

Inspiration til samarbejde mellem kommuner og erhvervsskoler, når unge påbegynder en erhvervsuddannelse fra uddannelseshjælp

Når en ung påbegynder en erhvervsuddannelse fra uddannelseshjælp, er et godt samarbejde mellem kommune og uddannelsesinstitution afgørende for, at den unge får en god start på uddannelsesforløbet og den rette støtte undervejs i uddannelsen.

Mange af de unge, der overgår fra uddannelseshjælp til uddannelse, påbegynder en uddannelse på en erhvervsskole. Alt for mange falder dog fra undervejs, og heraf vender mange tilbage til kontanthjælpssystemet. I de fleste tilfælde er der tale om unge, der har behov for ekstra støtte og opmærksomhed i både overgangen til uddannelse og i fastholdelsen på den valgte uddannelse.

Et godt samarbejde mellem kommune og erhvervsskole kan være med til at understøtte, at:

- Den unge ikke starter på en uddannelse, som vedkommende ikke har de nødvendige kompetencer til at gennemføre.
- Den unge får den nødvendige støtte i overgangen til uddannelsen, herunder at erhvervsskolen får alle de relevante oplysninger fra kommunen for at sætte de rette understøttende initiativer i gang hurtigst mulig.
- Den unge får den nødvendige støtte og vejledning, hvis der opstår udfordringer undervejs i uddannelsen.
- Relevante informationer om den unge kommer frem til de rette fagprofessionelle i hhv. kommune og på erhvervsskolen.

Styrelsen for Undervisning og Kvalitet og Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering anbefaler derfor, at hver enkelt kommune og erhvervsskole mødes med faste kadencer for at tale om deres samarbejde. Det er en fordel at få de overordnede drøftelser og aftaler på skrift, så det er muligt for alle at gå tilbage og se, hvad der konkret er aftalt. Derfor indeholder dette inspirationspapir et skema, som kan anvendes til at få en skriftlig samarbejdsaftale på plads. Det er bygget op om temaer, som det anbefales at drøfte på faste møder. Herudover indeholder inspirationspapiret et kort afsnit, hvor de lovmæssige rammer for samarbejdet og delingen af information om og med de unge oprises.

Vejledning om deling af oplysninger om de unge

Hvilke krav er der i lovgivningen?

Når en ung starter på en erhvervsuddannelse med et konkret uddannelsespålæg (trin 4), skal kommunen orientere skolen om, at den unge har fået et pålæg om at starte og gennemføre uddannelsen. Kommunen skal i den sammenhæng oplyse om den unges eventuelle vanskeligheder, hvis kommunen vurderer, at det kan få betydning for den unges mulighed for at gennemføre uddannelsen, om de tilbud, test- og prøveresultater samt øvrige aktiviteter, som den unge har deltaget i under forløbet på uddannelseshjælp, jf. lov om en aktiv beskæftigelsesindsats § 30, stk. 7. Oplysningerne skal hjælpe erhvervsskolen med at tilrettelægge den unges forløb, så den unges chancer for at gennemføre uddannelsen er størst mulig.

Erhvervsskolerne skal i forlængelse heraf underrette kommunen om, at den unge er optaget på uddannelsen og give kommunen besked, hvis uddannelsesinstitutionen vurderer, at den unge er i risiko for at falde fra uddannelsen, jf. lov om en aktiv beskæftigelsesindsats § 30, stk. 7 og ved afbrud og gennemførelse af uddannelsen.

Kommunalbestyrelsen, uddannelsesinstitutioner og andre myndigheder, der beskæftiger sig med uddannelses- og arbejdsmarkedsrettede forhold, skal jf. bekendtgørelse om vejledning om valg af ungdomsuddannelse og erhverv indberette til Ungedatabasen om unges uddannelses- og beskæftigelsesaktiviteter jf. § 15, og erhvervsskolerne skal indberette risiko fra frafald eller afbrud i overensstemmelse med § 19.

Kommunalbestyrelsen og erhvervsskolen har pligt til at samarbejde om tilrettelæggelsen af fastholdelsesindsatsen for unge under 25 år, jf. § 12 a. i lov om kommunal indsats for unge under 25 år.

Hvilke oplysninger om de unge må kommune og uddannelsesinstitution dele?

Det er et lovkrav (lov om en aktiv beskæftigelsesindsats § 30, stk. 7), at kommunerne skal videregive oplysninger om den unges eventuelle vanskeligheder i forhold til at kunne gennemføre uddannelsen. Det er derfor ikke nødvendigt at indhente samtykke fra den unge, men det anbefales altid at inddrage den unge i dialogen.

