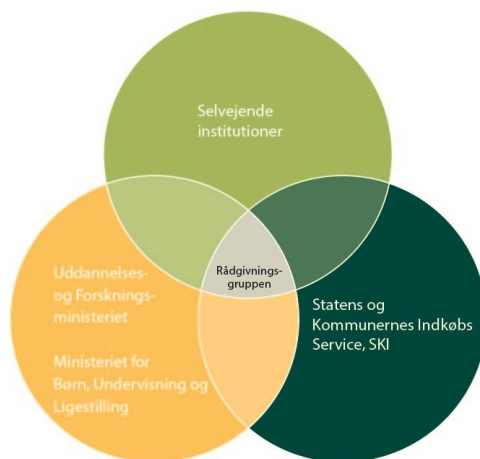




Nyhedsbrev fra partnerskabet MBUL/UFM/SKI

Effektive indkøb på de selvejende institutioner



Nr. 2, 2016

I dette nummer af nyhedsbrevet kan du bl.a. læse om:

- Energoptimering på institutionerne
- Energi-konferencen d. 9. nov.
- Kommende rammeaftaler
- Udbudsreglerne (kort fortalt)

På indkøbssiden på uvm.dk (link) finder du tidligere numre af nyhedsbrevet samt inspiration og gode råd om indkøb.

Partnerskabet arbejder for at understøtte effektive indkøb på de selvejende uddannelsesinstitutioner under Ministeriet for Børn, Undervisning og Ligestilling samt Uddannelses- og Forskningsministeriet.

Indhold

Nyhedsbrev fra partnerskabet MBUL/UFM/SKI.....	1
Partnerskabet (for effektive indkøb) og Rådgivningsgruppen.....	3
Siden sidst	4
12 indkøbsaftaler i Statens Indkøb forlænges	4
Krav om praktikpladser i større udbud: Opdateret vejledning på området.....	4
Staten skal reducere sit energiforbrug med 14 % i 2020.....	5
Når vi i mål i 2020?	6
Forslag til indsatser fra Energistyrelsen	7
Find mere inspiration og vejledning på Sparenegi.dk.....	7
Indkøbsarrangementer fra partnerskabet i 4. Q	8
Nåede du ikke arrangementerne om Indkøbs-ABC, fødevarer og it?.....	8
Indkøbs-ABC (intro til indkøb).....	8
Info-møder om SKIs fødevareaftale.....	8
Temadag om it (infrastruktur, hardware og software)	8
Er forskellen ens? SKI og Statens Indkøb	9
Sådan får du adgang til indkøbsaftalerne hos SKI og Statens Indkøb	10
Kommende indkøbsaftaler hos SKI i 2017	10
Ny møbel-aftale med bredt sortiment til april 2017	11
Kommende indkøbsaftaler hos Statens Indkøb i 2017 (fase 11).....	11
Tærskelværdierne for EU-udbud 2016	12
Den danske udbudslov	13
Indkøb over og under kr. 1.558.409.....	13
Hvad er "klar grænseoverskridende interesse"?	13
Vejledning til udbudsloven	14
ESPD – det fælles europæiske udbudsdokument	15
Find gode råd og inspiration til institutionens indkøb.....	15
Rådgivningsgruppen og sekretariatet.....	15
Kom med forslag til projekter, konferencer m.m.	16

Partnerskabet (for effektive indkøb) og Rådgivningsgruppen

Ministeriet for Børn, Undervisning og Ligestilling (MBUL) og Statens og Kommunernes Indkøbsservice (SKI) har siden 2008 arbejdet sammen i et partnerskab for effektive indkøb på de selvejende institutioner.

Siden 2012 har partnerskabet også omfattet Uddannelses- og Forskningsministeriet (UFM).

Formålet er at understøtte og inspirere til fortsat udvikling og effektivisering af institutionernes indkøb gennem afholdelse af temadage, info-møder, konferencer, koordinerede udbud m.m. for institutionerne.

De selvejende institutioner leder arbejdet i partnerskabet via en styregruppe, Rådgiv-

ningsgruppen, hvis 12 medlemmer er udpeget af institutions- og lederforeninger (s. 15).

Rådgivningsgruppen træffer beslutninger om projekter, info-dage, konferencer m.m. og prioriterer de ressourcer, som partnerskabet stiller til rådighed i forbindelse med arbejdet.

MBUL, UFM og SKI sekretariatsbetjener Rådgivningsgruppen og driver de projekter og indsatser, som iværksættes.

Du kan læse mere om partnerskabet [her](#).

Følgende institutioner er repræsenteret i Rådgivningsgruppen (ressortministeriet er anført i parentes):

- Erhvervsskoler og AMU-centre (MBUL)
- Professionshøjskoler (UFM)
- Erhvervsakademier (UFM)
- Gymnasier (MBUL)
- SOSU-skoler (MBUL)
- VUC (MBUL)

Siden sidst ...

