til medbestemmelse og medansvar i et demokratisk retssamfund i en globaliseret verden.

Eleverne skal forberedes til at klare sig på fremtidens arbejdsmarked, og erhvervsjura B bidrager til at udvikle elevernes viden, kundskaber og færdigheder indenfor virksomhedsforståelse samt handlekompetence og innovative kompetencer.

I erhvervsjura B skal eleverne udvikle evnen til at identificere juridiske problemstillinger gennem forståelse af de juridiske grundprincipper, særligt i relation til erhvervsvirksomheder – både nationalt og internationalt. Eleverne skal udvikle evnen til at inddrage juridisk metode i forbindelse med forebyggelse og løsning af retlige konflikter.

Eleverne orienteres om, hvilke erhvervsveje jura på højere uddannelsesniveauer giver adgang til. Samtidig skal det gøres klart for eleverne, hvordan fagets emner indgår i og har betydning for andre uddannelser og erhvervsveje.

### 2. Faglige mål og fagligt indhold

#### 2.1. Faglige mål

Eleverne skal kunne

- forstå det demokratiske medborgerskab
- forstå juridiske grundprincipper og begreber og derigennem demonstrere viden om fagets identitet og metode
- anvende relevante retskilder
- foretage en kritisk og prioriteret juridisk informationssøgning
- foretage et juridisk ræsonnement, herunder kunne anvende den juridiske metode til at identificere, analysere, diskutere og vurdere innovative forebyggende løsninger på problemstillinger
- foretage juridiske ræsonnementer i samspil med andre fag
- udtrykke sig hensigtsmæssigt, nuanceret, præcist og argumenterende
- anvende juridisk terminologi.

#### 2.2. Kernestof

Gennem kernestoffet skal eleverne opnå faglig fordybelse, viden og kundskaber.

Kernestoffet er:

- demokratisk forståelse med fokus på sammenhængen mellem jura, moral og etik, samt digital dannelse
- retskilder og det danske retssystem
- juridisk metode
- internationale retskilders indflydelse på dansk ret i hovedtræk
- hovedreglerne indenfor værneting og lovvalg i internationale sager
- immaterialret i hovedtræk
- erstatning udenfor kontrakt, herunder generelle forsikringsretlige principper
- aftaleret, herunder kontraktens indgåelse nationalt, aftalers ugyldighed og fuldmagt
- forbrugerret, herunder aftaler, køb og betaling

- markedsføringsret
- køberet med fokus på nationale regler i handelskøb
- kreditret med fokus på fysiske personers hæftelse og kreditsikring i forbrugerforhold samt de generelle principper i individualforfølgning
- international aftaleret
- international køberet
- selskabsformer og juridiske personers hæftelse
- kreditsikring i erhvervsforhold
- universalforfølgning
- ansættelsesret.

Herudover skal der arbejdes med et valgfrit fokusområde inden for fagets formål, jf. pkt. 1.2. Det valgte fokusområde, der minimum skal udgøre 10 timer, kan f.eks. indgå i et fagligt samspil med et eller flere andre fag eller bidrage til yderligere fordybelse i obligatorisk kernestof.

### **2.3. Supplerende stof**

Eleverne vil ikke kunne opfylde de faglige mål alene ved hjælp af kernestoffet. Det supplerende stof kan eksempelvis være

- virkelighedsnære cases
- aktuelle sager, f.eks. fra medierne
- retlige afgørelser
- samarbejde/eksternt besøg, f.eks. domstol eller virksomhed.

### **2.4. Forventet omfang af det faglige stof**

Det forventede omfang af fagligt stof er normalt svarende til 400 til 600 sider.

## **3. Undervisningens tilrettelæggelse**

### **3.1. Didaktiske principper**

Undervisningen tager som udgangspunkt afsæt i elevernes undren og nysgerrighed. Så vidt muligt inddrages relevante og aktuelle juridiske problemstillinger. Elevaktivitet og elevinvolvering skal have en central plads i undervisningen med udgangspunkt i det induktive undervisningsprincip.

Der lægges vægt på tydelig progression.

### **3.2. Arbejdsformer**

I undervisningen anvendes afvekslende og elevaktiverende arbejdsformer.

Med udgangspunkt i elevernes opnåelse af viden, kundskaber, færdigheder og derigennem juridiske kompetencer gennemføres juridiske undersøgelser, hvor der arbejdes med skriftlighed med henblik på at opøve forståelse, give mulighed for fordybelse samt udvikle argumentationsteknik til formidling af faglige sammenhænge og som støtte for mundtlige oplæg.

