

Erhvervs-case – hhx, august 2017**1. Identitet og formål****1.1. Identitet**

Erhvervs-case er et problembaseret læringsforløb, der gennemføres i et samarbejde mellem fagene afsætning og virksomhedsøkonomi. I erhvervs-case arbejdes der med løsning af en virksomheds interne og eksterne udfordringer. Løsningerne udvikles på baggrund af fagligt funderede analyser og kreativt arbejde. Der arbejdes i erhvervs-case med almenmenneskelige spørgsmål i relation til individ, virksomhed og samfund.

1.2. Formål

I erhvervs-case anvendes teori og metode i virkelighedsnære sammenhænge. Undervisningen skal fremme elevernes evne til at arbejde målrettet og systematisk med faglige analyser og vurderinger. Endvidere skal undervisningen fremme elevernes evne til kreativt arbejde, der kan føre frem til innovative løsninger. I undervisningen skal eleverne desuden udvikle deres evne til at forholde sig til virksomhedens udfordringer i en global verden.

Undervisningen skal bidrage til udviklingen af elevernes digitale kompetencer og dannelse. Desuden skal undervisningen fremme elevernes nysgerrighed, engagement i fagenes discipliner, og de uddannelses- samt karrieremæssige muligheder som fagene indbyder til. Undervisningen skal endvidere fremme elevernes evne til produktion af viden i overensstemmelse med god akademisk praksis.

Erhvervs-case skal bidrage til udviklingen af elevernes almindelse ved at skærpe elevernes forståelse af sig selv som individer og borgere i et åbent markedsøkonomisk og demokratisk samfund.

2. Faglige mål og fagligt indhold**2.1. Faglige mål**

Eleverne skal kunne,

- indsamle, analysere og vurdere informationer om virksomhedens interne og eksterne forhold
- identificere en virksomheds kritiske succesfaktorer ud fra en analyse af virksomhedens forretningsmodel
- argumentere for en virksomheds centrale udfordringer ud fra interne og eksterne analyser
- udvikle løsninger på en virksomheds udfordringer ud fra en kreativ proces
- argumentere fagligt for udvalgte løsninger og deres konsekvenser
- formidle viden med anvendelse af faglige ræsonnementer
- anvende it og medier til informationssøgning, samarbejde, produktion og formidling
- forholde sig kritisk til egne arbejdsprocesser og resultater.

2.2. Fagligt indhold

Det faglige indhold i erhvervs-case tager udgangspunkt i elevernes viden og kundskaber fra undervisningen i afsætning og virksomhedsøkonomi, suppleret med den viden og kundskaber eleverne har opbygget gennem undervisningen i andre fag på uddannelsen. Erhvervs-case har afsat i interne og eksterne data fra en virksomhed, som sætter eleverne i stand til at anvende relevant teori og metode i deres analyser og vurderinger.

3. Tilrettelæggelse**3.1. Didaktiske principper**

Det induktive undervisningsprincip er centralt for erhvervs-case. Eleverne arbejder med stor selvstændighed i planlægningen, gennemførelsen samt evalueringen af projektføreløb og deres resultater. Det deduktive undervisningsprincip anvendes alene ved korte og målrettede forløb, hvor der er fokus på at formidle mål, rammer og metode for erhvervs-case.

3.2. Arbejdsformer

Undervisningen tilrettelægges hovedsageligt som projektforbøb suppleret med korte kursusforløb, der vurderes relevante for elevernes læring. Projektforbøbene tager afsæt i informationer om interne og eksterne forhold for en virksomhed. I projektforbøbene arbejder eleverne i grupper bestående af 3-4 elever. Eleverne skal inddrages i planlægning af undervisningen.

Et samlet projektforbøb omfatter systematisk arbejde med informationssøgning og databehandling, der kan danne grundlag for de faglige analyser og vurderinger. Desuden omfatter et samlet projektforbøb kreativt arbejde, der kan danne grundlag for innovative løsninger. Produktet for et samlet forløb er en synopsis, der afspejler elevernes resultater fra projektarbejdet. Endvidere omfatter et samlet projektforbøb formidling og diskussion af projektarbejdets resultater. Endelig arbejdes der i det projektforbøb kritisk med vurdering af løsninger og arbejdsprocesser. Der skal være variation og progression i tilrettelæggelsen af projektforbøbene. Et projektforbøb kan således omfatte dele af et samlet forløb.

