



**BØRNE- OG
UNDERVISNINGS-
MINISTERIET**
STYRELSEN FOR
UNDERVISNING OG KVALITET

Til alle AMU-udbydere

Styrelsen for Undervisning og
Kvalitet

Frederiksholms Kanal 26
1220 København K
Tlf. nr.: 33 92 50 00
E-mail: stuk@stukvum.dk
www.stukvum.dk
CVR nr.: 29634750

Brev til alle AMU-udbydere om afvikling af nødundervisning i AMU

25. marts 2020

Folketinget har vedtaget lov om midlertidige foranstaltninger på børne- og undervisningsområdet til forebyggelse og afhjælpning i forbindelse med COVID-19. Børne- og Undervisningsministeriet har i forlængelse heraf udstedt Bekendtgørelse om nødundervisning m.v. på børne- og undervisningsområdet som led i forebyggelse og afhjælpning i forbindelse med COVID19. Bekendtgørelsen trådte i kraft d. 20. marts 2020.

AMU-udbyderne skal i videst muligt omfang tilbyde nødundervisning, mens skolerne er lukket. Nødundervisningen erstatter den normale undervisning, uanset om der er en centralt godkendt prøve på uddannelsen eller ej. Det gælder, at undervisningen altid skal være i overensstemmelse med uddannelsens, fagets eller tilbuddets formål og målene for den pågældende aktivitet. Nødundervisningen skal som udgangspunkt gennemføres på almindelige vilkår, dog med de særlige tilpasninger (beskrevet nedenfor), som nødvendiggøres af den aktuelle situation.

Styrelsen har den 20. marts udsendt et generelt brev til alle uddannelsesinstitutioner, ”Orientering om nye regler i forbindelse med indsatsen for at begrænse spredningen af COVID-19”, med henvisning til den nye lovgivning, der danner rammerne for afholdelse af nødundervisning som følge af nødbekendtgørelsen.

Med dette brev ønsker styrelsen at uddybe retningslinjerne for nødundervisning på AMU-området inden for en række væsentlige områder.

Generelt følger det af nødundervisningsbekendtgørelsens § 6, at ingen bestemmelser i lovgivningen for den pågældende undervisning, institution eller skole er til hinder for at gennemføre nødundervisning efter loven.

Det betyder blandt andet, at gældende regler om 25% tilstedeværelsesundervisning, at læreren ikke må undervise hjemmefra, og at krav om kursisternes tilstedeværelse sættes ud af kraft, jf det følgende.

Tilrettelæggelse af nødundervisning

Nødundervisning i AMU kan enten foregå som almindelig fjernundervisning (dvs. typisk via webcam eller digitale læringsplatforme) eller omfatte hjemmeopgaver eller en kombination af disse. Hjemmeopgaverne skal have en form, så deltagerne kan lave disse enten hjemmefra eller på arbejdspladsen. Sidstnævnte forudsætter, at det kan ske inden for de rammer, der udstedes efter epidemiloven, og under iagttagelse af retningslinjer om forebyggelse af risiko for smittespredning, som måtte være fastsat af sundhedsmyndighederne. Evt. udstyr skal arbejdsplads/deltager selv sørge for er til stede. Hjemmeopgaven kan omfatte fx tekster, film og færdighedsøvelser i et omfang, der matcher kursets normerede varighed. Der kan med fordel stilles krav om, at deltagere undervejs er i dialog med underviseren og indsender dokumentation af udførte opgaver.

Det forventes, at underviseren befinder sig enten i sit eget hjem eller alene i et undervisningslokale på skolen, når der afholdes fjernundervisning. Tilsyn vil alene kunne foregå ved eftersendelse af dokumentation i form af undervisningsmateriale, opgavebesvarelser, og lign.

AMU-udbydere forventes at tilrettelægge nødundervisning, der er målrettet erhvervelse af praktiske færdigheder i de situationer, hvor AMU-udbyderen vurderer, at undervisningen kan gennemføres med god kvalitet, så deltagerne kan nå uddannelsens mål.