12 indkøbsaftaler i Statens Indkøb forlænges

Statens Indkøb (i Moderniseringsstyrelsen) forlænger følgende 12 rammeaftaler, der således er gældende til og med den 31. december 2017:

- AV-udstyr
- Forbrugsstoffer og datatilbehør
- Hjemmearbejdspladser
- Hotelophold i Danmark
- Konferencefaciliteter
- Multifunktionsmaskiner
- Papir i ark
- Printer
- Sikkerhedssoftware
- Tablet
- Telefoni og mobilt bredbånd
- Trykkeri, print- og kopiydelser

Krav om praktikpladser i større udbud: Opdateret vejledning på området

Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen har opdateret vejledning om "Sociale klausuler om uddannelses- og praktikaftaler i forbindelse med udbud".

Regeringen og Enhedslisten indgik i forbindelse med finanslovsaftalen 2013 aftale om, at alle statslige ordregivere (herunder de selvejende institutioner) skal forpligtes til at overveje, om de i større og relevante udbud kan stille krav om, at den vindende leverandør skal anvende elever i forbindelse med udførelsen af den udbudte opgave.

Opdateringen af vejledningen sker som følge af udbudslovens ikrafttrædelse 1. januar 2016 og indeholder alene en opdatering af det retlige grundlag for anvendelse af sociale klausuler. Det betyder, at der ikke er foretaget ændringer af det materielle indhold i vejledningen men alene af henvisningerne. Det

drejer sig om henvisninger til relevante bestemmelser i udbudsloven, der skal overholdes, når man stiller krav, som fx sociale klausuler, i sit udbud.

Af konkrete henvisninger til udbudsloven, der optræder i vejledningen, kan nævnes: Pligten til at krav (herunder sociale klausuler) skal være forbundet til kontraktens genstand jf. udbudsloven § 176. samt kravet om, at sociale klausuler skal fremgå af udbudsbekendtgørelsen eller det øvrige udbudsmateriale jf. § 176, 2. pkt. Endvidere henvises der til udbudsloven § 2 i forhold til, at sociale klausuler skal overholde de grundlæggende principper om ligebehandling, gennemsigtighed og proportionalitet.

Staten skal reducere sit energiforbrug med 14 % i 2020

Staten har i årtier søgt at mindske energiforbruget i statens institutioner. I 2009 blev der for første gang indgået en politisk aftale om at styrke energispare-indsatsen i staten.

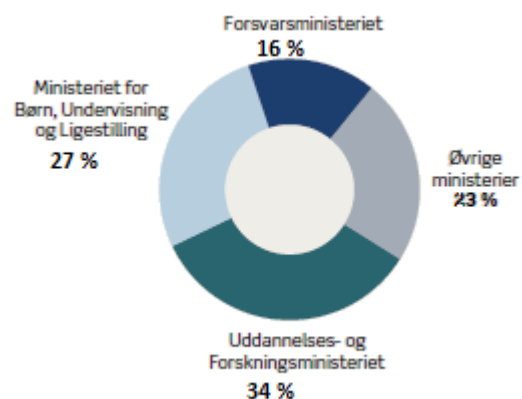
Energistyrelsens cirkulære fra 2009 (om energieffektivisering i statens institutioner) gjorde ministerierne ansvarlige for, at energiforbruget i 2011 skulle reduceres med 10 % i forhold til forbruget i 2006.

Målet blev langt fra nået, og på baggrund af et EU-direktiv fra 2012 er målsætningen ændret til, at energiforbruget i 2020 skal være reduceret med 14 % i forhold til 2006.

Vil de statslige institutioner nå i mål en energireduktion på 14 %? Og hvordan går det med energispare-indsatsen?

Det kan man læse om i Rigsrevisionens beretning "Energibesparelser i staten" fra juni.

Som det fremgår af figuren nedenfor står MBUL og Uddannelses- og Forskningsministeriet med tilhørende selvejende institutioner for ca. 60 pct. af det statslige energiforbrug.

