



Til alle Frie Grundskoler

Styrelsen for Undervisning og  
Kvalitet

Frederiksholms Kanal 25  
1220 København K  
Tlf. nr.: 33 92 50 00  
E-mail: [stuk@stukvum.dk](mailto:stuk@stukvum.dk)  
[www.stukvum.dk](http://www.stukvum.dk)  
CVR nr.: 29634750

### Tidsfrister i forbindelse med elevindberetning til beregning af tilskud 2018 - efterregulering 2017

24. august 2017  
Sags nr.:17/01171

Som sidste år, skal indberetning af data, til brug for beregning af tilskud 2018 og efterregulering 2017, foregå elektronisk.

Der er udarbejdet en vejledning til selve indberetningsdelen. Nedenfor ses oplysning om tidsfrister og generelle regler i forbindelse med indberetningen.

### Tidsplan for elektronisk indberetning af data til brug for tilskuds-beregning 2018 og efterregulering 2017.

5. – 12. september	<b>Skolerne</b> indberetter elever og <b>klarmelder</b> til elevernes bopælskommune.
13. – 22. september	<b>Kommunerne</b> kontrollerer og godkender eller afviser skolernes indberetninger.
13. – 28. september	<b>Skolerne</b> tjekker løbende elevindberetningen og retter eventuelle fejl ved indberettede elever (rettelserne godkendes i de respektive kommuner)
28. september	<b>Skolerne</b> danner skema BC og F, udskriver revisorerklæring og indlæser via indberetningsportalen – hvis alle skema A er godkendt tidligere, kan F og BC dannes
6. oktober	<b>Sidste</b> frist for indlæsning og indsendelse af revisorerklæring og de af kommunerne godkendte skema A

Det samlede skemamateriale sendes med sikker post til mailadressen:  
**[friegrundskoler@stukvum.dk](mailto:friegrundskoler@stukvum.dk)**

I mailens emnefelt angives skolens navn og skolekode samt teksten "5. september 2017".

Er det ikke muligt for skolen at sende sikker post skal det samlede skemamateriale sendes som almindelig post til: *Styrelsen for Undervisning og Kvalitet, Økonomisk-Administrativt Center, Frederiksholms Kanal 25, 1220 København K.*

Elever, der skal medtages i opgørelsen, skal opfylde følgende betingelser:

1. Elever i børnehaveklassen skal være fyldt 5 år inden 1. oktober 2017 og skolen må antage, at eleven vil kunne følge undervisningen i børnehaveklassen med henblik på at gå i 1. klasse året efter.
2. Elever i 1. klasse skal være fyldt 6 år inden 1. oktober 2017.
3. Eleven må ikke være fyldt 18 år ved skoleårets begyndelse. Elever, der er fyldt 18 år ved skoleårets begyndelse, kan dog medtages, hvis den frie grundskole har indgået aftale med en kommune om undervisning af eleven. Kopi af aftalen skal vedlægges det øvrige skemamateriale og sendes som sikker post til mailadressen: friegrundskoler@stukuvn.dk. I mailens emnefelt angives skolens navn og skolekode samt teksten "5. september 2017". Er det ikke muligt for skolen at sende sikker post skal det samlede skemamateriale sendes som almindelig post til: *Styrelsen for Undervisning og Kvalitet, Økonomisk-Administrativt Center, Frederiksholms Kanal 25, 1220 København K.*
4. Eleven skal være indmeldt i skolen 5. september 2017 eller før, og faktisk have fulgt undervisningen siden indmeldelsen, bortset fra fravær på grund af sygdom og andet fravær med gyldig grund.
5. Hvis en elev, der er indmeldt i en fri grundskole efter skoleårets start og inden den 5. september, skal medtages i opgørelsen over tilskudsberettigede elever, skal den modtagende skole kunne dokumentere, at den har modtaget oplysninger om skoleskift fra elevens tidligere skole, eller at den har sendt en kopi af elevens skriftlige indmeldelse med angivelse af første skoledag til elevens tidligere skole. Kopien skal være elevens tidligere skole i hænde senest den 5. september 2017 klokken 12.

6. Hvis den 5. september er en lørdag eller søndag, skal kopien være elevens tidligere skole i hænde senest den førstkomende mandag klokken 12.
7. Eleven må ikke gå i børnehaveklasse for anden gang, medmindre det er særligt begrundet, og forældrene skriftligt har samtykket i, at eleven går to gange i børnehaveklasse. Kopi af samtykkeerklæring skal vedhæftes på indberetningsportalen.
8. Forældremyndighedens indehavere eller en af forældremyndighedens indehavere skal bo i Danmark eller være dansk statsborger eller have haft opholdstilladelse i Danmark i mere end 5 år.

