



**BØRNE- OG
UNDERVISNINGS-
MINISTERIET**
STYRELSEN
FOR IT OG LÆRING

Styrelsen for It og Læring
Kontor for Institutioner,
Login og Tilskud

Vester Voldgade 123
1552 København V
Tlf. nr.: 35 87 88 89
E-mail: stil@stil.dk
www.stil.dk
CVR-nr.: 13223459

Vejledning om oprettelse af Unilogin til børn og unge fordrevet fra Ukraine til dagtilbud og grundskoler

24. juni 2022
Sagsnr.: CaseNo

Indledning

Børn og unge med opholdstilladelse efter lov om midlertidig opholdstilladelse til personer, der er fordrevet fra Ukraine (særloven), har ret til en plads i dagtilbud eller på en grundskole. Ved indskrivning i dagtilbud og på skoler vil I typisk have behov for at oprette Unilogin for, at børn/unge og deres forældre, værger eller andre kontaktpersoner kan tilgå blandt andet Aula, læringsplatforme, digitale læremidler og lignende. Denne vejledning giver et overblik over, hvordan oprettelsen af Unilogin til fordrevne børn og unge fra Ukraine og deres kontaktpersoner foregår i dagtilbud og på skoler, såfremt det er et behov.

På www.uvm.dk/aktuelt/i-fokus/ukraine opdateres løbende spørgsmål og svar om regler for modtagelse af fordrevne børn og unge i dagtilbud og på grundskoler som følge af krigen i Ukraine.

Oprettelse af Unilogin til børn, unge og kontaktpersoner

Oprettelse af børn og unge

Børn og unge, der er fordrevet fra Ukraine, oprettes som alle andre børn og unge i jeres administrative systemer. Ved oprettelsen skal I benytte det administrative cpr-nummer, som barnet eller den unge har fået udstedt af Udlændingestyrelsen i forbindelse med tildeling af ophold. Det administrative cpr-nummer fremgår af brevet fra Udlændingestyrelsen til barnet/forældrene med meddelelsen om opholdstilladelse.

Der er allerede på nuværende tidspunkt oprettet Unilogin til mange børn og unge fra Ukraine. En stor andel af disse er oprettet med et erstatnings-cpr-nummer (også kaldet fiktivt cpr-nummer) i stedet for et administrativt cpr-nummer. Da erstatnings-cpr-nummeret tildeles i det administrative system på det enkelte dagtilbud eller den enkelte skole, er der

ikke en garanti for, at det pågældende erstatnings-cpr-nummer ikke benyttes af andre. Denne praksis betyder derfor en risiko for, at der sker sammenblanding af oplysninger for personer oprettet med samme erstatnings-cpr-nummer. Det frarådes derfor at oprette Unilogin ved brug af erstatnings-cpr-nummer, så vidt muligt.

Skift cpr-nummer på børn og unge oprettet med erstatnings-cpr-nummer

For de børn og unge, der allerede er oprettet med erstatnings-cpr-nummer, er det vigtigt, at I sørger for, at erstatnings-cpr-nummeret udskiftes med det administrative cpr-nummer, så snart dette foreligger, for at undgå dels risiko for sammenblanding af data, dels risiko for dobbeltoprettelse af samme person. Se [vejledning til skift af cpr-nummer til et Unilogin på viden.stil.dk](https://viden.stil.dk/vejledning-til-skift-af-cpr-nummer-til-et-unilogin).

Ved spørgsmål eller behov for yderligere vejledning kan I kontakte Styrelsen for It og Lærings support. Find kontaktformular samt telefonnumre til supporten på stil.dk/support

Særligt om kontaktpersoner

Det er ikke muligt at skifte cpr-nummer til kontaktpersoner (typisk forældre, værger el. lign.), der er oprettet med erstatnings-cpr-nummer. Når den pågældende person tildeles et administrativt cpr-nummer, skal I derfor først slette vedkommende i jeres administrationssystem og derefter oprette vedkommende på ny med det administrative cpr-nummer. Historikken vil desværre gå tabt.