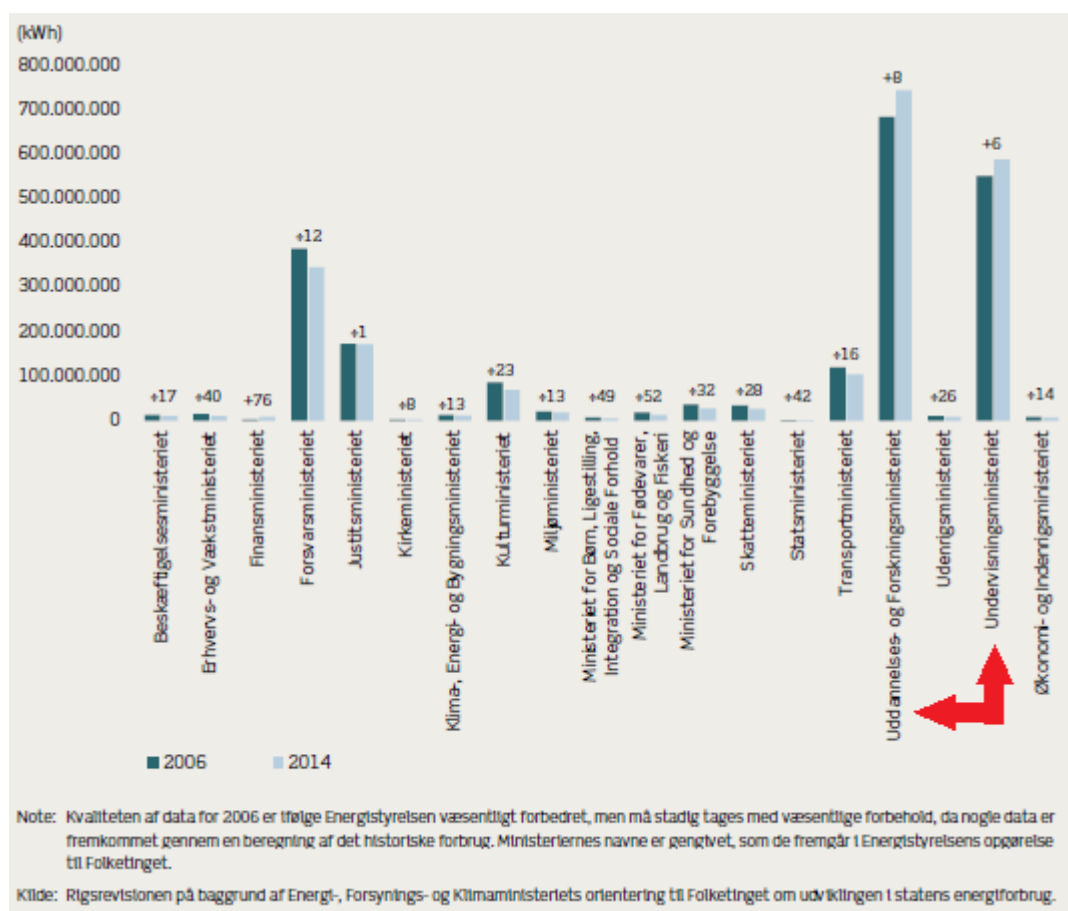


Når vi i mål i 2020?

Samlet var statens energiforbrug i 2014 kun reduceret med 2,3 % i forhold til 2006. Heraf var Undervisningsministeriets energiforbrug steget med 6 % og Uddannelses- og Forskningsministeriets med 8 %.

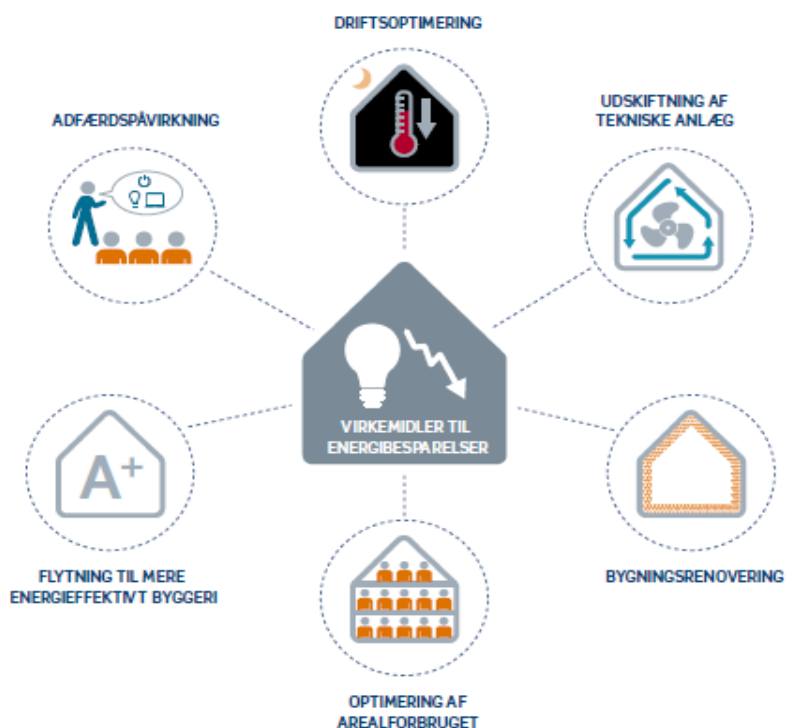
Størstedelen af energiforbruget på Undervisningsministeriets område stammer fra ca. 235 selv-ejende uddannelsesinstitutioner overvejende almene gymnasier, erhvervsskoler og voksenuddannelsescentre.

Figuren nedenfor viser udviklingen i ministeriernes (med tilhørende selvejende institutioners) energiforbrug i kWh og % fra 2006 til 2014.