Dette gælder dog ikke:

- a) elever, der ikke skal registreres i CPR (diplomatbørn mv.), (se Ad a)
- b) udenlandske elever, der har fået opholdstilladelse med henblik på at følge undervisningen i en dansk skole som led i en udveksling, (se Ad b)
- c) elever, som i medfør af EU-retten eller EØS-aftalen er berettiget til at indgå i opgørelsen; herunder børn af grænsegængere,
- d) elever, der er kommet til Danmark som asylansøgere uden deres forældre og efterfølgende har fået opholdstilladelse i medfør af udlændingeloven.

Ad a) Elever, der ikke skal registreres i CPR/999 elever:

Elever, som ikke efter lov om Det Centrale Personregister skal registreres i CPR, men som alligevel kan indgå i tilskudsberegningen, indberettes med kommunekode 999 med angivelse af fulde navn, fødselsdato og nationalitet/organisation.

Det drejer sig om, børn af udenlandske statsborgere, som enten er registreret i Udenrigsministeriets protokol, eller hvis ophold i Danmark er reguleret i aftaler om retsstillingen for styrker eller militære hovedkvarterer, som Danmark har tiltrådt, herunder børn af forældre, der er ansat i Nato.

Dette kan bl.a. dokumenteres ved en kopi af forældrenes diplomatpas. Dokumentation skal forefindes på skolen.

Ad b) Elever fra Grønland, som ikke har dansk CPR-nr. indberettes ligeledes særskilt med oplysning om, at de er fra Grønland. (Indberettes med kommunekode 999 med angivelse af fulde navn, fødselsdato og nationalitet.)

Ad c) Grænsegængere defineres som børn af grænsearbejdere, dvs. personer, som arbejder i Danmark og er bosiddende i et andet EU-land. Børn af asylansøgere kan ikke medtages i opgørelsen.

### **Om driftstilskud:**

Oplysningerne i skema BC bruges til at beregne det endelige tilskud for de første 7 måneder af 2018 og regulering for de sidste 5 måneder af 2017, jf. [tilskudsbekendtgørelsen](#).

Ved ændringer i elevtallet pr. 5. september 2017 i forhold til 5. september 2016 reguleres tilskuddet med antallet af elever, der er flere eller færre, ganget med 5/12 af taksten pr. elev, som er optaget på finansloven for 2017.

Dog opgøres antallet af årselever ved beregning af undervisningstilskud til elever på 10. klassetrin som 7/12 af antallet af elever opgjort pr. 5. september året før finansåret og 5/24 af antallet af elever opgjort pr. 5. februar i finansåret og 5/24 af antallet af elever opgjort pr. 5. september i finansåret. Antallet af årskostelever på 10. klassetrin opgøres på samme måde.

### **Aktivitetskrav til SPS**

For at en skole kan modtage specialundervisningstilskud, skal skolen i finansåret opfylde et aktivitetskrav. Skolen skal således i finansåret have en eller flere specialundervisnings elever i samlet mindst 50 dage, jf. fri-skolelovens § 11b, stk. 5. Det er ikke et krav, at det er den samme elev i alle 50 skoledage.

Skolen skal i felt B5 på skema BC angive om skolens specialundervisnings elever har modtaget specialundervisning i mindst 50 dage. Opfylder

skolen ikke kravet om sammenlagt 50 dages specialundervisningsaktivitet senest den 31. december i indeværende finansår, vil hele skolens tilskud til specialundervisning for indeværende finansår blive trukket tilbage.

### **Indberetning af specialundervisningsaktivitet pr. 5. september 2017**

Til brug for beregning af tilskud til SPS for perioden 1. januar 2018 – 31. december 2018, skal der ved indberetning 5. september 2017 på skema A markeres med et ”J” ud for de elever, der opfylder betingelserne for at udløse tilskud til SPS. Indberetningen af elever, der modtager specialundervisning skal ske på skema A. Efter elevens crp.nr, navn og adresse er der nogle kolonner, hvor I markerer om eleven går i SFO, er omgænger eller er kostelev. Her er der en kolonne, hvor I med et ”J” skal markere, om eleven modtager specialundervisning.. Markeringen kan **ikke** ske med et "x" og I skal **ikke** indberette i SPS2005.

For at markere, at en elev modtager specialundervisning, skal en række betingelser være opfyldt:

- Eleven skal modtage specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand i mindst 12 lektioner à 45 minutter ugentligt (svarende til 9 timer à 60 minutter ugentligt)
- Skolen har en aktuel skriftlig udtalelse fra pædagogisk-psykologisk rådgivning i skolekommunen om, at elevens støttebehov er på mindst 12 lektioner à 45 minutter ugentligt eller 9 timer à 60 minutter ugentligt.
- For de tyske mindretalsskoler kan udtalelsen fra PPR erstattes af en tilsvarende udtalelse fra Deutscher Schul- und Sprachverein für Nordschleswig
- Skolen har udarbejdet en skriftlig plan for indsatsen for eleven.

PPR-udtalelsen og den skriftlige plan skal ikke indsendes, men skal ligge på skolen med henblik på, at revisor kan tjekke aktivitetsindberetningen. Desuden skal dokumentationen til en hver tid kunne vises, hvis der bliver lavet tilsyn med området.