Både kommune og erhvervsskole skal til enhver tid sikre sig, at de overholder databeskyttelseslovens kapitel 3 om behandling af oplysninger.

Hvordan understøttes en god vidensdeling?

Der bør udarbejdes procedurer for, hvordan kommunikationen skal fungere i praksis både i kommunen, på erhvervsskolen og i samarbejdet. Sørg for at relevante medarbejdere ved, at de har en vigtig samarbejdspartner i hinanden på tværs af kommune og uddannelsessted, når det handler om at fastholde de unge i uddannelse, og vær opmærksom på den hjælp begge parter kan yde til den unge. Én person i hhv. kommunen og på uddannelsesinstitutionen bør være ansvarlig for den enkelte unge.

Særligt til kommunen: Vær opmærksom på, at der i feltet "Besked til" i det kommunale sagssystem er mulighed for at sende relevante ekstra informationer om den unge, der er målrettet de informationsbehov, som uddannelsesinstitutionen har i forhold til den unge.

Særligt til erhvervsskolen: Uddannelsespålægget overdrages via Digital Post, så brevet bliver ofte stilet til en hovedpostkasse. Der er derfor risiko for, at information om de unge ikke i alle tilfælde når ud til de lærere og vejledere, der har den daglige kontakt med de unge, med mindre I på skolen udarbejder en klar procedure for, hvordan informationerne skal håndteres. Uddannelsespålægget skal også indberettes via Ungedatabasen (UDB) jf. §§ 16-18 og § 22 i bekendtgørelse om vejledning om valg af ungdomsuddannelse og erhverv.

Brug evt. dette inspirationspapir som afsæt til at afholde faste møder og udarbejde en samarbejdsaftale. Inspirationspapiret kan downloades på de to ministeriers hjemmesider.

Find yderligere inspiration til samarbejdet og digital data-deling mellem erhvervsskoler og kommuner i vejledningen "Samarbejde hjælper unge i uddannelse – God digital deling af oplysninger om unge", som også kan downloades på de to ministeriers hjemmesider.

Skabelon til samarbejdsaftale mellem kommune og erhvervsskole ift. unge, der påbegynder en uddannelse fra uddannelseshjælp

Kommune: _____ Erhvervsskole: _____

Temaer , der er vigtige at drøfte for at etablere og vedligeholde et godt samarbejde.	Det aftalte noteres, så det er tydeligt for alle, hvad der er aftalt.
Oplysninger og information om de unge: Hvilke oplysninger har erhvervsskolen brug for i forbindelse med den unges opstart, herunder hvad der er aftalt, at kommunen skal oplyse erhvervsskolen om.	
Dialog om de unge: Arbejdsgange, der sikrer, at der reageres på beskeder og oplysninger om de unge – både i kommunen og på uddannelsesinstitutionen. Fx hvad gør skolen, når den får besked om elever med uddannelsespålæg, og hvem skal den oplysning tilgå? Hvad gør kommunen, når de får en besked om en ung, som er frafaldstruet, og hvem skal den oplysning tilgå?	
Ansvarsfordeling: Ansvarsfordeling i fastholdelse af de unge. Fx hvornår og i hvilke tilfælde har kommunen et ansvar for en ung frafaldstruet, og hvordan skal der samarbejdes herom?	
Kontakt ved fravær mv.: Retningslinjer for kontakt ved unges fravær på uddannelsen. Fx hvad kendetegner en frafaldstruet ung, jf. skolens studie- og ordensregler, og hvornår bør erhvervsskolen kontakte kommunen (fx ved første fraværsbrev).	

<p>Inddragelse af den unge: Enighed om, hvem der har ansvaret for, at den unge inddrages, hvornår og hvordan – både ved overgang og eventuelt fravær mv.</p>	
<p>Støttemuligheder: Tydelighed om, hvilke muligheder hhv. kommunen og erhvervsskolen har for at støtte de unge, herunder tilbudsvifte og de unges krav og rettigheder.</p>	
<p>Kompetencer i forhold til den specifikke uddannelse: Fx tydelighed om, hvilke personlige og faglige kompetencer, der skal til for at gennemføre den specifikke uddannelse.</p>	
<p>Kontaktpersoner: Kontaktpersoner vedr. samarbejdet mellem kommune og erhvervsskole</p>	
<p>Andet</p>	
<p>Aftalen drøftes igen</p>	

Dato: _____ Underskrifter: _____