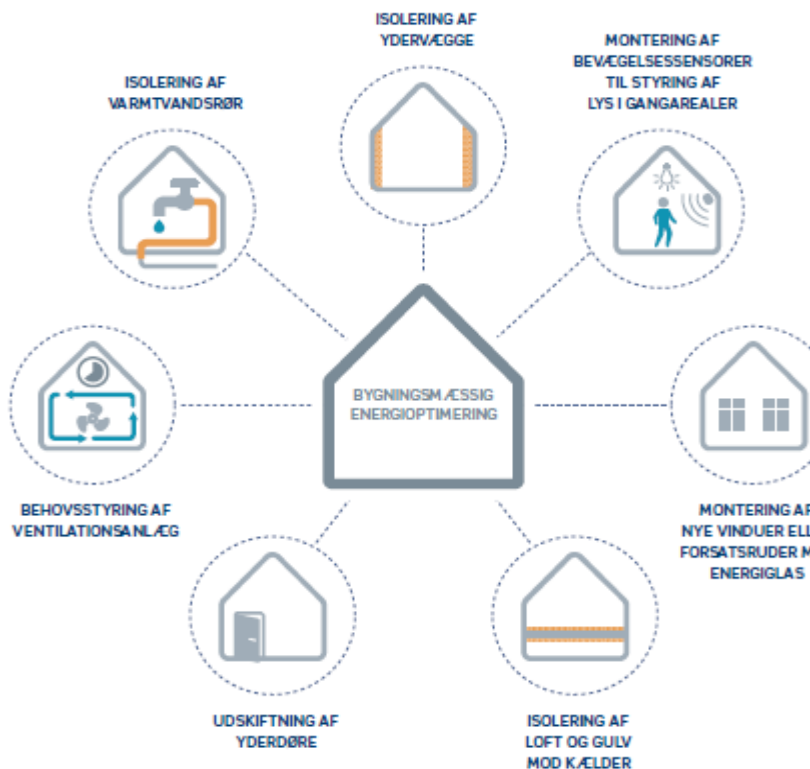
Forslag til indsatser fra Energistyrelsen

VIRKEMIDLER TIL AT OPNÅ ENERGIBESPARELSER



Kilde: Rigsrevisionen på baggrund af oplysninger fra Energistyrelsen.

EKSEMPLER PÅ FORSKELLIGE TYPER AF BYGNINGSMÆSSIG ENERGI-OPTIMERING



Kilde: Rigsrevisionen på baggrund af oplysninger fra Energistyrelsen.

Find mere inspiration og vejledning på [Spareenergi.dk](https://spareenergi.dk)

På Energistyrelsens hjemmeside [Spareenergi.dk](https://spareenergi.dk) (link) kan du læse mere om energiforbrug og -løsninger i det offentlige.

Indkøbsarrangementer fra partnerskabet i 4. Q

Konference om energioptimering den 9. nov. 2016 i Odense

I lyset af Rigsrevisionens beretning og det faktum, at energieffektivisering på institutionerne både er til gavn for klimaet og institutionernes økonomi, inviterer Partnerskabet for Effektive Indkøb til energikonference den 9. nov. i Odense.

Med afsæt i målet om en energireduktion på 14 % i 2020 er det konferencens formål at bidrage til

- Inspiration til energieffektive løsninger og -investeringer.

- Videndeling med mulighed for at opsøge sparring.
- Inspiration til energieffektive indkøb på bygnings- og serviceområdet, herunder information om relevante indkøbsaftaler.

Deltagerne vil bl.a. blive præsenteret for praksisnær viden og inspiration fra institutions-cases, Statens Byggeforskningsinstitut og Bygningsstyrelsen.

Målgruppen er beslutningstagere på bygnings- og energiområdet. Invitationer er sendt ud til institutionerne. Du kan læse mere om konferencen via dette [link](#).

Nåede du ikke arrangementerne om Indkøbs-ABC, fødevarer og it?

... så finder du oplæggene fra info-dagene nedenfor.

Indkøbs-ABC (intro til indkøb)

Den 16. juni 2016 holdt partnerskabet info-møde om effektive indkøb på de selvejende institutioner. Info-mødet var målrettet institutionsrepræsentanter med behov for en bred introduktion til, hvordan skolerne kan effektivisere sine indkøb. Oplæggene fra dagen kan du se via linket [her](#).

Info-møder om SKIs fødevareaftale

I juni holdt partnerskabet tre info-møder rundt om i landet om SKIs nye fødevareaftale.

I Odense, Århus og København kunne ledere og medarbejdere i kantiner og køkkener derfor få gode ideer til, hvordan selvejende institutioner kan få råd til (mere) økologi og hvordan man generelt kan opnå besparelser og få mest mad for pengene i den daglige kantinedrift.

Oplæggene fra møderne finder du [her](#).

Temadag om it (infrastruktur, hardware og software)

Temadagen blev holdt den 20. september i Odense og havde fokus på trends og muligheder i markedet for it-infrastruktur, hardware og software. Dagens oplæg finder du via linket [her](#).