Der skal udarbejdes en aktuel PPR-udtalelse for hvert skoleår, hvoraf det fremgår, at elevens støttebehov er mindst 12 lektioner à 45 minutter ugentligt eller 9 timer à 60 minutter ugentligt. Der kan dog henvises til tidligere undersøgelser, tests med videre.

PPR er forpligtet til at yde rådgivning, herunder at lave udtalelser, vederlagsfrit. Det fremgår af § 3 i friskoleloven.

Der er ikke specifikke formkrav til den skriftlige plan for eleven. Det afgørende er, at det tydeligt fremgår, hvordan og i hvilket omfang skolen har tænkt sig at støtte eleven for skoleåret 2017/2018.

Skolen skal desuden være opmærksom på, at kun elever, der modtager specialundervisning svarende til støtte i mindst 12 lektioner à 45 minutter ugentligt (=mindst 9 timer à 60 minutter ugentligt) kan indberettes.

Specialpædagogisk støtte i form af praktisk medhjælp samt støtteundervisning i dansk af tosprogede elever skal **ikke** indberettes som specialundervisningsaktivitet, idet der søges særskilt tilskud til disse formål via [Fordelingssekretariatet](#) og [SPS2005](#).

#### **Om tilskud til SFO:**

Tilskud til skolefritidsordninger for 2018 beregnes på grundlag af skolens elevindberetning 5. september 2017 på skema BC. Skolens oplysninger attesteres af revisor. Kun elever i BH-klasse og 1.-3. klasse kan indgå i det tilskudsberettigende elevtal 5. september 2017.

#### **Regulering for perioden 1. august 2017 til 31. december 2017**

Regulering af tilskud til skolefritidsordning i 2017 foretages for perioden 1. august til 31. december 2017 på grundlag af ændringer i elevtal 5. september 2017 i forhold til 5. september 2016 ganget med taksten på finansloven for 2017 (kr. 9.378) ganget med 5/12.

#### **Endelig afregning vedrørende SFO for skoleåret 2016/2017**

Den endelige opgørelse af årselevtallet for skoleåret 2016/2017 foretages på skema F.

Skoler uden skolefritidsordning og skoler der er startet i august 2017 skal **ikke** indsende skema F.

### **Udfyldelse af skema F**

Antallet af årselever beregnes som indbetalt forældrebetaling og tilskud i henhold til [bekendtgørelse om tilskud](#) § 14, stk. 2, 2. pkt., i skoleåret divideret med halvdelen af det tilskud pr. årselev til skolefritidsordning, der er fastsat på finansloven for 2016 (11.143 kr.). I forhold til tilskudsberegningen kan antallet af årselever dog ikke overstige antallet af elever ved skolefritidsordningen den 5. september 2016.

### **Underskrift og kontrol:**

Skemaerne BC og F underskrives af skolens leder og bestyrelsesformand og attesteres af revisor. Skema 10. klasse underskrives af skolens leder og bestyrelsesformand.

Revisor kontrollerer og attesterer, at skolen alene har medtaget de elever, som efter lov og bekendtgørelse kan indgå i tilskudsberegningen, herunder at skolens oplysninger om elever er korrekt overført fra de af kommunerne godkendte og attesterede elevfortegnelser med angivelse af antallet af elever under 13 år og på 13 år og derover og elever i 10. klasse. Revisor kontrollerer desuden, at elevtallet for skolefritidsordninger er korrekt overført fra skema A, og at forældrebetalingen i alt for skoleåret 2016/2017 er betalt. Desuden kontrolleres, at eventuel angivelse af manglende betaling stemmer med skolens bogholderi, og sammentællingerne er korrekte. Endvidere kontrolleres og attesteres kommunenavn og -nummer.

Revisor kontrollerer også, at indberettede specialundervisnings elever lever op til kravene i § 11b, stk.

Da revisor, i forbindelse med revisionen af aktivitetsindberetningen, ikke må have personfølesomme data liggende såsom PPR-udtalelse o.lign., og det samtidig ikke er muligt for revisor at foretage sin revision af skolens indberetningsmateriale vedrørende specialundervisnings elever på selve skolen. Så bedes skolens leder udfylde og underskrive en tro og love erklæring vedrørende specialundervisnings eleverne og sende den til revisor sammen med resten af indberetningsmaterialet. Tro og love erklæringen findes på vores hjemmeside:

<https://www.uvm.dk/institutioner-og-drift/oekonomi-og-drift/frie-skoler/tilskud-til-frie-skoler/tilskud-til-frie-grundskoler>

Revisor skal så ved førstkommende uanmeldte besøg på skolen foretage stikprøve af oplysningerne om specialundervisnings eleverne, jf. friskolelovens § 11b, stk. 2.

**Skolen bedes sørge for, at revisor modtager en kopi af denne vejledning.**

Med venlig hilsen

Tannie Maria Andersen  
Kontorfuldmægtig  
Direkte tlf. +45 33 95 48 40  
tannie.maria.andersen@stukuvn.dk