Undervisningen skal give eleverne en bevidsthed om forskellige traditioner for erkendelse og viden som forberedelse på at foretage et selvstændigt og modent uddannelses- og karrierevalg.

I slutningen af undervisningsforløbet arbejder eleverne med et afsluttende problemløsnings- og problembehandlende forløb med fokus på udfordringer i forbindelse med virksomhedens etablering, drift og/eller ophør. Forløbet skal dække de faglige mål og et bredt udsnit af kernestoffet.

Forløbet afsluttes med en synopsis, der udarbejdes individuelt. I synopsisen strukturerer eleven særlige juridiske problemfelter, som eleven ønsker at diskutere til eksamen.

Synopsens omfang må maksimalt udgøre tre sider og op til ti siders bilag. Synopsis fungerer som en del af eksaminationsgrundlaget ved prøven, jf. pkt. 4.2, og afleveres til skolen før eksamensperiodens begyndelse. Synopsenerne må ikke rettes og kommenteres ikke af eksaminator, men kan indgå i bedømmelsen ved standpunktskarakteren.

### **3.3. It**

Informationsteknologiske redskaber skal anvendes i undervisningen til at støtte de faglige mål og den pædagogiske proces. Informationsteknologi anvendes i erhvervsjura B til

- kritisk informationssøgning
- bearbejdning og formidling
- vidensdeling
- præsentation.

### **3.4. Samspil med andre fag**

Ved tilrettelæggelsen af valgfaget erhvervsjura B inddrages elevernes andre fag, så de bidrager til perspektivering af emnerne og belysning af fagets almindelige sider. Erhvervsjura B kan indgå i studieområdet.

Dele af kernestof og supplerende stof skal vælges og behandles, så det bidrager til styrkelse af det faglige samspil mellem fagene. I tilrettelæggelsen af undervisningen inddrages desuden elevernes viden, kundskaber, færdigheder og kompetencer fra andre fag, som eleverne hver især har, så de bidrager til perspektivering af emnerne og belysning af fagets almindelige sider.

Der arbejdes med skriftlighed i de faglige samspil. Erhvervsjura B bidrager til elevernes evne til at udtrykke sig hensigtsmæssigt, nuanceret, præcist og argumenterende.

Der skal i undervisningen indgå brug af tekster på engelsk samt, når det er muligt, på andre fremmedsprog.

## **4. Evaluering**

### **4.1. Løbende evaluering**

De faglige mål er grundlaget for den løbende evaluering af elevernes mundtlige standpunkt. Med udgangspunkt i de faglige mål skal eleven undervejs i det samlede forløb bibringes en klar opfattelse af niveauet for og udviklingen i sit faglige standpunkt. Der skal desuden gennemføres aktiviteter, som får eleven til selv at reflektere over sin juridisk faglige udvikling. Særligt evnen til at identificere, fortolke og vurdere, hvilken betydning lovgivningen har for borgere og virksomheder, skal indgå her.

### **4.2. Prøveformer**

Der afholdes en individuel mundtlig prøve på grundlag af dels eksaminandens synopsis, jf. pkt. 3.2, og dels et ukendt tekstmateriale med et antal spørgsmål formuleret med en progression i de taksonomiske niveauer.

Eksaminationstiden er ca. 30 minutter pr. eksaminand. Der gives ca. 30 minutters forberedelsestid.

Før prøven sender skolen prøvematerialet bestående af opgaver evt. med bilag og et eksemplar af synopsene til censor.

Eksaminationen er todelt.

Den ene del af består af eksaminandens præsentation af en selvvalgt problemstilling fra synopsis, suppleret med uddybende spørgsmål fra eksaminator.

Den anden del indledes med eksaminandens præsentation og former sig derefter som en samtale mellem eksaminand og eksaminator med udgangspunkt i prøvematerialet. Eksaminationstiden fordeles ligeligt mellem de to dele.

Den enkelte opgave må højst anvendes ved tre eksaminationer på samme hold.

Prøvematerialet skal i al væsentlighed dække de faglige mål og kernestoffet.

### **4.3. Bedømmelseskriterier**

Bedømmelsen er en vurdering af, i hvilken grad eksaminandens præstation opfylder de faglige mål, som de er angivet i pkt. 2.1.

Der gives én karakter ud fra en helhedsvurdering af eksaminandens mundtlige præstation.