Er forskellen ens? SKI og Statens Indkøb

SKI er en indkøbscentral, der ejes af Finansministeriet og Kommunernes Landsforening. SKI har til formål at stille rammeaftaler til rådighed for selvejende institutioner og hele den øvrige del af den offentlige og halvoffentlige sektor i Danmark.

Statens Indkøb, en enhed i Moderniseringsstyrelsen (under Finansministeriet), indgår indkøbsaftaler for de statslige institutioner, bl.a. ministerierne, som er forpligtet til at anvende aftalerne.

Det er frivilligt for de selvejende uddannelsesinstitutioner at tilmelde sig aftalerne hos Statens Indkøb og SKI.

Nedenfor finder du en oversigt over de væsentligste ligheder og forskelle mellem SKI og Statens Indkøb.

	SKIs rammeaftaler	Statens Indkøbsaftaler
Antal rammeaftaler/ indkøbsaftaler pr. okt. 2016	55	30
Sortimentet	Bredt og varieret sortiment.	Smalt og standardiseret sortiment.
Hvornår træder nye aftaler i kraft?	Løbende	Primo januar hvert år træder ca. 4-7 ny indkøbsaftaler i kraft (på nye og genudbudte vareområder).
Er det frivilligt for de selvejende institutioner at anvende aftalerne?	Ja	Ja
Kan de private gymnasier, produktionsskolerne og de frie grundskoler anvende aftalerne?	Ja	Nej
Skal man tegne abonnement for at få adgang til at købe på aftalerne?	Ja. Samtlige selvejende institutioner kan tegne et uddannelsesabonnement. Det koster årligt 1.500 kr. pr. CVR-nr.	Nej
Skal man tilmelde sig hver aftale, man ønsker at handle på?	Nej, når man har tegnet abonnement, kan man frit benytte/tildele på de frivillige aftaler.	Ja, tilmelding til Statens Indkøbs aftaler for de selvejende institutioner skal som udgangspunkt ske i perioden primo januar til 1. marts i det år, hvor aftalerne træder i kraft. Tilmelding kan dog også ske løbende i systemet Ethics, som der er link til på Statens Indkøbs hjemmeside.

Findes der aftaler, hvor man efter frivillig tilslutning forpligter sig på køb?	Ja, på de 20 såkaldte forpligtende aftaler. Ved tilslutning gælder forpligtelsen i fire år. Forpligtelsen modsvares af skarpe priser.	Ja, men aftaler indgået fra og med 2010 er ikke omfattet af en forpligtelse for institutionerne til køb/anvendelse.
---	---	---

Sådan får du adgang til indkøbsaftalerne hos SKI og Statens Indkøb

De selvejende institutioner har ret (men ikke pligt) til at anvende indkøbsaftalerne (rammaaftalerne) fra både SKI og Statens Indkøb. Og indkøbsfællesskaberne er en mulighed, når institutionernes indkøbsbehov ikke kan dækkes på indkøbsaftaler hos SKI eller Statens Indkøb. På denne måde får institutionerne

- afløftet deres eventuelle udbudspligt
- adgang til en lang række varer og tjenesteydelser til konkurrencedygtige priser

Adgang til indkøb på Statens Indkøbs aftaler

Adgang til indkøbsaftalerne hos Statens Indkøb fås ved tilmelding til hver af de aftaler, man ønsker at benytte. Der gælder ingen forpligtelse ved tilmelding til aftalerne. Institutionerne får alene ret til at anvende dem. Tilslutning sker via systemet Ethics:

https://www.ethics.dk/asp5/tender/oes_0003_20140424.nsf/registration?OpenForm

Alle selvejende institutioner (ekskl. produktionsskoler, frie grundskoler og private gymnasier) kan anvende aftalerne hos Statens Indkøb.

Adgang til indkøb på SKIs indkøbsaftaler

Alle selvejende institutioner kan få adgang til indkøbsaftalerne hos SKI via et uddannelsesabonnement hos SKI til 1.500 kr. pr. år.

Kommende indkøbsaftaler hos SKI i 2017

Nedenfor finder du de SKI-rammeaftaler (både forpligtende og frivillige), der træder i kraft i 2017. Du kan læse mere om aftalerne via linket [her](#).

It-rådgivning, 02.15	1. Q 2017
Møbler, 03.13 (læs mere nedenfor)	1. april 2017
Standard software, 02.06	marts 2017
Tele og data, 02.08	juli 2017
Kontorartikler, 50.55	4. Q 2017
Storkøkkenudstyr, 50.25	4. Q 2017

Ny møbel-aftale med bredt sortiment til april 2017

Den kommende, frivillige SKI-aftale på møbler (03.13) er et genudbud af den nuværende aftale på området og omfatter levering af møbler til bl.a. administrative arbejdspladser, kantiner, uddannelsesinstitutioner. Aftalen forventes at træde i kraft i april 2017.