Der lægges vægt på, at eleverne udfordres på deres evne til at formidle faglige problemstillinger, herunder fremføre faglige ræsonnementer. Der lægges desuden vægt på at udfordre eleverne i forhold til at kunne anvende de digitale muligheder på en hensigtsmæssig måde.

3.3. It

It og medier anvendes i undervisningen som fagligt redskab og som støtte for elevernes læreproces i faget. Gennem undervisningen skal eleverne udvikle evnen til at anvende et bredt udsnit af digitale muligheder, herunder indgå i samarbejde med andre i digitale fællesskaber. Undervisningen skal bidrage til at udvikle elevernes evne til at udvælge, analysere og vurdere information. Endelig skal undervisningen bidrage til, at eleverne udvikler en kritisk tilgang til internettets teknologi og kommunikationsformer.

4. Evaluering

4.1. Løbende evaluering

Gennem vejledning og tilbagemeldinger på projektforbøb bibringes eleverne en klar opfattelse af niveauet for og udviklingen i det faglige standpunkt. Grundlaget for evalueringen er de faglige mål. Desuden gennemføres aktiviteter, som får eleverne til at reflektere over deres faglige udvikling. Den løbende evaluering bidrager til at fremme elevernes forståelse af mål, rammer og metode for erhvervs-case.

I tilbagemeldinger på skriftlige og mundtlige aktiviteter skal der ske en fokuseret vejledning med præcise anvisninger på forbedringer vedrørende anvendelse af fagenes teori og faglige ræsonnementer.

4.2. Prøveform

Der afholdes mundtlig prøve på grundlag af en centralt stillet case ved slutningen af andet år i uddannelsen til merkantil studentereksamen. Eksamensgrundlaget er en synopsis. Ministeriet stiller en case til rådighed i forbindelse med den mundtlige prøve. Casen omfatter videointerviews med nøglepersoner fra en virksomhed og eventuelle relevante interne materialer fra virksomheden.

Eksaminanderne udarbejder i forberedelsestiden en synopsis af et omfang på tre til fem sider eksklusiv forside, indholdsfortegnelse og bilag. Der gives ca. 48 timers forberedelsestid, dog ikke mindre end 48 timer. Synopsen udarbejdes i grupper af tre til fire elever, medmindre helt særlige hensyn gør sig gældende. I synopsen skitseres virksomhedens forretningsmodel, kritiske succesfaktorer, de udfordringer virksomheden står overfor, og gruppens forslag til hvordan udfordringerne kan håndteres. Desuden indeholder synopsen metodeovervejelser, hvor gruppen forholder sig kritisk til arbejdsprocesser og resultater. Synopsen skal danne grundlag for en samtale mellem eksaminator, censor og eksaminanderne. Synopsen sendes til censor forud for prøvens afholdelse.

Der eksamineres gruppevis. Eksaminationstiden er ca. 20 minutter pr. eksaminand. Eksaminationen er todelt. Første del består af gruppens præsentation med udgangspunkt i selvvalgte dele fra gruppens synopsis, omfang ca. 15 minutter. Anden del omfatter en samtale mellem gruppe, eksaminator og censor med udgangspunkt i gruppens præsentation.

Eksaminator og censor skal samlet have kompetence inden for fagene afsætning og virksomhedsøkonomi. Eksaminationen tilrettelægges sådan, at der sikres grundlag for en individuel bedømmelse af den enkelte eksaminand. Når forhold gør det nødvendigt, undtager skolens leder en eksaminand fra gruppevis eksamination.

4.3. Bedømmelseskriterier

Bedømmelsen er en vurdering af, i hvilken grad eksaminandens præstation opfylder de faglige mål, som de er angivet i pkt.

2.1. Der afgives én samlet karakter ud fra en helhedsvurdering af hver enkelt eksaminands mundtlige præstation.