Pligten til at tilbyde nødundervisning omfatter ikke praktisk orienteret undervisning i fag eller aktiviteter, hvor det vil være forbundet med uforholdsmæssige faglige, praktiske eller sikkerhedsmæssige vanskeligheder at gennemføre undervisningen uden samtidig tilstedeværelse af underviser og deltagere. Udbyderen udskyder i nødvendig omfang allerede planlagt praktisk orienteret undervisning, så den gennemføres, når pligten til at give nødundervisning ophører. En sådan opdeling i teori og praksis skal som altid være indholdsmæssig forsvarlig, og det er skolens ansvar at sikre dette med mindre det er reguleret i myndighedskrav fx på certifikatområdet, som fortsat skal følges

Det følger af nødbekendtgørelsens § 5, at institutioner i fornødent omfang skal yde hinanden bistand med at gennemføre nødundervisning efter loven. Det kan bl.a. bestå i at henvise deltagere til andre AMU-udbydere, eller indgå i samarbejde, hvis skolen ikke har udstyr, materialer eller lærere til at gennemføre nødundervisning på de arbejdsmarkedsuddannelser, der skal afholdes.

Fremmødere registrering og krav om aktiv deltagelse

I nødundervisning stilles ikke krav om fremmødere registrering og samtidig tilstedeværelse af kursist og lærer i kursets normerede varighed. Der stilles derimod krav om aktiv deltagelse, og institutionerne fastlægger selv omfang og metode for registrering af eventuelt manglende aktiv deltagelse. Yderligere information om registrering i systemerne følger snarest muligt.

Sikker identifikation

Også ved nødundervisning er der krav om, at uddannelsesinstitutionen har sikker viden om, hvem der deltager på en arbejdsmarkedsuddannelse.

Der findes ikke en udtømmende liste over identifikationsmuligheder. Anvendelse af NemId ved login i uddannelsesinstitutionens undervisningssystem eller lignende er et oplagt valg, hvis det er muligt, da det er generelt anerkendt. En variant heraf er UNI-login. Andre metoder i forbindelse med nødundervisning kan være at indhente personoplysninger i en anden form, f.eks. via video kontakt eller billede af deltageren og dennes billed-ID, hvor uddannelsesinstitutionen registrerer den dokumentation, der har været tale om. Det er skolen, der vurderer, hvilken metode der anvendes, og hvorvidt der kan foretages sikker identifikation på forsvarlig vis, under de givne omstændigheder.

I forhold til GDPR-reglerne er der her tale om en faglig og saglig overvågning ift. at sikre, at det er den rigtige kursist, der deltager. GDPR-regler om sikker opbevaring af oplysningerne skal fortsat følges.

Afholdelse af prøver

På de arbejdsmarkedsuddannelser, hvor der findes en centralt godkendt prøve, skal disse afholdes som led i nødundervisning. Skriftlige prøver, såsom multiple choice prøver kan f.eks. afholdes digitalt, hvilket allerede i dag praktiseres på nogle uddannelser. Mundtlige prøver vil også kunne afholdes digitalt, og praktiske prøver vil i et vist omfang kunne afholdes via webcam.

Såfremt udbyderen ikke kan finde hensigtsmæssige og forsvarlige løsninger på prøveafholdelsen for nødundervisning, bl.a. i forhold til retningslinjerne om sikker identifikation, kan skolen vælge at udskyde prøven til efter nødundervisningsperioden. Der kan alene udstedes bevis for AMU-kurser, hvor der har været afholdt prøve. Udskydes prøven kan der i første omgang alene udstedes dokumentation for kursistens deltagelse i undervisningen, indtil prøven afholdes og består. Eventuelle yderligere undtagelsesmuligheder på prøveområdet afventer udstedelse af nye regler. Der vil komme særskilt information herom.

Det bemærkes, at prøveafholdelse på certifikatområdet typisk vil være underlagt specifikke krav fra andre myndigheder, og at ovenstående derfor kun gælder, når andre myndigheders regulering ikke forhindrer dette.