Aftalen giver mulighed for indkøb via direkte tildeling efter kaskademodel og via miniudbud. Aftalen består af fem delaftaler, heraf tre med et bredt sortiment målrettet de selvejende uddannelsesinstitutioner:

Delaftale 1 (kontormøbler):

På delaftalen findes et bredt sortiment af arbejdsborde, mødeborde, kontorstole, mødestole, reoler, bordskærme, gulvskærme, whiteboard-tavler, glastavler, opslagstavler og arbejdslamper.

Delaftale 2 (kantine- og loungemøbler):

Delaftalen omfatter en bred vifte af kantineborde, udendørsborde, gavlbord, barborde, sofaer, kantinstole, udendørsstole, barstole, loungestole, loungesofaer, bordlampe, gulvlampe og pendler.

Delaftale 5 (Undervisningsmøbler):

Sortimentet udgøres af et bredt udvalg af elevborde, gruppearbejdsborde, læreborde, elevstole, sofaer, puf, reoler, gulvskærme, whiteboard-tavler, glastavler, opslagstavler, belysning, garderobe, scenekasse, trappe, og siddepuder.

Rammeaftalen bliver udviklet i samarbejde med en gruppe faglige specialister herunder indkøbere, en arkitekt, en indretningsarkitekt og en bygningskonstruktør. De vil alle være med til at sikre, at den kommende aftale bl.a. lever op til ønsket om et bredt sortiment.

Kommende indkøbsaftaler hos Statens Indkøb i 2017 (fase 11)

Hos Statens Indkøb træder indkøbsaftaler på følgende områder i kraft primo januar 2017 (fase 11 af det statslige indkøbsprogram):

- | | |
|--|---|
| 1) Automatiske indbrudsalarm-anlæg (nyt) | 5) Kontrolcentral (genudbud) |
| 2) Flytteyder (genudbud) | 6) Netværkskomponenter (genudbud) |
| 3) Kontormøbler (genudbud) | 7) Rengørings- og forbrugsartikler (genudbud) |
| 4) Kontorartikler (genudbud) | |

Overblik over aftaler hos Statens Indkøb 2016 og 2017

It- og tele/kommunikation	Tjenesteydelser	Standardvarer
Data- og telekommunikation - Hjemmearbejdspladser - Mobilt bredbånd - Datakommunikation - Telefoni IT Hardware - PC'ere og tablets - Printere - Multifunktionsmaskiner - AV-udstyr - Videokonferenceudstyr - Server - Storage - Netværkskomponenter IT Software - Antivirus - Grafisk software - Standardsoftware	Facility management - Rengøring - Vagtydelse - Kontrolcentral - Flytteydelser Hoteller, rejser mm. - Rejsebureauaftalen - Hotellophold - Konferencefaciliteter Konsulenter - MS konsulenter Grafiske ydelser - Trykkeriydelser - Kopi- og print	Kontorhold mm. - Kontorartikler - Rengørings- og forbrugsartikler - Forbrugsstoffer og datatilbehør - Papir i ark Øvrige - Kontormøbler

Tærskelværdierne for EU-udbud 2016

De selvejende institutioners pligt til at gå i EU-udbud bortfalder som bekendt, når indkøbene foretages på indkøbsaftaler (rammeaftaler) fx hos Statens Indkøb, SKI eller hos indkøbsfællesskaberne.

Kan man ikke få sine indkøbsbehov opfyldt på eksisterende rammeaftaler, er det vigtigt at kende beløbsgrænserne (tærskelværdierne) for, hvornår et indkøb skal i EU-udbud.

For 2016 gælder følgende tærskelværdier for EU-udbud (ekskl. moms). Kilde: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen.

Udbudsloven	Selvejende institutioner, regionale og kommunale myndigheder
Varer og tjenesteydelser	1.558.409 kr.
Delydelser	596.520 kr.
Indkøb af sociale og andre specifikke tjenesteydelser (udbudslovens afsnit III)	5.592.375 kr.
Udbudsloven	Selvejende institutioner, regionale og kommunale myndigheder
1. Bygge- og anlægsarbejder	38.960.213 kr.
2. Delarbejder	7.456.500 kr.

Den danske udbudslov

Som bekendt trådte den danske udbudslov i kraft 1. januar. Formålet med loven er at sætte rammerne for, hvordan offentlige ordregivere skal købe ind, så der gennem en effektiv konkurrence opnås den bedst mulige udnyttelse af de offentlige midler.

De selvejende uddannelsesinstitutioner (private som offentlige) er alle omfattet af udbudsloven.

Indkøb over og under kr. 1.558.409

Hvornår skal indkøbet i EU-udbud?

Når værdien af indkøbet forventes at overstige 1.558.409 kr. (tærskelværdien for EU-udbud) skal indkøbet i EU-udbud. Læs mere om EU-udbud i udbudslovens afsnit II her.

