



Orienteringsbrev til institutioner, som varetager anmeldelse af elevers personskader og ansvarsskader/tingskader

Januar 2018

Styrelsen for Undervisning og
Kvalitet

Her kan du læse om:

Hvornår skal en anmeldelse videresendes til AES mhp. vurdering efter arbejdskadesikringsloven?	1
Udgifter til behandling, medicin, hjælpemidler m.v.	2
Rettidig anmeldelse af personsskader.....	2

Frederiksholms Kanal 25
1220 København K
Tlf.: 33 92 50 00
E-mail: stuk@stukuvvm.dk
www.stukuvvm.dk
CVR-nr.: 29634750

31. januar 2018
Sagsnr.:16/10145

Hvornår skal en anmeldelse videresendes til AES mhp. vurdering efter arbejdskadesikringsloven?

Der er normalt tale om en personskade, hvis der er sket en strukturel skade/forandring i kroppen, eller der er varige gener og/eller gener, der kræver behandling. Småskader, der går over af sig selv uden behandling, er ikke en personskade i lovens forstand. En anmeldelse videresendes til Arbejdsmarkedets Erhvervssikring hvis:

- Skaden har medført eller, må antages, at medføre den tilskadekomnes død.
- Hvis den tilskadekomne vurderer, at der er risiko for at få varige følger af ulykken, og disse følger kan udløse godtgørelse eller erstatning ud over udgifter til sygebehandling og hjælpemidler efter arbejdskadesikringslovens § 15.
- Skaden har medført, at den tilskadekomne, efter skadens indtræden, ikke har genoptaget sit arbejde/uddannelse i fuldt omfang.

Anmeldelse af småskader er ikke anmeldelsespligtige

Skader som for eksempel splinter, skrammer og buler, der ikke er behandlingskrævende, er ikke anmeldelsespligtige, men tilfældet bør dog registreres, hvis den tilskadekomne ønsker det registreret.

Hvis småskaderne ikke registreres, bør institutionen udarbejde et notat om skaden svarende til de oplysninger, der normalt afgives ved anmeldelse af arbejdsskader, idet selv små skader kan udvikle sig til større skader, hvis der kommer komplikationer som for eksempel betændelse i et mindre sår. Som alternativ til et notat, kan der udfærdiges en registrering af skaden, der opbevares på institutionen til internt brug.

Hvordan oplyser man om en anmeldelse kun skal registreres eller sendes videre til AES mhp. vurdering efter arbejdskadesikringsloven?

Hvis sagen kun skal registreres- vælg **NEJ** til vurdering efter arbejdskadeloven. Hvis sagen ønskes videresendt til AES- vælg **JA** til vurdering efter arbejdskadeloven.

Basis info		Forsikringer	Interessenter	Dokumentation	Udgifter - Totaler	Udgifter - Detaljer
Generelt		Easy				
Anmelder		Arbejdsgiver		Vurderes efter arbejdskadeloven?		
Navn:	<input type="text"/>	CVR nr.:	<input type="text"/>	Ja		
E-mail:	<input type="text"/>	Prod. nr.:	<input type="text"/>	Status		
Skadelidte		Navn:	<input type="text"/>	Valideret, ikke sendt til EASY		

Skadelidte bliver også spurgt om dette i ministeriets eget anmeldelsesskema i afsnittet: "Oplysning om skade og dens følger/virkninger".

Udgifter til behandling, medicin, hjælpemidler m.v.

Efter arbejdsskadeloven har tilskadekomne ret til at få betalt nødvendige udgifter til:

- Behandling.
- Medicin.
- Udgifter til tandskader.
- Udgifter til hjælpemidler- f.eks. proteser, biller, eller lignede hjælpemidler, tilskadekomne har brug for, som følge af en anerkendte arbejdsskade.
- Erstatning for fremtidige udgifter til behandling, medicin og hjælpemidler m.v.
- Udgifter ifm. sagens behandling- f.eks. transport og måltider ifm. lægeundersøgelser.

Det er Undervisningsministeriet, Statens Selvforsikring, som betaler de nødvendige udgifter til behandlinger, medicin m.v. (efter regning). Men det er AES, som tager stilling til, om der er grundlag for betaling.

Anmodning om refusion samt regningerne for behandlingsudgifter og evt. udskrifter fra modtaget tilskud fra f.eks. Danmark, forbrugerforeninger m.v. skal sendes til Undervisningsministeriet, Statens Selvforsikring, forsikring@uvm.dk.

Læs mere om refusion af behandlingsudgifter her på [AES's hjemmeside](#).

Rettidig anmeldelse af personsskader

Frister:

- En arbejdsulykke, der antages at kunne begrunde krav på ydelser efter loven, skal anmeldes snarest muligt og senest 9 dage efter skaden er sket.
- En arbejdsskade, som ikke antages at kunne begrunde krav på ydelser, skal anmeldes senest på 5-ugers-dagen for skadens indtræden, hvis tilskadekomne ikke forventes at kunne genoptage sit arbejde/uddannelse i fuldt omfang senest på dette tidspunkt.
- Dødsfald, der må antages at skyldes en arbejdsskade, skal underrettes inden 48 timer.

Anmeldelsen anses for modtaget på det tidspunkt, hvor sagen har fået et skadenummer efter indberetningen i Insubiz.

Oversendelse af sager til Arbejdsmarkedets Erhvervssikring

- Undervisningsministeriet skal sende anmeldelsen sammen med evt. skadejournalen til Arbejdsmarkedets Erhvervssikring (AES) snarest og inden en uge fra modtagelsen af sagen i Insubiz, såfremt der er svaret JA til vurdering efter arbejdsskadeloven.

Brug anmeldelsesskemaer fra Insubiz X-net

Undervisningsministeriet opdaterer løbende skemaer til anmeldelse af arbejdsskader (personsskader), ansvarsskader (tingsskader) og brilleskader i xnet.insubiz.dk under Dokumenter → Blanketter.

Det er vigtigt, at du anvender de opdaterede anmeldelsesskemaer. Forældede versioner forsinket behandling af sagen, da vi skal anmode om supplerende oplysninger.

Ofte stillede spørgsmål

Du kan finde svar på de oftest stillede spørgsmål på ministeriets hjemmeside:

[Ofte stillede spørgsmål om statens selvforsikring](#)