Udstedelse af AMU-bevis

På de uddannelser, hvor der findes en centralt godkendt prøve, udstedes et AMU-bevis, når uddannelsens er afsluttet, og når deltageren har bestået prøven (se afsnit om afholdelse af prøver).

På de uddannelser, hvor der ikke findes en centralt godkendt prøve, udstedes et AMU-bevis, når uddannelsen er afsluttet, og når underviseren har vurderet, at deltageren har opnået de kompetencer, der er fastsat i uddannelsens mål.

Evaluerings i VisKvalitet

Under nødundervisningsperioden skal deltagerne fortsat opfordres til at foretage evaluering i VisKvalitet, idet evalueringen fra deltagerne fortsat vil være en vigtig kilde til at belyse kvaliteten af den gennemførte nødundervisning.

VEU-godtgørelse og tilskud

Deltagerne kan som udgangspunkt få VEU-godtgørelse til nødundervisning. Dette gælder både på uddannelser med en centralt godkendt prøve og på uddannelser uden en centralt godkendt prøve.

Der kommer yderligere information om VEU-godtgørelse og tilskud til skolerne.

Certifikatuddannelser

Arbejdsmarkedsuddannelser, hvor der er tilknyttet et myndigheds- eller branchecertifikat, kan være reguleret i forskelligt omfang af de pågældende myndigheder eller brancheorganisationer. Her kan være tale om regulering af undervisningens indhold, tilrettelæggelse, prøveafholdelse, mv. Certifikatuddannelser kan kun gennemføres som nødundervisning, hvis det er muligt, inden for de regler og rammer, som de pågældende myndigheder eller brancheorganisationer udstikker.

STUK har ikke overblik over andre myndigheders og organisationers regulering af disse uddannelser, så hvis skolen er i tvivl om en certifikatuddannelse kan gennemføres som nødundervisningen, opfordres skolen til at tage kontakt til efteruddannelsesudvalget eller den pågældende myndighed eller brancheorganisation.

Står jeres udbud rigtigt på voksenuddannelse.dk?

Det er vigtigt, at I sikrer jer, at jeres AMU-kurser er korrekt indberettet til efteruddannelse.dk, se mere her: <https://admsys.stil.dk/EfterUddannelse/Nyheder/~ADMSYS/Data/News/EfterUddannelse/2020/Marts/200318-Fjernundervisning>

Yderligere information

Børne- og undervisningsministeriet udarbejder løbende information og vejledning til skolerne omkring afvikling af nødundervisning, og skolerne opfordres til at følge med på uvm.dk og holde sig opdateret med den seneste information. Der henvises på nuværende tidspunkt til:

- [Spørgsmål/svar på \[uvm.dk\]\(http://uvm.dk\) til uddannelsesinstitutioner om coronavirus/covid-19](#)
- [Miniguide om afvikling af fjernundervisning](#)

Spørgsmål

Generelle spørgsmål til dette brev kan rettes til Anne Mette Vang-Rydall; Anne.Mette.Vang-Rydall@stukuvm.dk, tlf. 33 92 53 40.

Spørgsmål til bekendtgørelsen kan rettes til chefjurist Marianne Winther Jarl på Marianne.Winther.Jarl@stukuvm.dk eller tlf. 33 92 53 69.

Spørgsmål vedr. tilrettelæggelse af nødundervisning kan til rettes til Jørgen Brogaard Nielsen; joergen.brogaard.nielsen@stukuvm.dk, tlf. 33 92 53 50.

Spørgsmål vedr. afholdelse af prøver kan rettes til Mette Hartvig, Mette.Hartvig@stukuvm.dk, tlf. 33 92 56 67.

Med venlig hilsen

Lisbeth Bang Thorsen
Kontorchef

Børne- og Undervisningsministeriet
Styrelsen for Undervisning og Kvalitet
Kontor for Voksen- og Efteruddannelser
Frederiksholms Kanal 25
1220 København K

Direkte tlf.: +45 2012 9671
E-mail: lisbeth.bang.thorsen@stukuvm.dk