Hvornår skal indkøbet annonceres?

Hvis værdien af indkøbet forventes at ligge under tærskelværdien på 1.558.409 kr., har skolen pligt til at annoncere sit indkøb, såfremt indkøbet vurderes at have en klar grænseoverskridende interesse. Læs mere om annoncering i udbudslovens afsnit IV her.

Hvornår skal indkøbet ske på markedsmæssige vilkår?

Hvis værdien af indkøbet forventes at ligge under tærskelværdien på 1.558.409 kr. (men over 500.000 kr.), skal indkøbet ske på markedsmæssige vilkår (fx ved markedsafdekning eller tilbudsindhentning blandt 2-3 leverandører), såfremt indkøbet vurderes at være uden klar grænseoverskridende interesse. Læs mere om herom i udbudslovens afsnit V her.

Hvad er "klar grænseoverskridende interesse"?

Hvis værdien af en vare- eller tjenesteydelseskontrakt ligger under tærskelværdierne for EU-udbud, skal det vurderes, om kontrakten har en klar grænseoverskridende interesse. Vurderingen er vigtig, fordi den afgør, hvor meget fleksibilitet ordregiver har ved tilrettelæggelsen af proceduren for indkøbet.

En kontrakt har en klar grænseoverskridende interesse, hvis ordregiver vurderer, at en virksomhed, som er etableret i en anden medlemsstat, kan være interesseret i at byde på en kontrakt. Vurderingen vedrører alene, om en virksomhed i en anden medlemsstat kan have interesse i kontrakten, og ikke om kontrakten kan have interesse for en udenlandsk virksomhed, der allerede driver virksomhed i Danmark.

Det beror på ordregivers konkrete vurdering, om en kontrakt har klar grænseoverskridende interesse. Ved vurderingen skal der lægges vægt på følgende:

- Kontraktens genstand
- Kontraktens anslåede værdi
- Kontraktens varighed

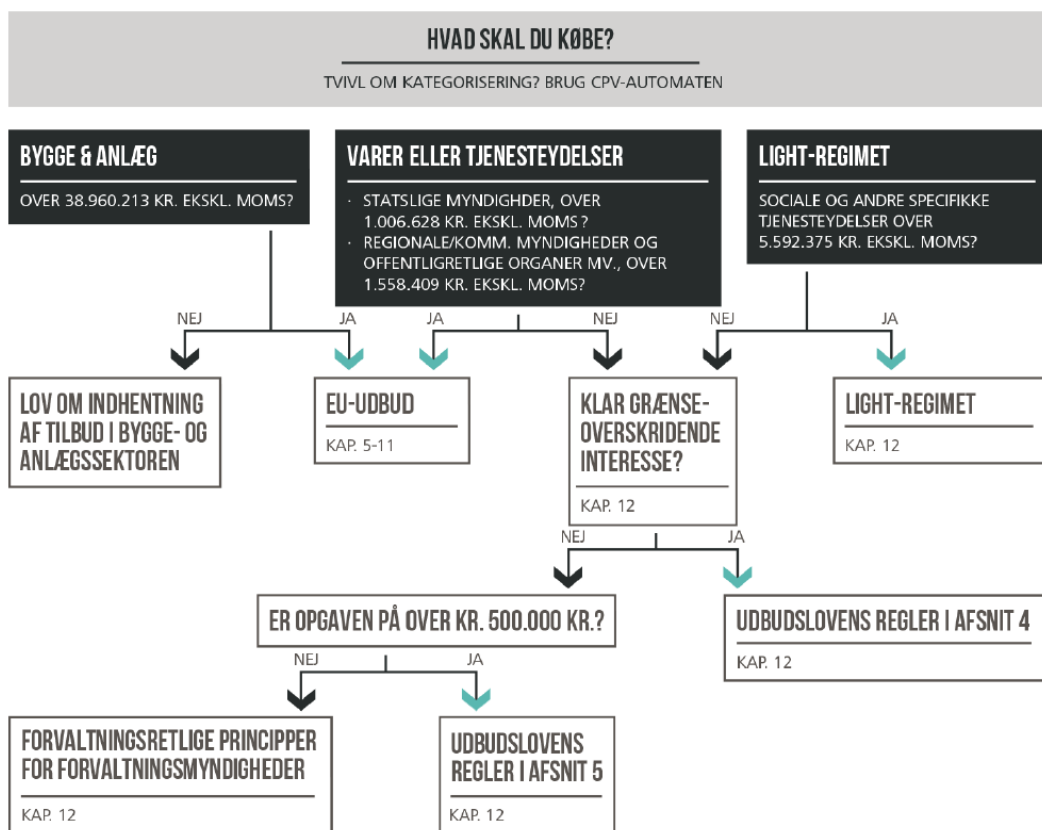
- Forholdene i den pågældende branche, herunder markedets størrelse, struktur og handelspraksis
- Det geografiske sted, hvor kontrakten skal udføres.

Læs mere om grænseoverskridende interesse i kapitel 12.4.1 i Konkurrence- og Forbrugerstyrelsens vejledning til udbudsloven.

Vejledning til udbudsloven

Konkurrence- og Forbrugerstyrelsens samlede vejledning om den danske udbudslov findes via linket [her](#).

Her finder du også rutediagrammet nedenfor, der guider dig til det rette regelsæt for dit indkøb. Kapitlerne i rutediagrammet henviser til vejledningen om udbudsloven.



På hjemmesiden Bedreudbud.dk får du et overblik over udbudsloven. Hjemmesiden indeholder bl.a. en række online-udbudsværktøjer og inspirationsfilm. Desuden er det muligt at stille spørgsmål om udbudsloven til et hold af juridiske eksperter fra Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen.

ESPD – det fælles europæiske udbudsdokument

Ved EU-udbud skal det fælles europæiske udbudsdokument (ESPD) benyttes. Pligten til at benytte ESPD'et gælder kun for udbud over tærskelværdierne, der er omfattet af afsnit II i udbudsloven.

ESPD oprettes elektronisk af ordregiver og udfyldes af tilbudsgivere eller ansøgere som foreløbigt bevis for, at de opfylder kriterierne med hensyn til udelukkelse, egnethed og udvælgelse.

Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen har udarbejdet en vejledning til ordregivere, der skal oprette et eESPD. Link til vejledningen findes ([her](#)).

Find gode råd og inspiration til institutionens indkøb

Går du med overvejelser om, hvorvidt indkøbet på din institution kan gøres smartere og mere økonomisk?

På indkøbssiden på uvm.dk er der gode råd og inspiration at hente til institutionernes indkøb. Link til siden findes [her](#). Her finder du bl.a. vejledningen "*Gode råd til dit indkøb*" (link) med enkle råd til, hvordan du kan gøre dit indkøb mere effektivt og økonomisk.

Du finder også nyttig information om udbud og effektive indkøb på

- www.ski.dk
- www.statensindkob.dk
- www.kfst.dk
- www.Bedreudbud.dk
- www.ika.dk
- www.udbudsportalen.dk

Rådgivningsgruppen og sekretariatet

Rådgivningsgruppen træffer beslutninger om projekter, temadage, konferencer m.m. og prioriterer de ressourcer, som MBUL, UFM og SKI stiller til rådighed i forbindelse med partnerskabets arbejde.

Rådgivningsgruppens medlemmer udpeges af institutions- og lederforeningerne på MBULs og UFMs områder:

- Claus Engsted, økonomi- og administrationschef, Randers Social og sundhedsskole (formand, udpeget af Danske SOSU-Skoler)
- Ib Thyge Christensen, indkøbs- og regnskabschef, UC Capital (næstformand, udpeget af Professionshøjskolernes Rektorkollegium)
- Gerly Rimmer, indkøbschef, VIA UC (udpeget af Professionshøjskolernes Rektorkollegium)
- Tina Karsberg Nygaard, indkøbskoordinator, EUC Sjælland (udpeget af Danske Erhvervsskoler)

- Anne With-Knudsen, økonomikonsulent, Danske Erhvervsskoler (udpeget af Danske Erhvervsskoler)
- Henrik D. Rasmussen, økonomi- og ressourcedirektør, CELF, (udpeget af Danske Erhvervsskoler)
- Ulla Lundgaard, administrationschef, Viborg Gymnasium (udpeget af Danske Gymnasier)
- Jytte Colling, indkøbschef, Slagelse Gymnasium (udpeget af Danske Gymnasier)
- Kirstine Kjemtrup, specialkonsulent, Danske Gymnasier (udpeget af Danske Gymnasier)
- Line Møller Grosen, konsulent, Danske SOSU-Skoler (udpeget af Danske SOSU-Skoler)
- Torben Hollingdal, økonomi- og administrationschef, VUC Djursland (udpeget af VUC-lederforeningen)
- Per Nielsen, Københavns Erhvervsakademi (udpeget af Erhvervsakademiernes Rektorkollegium)

Rådgivningsgruppen betjenes af et sekretariat via:

- Irene Pless, MBUL: Irene.Pless@uvm.dk eller på 33 92 55 48
- Mads Vindegaard, UFM: Mads.vindegaard@ufm.dk
- Jens Hedegaard Madsen, SKI: jhm@ski.dk eller på 40 55 38 63

Kom med forslag til projekter, konferencer m.m.

Du er altid velkommen til at rette henvendelse til sekretariatet eller til Rådgivningsgruppens medlemmer for yderligere information om nyhedsbrevet og de enkelte projekter og aktiviteter indhold.

Rådgivningsgruppen, MBUL, UFM og SKI opfordrer institutionerne til at komme med forslag og idéer til projekter, indsatsområder m.m., som institutionerne ønsker, at Rådgivningsgruppen skal tage op.